

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

О противопожарном режиме университета *29* *08* 2016 г. № *1289*

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности", Правил противопожарного режима Российской Федерации утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012г. №390 (ППР), а также в целях недопущения возгораний и приведения противопожарного состояния университета в соответствие с требованиями нормативных документов по пожарной безопасности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести в действие на объектах и территориях, принадлежащих Сибирскому Федеральному Университету (СФУ), инструкцию о противопожарном режиме (приложение №1).

1.1. Огневые и сварочные работы проводить в соответствии с требованиями Правил противопожарного режима (ППР).

1.2. Выполнение огневых и сварочных работ производить только при наличии наряд-допуска, подписанного и согласованного руководителями соответствующих служб и с сотрудниками отдела пожарной безопасности УРи БЖД на площадках. В аварийных случаях наряд-допуск может выдаваться руководителем подразделения, где проводятся огневые работы и под его руководством, с обязательным уведомлением начальника управления эксплуатационно-хозяйственного обеспечения.

1.3. Все огневые и сварочные работы производить только в рабочие дни в светлое время суток (кроме работ связанных с устранением аварий).

1.4. Контроль за соблюдением требований Правил противопожарного режима при выполнении огневых и сварочных работ возложить на руководителя структурного подразделения выдавшего наряд - допуск.

1.5. Все новые подключения различных токоприемников (электродвигателей, нагревательных приборов и т.п.) производить только после согласования с главным энергетиком СФУ.

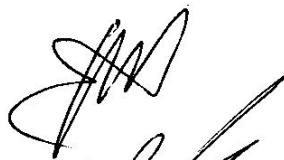
2. Обеспечить следующий порядок осмотра и закрытия помещений после окончания работы:

2.1. Каждый сотрудник обязан после окончания рабочего дня проверить выключение электропитания и освещения в помещении, все электроустановки и электроприборы должны быть обесточены (за исключением аварийного и дежурного освещения, автоматических установок пожаротушения, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации). Проверить сохранность материальных ценностей, затем закрыть помещение и сдать ключи на вахту. Ключи от всех помещений должны храниться на вахте.

3. Назначить внештатные пожарные расчёты из числа сотрудников дежурно-диспетчерских служб площадок № 1, 2, 3, 4, 5. Задачи внештатного пожарного расчёта, порядок организации его работы и обязанности членов внештатного пожарного расчёта в соответствии с приложением 2.

4. Начальниками внештатных пожарных расчётов назначить начальников дежурно-диспетчерских служб площадок №1,2,3,4,5.
5. Назначить пожарно-техническую комиссию университета. Состав, основные задачи и порядок работы пожарно-технической комиссии в соответствии с приложением 3.
6. Запретить разведение открытого огня.
7. Директорам институтов организовать проведение со студентами занятий (бесед) по изучению соответствующих требований пожарной безопасности.
8. Противопожарные инструктажи сотрудникам и проживающим в общежитиях СФУ проводить в соответствии с приложением 4.
9. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести приказ до перечисленных лиц:
 - проректоров
 - директоров институтов и руководителей структурных подразделений.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор СФУ



Е.А. Ваганов

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по социальным вопросам



С.И. Мутовин

Проректор по общим вопросам



А.В. Жуйков

Начальник Управления по Р и БЖД



Ю.П. Сухов

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор СФУ



**ИНСТРУКЦИЯ
О ПРОТИВОПОЖАРНОМ РЕЖИМЕ**
Федерального государственного автономного образовательного
учреждения высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Красноярск 2016

1. Общие положения

1.1. Инструкция о противопожарном режиме разработана на основании требований Правил противопожарного режима утвержденных Постановлением Правительства РФ от 25 апреля 2012г. №390 (ППР).

1.2. Настоящая инструкция устанавливает противопожарный режим — правила поведения людей, порядок организации учебного процесса и содержания помещений (территорий), обеспечивающие предупреждение нарушений требований пожарной безопасности и тушение пожаров, которые необходимо соблюдать на объектах Сибирского Федерального университета (далее СФУ).

1.3. Работники и обучающиеся СФУ, арендаторы, работники сторонних организаций, осуществляющие деятельность на объектах СФУ, обязаны неукоснительно соблюдать требования, установленного настоящей инструкцией, противопожарного режима.

