

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



ТВЕРЖДАЮ

ректор

М.В. Румянцев

09» марта 2022 г.

Основание:  
решение Ученого совета  
от 27 ноября 2017 г.  
протокол № 12


Внесены изменения Ученым  
советом от 29 января 2018 г.  
протокол № 1

Внесены изменения Ученым  
советом от 01 марта 2022 г.  
протокол № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об образовательной программе высшего образования –  
программе бакалавриата, программе специалитета,  
программе магистратуры


**ПВД ОП ВО – 2018**

Красноярск 2018

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 2 из 61

## Содержание

1 Основные положения.....	3
2 Термины и определения .....	5
3 Виды образовательных программ высшего образования.....	6
4 Сроки реализации образовательной программы высшего образования.....	8
5 Состав и документальное обеспечение образовательной программы высшего образования.....	9
6 Порядок утверждения, изменения, начала и прекращения реализации образовательной программы высшего образования, в том числе частично или полностью реализуемых на иностранном языке.....	15
7 Оценка качества образовательной программы высшего образования.....	19
8 Информационное представление образовательной программы высшего образования.....	20
ПРИЛОЖЕНИЕ А Макет образовательной программы высшего образования.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Форма представления обоснования открытия подготовки по новым образовательным программам высшего образования .....	54
ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма предоставления сведений о научно-педагогических работниках.....	55
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Форма справки об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами.....	56
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Форма справки об обеспеченности образовательного процесса учебно-научными лабораториями.....	57
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Форма предоставления сведений о местах проведения практик.....	58
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Форма справки о руководителе магистерской программы.....	59
ПРИЛОЖЕНИЕ И Форма выписки из протокола заседания ученого совета института.....	60
ПРИЛОЖЕНИЕ К Форма представления курса при реализации дисциплины на иностранном языке.....	61

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 3 из 61

## 1 Основные положения

1.1 Настоящее положение определяет правила разработки и утверждения, начала и прекращения реализации основных профессиональных образовательных программ высшего образования (далее – ОП ВО) – программ бакалавриата, специалитета, магистратуры университета.

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 сентября 2013 г. № 1061 (с изм. от 11.04.2017г.) «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;

- постановления Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 05 апреля 2017 г. № 301 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;


- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 января 2014 г. № 2 «О порядке применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ высшего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса»;

- Устава Университета.

1.3 Вопросы разработки, утверждения, периода реализации ОП ВО решаются Университетом самостоятельно, в соответствии с законодательством об образовании, Уставом и иными локальными правовыми актами Университета.

1.4 ОП ВО разрабатываются с учетом направленности (профиля) программы (далее – направленность):

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 4 из 61

- одна программа по специальности/направлению подготовки бакалавров, магистров;

- несколько программ по специальности/направлению подготовки бакалавров, магистров;

- одна программа по нескольким направлениям подготовки бакалавров, или магистров.

1.5 Направленность ОП ВО устанавливается следующим образом:

1) Направленность программы бакалавриата конкретизируется ориентацией программы бакалавриата на область знания и/или виды деятельности в рамках направления подготовки, либо соответствует направлению подготовки в целом.

2) Направленность программы специалитета:

- определяется специализацией, выбранной разработчиком программы из перечня специализаций, установленного федеральным государственным образовательным стандартом/образовательным стандартом СФУ;

- в случае отсутствия специализаций, установленных образовательным стандартом, разработчик конкретизирует ориентацию программы специалитета на области знания и/или виды деятельности в рамках специальности либо на специальность в целом.

3) Направленность программы магистратуры конкретизируется ориентацией программы магистратуры на область знания и/или виды деятельности в рамках направления подготовки.

1.6 В наименовании ОП ВО разработчики обязаны указывать наименование специальности или направления подготовки и направленность ОП ВО, если указанная направленность отличается от наименования специальности или направления подготовки.


1.7 ОП ВО разрабатываются институтами (филиалами) самостоятельно с учетом требований рынка труда, требований профессиональных стандартов, на основе ФГОС ВО. ОП ВО принимаются Ученым советом университета и утверждаются ректором университета.

1.8 Ответственными за разработку и реализацию ОП ВО являются заведующие выпускающими кафедрами и/или руководители ОП ВО.

1.9 В филиалах СФУ при самостоятельной реализации ОП ВО ответственность за разработку и реализацию несёт заведующий выпускающей кафедрой филиала и/или руководитель ОП ВО. При реализации ОП ВО неполного цикла ответственность за разработку и реализацию несет заведующий выпускающей кафедрой университета и/или руководитель ОП ВО.

1.10 Филиалы СФУ имеют право реализации ОП ВО, разработанных университетом.

1.11 Ответственность за формирование и хранение комплекта документов, входящих в ОП ВО, несут заведующие выпускающими кафедрами

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 5 из 61

и/или руководители ОП ВО. Оригинал образовательной программы высшего образования хранится на выпускающей кафедре, экземпляр университета – в учебном департаменте.

1.12 Разработка и реализация ОП ВО осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.13 Разработка и реализация ОП ВО в области информационной безопасности осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.14 Разработка и реализация ОП ВО, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

## 2 Термины и определения

В настоящем положении используются следующие термины с соответствующими определениями:

- основная профессиональная **образовательная программа высшего образования (ОП ВО)**: комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;


- **базовая часть ОП ВО**: часть, определяемая университетом/разработчиками ОП ВО и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ОП ВО;

- **вариативная часть ОП ВО**: часть, определяемая основными участниками образовательных отношений; вариативная часть может отражать отдельные специализации ОП ВО и/или индивидуальный выбор обучающихся;

- **структура ОП ВО**: набор необходимых нормативных и методических документов, которые регулируют реализацию ОП ВО;

- **квалификация**: уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующие подготовленность выпускника к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и/или получению дальнейшего образования;

- **преподаватели программы**: работники университета из числа научных и педагогических работников, а также лица, оказывающие услуги

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 6 из 61

по преподаванию дисциплин или выполнению других видов учебной работы для обучающихся в соответствии с учебными планами;

- **результаты освоения ОП ВО (образовательные результаты):** компетенции, формируемые у обучающегося в ходе освоения ОП ВО.

- **направленность (профиль) образования:** ориентация ОП ВО на конкретные области знания и/или виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности.

- **модуль:** относительно самостоятельный, логически завершённый блок учебного материала, обеспечивающий достижение определенных результатов обучения. В зависимости от результатов обучения модуль может являться частью одной дисциплины; может объединять несколько дисциплин, совокупное или последовательное изучение которых обеспечивает достижение заданных результатов обучения.

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

ФОС – фонд оценочных средств.

### **3 Виды образовательных программ высшего образования**

3.1 По уровню образования ОП ВО делятся на программы бакалавриата, программы магистратуры, программы специалитета.


3.2 По предметному полю ОП ВО могут соответствовать одному направлению подготовки или быть междисциплинарными (т.е. затрагивать области смежных направлений).

3.3 По направленности ОП ВО может быть общего профиля, профильной (имеющей особенности в выборе видов деятельности, к которым готовится выпускник, формируемых компетенций), профильной со специализациями (реализующей разные специализации как индивидуальные траектории для обучающихся внутри программы).

3.4 По признанию соответствия различным нормам качества ОП ВО могут быть аккредитованными (имеющими государственную, общественную, профессионально-общественную аккредитации – одну или несколько), сертифицированными (имеющими сертификаты соответствия различных российских и/или международных профессиональных организаций и сертификационных центров).

3.5 По степени соответствия ОП ВО задачам обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья ОП ВО могут являться адаптированными (приспособленными для обучения лиц с ограниченными



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 7 из 61

возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающими коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц) и не адаптированными.

3.6 По степени использования технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации ОП ВО делятся на ОП ВО:

- без применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий,
- с применением электронного обучения и дистанционных технологий,
- реализующиеся исключительно в форме электронного обучения и с использованием дистанционных образовательных технологий.


3.7 По принадлежности (месту реализации) ОП ВО могут разделяться на реализуемые в одном подразделении университета, внутриуниверситетские (реализуемые параллельно в двух и более подразделениях университета), сетевые.

