

Приложение

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «____» _____ 2015 г. № ____

УСТАВ

федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования «Сибирский федеральный университет»
(новая редакция)

Красноярск
2015 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» (далее – Университет) является некоммерческой организацией, созданной для осуществления образовательных, научных, социальных и культурных функций, способствующих удовлетворению духовных и иных нематериальных потребностей граждан в образовании, а также в иных целях, направленных на достижение общественных благ.

1.2. Учредителем Университета является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя Университета осуществляет Министерство образования и науки Российской Федерации (далее – Учредитель).

Место нахождения Учредителя: 125993, г. Москва, ул. Тверская, д. 11.

В случае реорганизации Учредителя его права переходят к соответствующему правопреемнику.

1.3. Университет создан распоряжением Правительства Российской Федерации от 16 января 2010 г. № 12-р «О создании федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» путем изменения типа существующего федерального государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2012 г. № 112 федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Научно-исследовательский инженерный центр «Кристалл» реорганизованы в форме присоединения к федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Красноярский государственный торгово-экономический институт», федерального государственного бюджетного научного учреждения «Научно-исследовательский инженерный центр «Кристалл» в качестве структурных подразделений.

Федеральное государственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» образовано распоряжением Правительства Российской Федерации от 4 ноября 2006 г. № 1518-р путем реорганизации государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования: «Красноярский государственный университет» (г. Красноярск), «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия» (г. Красноярск), «Красноярский государственный технический университет» (г. Красноярск), «Государственный университет цветных металлов и золота» (г. Красноярск) в форме присоединения государственных образовательных учреждений высшего профессионального образования «Красноярская государственная архитектурно-строительная академия» (г. Красноярск), «Красноярский государственный технический университет» (г. Красноярск), «Государственный университет цветных металлов и золота» (г. Красноярск) к государственному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Красноярский государственный университет» (г. Красноярск).

1.3.1. Красноярский государственный университет создан в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 30 апреля 1968 г. № 294.

1.3.2. Красноярская государственная архитектурно-строительная академия создана в соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 24 июня 1981 г. № 717 как Красноярский инженерно-строительный институт, переименованный приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 25 декабря 1995 г. № 1690 в Красноярскую

государственную архитектурно-строительную академию.

1.3.3. Красноярский государственный технический университет создан как Красноярский политехнический институт (КрПИ) постановлением Совета Министров СССР от 4 августа 1956 г. № 1043 и переименован в соответствии с приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 21 июня 1993 г. № 41 в Красноярский государственный технический университет (КГТУ).

1.3.4. Государственный университет цветных металлов и золота создан как Московский институт цветных металлов и золота приказом Высшего совета народного хозяйства СССР от 17 апреля 1930 г. № 1238 на базе факультета Московской горной академии, созданной Декретом Совнаркома от 4 сентября 1918 г. Указом Президиума Верховного Совета СССР от 7 мая 1940 г. Московскому институту цветных металлов и золота присвоено имя М.И. Калинина. Постановлением Совета Министров СССР от 20 декабря 1958 г. № 1371 Московский институт цветных металлов и золота им. М.И. Калинина переведен в г. Красноярск с присвоением наименования «Красноярский институт цветных металлов им. М.И. Калинина». Приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 5 октября 1994 г. № 992 Красноярский институт цветных металлов переименован в Красноярскую государственную академию цветных металлов и золота. Приказом Министерства образования Российской Федерации от 12 апреля 2004 г. № 1607 Красноярская государственная академия цветных металлов и золота переименована в Государственный университет цветных металлов и золота.

1.3.5. Университет является правопреемником всех поименованных выше образовательных и научных учреждений.

1.3.6. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от _____ № _____ федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет» переименовано в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет».

1.4. Полное наименование Университета на русском языке: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенные наименования на русском языке: ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Сибирский федеральный университет, СФУ.

Полное наименование Университета на английском языке: Federal State Autonomous Educational Institution of Higher Education Siberian Federal University.

Сокращенное наименование Университета на английском языке: Siberian Federal University, SibFU.

1.5. Место нахождения Университета: 660041, Россия, г. Красноярск, проспект Свободный, д. 79.

1.6. Университет руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя, иными нормативными правовыми актами и настоящим уставом.

1.7. Университет является юридическим лицом с момента его государственной регистрации, обладает обособленным имуществом на праве оперативного управления, закрепленным за ним в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также земельными участками, предоставляемыми ему в установленном порядке в постоянное (бессрочное) пользование.

Университет может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Университет вправе открывать счета в кредитных организациях и лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства, открытие и ведение которых осуществляется в

порядке, установленном Федеральным казначейством.

Университет имеет круглую печать со своим полным наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации, штамп, бланки и иные реквизиты юридического лица и товарный знак.

1.8. Университет обеспечивает необходимые условия, в том числе социальную, культурную, спортивную и рекреационно-оздоровительную инфраструктуру для учебы, профессиональной деятельности, научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, творческого развития и сохранения здоровья обучающихся, научно-педагогических и других категорий работников Университета.

1.9. Ежегодно Университет обязан опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

1.10. В Университете не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

Деятельность в Университете общественных организаций осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.11. Университет проводит и обеспечивает необходимые мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.12. Университет осуществляет в соответствии с законодательством Российской Федерации работы по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образующихся в процессе его деятельности.

1.13. Устав Университета, а также изменения, вносимые в него, согласовываются с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом, утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Утверждению изменений в устав предшествует рассмотрение наблюдательным советом Университета предложений Учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

1.14. В Университете создаются условия для ознакомления всех работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с уставом Университета, текст которого размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.15. Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции. Ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну, в Университете возлагается на ректора. В Университете может быть создано структурное подразделение по защите государственной тайны, функции которого определяются ректором в соответствии с нормативными документами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации, и с учетом специфики проводимых Университетом работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну. Защита государственной тайны является видом основной деятельности Университета.

Проведение работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, созданием средств защиты информации, а также с осуществлением мероприятий и (или) оказанием услуг по защите государственной тайны, осуществляется Университетом на основании лицензии, получаемой в порядке, установленном действующим законодательством.

II. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

2.1. Предметом деятельности Университета является:

- 1) подготовка высококвалифицированных кадров по образовательным программам высшего образования и среднего профессионального образования в соответствии с потребностями общества и государства, удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;
- 2) создание условий для подготовки научными и педагогическими работниками диссертаций на соискание ученой степени доктора наук в докторантуре Университета и подготовки диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук лицами, прикрепленными к Университету;
- 3) реализация основных общеобразовательных программ, основных программ профессионального обучения, а также реализация дополнительных общеобразовательных программ и дополнительных профессиональных программ;
- 4) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, экспериментальных разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, экспертных, аналитических работ, распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- 5) выполнение научных исследований и экспертно-аналитических работ по заданию Учредителя, в том числе подготовка рекомендаций и предложений по вопросам научно-технической и инновационной политики;
- 6) распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- 7) научно-методическое и кадровое обеспечение развития науки и образования в Российской Федерации, обеспечение конкурентоспособности Университета по отношению к ведущим зарубежным образовательным и исследовательским центрам;
- 8) содействие интеграции науки и образования в международное научно-исследовательское и образовательное пространство;
- 9) распространение зарубежного и (или) накопленного в Университете научного и образовательного опыта путем издания научных монографий, учебников, учебных пособий, препринтов, периодических изданий и другой издательской продукции на русском и иностранных языках;
- 10) содействие распространению инновационных практик;
- 11) продвижение образовательных и исследовательских программ в международное образовательное и научное пространство;
- 12) обеспечение практического внедрения результатов интеллектуальной деятельности Университета, в том числе за счет их коммерциализации.