1.4. Руководители филиалов, структурных подразделений, управлений, отделов и служб СФУ на подведомственных территориях, объектах и в помещениях обязаны обеспечить выполнение требований настоящей инструкции всеми подчиненными, арендаторами и работниками сторонних организаций.

1.5. Должностные лица, назначенные ответственными за пожарную безопасность на объектах, территориях и помещениях, институтах, кафедрах и лабораториях СФУ

обязаны:

- разработать инструкцию о мерах пожарной безопасности для своего подразделения;
- обеспечить своевременное и качественное проведение инструктажей по пожарной безопасности с отметкой в журнале регистрации противопожарных инструктажей;
- контролировать наличие и поддерживать в исправном состоянии имеющиеся первичные средства пожаротушения;
- обеспечивать противопожарное состояние в закрепленных за подразделением помещениях и на территориях;
- принимать неотложные меры по устранению обнаруженных нарушений для предотвращения возможности возникновения пожара;
- не допускать несанкционированного вмешательства в работу систем пожарной сигнализации и оповещения;
- обеспечить своевременное выполнение предписаний государственного пожарного надзора;
- своевременно информировать отдел пожарной безопасности о неисправном состоянии и нецелевом использовании средств пожаротушения, неисправном состоянии сетей противопожарного водоснабжения, систем пожарной сигнализации и оповещения.

1.6. За невыполнение требований настоящей инструкции работники и обучающиеся СФУ, арендаторы, работники сторонних организаций, осуществляющие деятельность на объектах СФУ несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Порядок и сроки прохождения инструктажей по пожарной безопасности и занятий по пожарно-техническому минимуму.

2.1. Работники при оформлении на работу обязаны пройти **вводный инструктаж** по пожарной безопасности. Вводный инструктаж по пожарной безопасности проводят работники отдела пожарной безопасности с записью в журнале регистрации вводного инструктажа по пожарной безопасности.

2.2. Перед допуском к непосредственному исполнению обязанностей работником, руководитель подразделения проводит **первичный инструктаж на рабочем месте**, в соответствии с программой первичного инструктажа с записью в журнале регистрации инструктажей по пожарной безопасности на рабочем месте. Лица, не прошедшие вводный и первичный инструктажи, к работе не допускаются.

2.3. С периодичностью один раз в полугодие руководителем структурного подразделения проводится **повторный инструктаж**, порядок проведения повторного инструктажа по пожарной безопасности аналогичен порядку проведения первичного инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте.

2.4. **Внеплановый инструктаж** по пожарной безопасности с работниками СФУ проводится в случае:

- Ввода в действие новых или переработанных в установленном порядке инструкций о мерах пожарной безопасности, а также изменений к ним.
- Изменения технологического процесса, замены или модернизации технологического оборудования, исходного сырья и материалов или других факторов, влияющих на пожарную опасность производства.
- Перевода работника на временную работу, требующую дополнительных знаний требований пожарной безопасности.
- Нарушения работниками требований пожарной безопасности, которые могут привести или привели к аварии, взрыву, пожару.
- По требованию должных лиц Государственной противопожарной службы.
- Введения особого противопожарного режима (по решению органов государственной власти или органов местного самоуправления).
- По приказу ректора университета.

Объем и содержание внепланового инструктажа определяется в каждом конкретном случае, в зависимости от причин и обстоятельств, вызванных необходимостью его проведения. При регистрации внепланового инструктажа в журнале регистрации указывается причина его проведения.

2.5. **Целевой инструктаж** по пожарной безопасности с работниками университета проводится в случае:

- Разовых работ, напрямую не связанных с обязанностями работников по специальности.
- Ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий, производства огневых и иных пожароопасных работ.

Целевой инструктаж по пожарной безопасности проводит руководитель структурного подразделения и делает отметку в журнале регистрации инструктажа по пожарной безопасности на рабочем месте или в разрешении на выполнении пожароопасных работ (наряде-допуске на выполнение огневых работ).

3. Порядок и сроки прохождения обучения по пожарно-техническому минимуму.

3.1. Пожарно-технический минимум (ПТМ) проводится с целью доведения до сведения работников основных положений действующих нормативных документов в области пожарной безопасности, ознакомления их с требованиями пожарной безопасности, вытекающими из особенностей их работы, а также более детального изучения способов использования имеющихся средств пожаротушения.