Сетевая форма реализации ОП ВО обеспечивает возможность освоения обучающимся ОП ВО с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

В реализации ОП ВО с использованием сетевой формы наряду с организациями, осуществляющими образовательную деятельность, также могут участвовать научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей ОП ВО.

3.8 По степени новизны ОП ВО, реализуемые в университете разделяются на следующие виды:

- новая ОП ВО – ОП ВО, аналоги которой по лицензированным направлениям подготовки/специальностям в университете ранее не реализовывались (процедура открытия новой ОП ВО проходит в соответствии с п. 6.1. Положения);
- актуализированная ОП ВО – ОП ВО, проходящая процесс обновления в соответствии с требованиями законодательства РФ в области образования. ОП ВО подлежит актуализации в случае актуализации ФГОС ВО, в связи с выходом законных или подзаконных актов, изменения условий реализации ОП ВО (порядок актуализации приведен в п. 6.2 Положения);
- модернизированная ОП ВО – ОП ВО, в которую вносятся изменения в соответствии с развитием ОП ВО (процедура модернизации ОП ВО проходит в соответствии с п. 6.3 Положения);

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 8 из 61

#### **4 Сроки реализации образовательной программы высшего образования**

4.1 Срок получения образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры устанавливается в строгом соответствии с ФГОС ВО.

4.2 Учебный год для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 01 сентября согласно учебному плану по конкретной программе подготовки, если иное не предусмотрено локальными актами университета.

Университет вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Сроки начала учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются университетом.

4.3 В срок получения высшего образования по ОП ВО не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучение.

4.4 Образовательный процесс по ОП ВО организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и/или триместрам), и/или периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по ОП ВО.

При организации образовательного процесса по семестрам в рамках каждого курса выделяется два семестра или три триместра (в рамках курса, продолжительность которого менее 39 недель, может выделяться один семестр, либо один или два триместра).

Образовательный процесс может осуществляться одновременно по периодам обучения в рамках курсов и периодам освоения модулей.


4.5 Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом, составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель – не менее семи недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель – не менее трех недель и не более семи недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель – не более двух недель.

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации.

4.6 При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 9 из 61

образовательной деятельности по ОП ВО в нерабочие праздничные дни не проводится.

4.7 Трудоемкость ОП ВО (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОП ВО (ее части). Объем части ОП ВО должен составлять целое число зачетных единиц. Объем ОП ВО, а также годовой объем ОП ВО устанавливается образовательным стандартом.

В объем (годовой объем) ОП ВО не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОП ВО без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и/или отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.


4.8 Сроки получения высшего образования по ОП ВО в различных формах обучения, при использовании сетевой формы реализации ОП ВО, при ускоренном обучении, а также срок получения высшего образования по ОП ВО инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются образовательным стандартом.

Получение высшего образования по ОП ВО осуществляется в указанные сроки вне зависимости от используемых университетом образовательных технологий.

4.9 Лица, зачисленные для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», обучаются в течение установленного срока освоения ОП ВО с учетом курса, на который они зачислены. Указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Университета, принятому на основании заявления обучающегося.

## **5 Состав и документальное обеспечение образовательной программы высшего образования**

5.1 ОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 10 из 61

следующих компонентов (в том числе на иностранном языке, если программа частично или полностью реализуется на иностранном языке):

- описание ОП ВО;
- учебные планы для реализуемых годов набора и каждой формы обучения;
- календарные учебные графики к каждому плану;
- схема формирования компетенций к каждому учебному плану (составляется по решению разработчиков ОП ВО);
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- оценочные средства;
- методические материалы;
- краткая программа дисциплины (модуля) Syllabus (для ОП ВО, реализующихся на иностранном языке);
- гид по дисциплине (модулю) Course (module) Guide (для ОП ВО, реализуемых на иностранном языке);
- иные компоненты, включенные в состав ОП ВО по решению руководителя ОП ВО/заведующего кафедрой. Рекомендуемый макет ОП ВО приведен в приложении А. Компоненты ОП ВО при необходимости могут содержать дополнительные согласующие подписи по усмотрению руководителя ОП ВО/заведующего кафедрой.


5.2 ОП ВО разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению (п. 6.3) с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент ОП ВО разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов в соответствии с действующими макетами, принятыми в Университете.

5.3 ОП ВО формируется в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения ОП ВО. В зависимости от ориентации на конкретный(ые) вид(ы) деятельности ОП ВО может быть программой академического/прикладного бакалавриата, академической/прикладной магистратуры, если такое требование предусмотрено соответствующим ФГОС ВО. *(в редакции приказа от 02.02.2018 № 182)*

5.4 В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Базовая часть ОП ВО является обязательной вне зависимости от ее направленности, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с выбранными в рамках программы видами деятельности, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик);

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 11 из 61

- дисциплины (модули), установленные Университетом;
- оценку степени и уровня освоения обучающимися ОП ВО в форме итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Вариативная часть ОП ВО направлена на расширение и/или углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, а также на формирование у обучающихся компетенций, включенных Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО (в случае включения таких компетенций), профессиональными стандартами, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОП ВО.

5.5 С целью структурирования содержания образования, обеспечения его гибкости и управляемости, повышения качества контента по соответствующим областям профессиональной деятельности и создания условий для академической мобильности ОП ВО может иметь полностью или частично модульную структуру.

5.6 Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части ОП ВО, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части ОП ВО, в соответствии с направленностью указанной программы.

5.7 В ОП ВО определяются:


- планируемые результаты освоения ОП ВО – компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и компетенции выпускников, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО с учетом направленности (профиля) ОП ВО (в случае установления таких компетенций);

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОП ВО.

5.8 В описании ОП ВО указываются:

- квалификация, присваиваемая выпускникам;
- срок и трудоемкость освоения ОП ВО;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- основной (ые) вид (виды) деятельности;
- планируемые результаты ОП ВО;
- язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по ОП ВО;
- иные сведения.

5.9 Учебный план дает представление о содержании ОП ВО и включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 12 из 61

Компетентностно-формирующая часть учебного плана показывает распределение всех обязательных компетенций выпускника по дисциплинам (модулям), практикам и др.

Для устойчивого формирования у обучающихся каждой из обязательных компетенций на протяжении всего периода обучения рекомендуется равномерно распределять нагрузку по формированию компетенции между учебными дисциплинами, модулями, практиками, НИР и т.п. с учетом особенностей содержания и общих ресурсных ограничений.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это традиционно применяемая форма учебного плана. В ней отображается логическая последовательность освоения разделов ОП ВО (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются (только для программ бакалавриата и специалитета) в рамках: базовой части Блока 1 «Физическая культура» – в объеме не менее 72 академических часов (2 зачетные единицы) в очной форме обучения и элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов (в зачетные единицы не переводятся) и являются обязательными для освоения.

Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программ бакалавриата, специалитета, магистратуры, являются обязательными для освоения обучающимися вне зависимости от направленности (профиля) программы, которую он осваивает.

Факультативные дисциплины обязательны для включения в ОП ВО, устанавливаются дополнительно к ОП ВО, включаются в вариативную часть учебного плана. Общая трудоемкость факультативных дисциплин не входит в суммарную трудоемкость ОП ВО.


Объем ОП ВО (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц (в том числе и по курсам).

Общая трудоемкость дисциплины не может быть менее двух зачетных единиц.

Дисциплины, трудоемкость которых составляет более трех зачетных единиц, рекомендуется завершать экзаменом.

Зачеты с дифференцированными оценками могут выставляться по практикам, курсовым проектам (работам), НИР.

В течение учебного года при промежуточной аттестации устанавливается не более 10 экзаменов и 13 зачетов. В указанное количество экзаменов и зачетов не включаются экзамены и зачеты по дисциплинам «физическая

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 13 из 61

культура» и «прикладная физическая культура (элективная дисциплина)», факультативным дисциплинам и практикам *(в редакции приказа от 03.03.2022 № 209)*.

В учебных планах, реализуемых по ускоренным ОП ВО, при промежуточной аттестации в течение учебного года допускается не более 20 экзаменов.