2.2. Целями деятельности Университета являются:

- 1) обеспечение подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития Сибирского федерального округа;
- 2) удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием;
- 3) выполнение заказов на научные исследования и разработки для юридических и физических лиц на основе гражданско-правовых договоров;
- 4) организация и проведение фундаментальных и прикладных научных исследований, иных научно-технических, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, направленных на решение актуальных проблем, в том числе в сфере образования, использование полученных результатов в образовательном процессе, развитие научных и педагогических школ;
- 5) обеспечение системной модернизации высшего образования;
- 6) развитие материально-технической базы Университета, в том числе за счет выполнения функций заказчика-застройщика;

7) медицинское обслуживание обучающихся и работников в лечебном подразделении Университета, в том числе проведение лечебно-профилактических мероприятий, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) информационное обеспечение структурных подразделений Университета, работников и обучающихся Университета, создание, развитие и применение информационных сетей, баз данных, программ;

8) создание для обучающихся и работников условий для реализации их интеллектуального и творческого потенциала, занятия спортом, отдыха, в том числе в спортивно-оздоровительных студенческих лагерях, на базах отдыха и в гостевых домах, созданных на базе закрепленного за Университетом имущества;

9) написание, издание и т.п.

10) ражирование учебников, учебных пособий и монографий.

2.3. Основными видами деятельности Университета, в том числе осуществляемыми в рамках выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), формируемого Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – государственное задание), являются:

1) образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования;

2) научная деятельность.

2.4. Основные цели, задачи и комплекс мероприятий по совершенствованию деятельности Университета определяются согласованной с Учредителем программой развития Университета, принимаемой конференцией работников и обучающихся Университета и утверждаемой Правительством Российской Федерации.

2.5. Право Университета осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

III. СТРУКТУРА УНИВЕРСИТЕТА

3.1. Университет самостоятельно формирует свою структуру, если иное не установлено федеральными законами.

3.2. Университет самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

3.3. Университет может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной, научной и иной деятельности Университета (филиалы, представительства, академии, отделения, факультеты, институты, высшие школы, научно-исследовательские институты, конструкторские бюро, управления, дирекции, центры, кафедры, подготовительные отделения и курсы, подготовительные школы, колледжи, научно-исследовательские, инновационно-технологические, методические и учебно-методические подразделения, лаборатории, учебные и учебно-производственные мастерские, клиники, учебно-опытные хозяйства, учебные полигоны, учебно-научные базы практики, учебно-демонстрационные центры, библиотеки, типографии, музеи, спортивные клубы, спортивно-оздоровительные лагеря, физкультурно-оздоровительные центры, общежития, интернаты, психологические и социально-педагогические службы, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся, учебные военные центры, ботанический сад и иные предусмотренные локальными нормативными актами Университета структурные подразделения).

В состав Университета также входят объекты производственной и социальной инфраструктуры.

3.4. Структурное подразделение Университета не является юридическим лицом.

Правовой статус, функции и полномочия структурных подразделений Университета определяются положениями о них.

Положения о филиалах, об образовательных (научно-образовательных) и о научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность утверждаются ученым советом Университета. Положения о других структурных подразделениях утверждаются ректором Университета.

3.5. Филиалы и представительства Университета не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего устава и положений о них, утвержденных в порядке, установленном настоящим уставом.

Филиалы Университета создаются и ликвидируются Учредителем в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Филиал осуществляет все функции Университета или их часть, в том числе функции представительства.

Представительство представляет интересы Университета и осуществляет их защиту, но не осуществляет самостоятельно образовательную, научную, хозяйственную, социальную и иную деятельность.

3.6. Представительства и филиалы Университета должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

3.7. Университет имеет следующие филиалы:

1) Лесосибирский педагогический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: ЛПИ - филиал СФУ.

Место нахождения: Россия, 662544, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Победы, д. 42.

2) Хакасский технический институт - филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: ХТИ - филиал СФУ.

Место нахождения: Россия, Республика Хакасия, 665017, г. Абакан, ул. Щетинкина, д. 27.

3) Саяно-Шушенский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет».

Сокращенное наименование: Саяно-Шушенский филиал СФУ.

Место нахождения: Россия, Республика Хакасия, 655619, г. Саяногорск, пгт. Черемушки, д. 46, а/я 39.

IV. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

4.1. Университет обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической, инвестиционной деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов

в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом, и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством.

4.2. Управление Университетом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Органами управления Университетом являются наблюдательный совет, конференция работников и обучающихся Университета, ученый совет Университета, ректор, президент Университета, попечительский совет, ученые советы (советы) институтов (факультетов) и других подразделений, совет обучающихся.

4.4. Компетенция Учредителя установлена настоящим Уставом, а также федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации.

4.5. В Университете создается наблюдательный совет в составе не менее пяти и не более одиннадцати членов.

В состав наблюдательного совета Университета входят представители Учредителя, представители исполнительных органов государственной власти или представители органов местного самоуправления, на которые возложено управление государственным или муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в сфере образования и науки. В состав наблюдательного совета Университета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представители работников Университета.

Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе наблюдательного совета Университета не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учредителя.

Количество представителей работников Университета не может превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Университета.

Срок полномочий наблюдательного совета Университета составляет 5 лет.

Ректор Университета и проректоры не могут быть членами наблюдательного совета Университета.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Университета неограниченное число раз.

4.6. Решение о назначении членов наблюдательного совета или досрочном прекращении их полномочий принимается Учредителем.

Решение о назначении представителей работников Университета членом наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается ученым советом Университета большинством голосов присутствующих на заседании членов ученого совета Университета.

4.7. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по просьбе члена наблюдательного совета;
- 2) при невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Университета в течение 4 месяцев;

- 3) в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

- 1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;
- 2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

4.8. Председатель наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

Представитель работников Университета не может быть избран председателем наблюдательного совета.

4.9. Наблюдательный совет Университета рассматривает:

1) предложения Учредителя или ректора Университета о внесении изменений в устав Университета;

2) предложения Учредителя или ректора Университета о создании и ликвидации филиалов Университета, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения Учредителя или ректора Университета о реорганизации Университета или о его ликвидации;

4) предложения Учредителя или ректора Университета об изъятии имущества, закрепленного за Университетом на праве оперативного управления;

5) предложения ректора Университета об участии Университета в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Университета;

7) по представлению ректора Университета проекты отчетов о деятельности Университета и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Университета;

8) предложения ректора Университета о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Университет не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения ректора Университета о совершении крупных сделок;

10) предложения ректора Университета о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения ректора Университета о выборе кредитных организаций, в которых Университет может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждения аудиторской организации.

4.10. По вопросам, предусмотренным подпунктами 1) – 4) и 8) пункта 4.9 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Университета.

По вопросу, предусмотренному подпунктом 6) пункта 4.9 настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросам, предусмотренным подпунктами 5) и 11) пункта 4.9. настоящего устава, наблюдательный совет Университета дает заключение. Ректор Университета принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Университета.

Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7) пункта 4.9 настоящего устава, утверждаются наблюдательным советом Университета. Копии указанных документов направляются Учредителю.

По вопросам, предусмотренным подпунктами 9), 10) и 12) пункта 4.9 настоящего устава, наблюдательный совет Университета принимает решения, обязательные для ректора Университета.

Рекомендации и заключения по вопросам, предусмотренным подпунктами 1) - 8) и 11) пункта

4.9. настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 9) и 12) пункта 4.9. настоящего устава, принимаются наблюдательным советом Университета большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Университета.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10) пункта 4.9 Устава принимается наблюдательным советом Университета большинством голосов членов наблюдательного совета Университета, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в наблюдательном совете Университета большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем.

Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Университета в соответствии с пунктом 4.9 настоящего устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Университета.

4.11. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Университета обязаны представлять информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

4.12. Заседания наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, члена наблюдательного совета или ректора Университета.

4.13. Председатель наблюдательного совета Университета организует работу наблюдательного совета Университета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

В отсутствие председателя наблюдательного совета Университета его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета.

Извещение о времени и месте проведения наблюдательного совета и проект повестки дня его заседания председатель наблюдательного совета направляет его членам не позднее чем за 5 дней до даты заседания наблюдательного совета.

В заседании наблюдательного совета участвует ректор Университета с правом совещательного голоса. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета.

Заседание наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета.

Передача членом наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

При определении наличия кворума и результатов голосования учитывается представленное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета, отсутствующего на его заседании по уважительной причине.

По предложению председателя наблюдательного совета решения наблюдательного совета могут приниматься путем проведения заочного голосования при условии, если против проведения заочного голосования не будет письменных возражений не менее одной трети от общего числа членов наблюдательного совета. Мнение члена наблюдательного совета, представленное в письменной форме, и заочное голосование не могут учитываться при принятии решений по предложениям ректора о совершении крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Предложения ректора о совершении крупной сделки либо сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, рассматриваются наблюдательным советом предварительно, то есть до ее совершения, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

4.14. Первое заседание наблюдательного совета после его создания, а также первое заседание нового состава наблюдательного совета созывается по требованию Учредителя. До избрания председателя наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Университета.

4.15. Конференция работников и обучающихся Университета является коллегиальным органом управления Университета.

4.16. К компетенции конференции работников и обучающихся Университета относится:

- 1) избрание ученого совета Университета;
- 2) принятие программы развития Университета;
- 3) обсуждение проекта и принятие решения о заключении коллективного договора, изменений и дополнений к нему.

4.17. Процедура и порядок избрания делегатов на конференцию работников и обучающихся Университета, нормы представительства всех категорий работников и обучающихся Университета, а также сроки и порядок созыва и работы конференции работников и обучающихся Университета определяются ученым советом Университета с учетом предложений всех категорий работников и обучающихся. При этом представительство членов ученого совета Университета должно составлять не более 50 процентов общего числа делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Заседания конференции работников и обучающихся Университета ведет председательствующий, избираемый простым большинством голосов делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Решения конференции работников и обучающихся Университета считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов, присутствующих на конференции работников и обучающихся Университета, при явке не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета. Форма голосования (открытое, тайное) определяется делегатами конференции работников и обучающихся Университета, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Конференция работников и обучающихся Университета созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в 5 лет.

4.18. Ученый совет Университета является коллегиальным органом, осуществляющим общее руководство Университетом.

Количество членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

В состав ученого совета Университета входят ректор, проректоры, президент Университета, а также по решению ученого совета Университета – деканы факультетов, директора институтов, директора филиалов. Другие члены ученого совета Университета избираются конференцией работников и обучающихся Университета путем тайного голосования. Количество избираемых членов ученого совета Университета определяется конференцией работников и обучающихся Университета.

Первое заседание ученого совета Университета собирается ректором Университета. Ректор Университета сообщает фамилии избранных членов ученого совета Университета и входящих в него членов по должности.

4.19. Список кандидатов в состав избираемой части ученого совета Университета, выносимый на рассмотрение конференции работников и обучающихся Университета, формируется ученым советом Университета с учетом предложений общих собраний (конференций) трудовых коллективов

структурных подразделений, а также общих собраний обучающихся Университета. При этом нормы представительства в ученом совете Университета от структурных подразделений и обучающихся определяются этим советом.

Представители структурных подразделений и обучающихся считаются избранными в ученым совет Университета или отозванными из него, если за них проголосовало более 50 процентов делегатов конференции работников и обучающихся Университета при условии участия в работе конференции работников и обучающихся Университета не менее двух третьих списочного состава делегатов конференции работников и обучающихся Университета.

Председателем ученого совета Университета является ректор Университета.

Состав ученого совета Университета объявляется приказом ректора Университета по решению конференции работников и обучающихся Университета.

4.20. Срок полномочий ученого совета Университета составляет 5 лет. Досрочные перевыборы членов ученого совета Университета проводятся по требованию не менее половины его членов, выраженному в письменной форме.

Член ученого совета Университета в случае его увольнения (отчисления) из университета автоматически выбывает из состава этого совета. Избрание нового члена ученого совета Университета осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 4.19 настоящего Устава, и объявляется приказом ректора Университета.

Ученый совет Университета формирует планы своей работы с учетом предложений органов управления и структурных подразделений Университета.

Заседания ученого совета Университета проводятся не реже чем 1 раз в 3 месяца, кроме летнего периода.

Решение ученого совета Университета считается принятым, если за него проголосовало большинство его членов, присутствующих на заседании, при явке не менее 50 процентов списочного состава этого совета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

Порядок организации работы ученого совета Университета, проведения его заседаний и принятия решений определяется регламентом работы ученого совета Университета, утверждаемым председателем ученого совета Университета.

4.21. Ученый секретарь Университета назначается приказом ректора Университета. Ученый секретарь организует подготовку заседаний ученого совета Университета, контролирует реализацию его решений и координирует взаимодействие ученого совета и структурных подразделений Университета в соответствии с полномочиями ученого совета Университета.

4.22. К компетенции ученого совета Университета относятся:

- 1) принятие решения о созыве конференции работников и обучающихся Университета, а также по иным вопросам, связанным с ее проведением;
- 2) определение основных перспективных направлений развития Университета, включая его образовательную и научную деятельность;
- 3) нормативное регулирование основных вопросов организации образовательной деятельности, в том числе установление правил приема обучающихся, режима занятий обучающихся, форм, периодичности и порядка текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядка и оснований перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Университетом и обучающимися;
- 4) принятие образовательных стандартов, устанавливаемых Университетом самостоятельно;
- 5) рассмотрение плана финансово-хозяйственной деятельности и программы развития Университета;
- 6) заслушивание ежегодных отчетов ректора Университета;
- 7) рассмотрение и принятие решений по вопросам образовательной, научно-

исследовательской, информационно-аналитической и финансово-хозяйственной деятельности, а также по вопросам международного сотрудничества Университета;

8) утверждение тематического плана научных исследований, выполняемых Университетом в соответствии с государственным заданием;

9) утверждение планов работы ученого совета Университета;

10) рассмотрение кандидатур и представление работников Университета к присвоению ученых званий;

