

Дополнительное соглашение к трудовому договору

№ _____ от «__» _____ г.

(далее – заключенный трудовой договор)

г. Красноярск

«__» _____ 2014 г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Сибирский федеральный университет», в лице ректора Ваганова Евгения Александровича, именуемое в дальнейшем «Работодатель», «Университет» и гражданин (-ка) _____

именуемый (-ая) в дальнейшем «Работник», вместе именуемые «Стороны», в связи с введением эффективного контракта заключили настоящее дополнительное соглашение к заключенному трудовому договору об изложении с 1 сентября 2014 г. условий трудового договора в следующей редакции:

1. Предмет договора

1.1 По настоящему трудовому договору работодатель предоставляет работнику работу по _____

(наименование должности, профессии или

специальности с указанием квалификации; (наименование кафедры, на ставку полную или долю ставки)

а работник обязуется лично выполнять следующую работу в соответствии с условиями настоящего трудового договора:

1.2 Договор является договором по основной работе/на условиях совместительства.

2. Срок действия договора

2.1 Срок действия договора: установлен заключенным трудовым договором.

3. Права и обязанности Работника

3.1 Работник обязуется:

3.1.1 Лично выполнять определенную настоящим договором трудовую функцию в соответствии с индивидуальным планом работы, должностной инструкцией, Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Университета, распоряжениями руководителя (здесь и далее по тексту - под «руководителем» понимается как непосредственный руководитель, так и вышестоящий руководитель в порядке подчиненности).

3.1.2 Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой, применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания.

3.1.3 Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни.

3.1.4 Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, локальные нормативные акты Университета, трудовую дисциплину, правила и нормы охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности и защиты информации.

3.1.5 Своевременно (до начала учебных занятий) оповещать Работодателя (администрацию кафедры или факультета (отделения); администрацию филиала) о невозможности по уважительным причинам выполнить обусловленную настоящим договором и расписанием учебных занятий работу.

3.1.6 Не разглашать охраняемую законом тайну (служебную, государственную, коммерческую и иную), ставшую известной Работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей и в соответствии с должностной инструкцией. Настоящее обязательство действительно на все время нахождения Работника в трудовых отношениях с Университетом и на протяжении пяти

лет после их прекращения.

3.1.7 Бережно относиться к имуществу Университета и других работников, незамедлительно сообщать Работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Работодателя.

В случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, возместить ущерб, причиненный Работодателю.

3.1.8 Соблюдать нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики, уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений.

3.1.9 Систематически повышать свой профессиональный уровень. Условия повышения квалификации определяются по соглашению сторон.

3.1.10 Выполнять иные должностные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета и должностной инструкцией.

3.2 Работник имеет право:

3.2.1 На предоставление ему работы, обусловленной настоящим договором, должностной инструкцией и распоряжениями руководителя.

3.2.2 На безопасные условия труда, рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором.

3.2.3 На использование имущества Работодателя при осуществлении своих должностных обязанностей в установленном порядке.

3.2.4 На защиту своих персональных данных.

3.2.5 На своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

3.2.6 На обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

3.2.7 Работник имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

4. Права и обязанности Работодателя

4.1 Работодатель обязуется:

4.1.1 Предоставлять Работнику работу, обусловленную настоящим договором, должностной инструкцией, распоряжениями руководителя.

4.1.2 Соблюдать трудовое законодательство и иные нормативные правовые акты, содержащие нормы трудового права, локальные нормативные акты Университета, условия коллективного договора, условия настоящего договора.

4.1.3 Информировать Работника обо всех существенных изменениях в организации учебного процесса и изменениях учебных планов и объемов учебной нагрузки.

4.1.4 Обеспечивать безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

4.1.5 Выплачивать в полном размере причитающуюся Работнику заработную плату в соответствии с разделом 5 настоящего договора.

4.1.6 Осуществлять обязательное социальное страхование в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.1.7 Соблюдать нормы, регулирующие получение, обработку и защиту персональных данных Работника.

4.1.8 Обеспечивать Работника смывающими и (или) обезвреживающими средствами, соответствующими условиям труда на рабочем месте, в соответствии с приказом ректора.

4.1.9 Выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

4.2. Работодатель вправе:

4.2.1 Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей, предусмотренных настоящим договором, должностной инструкцией, трудовым законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета,

распоряжениями руководителя, соблюдения Правил внутреннего распорядка.

4.2.2 Требовать бережного отношения к имуществу Работодателя (в том числе к имуществу третьих лиц, находящемуся у Работодателя, если Работодатель несет ответственность за сохранность этого имущества) и других работников.

4.2.3 Принимать локальные акты, непосредственно связанные с трудовой деятельностью Работника, в том числе правила внутреннего распорядка, требования по охране труда и обеспечению безопасности труда.

4.2.4 Привлекать Работника к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2.5 Поощрять Работника за добросовестный эффективный труд в соответствии с Положением об оплате труда, действующим в Университете.

4.2.6 Изменять и расторгать трудовой договор с Работником в порядке и на условиях, которые установлены действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2.7 Работодатель имеет иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета.

