

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

О корпоративной электронной почте

«28» 03 2013 г. № 347

В целях защиты информации, передаваемой по электронной почте, а также соблюдения корпоративной этики, в соответствии с Уставом ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям структурных подразделений, сотрудникам и преподавателям университета **служебный документооборот**, в том числе с использованием открытой информации, вести только с ящиков электронной почты, зарегистрированных в домене **sfu-kras.ru**.

2. Руководителю ИнТК Е.А. Вейсову:

– в срок до 01.06.2013 г. разработать, согласовать и утвердить схему формирования корпоративных почтовых адресов, отладить систему адресации и переадресации;

– обеспечить бесперебойную, устойчивую и безопасную работу почтовых серверов СФУ и организовать информирование сотрудников о правилах настройки корпоративной почты в популярных почтовых программах.

3. Начальнику общего отдела Т.И. Булайчик рассылку служебных документов осуществлять только на адреса электронной почты, зарегистрированные в домене **sfu-kras.ru**.

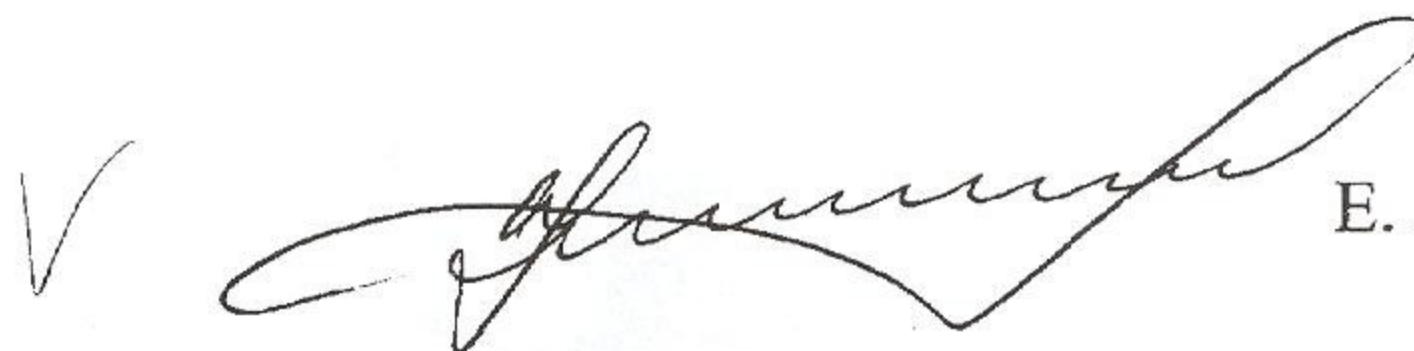
4. Руководителю секретариата ректора М.Ю. Шалунину и директору Библиотечно-издательского комплекса Р.А. Барышеву печать служебных визитных карточек с указанием адресов электронной почты, зарегистрированных в доменах, не принадлежащих СФУ, осуществлять в исключительных случаях только с письменного разрешения курирующего проректора.

5. Директорам институтов и руководителям централизованных структурных подразделений в срок до 01.09.2013 г. привести в соответствие страницы контактов на официальных сайтах СФУ.

6. Начальнику общего отдела Т.И. Булайчик довести настоящий приказ до руководителей структурных подразделений.

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Е. А. Ваганов