11) принятие решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Университета, осуществляющих образовательную и научную (научно-исследовательскую) деятельность, за исключением филиалов Университета, о создании, реорганизации и ликвидации в Университете научными организациями и иными организациями, осуществляющими научную (научно-исследовательскую) и (или) научно техническую деятельность лабораторий, о создании, реорганизации и ликвидации в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность кафедр, осуществляющих образовательную деятельность, о создании, реорганизации и ликвидации на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, кафедр и иных структурных подразделений, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся;

12) утверждение положений о филиалах, образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях, о кафедрах и иных структурных подразделениях, обеспечивающих практическую подготовку обучающихся, создаваемых на базе иных организаций, осуществляющих деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, о кафедрах, осуществляющих образовательную деятельность, создаваемых в научных организациях и иных организациях, осуществляющих научную (научно-исследовательскую) деятельность;

13) рассмотрение отчетов руководителей структурных подразделений Университета;

14) принятие решения о создании попечительского совета;

15) утверждение образцов документов об образовании, и (или) о квалификации, которые самостоятельно устанавливаются Университетом;

16) утверждение нормативов учебной нагрузки;

17) проведение конкурса на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников;

18) рассмотрение вопросов о представлении работников Университета к награждению государственными наградами Российской Федерации и присвоении им почетных званий;

19) присуждение почетных званий Университета на основании положений, утверждаемых ученым советом Университета;

20) принятие ежегодных правил приема в Университет на обучение по основным образовательным программам, реализуемым в Университете;

21) утверждение положений, регулирующих вопросы стипендиального обеспечения обучающихся Университета;

22) выдвижение студентов и аспирантов на стипендии Президента Российской Федерации, специальные государственные стипендии Правительства Российской Федерации и именные стипендии;

23) принятие решений по другим вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

4.23. По вопросам, отнесенным к его компетенции, ученый совет вправе принимать локальные нормативные акты Университета в порядке, установленном настоящим уставом.

4.24. Процедура принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции ученого совета Университета и не урегулированным законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, определяется ученым советом Университета самостоятельно.

4.25. По решению ученого совета Университета из числа его членов может создаваться президиум ученого совета Университета. Порядок создания президиума и порядок его работы, количественный и персональный состав определяются ученым советом Университета. Ученый совет Университета вправе делегировать осуществление своих полномочий президиуму ученого совета Университета в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

4.26. Ученым советом Университета могут создаваться по отдельным вопросам деятельности университета постоянные и временные комиссии с определением их функций и состава.

4.27. Единоличным исполнительным органом Университета является ректор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Университета.

Ректор Университета назначается Правительством Российской Федерации.

После назначения ректора между ним и Учредителем заключается трудовой договор на соответствующий срок.

Должностные обязанности ректора Университета не могут исполняться по совместительству.

4.28. Ректор Университета несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Университета.

4.29. Ректор Университета:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью Университета, за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или настоящим уставом к компетенции Учредителя, наблюдательного совета и иных органов управления Университетом;

2) действует от имени Университета без доверенности, представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, юридическими и физическими лицами;

3) ежегодно отчитывается перед ученым советом Университета и представляет на его рассмотрение план работы Университета на очередной год;

4) ежегодно докладывает о своей работе на заседаниях наблюдательного совета Университета;

5) утверждает положения о структурных подразделениях (кроме структурных подразделений, утверждение положений о которых отнесено к компетенции ученого совета Университета);

6) утверждает структуру и штатное расписание Университета, включая филиалы и представительства;

7) представляет Учредителю и в наблюдательный совет Университета предложения к государственному заданию по основным видам деятельности, осуществляемым за счет средств субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, а также проект соответствующей бюджетной заявки;

8) доводит до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания, субсидий на иные цели, бюджетные ассигнования на выполнение федеральных инвестиционных программ, гранты;

9) устанавливает размер и сроки выплат заработной платы работникам Университета;

10) определяет трудовые обязанности и ответственность проректоров и других должностных лиц Университета;

11) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации принимает на работу, увольняет работников Университета, заключает трудовые договоры и осуществляет иные права работодателя;

12) организует работу структурных подразделений Университета;

13) принимает решения о поощрении работников Университета и наложении на них дисциплинарных взысканий;

14) совершает любые сделки и иные юридические действия в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

15) утверждает годовые планы научно-исследовательских работ, экспериментальных

разработок, опытно-конструкторских и технологических работ, осуществляемых за счет средств от приносящей доход деятельности;

16) распоряжается имуществом и средствами Университета в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

17) выдает доверенности;

18) открывает счета Университета после рассмотрения заключения наблюдательного совета университета о выборе кредитных организаций;

19) закрывает счета университета;

20) вносит проект плана финансово-хозяйственной деятельности на рассмотрение наблюдательного совета Университета и утверждает его после рассмотрения заключения наблюдательного совета;

21) представляет годовую бухгалтерскую отчетность наблюдательному совету Университета для утверждения;

22) вносит в соответствии с законодательством Российской Федерации предложения на рассмотрение наблюдательного совета Университета;

23) отвечает за реализацию решений органов государственной власти и ученого совета Университета;

24) формирует приемную комиссию Университета и государственные экзаменационные комиссии;

25) организует и несет персональную ответственность за организацию работ и создание условий по защите информации в Университете, содержащей сведения, отнесенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке к государственной, служебной и коммерческой тайне;

26) осуществляет иную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и локальными нормативными актами Университета.

Ректор имеет право делегировать осуществление отдельных полномочий проректорам и другим работникам Университета.

4.30. Ректор вправе вынести любой вопрос, отнесенный к его компетенции, на рассмотрение ученого совета Университета и (или) ученых советов (советов) институтов (факультетов), иных образовательных и научно-исследовательских подразделений.

4.31. Президент Университета избирается на заседании ученого совета Университета тайным голосованием простым большинством голосов на срок до 5 лет. После избрания президента между ним и Учредителем заключается трудовой договор.

Совмещение должностей ректора и президента Университета не допускается.

Не позднее 2 месяцев до истечения срока трудового договора президент Университета отчитывается о проделанной работе на заседании ученого совета Университета.

Процедура избрания президента Университета определяется ученым советом Университета.

Президент Университета по согласованию с ректором:

1) участвует в деятельности попечительского совета и иных органов самоуправления Университета;

2) участвует в разработке концепции (программы) развития Университета;

3) представляет Университет в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными и иными организациями;

4) участвует в решении вопросов совершенствования учебной, научной, воспитательной, организационной и управленческой деятельности Университета.

По вопросам, относящимся к его полномочиям, ректор издает приказы, распоряжения и утверждает локальные нормативные акты в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

4.32. В Университете создается попечительский совет.

Целями деятельности попечительского совета являются:

- 1) содействие решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- 2) содействие привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, а также для осуществления контроля за использованием таких средств;
- 3) содействие совершенствованию материально-технической базы Университета;
- 4) участие в разработке образовательных программ высшего образования, реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) контроль за реализацией программы развития Университета.