Объем аудиторных занятий обучающихся при освоении ОП ВО в очной форме не должен превышать в среднем за период теоретического обучения:

- по программам бакалавриата, специалитета – не более 27 часов в неделю (в этот объем не входят факультативные дисциплины);

- по программам магистратуры – не более 16 часов в неделю (в этот объем не входят факультативные дисциплины).

В порядке исключения объем аудиторных занятий обучающихся при освоении ОП ВО в очной форме может быть изменен на основании мотивированных представлений директоров институтов (филиалов), по решению ректора, проректора по образовательной деятельности.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающихся в неделю в среднем за период теоретического обучения составляет 54 академических часа, т.е. 1,5 зачетных единицы, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению ОП ВО (кроме факультативных дисциплин).

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении ОП ВО в очно-заочной форме обучения не может составлять более 16 академических часов (в этот объем не входят факультативные дисциплины).

Объем аудиторной учебной нагрузки в год при освоении ОП ВО в заочной форме должен быть в пределах от 150 до 200 часов (в этот объем не входят факультативные дисциплины).


Учебный план ОП ВО, реализуемой исключительно на иностранном языке, оформляется в электронном макете модуля «Планы» АИС на русском языке и содержит перевод названий дисциплин, модулей и других видов учебной работы на английский язык, оформленный через слеш.

5.10 Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

При разработке календарного учебного графика учебного процесса по ОП ВО следует учитывать трудоемкость практики и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускника, включающей подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Продолжительность этих видов учебной работы:



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 14 из 61

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью по 45 минут (или 27 астрономическим часам);
- одна неделя равна 1,5 зачетным единицам;
- один семестровый экзамен равен 1,0 зачетной единице (три дня на подготовку и один день на экзамен);
- трудоемкость итоговой (государственной итоговой) аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее зачетных единиц: 6 з.е. (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) или 9 з.е. (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если по решению Ученого совета института государственный экзамен включен в состав итоговой (государственной итоговой) аттестации), если иное не предусмотрено ФГОС ВО.

Календарный учебный график разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

5.11 Схема формирования компетенций показывает обеспечение достижения планируемых результатов освоения ОП ВО – компетенций выпускника, составляется по решению разработчиков.

Схема формирования компетенций показывает согласованность планируемых результатов освоения образовательной программы с планируемыми результатами обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике.


5.12 Рабочие программы дисциплин разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин учебного плана согласно действующим локальным нормативным актам Университета.

5.13 Программы практик разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно действующим локальным нормативным актам Университета.

5.14 Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации формируется фонд оценочных средств, утверждаемый в установленном порядке. ФОС по дисциплине хранится на кафедре, за которой данная дисциплина закреплена, в течение срока реализации ОП ВО.

5.14 К иным компонентам и методическим материалам, входящим в состав ОП ВО, могут относиться нормативные и методические документы и материалы, регулирующие содержание и реализацию образовательного процесса по ОП ВО, как общеуниверситетского уровня, так и уровня института, реализующего ОП ВО, а также документы и материалы, разработанные для отдельных ОП ВО. Они группируются в отдельный раздел образовательной программы высшего образования.



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 15 из 61

К обязательным методическим материалам для образовательных программ на иностранном языке относятся:

- краткие программы дисциплин (модулей) Syllabus,
- гиды по дисциплинам (модулям) Course (module) Guide.

Краткие программы дисциплин (модулей) Syllabus и Guide по дисциплинам (модулям) Course (module) Guide разрабатываются в соответствии с «Требованиями к учебно-методическому обеспечению дисциплин (модулей) на русском и английском языках».


## **6 Порядок утверждения, изменения, начала и прекращения реализации образовательной программы высшего образования, в том числе частично или полностью реализуемых на иностранном языке**

### **6.1 Порядок утверждения новых образовательных программ высшего образования**

6.1.1 Открытие новых ОП ВО в Университете возможно в рамках лицензированных направлений подготовки специалистов, бакалавров, магистров.

6.1.2 Для принятия решения об открытии ОП ВО кафедра (институт) в срок не позднее одного месяца до объявления плана приема представляет следующий пакет документов:

- а) по программам бакалавриата и специалитета – в учебный департамент:
- обоснование открытия новых ОП ВО (приложение Б);
  - выписку из протокола заседания ученого совета института;
  - выписку из протокола заседания выпускающей кафедры;
  - проект учебного плана;
  - сведения о научно-педагогических работниках (приложение В);
  - сведения об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами (приложение Г);
  - сведения об обеспеченности образовательного процесса учебно-научными лабораториями (приложение Д);
  - сведения о местах проведения практик (приложение Е);
  - письма от организаций, деятельность которых связана с направленностью ОП ВО, о наличии спроса на выпускников (с указанием мест), с подтверждением возможности проведения практик на базе этих организаций и дальнейшего трудоустройства;
- б) по программам магистратуры – в департамент развития магистратуры и дополнительного профессионального образования:
- концепцию магистерской программы;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 16 из 61

- заключение внешних экспертов из числа потенциальных работодателей или специалистов предприятий и отраслей, ответственных за развитие, деятельность которых связана с направленностью ОП ВО, об актуальности и востребованности содержания и результатов программы с указанием прогнозной емкости рынка труда в специалистах;

- сведения о преподавателях, потенциальных научных руководителях магистрантов, включая краткое описание их профессионального опыта, основные публикации, руководство или участие в проектах и грантах;

- сведения о местах проведения практик (приложение Е);

- резюме руководителя магистерской программы (приложение Ж).

6.1.3 В случае выполнения требований к условиям реализации ОП ВО утвержденным ФГОС ВО, решение по вопросу открытия ОП ВО (в т.ч. полностью реализуемой на иностранном языке), принимает экспертная комиссия, создаваемая распоряжением проректора по образовательной деятельности по представляемому пакету документов, указанному в п. 6.1.2 данного Положения.

6.1.4 Полнокомплектная ОП ВО разрабатывается под руководством заведующего кафедрой и/или руководителя ОП ВО и представляется на экспертизу в учебный департамент не позднее, чем за две недели до очередного заседания Ученого совета Университета.

Полнокомплектная ОП ВО представляется в учебный департамент и должна включать:

- выписку из решения ученого совета института и выпускающей кафедры на бумажном и электронном носителе;

- подписанные первые две страницы титула ОП ВО в двух экземплярах на бумажном носителе и электронном носителе в формате *\*pdf*;

- аннотацию ОП ВО в формате *\*doc* на электронном носителе;

- описание ОП ВО в одном экземпляре в формате *\*pdf* на электронном носителе;


- подписанные в установленном порядке учебные планы в двух экземплярах;

- подписанную скан-копию схемы формирования компетенций для каждого учебного плана в формате *\*pdf* на электронном носителе;

- скан-копию аннотаций рабочих программам дисциплин в формате *\*pdf* на электронном носителе;

- скан-копии подписанных в установленном порядке рабочих программ дисциплин в формате *\*pdf* на электронном носителе;

- скан-копии подписанных в установленном порядке программ практик в формате *\*pdf* на электронном носителе;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 17 из 61

- скан-копию подписанной в установленном порядке программы итоговой (государственной итоговой) аттестации в формате *\*pdf* на электронном носителе.

6.1.5 По результатам экспертизы представленной полнокомплектной ОП ВО учебный департамент рекомендует ОП ВО для утверждения на заседании Ученого совета Университета или направляет документы на доработку.

## **6.2 Порядок актуализации образовательных программ высшего образования**

6.2.1 Для актуализации ОП ВО разработчик представляет в учебный департамент пакет документов, приведенных в п. 6.1.4.

6.2.2 По результатам экспертизы представленной полнокомплектной ОП ВО учебный департамент рекомендует ОП ВО для утверждения на заседании ученого совета Университета или направляет документы на доработку.

## **6.3 Порядок модернизации образовательных программ высшего образования**

6.3.1 Для модернизации ОП ВО разработчик представляет в учебный департамент следующий пакет документов:

- выписку из решения выпускающей кафедры о вносимых в период реализации ОП ВО изменений. Для каждого года набора отдельно прописывается внедрение новых дисциплин (вместо каких вводятся), изменение программ практик и другие изменения;


- модернизированные компоненты ОП ВО в электронном виде.