3.2. С руководителями структурных подразделений и сотрудниками СФУ ответственными за пожарную безопасность занятия по ПТМ проводятся с периодичностью один раз в три года с выдачей документа установленного образца.

4. Режимные требования по содержанию территорий.

4.1. Участки, прилегающие к зданиям и сооружениям университета, должны своевременно очищаться от горючих отходов, тары, опавших листьев, сухой травы и т.п. Запрещается неконтролируемое выжигание сухой травы.

4.2. Запрещается использовать противопожарные расстояния между зданиями, сооружениями и строениями для складирования материалов, оборудования и тары, для стоянок транспорта.

4.3. Дороги и подъезды к зданиям и сооружениям должны быть всегда свободными для проезда пожарной техники, содержаться в исправном состоянии, а зимой быть очищенными от снега и льда.

4.4. Временные строения должны располагаться от других зданий и сооружений на расстоянии не менее 15 м.

4.5. Пожарные гидранты должны содержаться в исправном состоянии, а зимой своевременно очищаться от снега и льда. Крышки люков пожарных гидрантов должны быть окрашены в красный цвет. Запрещается стоянка автотранспорта на крышках колодцев пожарных гидрантов.

4.6. Запрещается разведение открытого огня на территории университета.

5. Режимные требования по содержанию зданий и помещений.

5.1. На стенах зданий и сооружений должны быть установлены указатели гидрантов, выполненные с использованием светоотражающих покрытий или с подсветкой.

5.2. Наружные пожарные лестницы и ограждения на крышах зданий и сооружений должны содержаться в исправном состоянии и не реже одного раза в пять лет подвергаться эксплуатационным испытаниям.

5.3. Чердачные помещения, технические этажи и подвалы должны содержаться в чистоте и порядке. Окна чердаков и технических этажей должны быть остеклены и закрыты. Двери чердаков, технических этажей, подвалов и вентиляционных камер должны содержаться в закрытом состоянии, а ключи храниться в установленном месте.

5.4. Состояние огнезащитной обработки строительных конструкций должно проверяться не реже двух раз в год с составлением актов.

5.5. В зданиях и сооружениях с массовым пребыванием людей, а также с рабочими местами на этаже для 10 и более человек, должны быть вывешены планы эвакуации людей при пожаре.

Кроме этого, в общежитиях в каждой комнате должен быть план эвакуации и памятка по правилам действий при пожаре.

5.6. На путях эвакуации, в коридорах и лестничных клетках, должны быть вывешены таблички, указывающие направление движения к эвакуационному выходу.

5.7. Запрещается загромождать оборудованием и другими предметами двери, люки на балконах и лоджиях, переходы в смежные секции и выходы на наружные эвакуационные лестницы, подходы к шкафам пожарного водоснабжения огнетушителям, к электрощитам, пути эвакуации, тамбуры выходов, демонтировать межбалконные лестницы.

5.8. Проверка систем пожарного водоснабжения должна осуществляться не реже двух раз в год (весной и осенью) с составлением актов.

5.9. Огнетушители должны проходить технический осмотр не реже 1 раза в год и перезаряжаться не реже одного раза в 5 лет с отметками в журнале технического обслуживания огнетушителей и в паспортах огнетушителей.

5.10. Запрещается применять на путях эвакуации горючие отделочные материалы, ковровые и другие покрытия, способствующие быстрому распространению огня.

5.11. Двери эвакуационных выходов должны открываться изнутри без ключа по направлению выхода из здания.

5.12. Двери электрощитовых, машинных отделений лифтов, кладовых, люки выхода на крышу должны иметь предел огнестойкости не менее 0,6 часа.

5.13. Курение в зданиях и сооружениях запрещено, допускается только в специально отведенных местах, согласованных с отделом пожарной безопасности университета.

5.14. В помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание 50 человек и более не допускается.

5.15. Во всех помещениях на видных местах должна быть вывешена табличка, на которой указан ответственный за пожарную безопасность помещения и номер вызова пожарной охраны 01, 01* (с мобильного телефона).

5.16. Запрещается пользоваться в помещениях электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности

терморегуляторов, предусмотренных конструкцией.

5.17. Регламентные работы по техническому обслуживанию систем оповещения и пожарной сигнализации осуществляются в соответствии с нормативными документами.