4.33. Попечительский совет:

- 1) представляет предложения ректору по решению текущих и перспективных задач развития Университета;
- 2) оказывает содействие по привлечению финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Университета, направленное на реализацию перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих обновлению содержания образовательных программ, а также осуществляет ежегодный контроль за использованием таких средств;
- 3) способствует развитию фундаментальных и прикладных научно-технических разработок, интеграции образовательного и научного процессов в Университете, кооперации с промышленными и научными организациями;
- 4) представляет ученому совету предложения по разработке и реализации образовательных программ среднего профессионального и высшего образования, разрабатываемых и реализуемых Университетом, для обеспечения учета в этих программах требований заинтересованных работодателей к выполнению выпускниками трудовых функций;
- 5) оказывает содействие по установлению и развитию международного научного, технического и культурного сотрудничества, включая развитие сотрудничества с российскими и зарубежными образовательными организациями, в том числе организует приглашение иностранных преподавателей и специалистов для участия в образовательном процессе и научной работе Университета;
- 6) оказывает содействие в строительстве объектов образовательного, научного и социально-бытового назначения Университета, приобретении оборудования и материалов, необходимых для образовательного процесса и проведения научных исследований; представляет ректору предложения по совершенствованию материально-технической базы Университета;
- 7) способствует осуществлению социальной защиты обучающихся и работников Университета;
- 8) осуществляет пропаганду результатов научной, практической и иной общественно-полезной деятельности, содействие и учет потребностей народного хозяйства;
- 9) оказывает содействие в развитии Университета, совершенствовании образовательного процесса, научных исследований, внедрении новых информационных и педагогических технологий с использованием учебного и научного потенциала Университета;
- 10) оказывает помощь в организации практики обучающихся Университета;
- 11) оказывает помощь в организации трудоустройства выпускников Университета;
- 12) оказывает помощь в проведении благотворительных акций и иных мероприятий, направленных на социальную поддержку обучающихся и работников Университета по улучшению условий их обучения, труда;
- 13) реализует иные полномочия, установленные регламентом деятельности попечительского совета.

4.34. Попечительский совет создается на срок полномочий ректора.

4.35. В состав попечительского совета входят представители предпринимательских, финансовых и научных кругов, объединений работодателей, общественных объединений, представители органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, физические лица, в том числе выпускники Университета.

4.36. Состав попечительского совета утверждается решением ученого совета Университета по представлению ректора Университета и объявляется приказом ректора Университета.

Решение о включении нового члена в состав попечительского совета или досрочном прекращении полномочий члена попечительского совета принимается ученым советом по представлению ректора.

4.37. Полномочия члена попечительского совета могут быть прекращены досрочно:

- 1) по заявлению члена попечительского совета;
- 2) при невозможности исполнения обязанностей члена попечительского совета на протяжении одного года, в том числе по состоянию здоровья;
- 3) совершением действий вопреки интересам Университета;
- 4) в случае привлечения к уголовной ответственности;
- 5) по представлению государственного органа или органа местного самоуправления (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления);
- 6) прекращения трудовых отношений (в отношении представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления).

Попечительский совет возглавляет председатель попечительского совета, избираемый на срок полномочий попечительского совета на первом заседании попечительского совета из числа членов попечительского совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов попечительского совета.

Председатель попечительского совета организует его работу, созывает заседания, председательствует на них, организует ведение протокола и назначает секретаря заседания. В случае отсутствия председателя попечительского совета исполняет его функции заместитель председателя попечительского совета.

4.38. Члены попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.39. Каждый член попечительского совета имеет один голос.

Решения попечительского совета принимаются большинством голосов членов, присутствующих на заседании попечительского совета. При равенстве голосов голос председателя попечительского совета является решающим.

4.40. Заседания попечительского совета созываются председателем попечительского совета по его инициативе, а также по требованию любого члена попечительского совета, ректора не реже 1 раза в год.

4.41. Заседание попечительского совета считается правомочным при присутствии на нем не менее половины членов попечительского совета.

4.42. Принятые на заседании попечительского совета решения оформляются протоколом.

4.43. Решения попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

4.44. Регламент деятельности попечительского совета утверждается ученым советом Университета.

4.45. Руководство отдельными направлениями деятельности Университета осуществляют проректоры по направлениям деятельности. Распределение обязанностей между проректорами, их полномочия и ответственность устанавливаются приказом ректора Университета. Приказ доводится до сведения всего коллектива Университета. Проректоры несут ответственность перед ректором за состояние дел порученных им направлений работы.

Проректоры принимаются на работу ректором по срочному трудовому договору, срок окончания которого не может превышать срока окончания полномочий ректора.

4.46. В Университете по решению ученого совета Университета или ректора Университета могут создаваться совещательные органы (советы, комитеты) по различным направлениям деятельности. Порядок создания, деятельности, состав и полномочия этих органов определяются положениями, утверждаемыми ученым советом Университета.

4.47. В институтах (на факультетах), а также в иных образовательных (научно-образовательных) и научно-исследовательских подразделениях (далее также – иные подразделения), в состав которых входит 20 и более научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, избираются коллегиальные органы, осуществляющие общее руководство этими подразделениями - ученые советы институтов (факультетов) или ученые советы подразделений.

В случае если в состав института (факультета), иного подразделения входит менее 20 научно-педагогических работников, за исключением работающих в Университете на условиях совместительства и неполного рабочего времени, функции ученого совета выполняет общее собрание научно-педагогических работников института (факультета), иного подразделения.

Кандидатуры в ученый совет института (факультета), иного подразделения выдвигаются и обсуждаются на общем собрании научно-педагогических работников института (факультета), иного подразделения с участием ректора или его представителя. Решение об избрании в члены ученого совета института (факультета), иного подразделения принимает ученый совет Университета. Ученый совет Университета может делегировать общему собранию научно-педагогических работников института (факультета), иного подразделения полномочия по избранию членов ученого совета института (факультета), иного подразделения.

Порядок формирования, сроки и полномочия ученого совета института (факультета), иного подразделения определяются положением об ученом совете института (факультета), иного подразделения, утверждаемым ученым советом Университета.

4.48. Ученый совет Университета может делегировать отдельные свои полномочия ученому совету института (факультета), иного подразделения. Решения ученого совета института (факультета), иного подразделения могут быть отменены решением ученого совета Университета.

4.49. Факультет, входящий в состав Университета, возглавляет декан, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания декана факультета определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

4.50. Должность директора института, входящего в состав Университета, замещается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.51. Кафедру возглавляет заведующий, избираемый ученым советом Университета путем тайного голосования на срок до 5 (пяти) лет из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям, соответствующего профиля и утверждаемый в должности приказом ректора.

Процедура избрания заведующего кафедрой определяется локальным нормативным актом Университета, утверждаемым ректором.

4.52. Директор института, декан факультета и заведующий кафедрой несут персональную ответственность за результаты деятельности структурного подразделения.

4.53. В целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Университетом и при принятии Университетом локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные

интересы, по инициативе обучающихся в Университете создается совет обучающихся, который формируется из числа представителей общественных студенческих объединений Университета по 1 представителю от каждого объединения.

Совет обучающихся возглавляет председатель совета, избираемый из числа членов совета на срок 1 год простым большинством голосов.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция совета обучающихся, а также порядок принятия студенческим советом решений и выступления от имени Университета определяются положением о совете, утверждаемым ректором Университета.

V. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ И ИНЫЕ ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

5.1. Университет реализует следующие виды основных образовательных программ:

1) основные общеобразовательные программы: образовательные программы основного общего образования и образовательные программы среднего общего образования;

2) образовательные программы среднего профессионального образования: программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена;

3) образовательные программы высшего образования: программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры, программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы ординатуры;

4) основные программы профессионального обучения: программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих.