6.3.2 По результатам экспертизы представленных документов учебный департамент рекомендует вносить необходимые изменения в ОП ВО или направляет документы на доработку.

## **6.4 Процедура прекращения реализации образовательных программ высшего образования**

6.4.1 Решение о прекращении реализации ОП ВО может быть принято при наличии одного из следующих обстоятельств:

- невыполнение плана приема при выделении контрольных цифр приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по ОП ВО в течение двух лет подряд;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 18 из 61

- отсутствие потребностей на рынке труда, значительная доля обращений выпускников в государственные центры занятости населения в первый год после окончания Университета;

- невыполнение кафедрой (институтом), ответственной (ого) за реализацию ОП ВО, лицензионных и аккредитационных требований;

- несоответствие ОП ВО стратегии развития Университета.

6.4.2 Решение о прекращении реализации ОП ВО может быть инициировано ректоратом, ученым советом института, реализующего ОП ВО; разработчиками ОП ВО; структурными подразделениями Университета (учебным департаментом, департаментом развития магистратуры и дополнительного профессионального образования, приемной комиссией и др.) по результатам соответствующих проверок.

6.4.3 Инициатор прекращения реализации ОП ВО представляет служебную записку на имя ректора. При инициировании такого процесса разработчиками ОП ВО или ученым советом института прилагается также выписка из протокола заседания ученого совета института.

6.4.4 Распоряжением проректора по образовательной деятельности создается экспертная комиссия (в ее состав в обязательном порядке входит директор института, реализующего ОП ВО, или лицо, им уполномоченное), которая в течение пяти рабочих дней принимает решение о целесообразности прекращения реализации ОП ВО.

6.4.5 Решение о прекращении реализации ОП ВО принимается не менее чем за один месяц до начала формирования заявки Университета на установление контрольных цифр приема на соответствующий учебный год.


6.4.6 Обучающимся, принятым в Университет для обучения по ОП ВО, гарантируется возможность освоения её в полном объеме и вне зависимости от принятия решения о прекращении ее реализации, в соответствии с законодательством в области образования РФ.

## **7 Оценка качества образовательной программы высшего образования**

За обеспечение качества ОП ВО несет ответственность реализующий данную программу институт/кафедры.

### **7.1 Основные процедуры внешней оценки**

7.1.1 Государственная аккредитация образовательной деятельности высшего образования – признание образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов; срок

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 19 из 61

действия свидетельства о государственной аккредитации основных образовательных программ высшего образования – 6 лет;

7.1.2 Общественная аккредитация – признание уровня деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, соответствующим критериям и требованиям российских, иностранных и международных организаций; порядок проведения общественной аккредитации, формы и методы оценки при ее проведении, а также права, предоставляемые аккредитованной организации, осуществляющей образовательную деятельность, устанавливаются общественной организацией, которая проводит общественную аккредитацию;

7.1.3 Профессионально-общественная аккредитация образовательных программ высшего образования – признание качества и уровня подготовки выпускников, освоивших образовательную программу высшего образования в конкретной организации, осуществляющей образовательную деятельность, отвечающим требованиям профессиональных стандартов, требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля; порядок и критерии проведения определяются работодателями, объединениями работодателей и/или уполномоченными ими организациями.

7.1.4 Международная аккредитация образовательных программ высшего образования – процедура оценки качества ОП ВО признанными и авторитетными международными экспертами в той научно-образовательной области, в которой реализуется данная ОП ВО.

7.1.5 Возможны иные формы внешней оценки ОП ВО.


7.1.6 Для всех ОП ВО рекомендуется регулярно проводить оценку подготовки выпускников и востребованных образовательных результатов с точки зрения работодателей, а также востребованных образовательных результатов с точки зрения выпускников ОП ВО. Процедурой такой оценки являются опросы работодателей и выпускников (анкетирование, интервьюирование, социологическое исследование и т.п.). Результаты внешней оценки и признания качества ОП ВО (отчеты, экспертные заключения и т.п.) размещаются на сайте университета.

## **7.2 Основные процедуры внутренней оценки**

Основными процедурами внутренней оценки качества ОП ВО являются:

### **7.2.1 Самообследование ОП ВО.**

Самообследование может проводиться как в рамках процедур внешней оценки качества (аккредитации любого вида, международной экспертизы), так и по инициативе института/Университета. В зависимости от целей проведения самообследования определяются процедуры и сроки его проведения. Комиссия

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 20 из 61

по самообследованию утверждается проректором по образовательной деятельности. Результаты проведенного самообследования подготавливаются членами комиссии в форме отчета и согласуются со всеми привлеченными к этой процедуре участниками; отчет должен содержать выводы о качестве ОП ВО и предложения по его совершенствованию, включая, при необходимости, предложения по внесению изменений в ОП ВО и/или принятию иных управленческих решений.

После утверждения отчета о результатах самообследования ОП ВО и внесения соответствующих изменений в ОП ВО информация о внесенных изменениях и сам отчет размещается на сайте Университета.

7.2.2 Внутренний аудит ОП ВО – процедуры проверки качества различных элементов и отчетности по ОП ВО со стороны Университета; предметами внутреннего аудита могут быть готовность ОП ВО к процедурам внешней оценки; качество различных документов в рамках ОП ВО (например, рабочих программ дисциплин, рабочих учебных планов и индивидуальных учебных планов, программ практик, фондов оценочных средств и т.п.); наличие и полнота необходимой документации в рамках ОП ВО и т.д.

## **8 Информационное представление образовательной программы высшего образования**


8.1 Сведения об ОП ВО размещаются в установленном порядке на корпоративном портале (сайте) Университета/института. Ответственными за формирование, хранение и полноту бумажных версий комплекта документов, входящих в ОП ВО, являются заведующие выпускающими кафедрами (руководители ОП ВО) и директора институтов. Ответственными за полноту и своевременность размещения информации в рамках ОП ВО на сайте института являются ответственные за эту работу сотрудники, назначенные директором института.

8.2 Представление информации об ОП ВО на сайте Университета/института осуществляется в соответствии с требованиями Рособнадзора России.

В электронном виде на корпоративном портале (сайте) Университета доступны локальные нормативные акты Университета и методические материалы, информация об образовательных программах, ссылки доступа к общеуниверситетским информационным, научным, образовательным базам данных и библиотечным ресурсам.

В электронном виде в защищенной среде хранятся методические материалы по учебным дисциплинам ОП ВО, рабочие программы дисциплин.



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 21 из 61

8.3 На выпускающей кафедре должен храниться следующий комплект бумажных копий документов и материалов:

- утвержденная ОП ВО;
- договоры о практиках;
- утвержденные программы итоговой (государственной итоговой) аттестации;
- протоколы заседаний государственных экзаменационных комиссий;
- протоколы совещаний/иные документы, фиксирующие участие представителей работодателей в проектировании и оценке качества ОП ВО;
- итоговые документы, подтверждающие результаты оценки и качества ОП ВО (оригиналы или копии).

8.4 При реализации дисциплины/части дисциплины на иностранном языке разработчик дополнительно для выставления на сайт Университета подготавливает информацию о каждой дисциплине реализуемой/планируемой к реализации на иностранном языке (приложение К).

## ПРИЛОЖЕНИЕ А

### Макет образовательной программы высшего образования

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор

\_\_\_\_\_ М.В. Румянцев  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Образовательная программа высшего образования

Направление подготовки/специальность

\_\_\_\_\_ *указывается код и направление подготовки*

Направленность (профиль) подготовки/специализация

\_\_\_\_\_ *указывается код и наименование профиля подготовки*

Квалификация (степень)

\_\_\_\_\_ *указывается в соответствии с ФГОС ВО*

Форма обучения

\_\_\_\_\_ *перечисляются все заявляемые разработчиками формы обучения  
(очная, очно-заочная, заочная, сочетание различных форм)*

\_\_\_\_\_ *указывается ориентированность программы  
(академический (ая) бакалавриат/магистратура, прикладной (ая)  
бакалавриат/магистратура)*

Красноярск 20\_\_

## Продолжение приложения А

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее также – образовательная программа, ОП ВО) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО \_\_\_\_\_.

