

ПРИНЯТЫ  
на заседании Приемной комиссии СФУ  
10 июня 2024 г., протокол № 7

**Изменения  
в Правила приема в федеральное государственное автономное  
образовательное учреждение высшего образования «Сибирский  
федеральный университет» на обучение по образовательным программам  
высшего образования – программам бакалавриата и программам  
специалитета на 2024/25 учебный год**

1. Подпункт «б» подпункта 2 пункта 11 Правил приема в федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата и программам специалитета на 2024/25 учебный год (далее – Правила) изложить в новой редакции:

б) с прохождением дополнительных вступительных испытаний, установленных для поступления на обучение по направлениям подготовки, входящим в укрупненные группы специальностей и направлений подготовки 07.00.00 Архитектура, 54.00.00 Изобразительное и прикладные виды искусств, – 19 июля до 17:00 по местному времени. Вступительные испытания проводятся в период с 13 июля по 24 июля в соответствии с расписанием вступительных испытаний и по мере формирования групп из числа лиц, подавших необходимые документы;».

2. Раздел 11 Правил изложить в новой редакции:

**«11. Особенности организации приема на целевое обучение**

107. Прием на целевое обучение осуществляется в соответствии с Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (далее – постановление № 555).

107.1. Университет устанавливает целевую квоту в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

107.2. В случае детализации целевой квоты по специальности, направлению подготовки в соответствии с порядком ее установления, утвержденным Правительством Российской Федерации, путем установления количества мест с указанием заказчиков целевого обучения (далее – детализированные целевые квоты):

1) Университет проводит отдельный конкурс по каждой детализированной целевой квоте;

2) поступающий участвует в конкурсе по одной детализированной целевой квоте по данной специальности или направлению подготовки;

3) при наличии мест в пределах целевой квоты, в отношении которых не указаны заказчики, такие места являются детализированной целевой квотой, в конкурсе по которой участвуют поступающие, заключившие договор о целевом обучении с заказчиками, не указанными по другим детализированным целевым квотам;

4) незаполненные места детализированных целевых квот используются в соответствии с пунктом 99 Правил.

108. Университет проводит прием на места в пределах целевой квоты в соответствии с предложениями о заключении договоров о целевом обучении, размещенными федеральным государственным органом, органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления, юридическим лицом, указанным в части 1 статьи 71.1 Федерального закона № 273-ФЗ (далее – заказчик целевого обучения), на единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – платформа «Работа в России»), и иной информацией, содержащейся на платформе «Работа в России».

109. Поступающий заявляет о своем желании заключить договор о целевом обучении посредством подачи заявок на заключение договора о целевом обучении в соответствии с предложениями (далее – заявки), включающих в себя сведения, подтверждающие их соответствие требованиям, предъявляемым к гражданам. Поступающий, желающий заключить договор о целевом обучении (далее – претендент), подает заявку в соответствии с предложениями одним из следующих способов:

- в электронном виде посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности) одновременно с подачей заявления о приеме на обучение;

- в письменном виде на бумажном носителе в Университет не позднее дня завершения приема документов от поступающих. При этом гражданин самостоятельно знакомится с предложениями о заключении договора о целевом обучении, размещенными заказчиками целевого обучения на платформе «Работа в России».

В случае подачи заявки в письменном виде на бумажном носителе возможно направление ее копии в Университет посредством электронной почты

[zayavlenie@sfu-kras.ru](mailto:zayavlenie@sfu-kras.ru) с последующим представлением заявки в письменном виде на бумажном носителе.

Университет направляет копию заявки заказчику не позднее следующего рабочего дня после дня её поступления, а если заявка подана поступающим в день завершения приема заявлений о приеме на обучение – в день поступления заявки в Университет.

Не позднее 3 рабочих дней после поступления заявки в письменном виде на бумажном носителе Университет направляет ее заказчику заказным почтовым отправлением.

Сведения о заявках, поданных посредством ЕПГУ, передаются с ЕПГУ на платформу «Работа в России». Сведения о заявках, поданных в письменном виде на бумажном носителе, размещаются на платформе «Работа в России» заказчиками.

Количество заявок, поданных гражданами в соответствии с предложением, отображается в предложении на платформе «Работа в России».