5.2. Университет реализует следующие виды дополнительных образовательных программ:

а) дополнительные общеобразовательные программы: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы;

б) дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

5.3. В Университете выполняются фундаментальные и прикладные научные исследования, экспериментальные разработки, проводятся научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы, осуществляются инновационная и научно-техническая деятельность, экспертные, консультативные и аналитические работы и услуги, ведется подготовка научных кадров.

5.4. Университет создает инновационную инфраструктуру, способствующую коммерциализации результатов научной, научно-технической и аналитической деятельности и развитию предпринимательства.

Инновационная деятельность Университета осуществляется в различных формах, в том числе в форме реализации инновационных проектов и программ. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, Университет может признаваться соответственно федеральной или региональной инновационной площадкой.

5.5. Университет обеспечивает в установленном законодательством Российской Федерации порядке правовую охрану результатов интеллектуальной деятельности, исключительные права на которые принадлежат Университету.

5.6. Университет осуществляет международное сотрудничество в области образования, научной и (или) научно-технической, инновационной и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами.

VI. ЭКОНОМИКА УНИВЕРСИТЕТА

6.1. Университет самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, решает вопросы, связанные с заключением договоров и государственных контрактов, определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу. Университет обеспечивает исполнение своих обязательств в соответствии с государственным заданием, планом финансово-хозяйственной деятельности и в пределах денежных средств, полученных Университетом из всех видов источников финансового обеспечения деятельности Университета.

6.2. Имущество Университета находится в федеральной собственности. Федеральная собственность, закрепленная за Университетом, может быть отчуждена только в установленном порядке.

Собственником имущества Университета является Российская Федерация.

Министерство образования и науки Российской Федерации в порядке и пределах, определенных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, осуществляет функции и полномочия собственника в отношении федерального имущества, переданного Университету.

6.3. Университет приобретает право оперативного управления на имущество, закрепленное собственником за Университетом и приобретенное Университетом по иным основаниям, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.4. Университет отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом собственником этого имущества или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных собственником этого имущества.

6.5. По обязательствам Университета, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Университета, на которое в соответствии с пунктом 6.2 настоящего Устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет собственник имущества Университета.

6.6. Предложения о закреплении за Университетом недвижимого имущества и об изъятии данного имущества вносит Учредитель в федеральный орган исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом.

6.7. Университет без согласия Учредителя, согласованного с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по управлению федеральным имуществом, не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним собственником или приобретенными Университетом за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Университет вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

Университет вправе с согласия Учредителя вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передавать это имущество иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника (в части внесения недвижимого имущества - по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, на который возложено управление федеральным имуществом).

6.8. Университет вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов, обеспечивающих распространение накопленного научного и образовательного опыта работников Университета на российском и международном уровне.

6.9. Источниками формирования имущества Университета являются:

1) имущество, находящееся в федеральной собственности, закрепленное за Университетом на праве оперативного управления;

2) имущество, приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем

на приобретение такого имущества, и (или) средств от приносящей доход деятельности;

3) имущество, полученное Университетом по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.10. Финансовое обеспечение деятельности Университета осуществляется за счет:

1) субсидии из федерального бюджета на выполнение государственного задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Университетом на праве оперативного управления или приобретенных Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

2) субсидии из федерального бюджета на иные цели, предусмотренные законодательством Российской Федерации, а также бюджетные инвестиции;

3) доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;

4) доходов, получаемых от использования прав на результаты интеллектуальной деятельности, и средства индивидуализации, включая вознаграждение по лицензионным договорам, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) грантов, предоставленных на безвозмездной основе физическими и юридическими лицами;

6) средств, безвозмездно полученных на ведение уставной деятельности от физических и юридических лиц;

7) добровольных имущественных целевых взносов и пожертвований юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

8) средств, полученных от сдачи в аренду имущества Университета;

9) средств, полученных от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Университета;

10) доходов, включая проценты, получаемых по облигациям, другим ценным бумагам и вкладам, в случаях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

11) иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.11. В целях обеспечения уставной деятельности за Университетом в соответствии с законодательством Российской Федерации закрепляются на праве оперативного управления здания, сооружения, имущественные комплексы, оборудование, а также другое необходимое имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения, являющиеся федеральной собственностью.

Университет обязан использовать имущество, находящееся у него на праве оперативного управления, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества, обеспечивая его сохранность и эффективное использование.

6.12. Недвижимое имущество, закрепленное за Университетом или приобретенное Университетом за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Университета особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

6.13. Университет не вправе совершать, если иное не установлено федеральным законом, сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Университетом, или имущества, приобретенного за счет средств, предоставленных ему из федерального бюджета.

6.14. Университету передаются в постоянное (бессрочное) пользование выделенные ему в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельные участки.

6.15. Университет вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.16. Университет вправе без согласия собственника его имущества с уведомлением

Учредителя быть учредителем (в том числе совместно с другими лицами) хозяйственных обществ и хозяйственных партнерств, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

В качестве вклада в уставные капиталы таких хозяйственных обществ и складочные капиталы таких хозяйственных партнерств Университет вносит право использования результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат Университету (в том числе совместно с другими лицами).

Денежные средства, оборудование и иное имущество, находящиеся в оперативном управлении Университета, могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы хозяйственных обществ и складочные капиталы хозяйственных партнерств в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации.

Университет вправе привлекать других лиц в качестве учредителей (участников) хозяйственного общества или участников хозяйственного партнерства.

Доходы от распоряжения долями или акциями в уставных капиталах хозяйственных обществ и вкладами в складочных капиталах хозяйственных партнерств, учредителями (участниками) которых является Университет, поступают в его самостоятельное распоряжение.

6.17. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Университетом на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

6.18. Университет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового законодательства Российской Федерации, самостоятельно формирует фонд оплаты труда работников Университета, определяет системы оплаты труда работников, включая размеры должностных окладов, доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования работников Университета в порядке, установленном ученым советом Университета.

6.19. Университет вправе учреждать и выплачивать специальные премии и вознаграждения с целью поддержки творческой инициативы по профилю деятельности Университета, а также выделять целевые гранты иностранным гражданам для выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с задачами Университета за счет средств от приносящей доход деятельности.

6.20. Университет в установленном порядке имеет право:

1) доводить до структурных подразделений в части направлений их деятельности государственное задание на осуществление видов деятельности, предусмотренных пунктом 2.3 настоящего устава, за счет субсидий из федерального бюджета на выполнение государственного задания;

2) осуществлять функции заказчика при закупке товаров, работ и услуг для нужд Университета;

3) выступать заказчиком при осуществлении капитального строительства, реконструкции и технического перевооружения строений и объектов федеральной формы собственности;

4) совершать крупные сделки и сделки, в совершении которых имеется заинтересованность, в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами

Университета;

5) проводить капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, находящихся в оперативном управлении Университета;

6) осуществлять организацию досуга обучающихся и работников Университета (театрально-зрелищные, спортивные и культурно-массовые мероприятия, связанные с воспитательным процессом обучающихся) за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

7) обеспечивать выполнение работ по договорам с юридическими и (или) физическими лицами (в том числе иностранными);

8) осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

6.21. Университет вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Университета.