Директор института \_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия, подпись*

Заведующий выпускающей  
кафедрой/руководитель ОП ВО \_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия, подпись*

Руководитель группы разработчиков ОП ВО  
доцент/профессор кафедры \_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия, подпись*

Разработчик(и)  
доцент кафедры \_\_\_\_\_  
*инициалы, фамилия, подпись*

Представитель работодателя \_\_\_\_\_  
*должность, инициалы, фамилия, подпись*  
*(подпись заверяется печатью организации)*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ОП ВО обсуждена и принята на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

ОП ВО принята на заседании Ученого совета института \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_

## **Продолжение приложения А**

### **СОДЕРЖАНИЕ**

Описание образовательной программы

1 Общие положения

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы

3 Планируемые результаты освоения образовательной программы

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы


Приложение А1. Учебный план, календарный учебный график, схема формирования компетенций

Приложение А2. Рабочие программы дисциплин

Приложение А3. Программы практик и научно-исследовательской работы обучающихся и программы итоговой (государственной итоговой) аттестации

Приложение А4. Аннотация образовательной программы

Приложение А5. Аннотация рабочих программ дисциплин

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 25 из 61

## Продолжение приложения А

### Описание образовательной программы

#### 1 Общие положения

1.1 Цель, реализуемая ОП ВО.

1.2 Задачи, реализуемые ОП ВО.

1.3 Нормативные документы для разработки образовательной программы высшего образования:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки \_\_\_\_\_, утвержденный приказом Минобрнауки России от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_;

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

- нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»;

- документы ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», регламентирующие образовательный процесс в университете.

1.4 Общая характеристика ОП ВО

1.4.1 Выпускнику ОП ВО «\_\_\_\_\_»

*код и наименование профиля подготовки*

присваивается квалификация \_\_\_\_\_.

*указывается квалификация выпускника ОП*

1.4.2 Срок освоения ОП ВО\* - \_\_\_\_\_


1.4.3 Трудоемкость освоения обучающимся ОП ВО (указывается в зачетных единицах в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) и включает все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения).

1.4.4 При реализации ОП ВО по данному направлению подготовки применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии \*\*

Примечания:

\*- указывается в годах для каждой конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности);

\*\* - (заполняется при фактическом применении электронного обучения и/или дистанционных образовательных технологий. В этом случае приводится перечень дисциплин (модулей), при реализации которых применяется ЭО и ДОТ.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 26 из 61

## Продолжение приложения А

1.4.5 Реализация ОП ВО по данному направлению подготовки производится в сетевой форме (*заполняется при наличии сетевых партнеров; приводится перечень участников сетевого соглашения, а также реквизиты договора о сетевой форме реализации ОП ВО – № регистрации, дата*).

1.4.6 Реализация ОП ВО по данному направлению подготовки производится частично или полностью на иностранном языке. *Необходимо указать дисциплины, долю дисциплин, реализуемых на иностранном языке, в общем объеме трудоемкости образовательной программы высшего образования, согласно утвержденному учебному плану (пункт заполняется при наличии дисциплин, реализуемых на иностранном языке)*.

1.4.7 Реализация ОП ВО адаптирована или частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. *Необходимо указать дисциплины, долю дисциплин, адаптированных для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (пункт заполняется при наличии адаптированных дисциплин)*

1.5 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы высшего образования.


*Указывается, какой документ государственного образца должен иметь абитуриент для поступления на данную образовательную программу высшего образования; каким образом проводятся вступительные испытания и на основании чего абитуриент может быть зачислен на данную образовательную программу.*

*При необходимости приводятся требования к уровню владения иностранным языком (для ОП ВО, в которых предусмотрено преподавание дисциплин на иностранном языке).*

*В данном разделе могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту (наличие творческих способностей, физических и психологических качеств и т. п.). При необходимости допускается приведение перечня компетенций, которыми должен обладать абитуриент для успешного освоения данной ОП ВО. Дополнительно для программ магистерской подготовки могут быть указаны требования к опыту практической работы по соответствующему направлению подготовки.*

*В ОП ВО указывается, что абитуриент-инвалид должен иметь индивидуальную программу реабилитации инвалида (ребенка-инвалида) с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки (специальности), содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда.*



 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ   SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата, программе специалитета, программе магистратуры</b>	<b>ПВД ОП ВО – 2018</b>
		Страница 27 из 61

## Продолжение приложения А

*Также, абитуриент с ограниченными возможностями здоровья должен иметь заключение психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендацией по обучению по данному направлению подготовки (специальности), содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения.*

### **2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника образовательной программы**

#### 2.1 Область профессиональной деятельности.

*Приводится характеристика области профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки, указываются типы организаций и учреждений, в которых могут осуществлять профессиональную деятельность выпускники по данному направлению подготовки (специальности) с учетом направленности ОП ВО.*

#### 2.2 Объекты профессиональной деятельности.

*Указываются объекты профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности с учетом направленности/профиля/специализации подготовки.*

#### 2.3 Виды профессиональной деятельности.

*Указываются виды профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) (производственная, производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.).*

*Виды профессиональной деятельности обязательно определяются совместно с заинтересованными работодателями.*

#### 2.4 Задачи профессиональной деятельности.

*Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки на основе соответствующих ФГОС ВО и могут быть дополнены с учетом особенностей Университета и потребностей заинтересованных работодателей.*



**ПРИЛОЖЕНИЕ А1**  
**Форма учебного плана**

Министерство образования и науки РФ

Сибирский федеральный университет

Утверждаю

План одобрен Ученым советом вуза  
Протокол №

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**  
подготовки бакалавров

Ректор \_\_\_\_\_ ФИО  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Форма обучения: очная

Кафедра:

Факультет:

Вид деятельности

Квалификация	Срок обучения

Год начала подготовки 0

Образовательный стандарт 0

**Согласовано**

Руководитель Учебного департамента

/\_\_\_\_\_/

Директор (наименование института)

Зав. кафедрой (наименование кафедры)



## ПРИЛОЖЕНИЕ А2

### Форма рабочей программы дисциплины

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО\*

Заведующий кафедрой

УТВЕРЖДАЮ\*

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

\_\_\_\_\_  
*наименование кафедры*

\_\_\_\_\_  
*подпись, инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*подпись, инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
*институт, реализующий ОП ВО*

\_\_\_\_\_  
*институт, реализующий дисциплину*

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (наименование дисциплины)

Дисциплина \_\_\_\_\_

индекс и наименование дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации  
на иностранном языке) в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом

Направление подготовки/специальность \_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки/специальности

Направленность (профиль) \_\_\_\_\_

код и наименование направленности (профиля)

форма обучения \_\_\_\_\_

год набора \_\_\_\_\_

Красноярск 20\_\_\_\_

\* - По решению разработчиков ОП ВО рабочая программа может быть утверждена директором института, реализующего ОП ВО (в данном случае согласование с заведующим кафедрой, реализующей ОП ВО, не требуется).



## Продолжение приложения А2

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе \_\_\_\_\_

*код и наименование укрупненной группы*

Направления подготовки /специальность (профиль/специализация)

\_\_\_\_\_

*код и наименование направления подготовки (профиля)*

Программу составили \_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия, подпись*

\_\_\_\_\_

*инициалы, фамилия, подпись*

*(в редакции приказа от 20.12.2017 № 1998)*



## Продолжение приложения А2

### 1 Цели и задачи изучения дисциплины

#### 1.1 Цель преподавания дисциплины.

*В подразделе кратко характеризуют предмет изучения и его место в системе подготовки данного профиля в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО).*

#### 1.2 Задачи изучения дисциплины.

*Задачи изучения дисциплины необходимо раскрыть на основе изложенных требований к формированию компетенций, изложенных в ФГОС ВО, которыми должны обладать обучающиеся.*

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования.

*В подразделе перечисляются формируемые в результате изучения дисциплины компетенции обучающихся. Перечень компетенций приводится в соответствии с ФГОС ВО и учебным планом.*

*Также описываются знания, умения, навыки и/или опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы высшего образования.*

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования.