5.18. Для всех производственных и складских помещений должна быть определена категория взрывопожарной и пожарной опасности, а также класс зоны по ПУЭ, которые надлежит обозначать на дверях помещений.

6. Порядок осмотра и закрытия помещения.

6.1. По окончании рабочего дня каждый сотрудник обязан:

- привести в порядок свое рабочее место;
- удалить из помещения мусор, промасленный обтирочный материал, отработанные жидкости (слив);
- отключить электроаппаратуру;
- закрыть кран с горячей и холодной водой;
- закрыть окна, форточки;
- выключить вентиляцию и электроосвещение;
- закрыть помещение на замок, ключ от которого сдается на вахту;
- произвести запись в журнале приема-сдачи помещений.

7. Порядок хранения промасленной спецодежды.

7.1. Спецодежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими ЛВЖ и ГЖ должна храниться в подвешенном состоянии в металлических шкафах, установленных в специально отведенных для этой цели местах. Спецодежда должна своевременно подвергаться стирке и ремонту.

7.2. Не допускается складировать и сушить спецодежду, обтирочные материалы на нагревательных приборах и системах отопления.

8. Порядок уборки горючих отходов и пыли.

8.1. Вентиляционные камеры, воздухопроводы, циклоны должны не реже одного в квартал очищаться от пыли и горючих веществ.

8.2. Камеры мусоросборников мусоропроводов должны ежедневно очищаться от мусора.

8.3. Тепловые приборы (батареи, конвекторы) и электроарматура должна очищаться от мусора и пыли ежеквартально.

8.4. Горючие отходы, использованный обтирочный материал, пыль следует хранить в контейнерах из негорючих материалов с закрывающейся крышкой и по окончании рабочей смены удаляться из здания в специально отведенные места.

9. Порядок проведения временных огневых и других пожароопасных работ.

9.1. Составление и разбавление всех видов лаков и красок необходимо производить в изолированных помещениях. Пролитые на пол лакокрасочные материалы следует немедленно убирать.

9.2. При использовании горючих веществ их количество на рабочем месте не должно превышать сменной потребности.

9.3. Котлы для растапливания битумов и смол должны быть исправными. Не допускается устанавливать их в чердачных помещениях и на покрытиях. Запрещается внутри помещений применять открытый огонь для подогрева битумных составов.

9.4. При производстве сварочных и паяльных работ место проведения должно быть очищено от горючих веществ и материалов, а горючие конструкции должны быть защищены от попадания на них искр металлическими экранами, негорючими материалами и при необходимости политы водой.

9.5. По окончании работ вся аппаратура и оборудование должны быть убраны с места проведения работ, а место проведения работ должно проверяться на наличие очагов возгорания в течение не менее 3 часов.

9.6. Места проведения огневых работ следует обеспечить первичными средствами пожаротушения.

9.7. На проведение огневых работ (огневой разогрев битума, газо- и электросварочные работы, газо- и электрорезательные работы, бензино- и керосинорезательные работы, паяльные работы, резка металла механизированным инструментом) на временных местах руководителем работ, оформляется наряд-допуск на выполнение огневых работ.

10. Допустимое количество и место нахождения одновременно находящихся в помещениях сырья.

10.1. По потенциальной опасности вызывать пожар, усиливать опасные факторы пожара вещества и материалы делятся на безопасные, малоопасные, опасные, особо опасные.

10.2. Безопасные вещества и материалы следует хранить в помещениях и на открытых площадках любого типа. При их применении они не должны загромождать пути эвакуации и эвакуационные выходы.

10.3. Малоопасные вещества и материалы допускается хранить в складах всех степеней огнестойкости. При их применении они не должны загромождать пути эвакуации и эвакуационные выходы. Горючая упаковка этих материалов должна быть вынесена из помещения.

10.4. Опасные вещества и материалы необходимо хранить в складах I и II степени огнестойкости.

10.5. Особо опасные вещества и материалы складировуются в складах I и II степени огнестойкости в отдельно стоящих зданиях.

10.6. Опасные и особо опасные вещества и материалы могут находиться на рабочем месте в количестве, не превышающему суточную норму.

10.7. Нормы дневного, месячного расхода химических реактивов, а также распределения опасных веществ при хранении в лабораториях разрабатываются заведующими лабораториями, далее согласовываются с отделом охраны труда и утверждаются заведующим кафедрой.