6.22. Университет вправе вести приносящую доход деятельность, непосредственно направленную на достижение целей Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе договоров и государственных контрактов, заключаемых с юридическими и физическими лицами на возмездной основе, а именно:

1) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по основным образовательным программам высшего образования, образовательным программам среднего профессионального образования, по дополнительным образовательным программам;

2) оказание образовательных услуг в пределах, установленных лицензией на осуществление образовательной деятельности по общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования;

Эти услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

3) выполнение научно-исследовательских работ сверх тематического плана научно-технической деятельности, реализуемого за счет субсидий из федерального бюджета;

4) приобретение имущества, имущественных и неимущественных прав на объекты;

5) торговля покупными товарами, оборудованием;

6) долевое участие в деятельности других учреждений (в том числе образовательных) и организаций;

7) приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним;

8) ведение приносящих доход иных внебюджетных операций, непосредственно не связанных с собственным производством предусмотренных уставом продукции, работ, услуг и с их реализацией;

9) совершение сделок с имуществом Университета;

10) предоставление услуг проживания, пользования коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях в порядке, установленном нормативными правовыми актами;

11) предоставление услуг для проведения круглых столов, конференций, симпозиумов, выставок и иных аналогичных мероприятий;

12) оказание услуг по внешнеэкономической деятельности;

13) оказание санаторно-курортных услуг, оздоровительных и спортивно-оздоровительных услуг;

14) оказание доврачебной медицинской помощи по диетологии, медицинскому массажу, сестринскому делу, физиотерапии, при осуществлении санаторно-курортной помощи по общественному здоровью и организации здравоохранения, терапии, физиотерапии;

15) выполнение работ по капитальному ремонту и капитальному строительству; выполнение строительно-монтажных работ, электромонтажных и отделочных работ, в том числе осуществление функций генерального подрядчика;

16) предоставление автотранспортных услуг, в том числе перевозок населения и грузов собственным транспортом;

17) оказание услуг по демонстрации кино- и видеофильмов для образовательных целей;

18) производство и реализация учебного оборудования, программно-аппаратных средств, средств связи и телекоммуникации, охранной сигнализации, обрабатывающего инструмента и оборудования;

19) реализация малоценных и быстроизнашивающихся предметов, включая утилизацию и сдачу драгоценных металлов;

20) операции с драгоценными металлами и драгоценными камнями в виде сырья, полуфабрикатов, не завершенной производством продукции, готовых изделий, инструментов, оборудования, средств вычислительной техники, приборов, деталей и узлов, содержащих в своем составе драгоценные металлы и драгоценные камни, а также в виде отходов и лома их содержащих;

21) получение добровольных пожертвований, целевых взносов физических и (или) юридических лиц, в том числе иностранных граждан и (или) иностранных юридических лиц, доходов от использования целевого капитала;

22) благотворительные мероприятия: аукционы, лотереи и другие;

23) деятельность, связанная с созданием экологически безопасных технологий, деятельность, связанная с работами (услугами) природоохранного назначения, деятельность по предупреждению и тушению пожаров;

24) оказание консультационных (консалтинговых) услуг в области экономики, финансов, бухучета, управления, психологии, правовой охраны объектов интеллектуальной собственности, права, информатики и других областях;

25) оказание услуг по трудоустройству;

26) деятельность по представлению услуг населению и другим пользователям сетей, включая факсимильную, спутниковую связь, электронную почту и другие информационно-коммуникационные услуги, услуги передачи данных и телекоммуникационных служб; телевизионное вещание, радиовещание;

27) разработка и реализация программного обеспечения для юридических и физических лиц;

28) разработка, производство, реализация, установка, монтаж, наладка, испытания, ремонт и сервисное обслуживание средств и систем защиты информации, в том числе шифровальных средств, не связанных с обработкой сведений, составляющих государственную тайну, контроль защищенности информации ограниченного доступа, аттестация средств и систем на соответствие требованиям по защите информации; деятельность по использованию технических средств, предназначенных для выявления электронных устройств, служащих для негласного получения информации;

29) изготовление опытных образцов и установочных партий новой техники и материалов по результатам выполнения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;

30) научно-производственные услуги с использованием уникальной научной аппаратуры и технологического оборудования, реализация программ и проектов в области разработки высоких наукоемких технологий, патентно-лицензионные работы;

31) осуществление разработок в области энергосбережения и энергосберегающих технологий, создание и реализация научно-технической мелкосерийной и малотоннажной наукоемкой продукции;

32) осуществление деятельности по эксплуатации объектов котлонадзора и эксплуатации подъемных сооружений, эксплуатация инженерных систем, в том числе энергопроизводящих;

33) поставка тепловой энергии и горячей воды сторонним организациям;

34) оказание аудиторских услуг;

35) оценочная и экспертная деятельность;

- 36) создание автомобильных стоянок и коллективных гаражей, ремонт бытовой и иной техники, оказание бытовых услуг;
- 37) геологоразведочная деятельность, разработка месторождений полезных ископаемых;
- 38) археологические работы;
- 39) организация и ведение охотничьего хозяйства, проведение спортивной охоты, охотничьих и рыболовных туров;
- 40) обследование, реконструкция и строительство систем тепло- и водоснабжения;
- 41) контроль качества работ, материалов, изделий и конструкций;
- 42) учебно-производственная деятельность кафедр, мастерских, управлений и других структурных подразделений;
- 43) работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, мероприятий и (или) оказание услуг в области защиты государственной тайны, выполнение работ (оказание услуг) по защите информации, оборонному заказу;
- 44) проведение самостоятельных и (или) совместно с учреждениями, предприятиями, организациями различной профессиональной направленности мероприятий;
- 45) ведение методической работы, направленной на совершенствование образовательного процесса, программ, форм и методов деятельности объединений (предметно-цикловых комиссий), мастерства педагогических работников;
- 46) сотрудничество с различными международными, федеральными, краевыми и другими организациями и учреждениями;
- 47) участие в разработке и реализации различных программ (государственных и негосударственных), в том числе, программ развития и поддержки высшего профессионального образования, предоставление профессионально-реабилитационных и реабилитационных услуг в сфере образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- 48) организация и проведение различных массовых мероприятий;
- 49) оказание помощи педагогическим коллективам других образовательных учреждений в реализации образовательных программ;
- 50) обеспечение методического и информационного сопровождения подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, работающих в области образования, обобщение и распространение положительного педагогического и творческого опыта, новых методик и исследований;
- 51) разработка и совершенствование профессиональных образовательных программ, проведение педагогических экспериментов, разработка и внедрение инновационных учебных технологий;
- 52) подготовка учебников, учебных пособий и другой профессиональной и методической литературы;
- 53) осуществление международной деятельности в соответствии с действующим законодательством;
- 54) осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- 55) осуществление экскурсионной и туристской деятельности;
- 56) реализацию продукции общественного питания;
- 57) осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической и научной литературы, бланочной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);
- 58) выполнение художественных, оформительских и дизайнерских работ;
- 59) предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Университета;
- 60) организация и проведение стажировки и практики граждан в Российской Федерации и за рубежом, направление на обучение за пределы территории Российской Федерации;

61) создание результатов интеллектуальной деятельности, а также реализация прав на них, трансферт разработанных методов и технологий;

62) выпуск и реализацию аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов, изготовленных за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;

63) оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

64) оказание юридических услуг, в том числе проведение экспертиз и консультирование;

65) оказание посреднических услуг, услуг по обеспечению проведения процедуры медиации;

66) проведение и организацию ярмарок, аукционов, выставок, симпозиумов, конференций, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц;

67) оказание услуг делопроизводства;