*Приводится перечень предшествующих и последующих дисциплин в соответствии с учебным планом. Указывается, является ли дисциплина базовой или вариативной (элективной/факультативной).*

#### 1.5 Особенности реализации дисциплины.

*Указывается язык, на котором реализуется дисциплина.*

*В случае если дисциплина реализуется с применением ЭО и ДОТ, необходимо указать данный факт, а также указать название, URL-адрес электронного обучающего курса по дисциплине.*

**Продолжение приложения А2****2 Объем дисциплины (модуля)**

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. часов)	Семестр			
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>					
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>					
занятия лекционного типа					
занятия семинарского типа					
в том числе: семинары					
практические занятия					
практикумы					
лабораторные работы					
другие виды контактной работы					
в том числе: курсовое проектирование					
групповые консультации					
индивидуальные консультации					
иные виды внеаудиторной контактной работы					
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>					
изучение теоретического курса (ТО)					
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)					
реферат, эссе (Р)					
курсовое проектирование (КР)					
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)</b>					

В первом столбце таблицы приводится общий перечень видов аудиторной и самостоятельной работы обучающихся по данной дисциплине. В строке «другие виды контактной работы» указываются конкретные виды работы, предлагаемые кафедрой (перечень может быть расширен).

Во втором столбце указывается общая трудоемкость дисциплины в зачетных единицах (часах), объем контактной работы и самостоятельной работы с разбивкой по видам в соответствии с учебным планом.

В третьем столбце производится разбивка дисциплины по семестрам, если дисциплина преподается более чем в одном семестре, и вид промежуточного контроля по дисциплине с указанием зачетных единиц (часов).



## Продолжение приложения А2

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий).

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционно го типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятель ная работа, (акад. час),	Формируе мые компетенц ии
			Семинары и/или практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или практикумы (акад. час)		

*В таблице указываются наименования модулей (тем, разделов) в соответствии с обязательным минимумом содержания, изложенным в ФГОС ВО (формируемые компетенции). В столбцах, обозначающих предусматриваемые виды занятий, проставляется количество часов.*

#### 3.2 Занятия лекционного типа.

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование занятий <sup>1</sup>	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе в инновационной форме

*Указывается название модулей, тем (разделов) лекционных занятий дисциплины (на русском и иностранном языке при реализации темы на иностранном языке), их содержание и объем.*

#### 3.3 Занятия семинарского типа

*(названия тем – одинаковое, содержание – авторское).*

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование занятий <sup>1</sup>	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе в инновационной форме

<sup>1</sup>В случае применения ЭО и ДОТ после наименования занятия ставится звездочка «\*» с указанием места проведения занятия: (А) – в аудитории, (О) – онлайн-занятие в ЭИОС.



## Продолжение приложения А2

*В таблице приводится перечень занятий семинарского типа (на русском и иностранном языке при реализации темы на иностранном языке), их краткое содержание, объем или делается запись: «учебным планом не предусмотрены».*

### 3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Наименование занятий <sup>1</sup>	Объем в акад. часах	
			всего	в том числе в инновационной форме

*Приводится перечень лабораторных работ (на русском и иностранном языке при реализации темы на иностранном языке), их краткое содержание, объем или делается запись: «учебным планом не предусмотрено».*

## 4 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

*Приводится соответствующий перечень учебно-методического обеспечения дисциплины, включая авторские разработки (печатные и/или электронные), в том числе реализованные в форме ЭОК (URL адрес), размещенные на официальных ресурсах ЭИОС (научная библиотека СФУ, ЭБС партнеров Университета, ЭОС). Наименования учебно-методических разработок приводятся на языке оригинала.*

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии.*

## 5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

*В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для формирования ФОС. ФОС по дисциплине/модулю оформляется как приложение к рабочей программе.*

*Перечень основных вопросов для контроля знаний по дисциплине приводится на языке оригинала.*

*Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.*

## Продолжение приложения А2

Таблица 1 – Рекомендованные оценочные средства для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

Категории обучающихся	Виды оценочных средств	Форма контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	Тесты, рефераты, контрольные вопросы	Преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	Контрольные вопросы	Преимущественно устная проверка (индивидуально)
С нарушением опорно-двигательного аппарата	Решение тестов, контрольные вопросы дистанционно.	Организация контроля с помощью электронной оболочки MOODLE, письменная проверка

### **6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

*Наименования приводятся на языке оригинала.*

*Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС ВО. Приводится соответствующий перечень основной и дополнительной литературы, включая авторские разработки (печатные и/или электронные), в том числе реализованные в форме ЭОК (URL-адрес), размещенные на официальных ресурсах ЭИОС (научная библиотека СФУ, ЭБС партнеров Университета, ЭОС).*

*(в редакции приказа от 20.12.2017 № 1998)*

### **7 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)**

*Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС ВО. Возможно указание дополнительных ЭБС с базами книг и периодики на иностранном языке.*

### **8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

*В данном разделе описывается организация процесса работы по дисциплине (модулю). Приводятся виды /формы СР, сроки выполнения, формы контроля. Информация по данному разделу должна соотноситься с п. 2 рабочей программы. Раздел оформляется в авторской редакции с учетом специфики преподавания дисциплины (модуля).*



## Продолжение приложения А2

Указывается, что учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии:

Для лиц с нарушениями зрения:

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа

### **9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)**

#### **9.1 Перечень необходимого программного обеспечения**

*В данный раздел включается перечень программного обеспечения, используемого в учебном процессе по данной дисциплине.*

#### **9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем**

*Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС ВО.*

### **10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

*Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС ВО, при необходимости конкретизируется, исходя из требований примерных ОП ВО.*

*Если дисциплина адаптирована или частично адаптирована для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, то указывается, что освоение дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в зависимости от нозологий, осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.*



## ПРИЛОЖЕНИЕ А.3

### Форма программы практики

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ институт, реализующий ОП ВО

## Программа практики

\_\_\_\_\_ наименование и тип практики в соответствии с ФГОС ВО и УП

\_\_\_\_\_ код и наименование направления подготовки

\_\_\_\_\_ код и наименование профиля / специализации

Квалификация (степень) выпускника

\_\_\_\_\_ указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 20\_\_\_\_\_



## Продолжение приложения А3

### 1 Общая характеристика практики

Данный раздел заполняется в соответствии с требованиями ФГОС ВО и Порядком организации практик.

1.1 Виды практики – *(учебная практика, производственная практика, в том числе преддипломная практика. Если стандартом предусмотрена защита выпускной квалификационной работы, то в составе производственной практики обязательно проводится преддипломная практика. При освоении ОПВО проводится практика одного или нескольких видов. На каждый вид разрабатывается отдельная программа практики.)*

1.2 Тип практики – *(конкретный тип учебной или производственной практики, предусмотренной ОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается в соответствии с ФГОС ВО).*

1.3 Способы проведения – *(стационарная или выездная. Стационарной является практика, которая проводится в Университете либо в профильной организации, расположенной на территории г. Красноярск. Выездной является практика, которая проводится вне г. Красноярск. Выездная производственная практика может проводиться в полевой форме в случае необходимости создания специальных условий для ее проведения.*

*Конкретный способ проведения практики, предусмотренной ОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливается разработчиком ОП ВО самостоятельно с учетом требований ФГОС ВО.)*

*При определении мест прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.*

1.4 Формы проведения – *(непрерывно или дискретно). Непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик,*



## Продолжение приложения А3

*предусмотренных ОП ВО. Дискретно: по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики; по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.*

*Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.)*

*Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.*

### **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования\***

Общекультурные компетенции (ОК)	
Общепрофессиональные компетенции (ОПК)	
Профессиональные компетенции (ПК)	
Профессионально-специализированные (ПСК)	
Профессионально-прикладные (ППК)	

*\*Виды компетенций указываются в соответствии с требованиями ФГОС ВО и УП*

### **3 Указание места практики в структуре образовательной программы высшего образования**

*Приводятся дисциплины (модули) ОП ВО, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОП ВО. Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и навыкам обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ОП ВО и необходимым при освоении данной практики. Указываются теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее.*



## Продолжение приложения А3

### 4 Объём практики, ее продолжительность и содержание

Объём практики: \_\_\_\_ з.е.