109.1. Заявки подаются претендентами не позднее дня завершения приема документов от поступающих на целевое обучение в пределах квоты в СФУ и должны содержать следующие сведения:

- сведения, подтверждающие соответствие гражданина требованиям, установленным пунктом 23 Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением № 555;

- согласие на заключение договора о целевом обучении, в соответствии с которым гражданин дает обязательство в случае приема его на целевое обучение в пределах квоты заключить договор о целевом обучении;

- в случае если стороной договора о целевом обучении является орган и нормативным правовым актом предусмотрено заключение договора о целевом обучении между органом и гражданином на конкурсной основе, – сведения о положительном результате прохождения гражданином конкурса, проведенного указанным органом.

110. При приеме на целевое обучение поступающий участвует в конкурсе на места в пределах целевой квоты только в одной организации высшего образования на одной образовательной программе бакалавриата или специалитета и указывает в заявлении о приеме только одного заказчика целевого обучения в соответствии с одной заявкой.

В случае подачи двух или более заявок по квоте для поступления на целевое обучение в одну образовательную организацию они должны быть поданы по различным специальностям, направлениям подготовки, научным специальностям. В случае подачи двух или более заявок по квоте по одной специальности, или одному направлению подготовки, или одной научной специальности они должны быть поданы для поступления на целевое обучение в различные принимающие организации.

111. В случае подачи заявок претендентами, поступающими на обучение по образовательным программам (за исключением граждан, поступающих на целевое обучение в пределах квоты):

а) претенденты участвуют в приеме на обучение по образовательным программам;

б) в целях обеспечения заключения договора о целевом обучении сведения о зачислении претендентов передаются на платформу «Работа в России» из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования либо направляются Университетом заказчиком в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении, но не позднее чем за один день до начала учебного года;

в) в случае если число претендентов, зачисленных на обучение по образовательным программам, превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, заказчик проводит в установленном им порядке отбор претендентов для заключения договора о целевом обучении в соответствии с требуемым количеством договоров о целевом обучении;

г) в период со дня, следующего за днем издания приказа о зачислении, до дня начала учебного года включительно осуществляется заключение договора о целевом обучении между заказчиком, претендентом и иными сторонами договора о целевом обучении (при наличии).

112. При приеме на целевое обучение в пределах квоты организация и обеспечение заключения договора о целевом обучении и заключение указанного договора с претендентами, поступающими на целевое обучение в пределах квоты, осуществляются в соответствии с разделом VI Положения о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, утвержденного постановлением № 555.

113. При поступлении на обучение граждан вправе заключить договор о целевом обучении только с одним заказчиком. Договор о целевом обучении заключается в соответствии с типовой формой договора о целевом обучении по образовательной программе высшего образования, утвержденной постановлением № 555.

113.1. Заключение договора о целевом обучении осуществляется в электронном виде или в письменном виде на бумажном носителе.

113.2. При заключении договора о целевом обучении в электронном виде заказчик, Университет (в случае если он является стороной договора), и работодатель (в случае если он является стороной договора) подписывают договор о целевом обучении на платформе «Работа в России», гражданин подписывает договор о целевом обучении посредством мобильного приложения «Госключ».

113.3. При заключении договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе он заключается в количестве экземпляров по числу сторон договора о целевом обучении.

114. Заказчик:

- осуществляет подготовку проекта договора о целевом обучении;

- обеспечивает ознакомление гражданина и иных лиц, участвующих в заключении договора о целевом обучении (при наличии), с указанным проектом;
- обеспечивает урегулирование разногласий по проекту договора о целевом обучении при их наличии;

- определяет время и место заключения договора о целевом обучении и обеспечивает наличие необходимого количества экземпляров договора о целевом обучении для подписания в случае заключения договора о целевом обучении в письменном виде на бумажном носителе.

115. Не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении гражданин в письменной форме уведомляет СФУ о заключении договора о целевом обучении.

116. Несовершеннолетний гражданин заключает договор о целевом обучении с письменного согласия законного представителя, данного в письменном виде на бумажном носителе или посредством ЕПГУ (при наличии технической возможности). Согласие законного представителя несовершеннолетнего гражданина является неотъемлемой частью договора о целевом обучении. При отсутствии согласия законного представителя несовершеннолетнего гражданина договор о целевом обучении считается не заключенным в связи с отказом гражданина от заключения договора о целевом обучении.