68) реализацию услуг и продукции, изготовленной обучающимися Университета;

69) реализацию услуг и собственной продукции структурных подразделений Университета;

70) осуществление деятельности в области метрологии, стандартизации, сертификации, экологической паспортизации и мониторинга окружающей среды;

71) проведение испытаний, обслуживания и ремонта приборов, оборудования и иной техники;

72) выполнение инженерно-геологических, геолого-геофизических работ;

73) выполнение работ, относящихся к географической и картографической деятельности;

74) производство и реализацию продукции производственного, технического, учебного и бытового назначения;

75) производство, переработку и сбыт сельскохозяйственной продукции;

76) ведение строительных и ремонтно-строительных работ, производство строительных конструкций, изделий и материалов;

77) проектирование и строительство зданий и сооружений;

78) инженерные изыскания для строительства;

79) проведение экспертизы промышленной безопасности;

80) заготовка древесины для ее реализации;

81) предоставление юридическим лицам адреса места нахождения органов управления, почтового адреса, торговой марки Университета;

82) организацию оздоровительных, молодежных туристических лагерей и горных туристических баз, пансионатов, домов отдыха на базе учебно-оздоровительных комплексов, включая реализацию путевок;

83) осуществление международного сотрудничества по направлениям, соответствующим профилю деятельности Университета;

84) выполнение заказов органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, учреждений, предприятий;

85) оказание услуг в области охраны труда, в том числе осуществление функций службы охраны труда или специалиста по охране труда работодателя, численность работников которого не превышает 50 человек, проведение аттестации рабочих мест по условиям труда, обучение работодателей и работников вопросам охраны труда;

86) аккредитация организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;

87) технический учет и техническая инвентаризация объектов капитального строительства;

88) кадастровые и землеустроительные работы;

89) адресация объектов капитального строительства;

90) организация и проведение операций с недвижимостью;

91) деятельность в области гидрометеорологии и в смежных с ней областях;

92) осуществление деятельности в области использования источников ионизирующего излучения (генерирующих) и эксплуатации радиационных источников (комплекса, в котором содержатся радиоактивные вещества);

93) розничная торговля фармацевтическими и медицинскими товарами, косметическими и парфюмерными товарами;

94) предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты;

95) хранение, изучение, публичное предоставление архивных документов и фондов, археологических, этнографических и других предметов и коллекций, являющихся частью музейного фонда Российской Федерации, а также иных коллекций, представляющих научную, историческую, эстетическую и иную ценность.

6.23. Доходы, полученные Университетом от приносящей доход деятельности, поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, ради которых он создан, в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.24. Стоимость обучения по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, по дополнительным профессиональным программам, а также размер платы за оказание дополнительных образовательных услуг, оказываемых Университетом, утверждается ректором Университета.

6.25. Университет ведет бухгалтерский учет в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» и иными нормативными правовыми актами в области бухгалтерского учета, представляет бухгалтерскую отчетность Учредителю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.26. Ежегодно Университет публикует отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в определенных Учредителем средствах массовой информации. Решение о проведении аудита годовой бухгалтерской отчетности Университета и утверждении аудиторской организации, являющееся обязательным для ректора Университета, принимает наблюдательный совет Университета.

6.27. Годовая бухгалтерская отчетность Университета утверждается наблюдательным советом Университета. Копия утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Университета направляется Учредителю.

6.28. Должностные лица Университета несут установленную законодательством Российской Федерации административную ответственность за грубое нарушение правил ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской отчетности, а также порядка и сроков хранения учетных документов.

Внешний контроль за исполнением законодательства Российской Федерации в области финансовой дисциплины в Университете осуществляют уполномоченные органы государственной власти.

VII. РАБОТНИКИ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. В Университете предусматриваются должности педагогических и научных работников, которые относятся к научно-педагогическим работникам, инженерно-техническим, административно-хозяйственным, производственным, учебно-вспомогательным, медицинских и иных работников Университета.

7.2. Научно-педагогические работники и работники иных категорий участвуют в управлении Университетом в форме участия в его органах управления.

7.3. Режим рабочего времени и времени отдыха научно-педагогических работников Университета определяется правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии

с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

7.4. Работники инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников Университета, осуществляющих вспомогательные функции:

имеют право на:

- 1) предоставление работы, обусловленной трудовым договором;
- 2) своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
- 3) защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;
- 4) иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами;

обязаны:

- 1) добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- 2) соблюдать правила внутреннего распорядка Университета;
- 3) соблюдать трудовую дисциплину;
- 4) выполнять иные обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами Университета, а также трудовыми договорами.

7.5. Работникам Университета за успехи в образовательной, методической, научной и воспитательной работе, а также в другой деятельности, предусмотренной настоящим уставом, устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

VIII. ВИДЫ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ УНИВЕРСИТЕТА

8.1. Университет принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Университетом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

8.2. Деятельность Университета регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

8.3. Локальные нормативные акты принимаются ученым советом Университета, ректором и иными органами управления Университета в соответствии со своей компетенцией, установленной в настоящем уставе.

8.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права студентов, аспирантов и работников Университета, принимаются с учетом мнения студенческого совета, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников Университета (при наличии таких представительных органов).

8.5. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования, принимаются с учетом мнения студенческого совета.

8.6. Ученый совет Университета, ученые советы факультетов и подразделений в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Университета, перед

принятием решения о принятии данного акта направляет проект локального нормативного акта в студенческий совет.

8.7. Совет обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет в соответствующий коллегиальный орган или ректору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

8.8. В случае если совет обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта либо мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 8.7 настоящего устава срок, соответствующий орган управления Университета принимает локальный нормативный акт.

8.9. В случае если мотивированное мнение совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, соответствующий орган управления Университета вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

8.10. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Университета по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене ректором Университетам.

IX. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ УНИВЕРСИТЕТА

9.1. Реорганизация Университета может быть проведена по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

9.2. Университет может быть реорганизован, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан, в том числе права граждан на получение бесплатного образования.

9.3. Ликвидация Университета осуществляется Правительством Российской Федерации:

1) по решению Учредителя, принимаемому с учетом рекомендаций наблюдательного совета, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) по решению суда в случае осуществления Университетом деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

9.4. Требования кредиторов ликвидируемого Университета удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.5. Имущество Университета, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Университета, передается ликвидационной комиссией Учредителю в установленном порядке.

9.6. При ликвидации Университета денежные средства и иные объекты собственности, находящиеся в его самостоятельном распоряжении, за вычетом платежей по покрытию обязательств Университета, имеющих на момент его ликвидации, направляются на цели развития образования в Российской Федерации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

9.7. В случае ликвидации (реорганизации) Университет должен принять меры для обеспечения сохранности имеющихся баз и банков данных научной, научно-технической и технологической информации, а также документированной информации с ограниченным доступом.

9.8. При ликвидации (реорганизации) Университета ректор обязан:

а) принять меры по обеспечению защиты сведений, составляющих государственную тайну, и их материальных носителей; при этом материальные носители сведений, составляющих государственную тайну, в установленном порядке уничтожаются, сдаются на архивное хранение либо

передаются правопреемнику;

б) обеспечить сохранность и учет документов, образовавшихся за период деятельности Университета; документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) при ликвидации передаются в архивы, при реорганизации - правопреемнику.

9.9. При реорганизации или ликвидации Университета работникам и обучающимся гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.