Продолжительность: \_\_\_\_ недель/акад. часов

Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы, на практике включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)				Формы контроля
<i>Указываются разделы (этапы) практики (подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике)</i>					

### 5 Формы отчётности по практике

*Указываются применяемые формы отчетности (дневник, отчет и т.д.).*

### 6 Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

*В данном разделе приводится перечень видов оценочных средств, используемых для формирования ФОС. ФОС по дисциплине/модулю оформляется как приложение к рабочей программе.*

*Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.*

### 7 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

*Приводится перечень учебно-методических материалов и ресурсов сети Интернет, обеспечивающих освоение планируемых результатов обучения, в том числе выполнение самостоятельной работы.*



## Продолжение приложения А3

*Соответствующая учебная литература должна быть размещена в базе научной библиотеки СФУ или в ЭБС партнеров Университета.*

*Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации в зависимости от нозологии.*

### **8 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

*В данный раздел включается перечень программного обеспечения, используемого в учебном процессе по данной дисциплине.*

*Раздел заполняется в соответствии с требованиями соответствующих разделов ФГОС ВО.*

### **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

*Приводится перечень и характеристика необходимого для проведения практики материально-технического обеспечения. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.*

*Приводится перечень предприятий-партнеров, предоставляющих места практики, с которыми Университетом заключены договора; базовые кафедры, на которых организовано прохождение практики.*

*В случае реализации программ прикладного бакалавриата указывается, какие рабочие профессии/должности служащих возможно получить обучающимся при прохождении данного вида практики.*

*Проведения практики, предусмотренной ОП, осуществляется организациями на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП. Практика может быть проведена непосредственно в организации.*

*Освоение практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с использованием средств обучения общего и специального назначения.*

### Продолжение приложения А3

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Разработчик (и) \_\_\_\_\_

Представитель  
работодателя \_\_\_\_\_

указать предприятие, должность,

\_\_\_\_\_  
дата, подпись, заверяется печатью организации

Программа принята на заседании кафедры \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_





## Продолжение приложения А.3

### Форма программы научно-исследовательской работы

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

институт, реализующий ОП ВО

### Программа научно-исследовательской работы

\_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки

\_\_\_\_\_

код и наименование профиля / специализации

Квалификация (степень) выпускника

\_\_\_\_\_

указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 20 \_\_\_\_



### Продолжение приложения А.3

- 1 Цели научно-исследовательской работы.
- 2 Задачи научно-исследовательской работы.
- 3 Место научно-исследовательской работы в структуре образовательной программы высшего образования.
- 4 Формы проведения научно-исследовательской работы.
- 5 Место и время проведения научно-исследовательской работы.
- 6 Компетенции обучающегося, формируемые в результате научно-исследовательской работы.
- 7 Структура и содержание научно-исследовательской работы.
- 8 Научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в научно-исследовательской работе.
- 9 Учебно-методическое и информационное обеспечение научно-исследовательской работы.
- 10 Материально-техническое обеспечение практики.
- 11 Формы промежуточной аттестации.
- 12 Программа НИР составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Разработчик(и) \_\_\_\_\_

Представитель работодателя \_\_\_\_\_

Программа принята на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, протокол № \_\_\_\_\_



## Продолжение приложения А.3

### Форма программы государственной итоговой аттестации

Министерство образования и науки РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

подпись, инициалы, фамилия

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_

институт, реализующий ОП ВО

## Программа государственной итоговой аттестации

\_\_\_\_\_

код и наименование направления подготовки

\_\_\_\_\_

код и наименование профиля / специализации

Квалификация (степень) выпускника

\_\_\_\_\_

указывается в соответствии с ФГОС ВО

Красноярск 20\_\_<sup>2</sup>

<sup>2</sup>Год начала подготовки выпускника по образовательной программе



## Продолжение приложения А3

### 1 Общая характеристика государственной итоговой аттестации

1.1 Целью проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы высшего образования соответствующим требованиям стандартов

---

*(указывается наименование ФГОС ВО)*

1.2 Основные задачи государственной итоговой аттестации направлены на формирование и проверку освоения следующих компетенций:

---

*указывается перечень компетенций в соответствии с учебным планом по пункту «государственная итоговая аттестация»*

1.3 Формы проведения государственной итоговой аттестации ГИА проводится в форме:

- государственного экзамена;
- защиты выпускной квалификационной работы (ВКР).

*Конкретные формы проведения ГИА устанавливаются ученым советом института/филиала с учетом требований, установленных стандартами.*

1.4 Объем государственной итоговой аттестации в ЗЕ

*Указывается общий объем и отдельно прописывается для каждой из форм, если проводится государственный экзамен и защита ВКР.*

1.5 Особенности проведения государственной итоговой аттестации

*Указывается язык, на котором проводится ГИА*

*В случае если ГИА реализуется с применением ЭО и ДОТ, необходимо указать данный факт, а также указать название, URL-адрес электронного обучающего курса.*



## Продолжение приложения А3

### 2 Структура и содержание государственной итоговой аттестации

#### 2.1 Государственный экзамен

##### 2.1.1 Государственный экзамен проводится

В

*(указывается форма проведения экзамена: письменно или устно)*

*Отдельно указывается форма проведения экзамена для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.*

2.1.2 Содержание государственного (междисциплинарного) экзамена: *(Приводится перечень основных учебных модулей (дисциплин) образовательной программы высшего образования (или их разделов), результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника и обеспечивают формирование соответствующих компетенций, проверяемых в процессе государственного экзамена. Приводится перечень экзаменационных вопросов и заданий.*

*Тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной для оценки сформированности конкретных компетенций. Например, в экзаменационное задание (вопросе) могут входить элементы нескольких дисциплин (модулей). Один из вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера.)*



## Продолжение приложения А3

Модуль 1 (Дисциплина 1)	Перечень вопросов и заданий	Перечень компетенций, проверяемых заданиям по модулю (дисциплине)

*ФОС оформляется как приложение к программе государственной итоговой аттестации и хранится на выпускающей кафедре.*

### 2.1.3 Критерии оценивания

Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания. *(Приводятся критерии выставления оценок на государственном экзамене.)*

2.1.4 Рекомендации для подготовки к государственному экзамену:

#### 2.1.4.1 Рекомендуемая литература

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

*(указывается рекомендуемая литература для подготовки к государственному экзамену)*

2.1.4.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

#### 2.1.4.3 Дополнительные рекомендации

*(приводятся дополнительные рекомендации, такие как: возможность использования программных продуктов при подготовке к государственному экзамену, использования на экзамене вычислительной техники, печатных материалов и т.п.)*





## Окончание приложения А3

### 2.2 Выпускная квалификационная работа

ВКР представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР может быть выполнена /не может быть выполнена / выполняется только на иностранном языке.

#### 2.2.1 Выпускная квалификационная работа выполняется в виде

*(указывается вид выпускной квалификационной работы: бакалаврская работа, дипломная работа, дипломный проект, магистерская диссертация)*

#### 2.2.2 Перечень тем

1. \_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_

*(необходимо привести перечень примерных тем ВКР, в том числе по заявкам предприятий/ организаций и предложенных обучающимся)*

#### 2.2.3 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы.

*(Указываются этапы выполнения, условия допуска обучающегося к процедуре защиты).*

#### 2.2.4 Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям стандарта) на основе выполнения и защиты ВКР.

*(Приводятся критерии выставления оценок по результатам защиты ВКР).*

### 3 Описание материально-технической базы

*Приводится перечень и характеристика необходимого для проведения ГИА материально-технического обеспечения. Например: лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении ГИА.*

Составители:

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*расшифровка подписи*

Программа утверждена на заседании кафедры

\_\_\_\_\_

протокол № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ А.4 Структура аннотации ОП ВО

### Аннотация образовательной программы высшего образования

Направление подготовки (специальность) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *код и направление подготовки (специальности)*

Профиль подготовки/специализации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *код и направление подготовки (специальности)*

Институт (кафедра), реализующие ОП ВО \_\_\_\_\_

Разработчики образовательной программы высшего образования \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О., должность, место работы*

Форма обучения \_\_\_\_\_

Ориентированность программы

\_\_\_\_\_ *(академический (ая) бакалавриат/магистратура, прикладной (ая)  
бакалавриат/магистратура)*

Краткая характеристика ОП ВО:

Цель (миссия) ОП ВО \_\_\_\_\_

Срок освоения \_\_\_\_\_

Общая трудоемкость \_\_\_\_\_

Применение ЭО и ДОТ \_\_\_\_\_

Реализация в сетевой форме \_\_\_\_\_

Реализация части/всех дисциплин на иностранном языке \_\_\_\_\_

Конкурентные преимущества для выпускника \_\_\_\_\_

Трудоустройство \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *должности, которые может занимать выпускник, места трудоустройства*

Сведения о ППС \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *% оспетченности штатных ППС, представителей работодателей*

Стратегические партнеры (при наличии) \_\_\_\_\_

## ПРИЛОЖЕНИЕ А.5

### Форма структуры аннотации к рабочей программе дисциплины (модуля)

#### Аннотация к рабочей программе дисциплины (модуля)

\_\_\_\_\_  
*Наименование дисциплины*

Цель изучения дисциплины: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Основные разделы: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Планируемые результаты обучения (перечень компетенций):

\_\_\_\_\_  
Форма промежуточной аттестации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



## **ПРИЛОЖЕНИЕ Б**

### **Форма представления обоснования открытия подготовки по новым образовательным программам высшего образования**

#### **Обоснование открытия подготовки по новым образовательным программам высшего образования**

1. Институт, на базе которого планируется открыть программу.
2. Актуальность открытия данной программы, ее цели и специфика.
3. Потребность и специфика рынка труда/потребность в подготовке кадров в СФО и других регионах.
4. Информация по данным конкурсов КЦП (контрольных цифр приема граждан по направлениям подготовки (специальностям) для обучения за счет средств федерального бюджета по образовательным программам высшего образования).
5. Конкурсная ситуация при приеме (для новых образовательных программ высшего образования – прием на данные направления и специальности в СФУ и других вузах региона; в рамках уже реализуемых направлений цифры приема отдельно по бюджетной и договорной основе на уже открытых профилях, специализациях за последние 3 года. При возникновении внутренней конкуренции между профилями или специализациями направления в одном или нескольких подразделениях указать пути решения данной проблемы).
6. Перспективы трудоустройства.
7. Предполагаемое количество обучающихся (для подготовки специалистов и бакалавров – не менее 20 чел. по очной форме обучения (в том числе обучающихся на условиях договора об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц), не менее 35 чел. – по заочной форме, для подготовки магистров – не менее 10 чел).
8. Направления научной деятельности выпускающей кафедры/института (только для открытия магистерских программ).
9. Сведения о привлечении работодателей к разработке образовательных программ высшего образования – согласование дисциплин, компетенций, экспертиза образовательной программы высшего образования и УП и пр.
10. Взаимодействие с другими подразделениями СФУ (указывается, какие институты (кафедры) кроме выпускающего подразделения, участвуют в разработке/реализации образовательной программы высшего образования).

Зав. кафедрой (для образовательных программ  
бакалавриата и специалитета)

Руководитель магистерской программы

Директор института



## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### Форма представления сведений о научно-педагогических работниках

#### Сведения о научно-педагогических работниках ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

\_\_\_\_\_ *наименование института*

\_\_\_\_\_ *код и наименование новой образовательной программы/новой специализации, профиля бакалавриата, магистерской программы*

№ п/ п	Наименование дисциплин в соответствии с проектом учебного плана	Обеспеченность научно-педагогическими работниками						Условия привлечения к реализации образовательной программы высшего образования (основное место работы, совместитель; договор гражданско-правового характера; иное)	Уровень* владения иностранным языком**
		Фамилия, должность по штатному расписанию	Какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, специальность по диплому	Ученая степень и ученое (почетное) звание	Стаж научно-педагогической работы	Основное место работы, должность			

Директор института \_\_\_\_\_


*подпись*

*инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*\*Указывается наличие сертификатов, дипломов и других документов, подтверждающих владение иностранным языком*

*\*\*Только для образовательных программ высшего образования, планируемых полностью или частично к реализации на иностранном языке*

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	<b>Положение об образовательной программе          высшего образования –          программе бакалавриата, программе          специалитета, программе магистратуры</b>	ПВД ОП ВО – 2018
		Страница 56 из 61

3

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Форма справки об обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами

Справка об обеспечении образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами				
<i>код и наименование новой образовательной программы/ новой специализации, профиля бакалавриата, магистерской программы</i>				
№ п/п	Наименование дисциплин, входящих в заявленную образовательную программу высшего образования	Предполагаемое количество обучающихся	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной литературы, характеристика иных информационных ресурсов (периодическая печать, электронные ресурсы и пр.)	Количество экземпляров

Директор института \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.





## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### Форма справки об обеспеченности образовательного процесса учебно-научными лабораториями

#### Справка об обеспечении образовательного процесса учебно-научными лабораториями

наименование новой образовательной программы/ новой специализации,  
профиля бакалавриата, магистерской программы

№ п/п	Наименование дисциплин в соответствии с учебным планом	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования (в т.ч. в соответствии с требованиями ФГОС ВО)	Фактический адрес учебных кабинетов и объектов

Директор института

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

### Форма предоставления сведений о местах проведения практик

#### Сведения о местах проведения практик

\_\_\_\_\_

*код и наименование новой образовательной программы/новой специализации,  
профиля бакалавриата, магистерской программы*

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров

Директор института \_\_\_\_\_

*подпись*

*инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

### Форма справки о руководителе магистерской программы

#### Справка о руководителе магистерской программы

\_\_\_\_\_

*код и наименование направления магистерской подготовки*

\_\_\_\_\_

*код и наименование образовательной программы магистерской подготовки*

\_\_\_\_\_

*фамилия, имя, отчество, ученая степень и ученое звание руководителя магистерской программы*

#### Список основных научных трудов

№ п/п	Наименование работы, ее вид (монография, брошюра, статья и др.)	Форма работы	Выходные данные	Объем в п.л. или страницах	Соавторы

Общее количество публикаций –

Количество лиц, подготовивших диссертации под руководством данного научного руководителя и успешно их защитивших –

Руководство или участие в проектах и грантах –

Директор института \_\_\_\_\_

*подпись*

*инициалы, фамилия*

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## ПРИЛОЖЕНИЕ И

### Форма выписки из протокола заседания ученого совета института

**ВЫПИСКА**  
из протокола № \_\_\_\_\_  
Ученого совета института

\_\_\_\_\_ *наименование института*

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»  
от \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Направление подготовки (специальность)

\_\_\_\_\_ *код и наименование направления*

Профиль подготовки

\_\_\_\_\_ *код и наименование профиля*

Наименование учебного плана	Шифр учебного плана	Год набора	Изменения в учебном плане		
			Семестр	Наименование практики/дисциплины, часы, компетенции, контрольные точки и т.д.	
				До изменений	После изменений
1	2	3	4	5	6

Директор института

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*

Секретарь УС

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *инициалы, фамилия*



## ПРИЛОЖЕНИЕ К

### Форма представления курса при реализации дисциплины на иностранном языке

Siberian Federal University  
Institute of *(Название института)*  
Department of *(Название кафедры)*

[COURSE TITLE] *(Название курса)*  
Course Syllabus

Course Instructor (Lecturer) <i>(Лектор)</i> [Name] Contact information: (e-mail/phone/skype etc.) Office hours:	Class instructor (Lab instructor) <i>(Преподаватель семинарских занятий)</i> [Name] Contact information: (e-mail/phone/skype etc.) Office hours:
--	---

#### Course description

Short introduction with educational objectives (learning outcomes).  
*(Аннотация курса с кратким описанием приобретаемых знаний).*

#### Prerequisites

List of courses (knowledge) student must have completed before taking this one.

*(Курсы (знания), которые необходимо сдать (обладать) для того, чтобы быть зачисленным на данный курс.)*

#### Course content/structure

List of topics (lectures, classes, labs). *(Описание курса со списком тем).*

#### References

List of resources (textbooks, monographs, articles, web-resources, etc.)  
*(Список обязательной для изучения) литературы, включая интернет-ресурсы.)*

#### Assessment

Detailed description of assignments, grading procedures and grading scale.  
*(Подробное описание видов заданий, системы оценивания итоговой шкалы)*