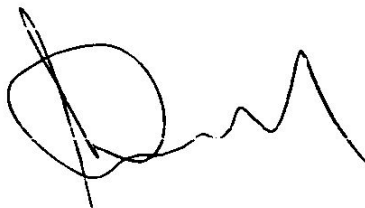
10.8. Совместное хранение веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом вызывают воспламенение, взрыв, горючие и токсичные газы не допускается.

11. Действия сотрудников и студентов при обнаружении пожара.

11.1. Каждый обнаруживший пожар должен немедленно сообщить об этом по телефону 01 или 01* (с сотового телефона) в пожарную охрану (при этом необходимо назвать адрес объекта, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию), принять посильные меры по эвакуации людей и тушению пожара.

11.2. Действия администрации, персонала сотрудников и студентов, нештатной пожарной охраны регламентируются соответствующими инструкциями по пожарной безопасности.

Разработал:
Начальник
отдела пожарной безопасности



А.Д. Капитонов

Задачи внештатной пожарной команды, порядок организации ее работы и обязанности членов внештатной пожарной команды

Внештатная пожарная команда организована для проведения мероприятий по охране от пожаров университета и его структурных подразделений.

Начальник внештатной пожарной команды подчиняется ректору и выполняет свои задачи под руководством начальника Управления по Р и БЖД университета.

Задачи внештатной пожарной команды

На внештатную пожарную команду возлагается:

1. Осуществление контроля за соблюдением в университете противопожарного режима.
2. Надзор за исправным состоянием первичных средств пожаротушения и готовностью их к действию;
3. Вызов пожарных команд в случае возникновения пожара и принятие немедленных мер к тушению пожара имеющимися средствами пожаротушения;
4. Участие в случае необходимости членов внештатной пожарной команды в боевых расчетах на пожарных автомобилях, мотопомпах и других передвижных и стационарных средствах пожаротушения;
5. Эвакуация людей с объектов университета при пожаре.

Организация работы внештатной пожарной команды

Внештатная пожарная команда университета состоит из сотрудников дежурно-диспетчерских служб дежурной смены.

Инструктаж дежурной смены по действиям при возникновении пожара проводится перед заступлением на смену начальником внештатной пожарной команды.

Обязанности начальника внештатной пожарной команды

Начальник внештатной пожарной команды обязан;

1. Принимать участие в осуществлении контроля за соблюдением противопожарного режима в университете;
2. Наблюдать за готовностью к действию всех имеющихся первичных средств пожаротушения и не допускать использования этих средств не по прямому назначению;
3. Проводить занятия с личным составом внештатной пожарной команды.
4. Руководить тушением пожаров до прибытия пожарной команды;
5. Информировать руководство университета о нарушениях противопожарного режима.

Во время отсутствия в университете начальника внештатной пожарной команды все его обязанности выполняет старший охранник.

Обязанности членов внештатной пожарной команды

Члены внештатной пожарной команды должны:

1. Знать, соблюдать сами и требовать от других соблюдения правил противопожарного режима в университете на рабочем месте;
2. Знать свои обязанности в случае возникновения пожара и принимать активное участие в его тушении;
3. Следить за готовностью к действию первичных средств пожаротушения и о всех обнаруженных неисправностях докладывать начальнику внештатной пожарной команды, а при возможности самим устранять эти неисправности;
4. Выполнять возложенные на членов внештатной пожарной команды обязанности, распоряжения начальника внештатной пожарной команды) и повышать свои пожарно-технические знания путем посещения занятий.

Состав

пожарно-технической комиссии

Председатель: А.В. Жуйков – проректор по общим вопросам

Члены комиссии:

Е.Г. Малышев	-начальник управления КиТР
С.В. Вшивков	-главный механик
С.Н. Дерновых	-главный энергетик
Е.В. Лаук	-начальник службы ОТ
А.Д. Капитонов	- начальник отдела ПБ

Основными задачами пожарно-технической комиссии являются:

1. Выявление пожароопасных нарушений и недочетов в технологических процессах производства, в работе агрегатов, установок, лабораторий, мастерских, на складах и т.п., которые могут привести к возникновению пожара, взрыва или аварии, и разработка мероприятий, направленных на устранение этих нарушений и недочетов;
2. Содействие пожарной охране университета в организации и проведении пожарно-профилактической работы и установлении строгого противопожарного режима в учебном корпусе, общежитиях, других помещениях и на территории СФУ.
3. Организация рационализаторской и изобретательской работы по вопросам пожарной безопасности;
4. Проведение массово-разъяснительной работы среди профессорско-преподавательского состава, обучающихся, рабочих, служащих и инженерно-технических работников по вопросам соблюдения правил противопожарного режима.