Согласие законного представителя не требуется в случаях, если гражданин приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

117. При приеме на целевое обучение в пределах квоты Университет формирует единый ранжированный список претендентов (в случае детализации целевой квоты посредством выделения квот в интересах конкретных заказчиков ранжированный список поступающих формируется на места каждой детализированной целевой квоты).

117.1. В случае если число претендентов превышает количество мест, на которые должен осуществляться прием на целевое обучение в пределах квоты, Университет проводит зачисление претендентов на конкурсной основе в соответствии с установленным количеством мест.

117.2. В случае если число претендентов в соответствии с конкретным предложением по квоте превышает требуемое количество договоров о целевом обучении, указанное в предложении, Университет зачисляет претендентов в количестве, не превышающем требуемого количества договоров о целевом обучении.

117.3. Сведения о зачислении претендентов, подавших заявления о приеме на целевое обучение в СФУ, передаются на платформу «Работа в России» из федеральной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования (при наличии технической возможности), либо направляются Университетом заказчикам в течение 3 рабочих

дней после издания приказа зачисления, но не позднее чем за один день до начала учебного года.

118. В период со дня, следующего за днем издания приказа о зачислении гражданина на целевое обучение в пределах квоты, до дня начала учебного года включительно с указанным гражданином заключается договор о целевом обучении, но не позднее 1 сентября 2024 года.

118.1. В случае если гражданин на момент завершения зачисления не является зачисленным на целевое обучение в пределах квоты в соответствии с характеристиками обучения, указанными в предложении (в том числе в случае зачисления не на целевое обучение в пределах квоты), договор о целевом обучении с гражданином не заключается.

118.2. В случае если поступающий был зачислен на целевое обучение в пределах квоты и до начала учебного года исключен из числа зачисленных в СФУ:

- Университет в течение 5 рабочих дней после отзыва гражданином поданных документов информирует заказчика о том, что гражданин отозвал поданные документы;

- гражданин и заказчик освобождаются от ответственности за незаключение договора о целевом обучении либо от ответственности за неисполнение обязательств по договору о целевом обучении.

119. Гражданин, зачисленный на обучение, в срок не позднее 10 рабочих дней после заключения договора о целевом обучении в письменной форме уведомляет СФУ о заключении договора о целевом обучении и представляет в отдел организационно-документационного сопровождения приемной кампании Офиса нового набора СФУ, находящийся по адресу г. Красноярск, проспект Свободный, 79, корпус 5, ауд. Б 2-07 (при поступлении в филиал – по месту нахождения филиала), копию договора о целевом обучении на бумажном носителе, заверенную заказчиком, или незаверенную копию договора на бумажном носителе с предъявлением его оригинала для заверения ответственным секретарем Приемной комиссии или его заместителем (при поступлении в филиал – в установленном в филиале порядке). Указанную копию договора не требуется представлять в случае, если Университет являлся стороной договора и экземпляр договора передан в Университет заказчиком либо был заключен в электронном виде.

120. Прием на целевое обучение в интересах безопасности государства осуществляется при наличии в Университете информации о поступающих, заявки которых согласованы соответствующими федеральными государственными органами, являющимися заказчиками целевого обучения.

120.1. При приеме на целевое обучение в интересах безопасности государства Университет самостоятельно формирует:

- конкурсные списки в порядке, установленном пунктами 90 – 93 Правил;
- списки лиц, рекомендованных к зачислению, в порядке, установленном Университетом.

120.2. На официальном сайте СФУ и ЕПГУ не публикуются:

- информация о местах приема на целевое обучение в интересах безопасности государства;
- информация о заказчиках целевого обучения в интересах безопасности государства;
- информация о количестве лиц, подавших документы, необходимые для поступления, на места для приема на целевое обучение в интересах безопасности государства;
- конкурсные списки на места приема на целевое обучение в интересах безопасности государства;
- списки лиц, рекомендованных к зачислению на места приема на целевое обучение в интересах безопасности государства;
- приказы о зачислении на места приема на целевое обучение в интересах безопасности государства.

120.3. Зачисление на места в пределах целевой квоты лиц, подготовка которых осуществляется в интересах безопасности государства, оформляется отдельным приказом (приказами).».