Пожарно-техническая комиссия для осуществления поставленных задач должна:

1. Не реже 2-4 раз в год производить детальный осмотр всех учебных корпусов, общежитий, складов, лабораторий и других служебных помещений университета с целью выявления пожароопасных недочетов в учебных корпусах, общежитиях, на складах, в лабораториях, электрохозяйстве, отопительных системах, вентиляции и других объектах и установках. Намечать пути и способы устранения выявленных недочетов и устанавливать сроки выполнения необходимых противопожарных мероприятий;
2. Проводить с профессорско-преподавательским составом, рабочими, служащими, инженерно-техническими работниками занятия по противопожарной подготовке;
3. Ставить вопросы о противопожарном состоянии университета на обсуждение перед руководством университета, институтов и факультетов;
4. Способствовать внедрению в жизнь мероприятий, направленных на улучшение противопожарного состояния университета;
5. Принимать активное участие в разработке совместно с администрацией, правил пожарной безопасности для объектов университета;
6. Проводить пожарно-технические конференции университета с участием специалистов пожарной охраны, научно-технических работников, профсоюзной организации по вопросам пожарной безопасности как университета в целом, так и его структурных подразделений;
7. Проводить смотры противопожарного состояния объектов университета и готовности внештатной пожарной команды, а также проверять выполнение противопожарных мероприятий, предложенных Государственным пожарным надзором.

Все противопожарные мероприятия, намеченные пожарно-технической комиссией к выполнению, оформляется актом, утверждаются ректором и подлежат выполнению в установленные сроки.

Повседневный контроль за выполнением противопожарных мероприятий, предложенных комиссией, возлагается на начальников служб хозяйственного обеспечения соответствующих площадок, начальника отдела пожарной безопасности.

Пожарно-техническая комиссия не имеет права отменять или изменять мероприятия, предусмотренные предписаниями Государственного пожарного надзора. В тех случаях, когда, по мнению комиссии, имеется необходимость изменения или отмены этих мероприятий, комиссия представляет свои предложения ректору, который согласовывает этот вопрос с органами пожарного надзора.

Пожарно-технический минимум

Руководители, специалисты и работники, ответственные за пожарную безопасность, обучаются пожарно-техническому минимуму в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность, в части противопожарного режима, пожарной опасности технологического процесса и производства организации, а также их действий в случае возникновения пожара. Также пожарно-технический минимум имеет целью повысить общие технические знания газосварщиков, электриков, сотрудников УМТС и УПМ, ознакомить их с правилами пожарной безопасности, вытекающими из особенностей технологического процесса производства, а также более детально обучить работающих способам использования имеющихся средств пожаротушения.

Порядок проведения занятий по пожарно-техническому минимуму объявляется приказом ректора.

Занятия по программе пожарно-технического минимума необходимо проводить непосредственно в лаборатории, цехе, мастерской с отдельными категориями специалистов (электрогазосварщики, электрики, рабочие складского хозяйства и т.п.).

По окончании прохождения программы пожарно-технического минимума от рабочих и служащих должны быть приняты зачеты. При этом успешно прошедшими пожарно-технический минимум считаются лица, которые знают действия, на случай возникновения пожара и приемы использования средств пожаротушения, пожарную опасность производственных установок и агрегатов, правила (инструкции) по пожарной безопасности.

Рекомендуемая тематика занятий по пожарно-техническому минимуму

Тема 1 (2-6 час.) «Меры пожарной безопасности в учреждении»

Краткая характеристика производств и пожарная опасность технологического процесса
Общая оценка пожарной опасности сырья и готовой продукции. Причины пожаров: нарушение технологических регламентов и неисправность производственного оборудования, искры электрогазосварочных работ и неосторожное обращение с огнем, искры котельных и других установок, неисправность электроустановок, нарушение правил пользования инструментами и электронагревательными приборами.

Содержание территории учреждения, противопожарные разрывы, источники противопожарного водоснабжения.

Действия рабочих и служащих при обнаружении нарушений противопожарных правил и технологического процесса производства.

Инструкции и приказы по вопросам пожарной безопасности.

Тема 2 (4 час.) «Меры пожарной безопасности в лаборатории цехе и на рабочем месте»

Характеристика пожарной опасности агрегатов и установок, имеющихся в цехе, лаборатории, мастерской. Действия обслуживающего персонала при нарушении режима работы производственных установок, машин и агрегатов. Противопожарный режим в подразделении и на рабочем месте инструктируемого. Правила пожарной безопасности, установленные для рабочих и служащих, порядок выключения производственных установок и агрегатов, снятие напряжения с установок, находящихся под током, вызов аварийной помощи и т.п.

Меры пожарной безопасности, которые необходимо соблюдать при заступлении на работу, в процессе работы и по ее окончании с целью предупреждения загораний.

Порядок работы отделения добровольной пожарной дружины (боевого расчета).

Тема 3 (1 час) «Вызов пожарной охраны»

Средства связи и сигнализации, имеющиеся в учреждении и в подразделении, места расположения ближайших аппаратов телефонной связи, извещателей электрической пожарной сигнализации, приспособлений для подачи звуковых сигналов пожарной тревоги. Правила использования этих средств в случае возникновения пожара, порядок сообщения о пожаре по телефону.

Тема 4 (2 час.) «Противопожарное оборудование и инвентарь», порядок использования их при пожаре»

Наименование, назначение и местонахождение имеющихся в учреждении средств пожаротушения, противопожарного оборудования и инвентаря (огнетушители, внутренние пожарные краны, бочки с водой, ящики с песком, противопожарные ткани, стационарные установки пожаротушения). Общие понятия о спринклерном и дренчерном оборудовании, пожарной сигнализации. Специальные установки-пожаротушения (углекислотные, пенные и др.).

Порядок содержания имеющихся средств пожаротушения в летних и зимних условиях.

Правила использования огнетушащих средств, противопожарного инвентаря и оборудования для пожаротушения.

Тема 5 (2 час.) «Действия при пожаре»

Порядок сообщения о пожаре в пожарную охрану, а при необходимости газоспасательную и другие аварийные службы, организация встречи пожарных частей, команд или внештатной пожарной команды университета. Отключение при необходимости технологического оборудования, коммуникаций, электроустановок и вентиляции. Тушение пожара имеющимися средствами пожаротушения, порядок включения стационарных огнегасительных установок, эвакуация людей и материальных ценностей.

Действия рабочих и служащих после прибытия пожарных подразделений (оказание помощи в прокладке рукавных линий, участие в эвакуации материальных ценностей и выполнение других работ по распоряжению руководителя пожаротушения).

Обязанности членов отделения добровольной пожарной дружины по табелю боевого расчета

Тема 6 (2 час.) «Меры пожарной безопасности в быту»

Основные причины возникновения пожаров в жилых домах: неосторожное обращение с огнем, детская шалость с огнем, использование факелов и паяльных ламп для отогрева замерзших труб центрального отопления, водоснабжения или канализации, неисправности и неправильная эксплуатация приборов газоснабжения, отопления и бытовых потребителей электроэнергии.

Пожарная опасность химических веществ, предметов бытовой химии и аэрозольных препаратов.

Предупреждение пожаров от основных причин. Содержание жилых и подсобных помещений, индивидуальных гаражей.

Вызов пожарной охраны и поведение граждан в случае возникновения пожара. При изучении тем пожарно-технического минимума целесообразно рассказать о наиболее характерных случаях пожаров. Для лучшего усвоения материала желательно возможно шире использовать в учебных целях различные учебные экспонаты, фотоснимки и плакаты, макеты или узлы отдельных пожароопасных производственных установок.

Рабочие и служащие при переходе из одного структурного подразделения в другое повторно изучают пожарно-технический минимум по темам 2, 4 и 5.

График
проведения повторных инструктажей по пожарной безопасности
Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования
«Сибирский федеральный университет»

№ п/п	Должность	Месяца года														
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь			
1.	Руководство университета (ректорат)															
2.	Директора институтов, руководители структурных подразделений															
3.	Сотрудники университета															

Повторный противопожарный инструктаж