5. Условия оплаты труда Работника и социальные гарантии

5.1 В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Университета за выполнение трудовой функции Работнику устанавливаются:

5.1.1 Должностной оклад в размере _____ руб., пропорционально занимаемой доли ставки.

5.1.2 Выплаты компенсационного характера, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации:

– выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда – _____;

– районный коэффициент – 20%;

– надбавка за непрерывный стаж в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к этим районам, и иных местностях с особыми климатическими условиями в размере, определенном действующим законодательством Российской Федерации;

– прочие компенсационные выплаты, предусмотренные действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

5.1.3 Надбавки работникам, удостоенным государственных наград и почетных званий, в соответствии с локальными нормативными актами Университета.

5.1.4 Стимулирующие выплаты, установленные по выполнению показателей и критериев оценки эффективности деятельности Работника в соответствии с приложением 1 к настоящему договору и иные стимулирующие надбавки, предусмотренные локальными нормативными актами Университета.

5.2 Заработная плата перечисляется на банковский счет Работника в следующие сроки:

– 19-21 числа текущего месяца - аванс;

– 4-6 числа следующего месяца – окончательный расчет за отработанный месяц.

5.3 Удержания из заработной платы Работника производятся только в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5.4 На Работника распространяются льготы, гарантии и компенсации, установленные действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6. Режим рабочего времени и времени отдыха

6.1 Режим рабочего времени Работника устанавливается трудовым законодательством Российской Федерации, коллективным договором, правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Университета, индивидуальным планом работы, расписанием учебных занятий и графиками работы.

6.2 Для Работника устанавливается шестидневная рабочая неделя (с одним выходным днем).

6.3 Объем учебной нагрузки Работника на учебный год устанавливается локальными нормативными актами Университета, индивидуальным планом работы.

6.4 Работнику предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней.

6.5 Работнику предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за работу в районах Крайнего Севера и местностях, приравненных к этим районам, и иных местностях с особыми климатическими условиями продолжительностью 8 календарных дней.

6.6 Работнику могут предоставляться иные дополнительные оплачиваемые отпуска, продолжительность и условия предоставления которых устанавливается действующим трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Университета.

6.7 Время использования отпуска – свободное от учебной нагрузки время.

6.8 По соглашению между Работником и Работодателем ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом одна из частей отпуска должна быть не менее 14 календарных дней.

6.9 По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам Работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между Работником и Работодателем.

7. Право на интеллектуальную собственность

7.1 В трудовые обязанности Работника входит создание интеллектуальной собственности, необходимой для достижения Университетом образовательных, научных, социальных, культурных и управленческих целей. О факте создания объекта интеллектуальной собственности Работник в письменной форме уведомляет Работодателя.

7.2 Работник соглашается, что Работодателю принадлежат исключительные права на любую интеллектуальную собственность, созданную Работником в связи с осуществлением работы у Работодателя (далее- служебные произведения). Исключительные права принадлежат Работодателю в полном объеме в отношении использования служебных произведений любым способом (включая воспроизведение (без ограничения тиража), включая запись в цифровой форме, распространение, публичный показ, публичное исполнение, импорт, прокат, сообщение в эфир, сообщение по кабелю, перевод и иную переработку, практическую реализацию, доведение до всеобщего сведения, включая использование в открытых и закрытых сетях, включение в базы данных и мультимедийную продукцию, регистрацию товарных знаков) и в любой форме на территории всего мира, в течение всего срока действия исключительных прав, с правом их передачи полностью или частично, в том числе с правом выдачи лицензий любым лицам на условиях, определяемых по собственному усмотрению Работодателя и без выплаты Работнику какого-либо дополнительного вознаграждения.

7.3 Работник соглашается, что в тех случаях, когда для возникновения или закрепления прав на служебные произведения необходимо совершение каких-либо действий (подачи заявки и так далее), право на совершение таких действий принадлежит исключительно Работодателю. Работник не вправе сам осуществлять, разрешать или запрещать совершение таких действий.

7.4 Работодатель может распорядиться принадлежащим ему исключительным правом на служебные произведения любым не противоречащим закону и существу такого исключительного права способом, в том числе путем его отчуждения по договору другому лицу (договор об отчуждении исключительного права) или предоставления другому лицу права использования соответствующих результата интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации в установленных договором пределах (лицензионный договор). Согласия Работника на такую передачу (предоставление) не требуется.

7.5 Работник разрешает Работодателю осуществлять обнародование служебных произведений любым способом по усмотрению Работодателя, а также использовать их без указания имени Работника (автора) либо с указанием имени Работника в случаях, когда Работодателем будет принято решение о целесообразности наличия такого указания по усмотрению Работодателя.

7.6 В случае отсутствия дополнительного соглашения об ином Работник соглашается, что выплачиваемая ему в соответствии с трудовым договором в период работы у Работодателя заработная плата включает все вознаграждения за использование Работодателем или любыми другими лицами с согласия Работодателя (правопреемниками Работодателя) любых служебных произведений, в том числе после прекращения действия трудового договора с ним. Работник не вправе требовать каких-либо дополнительных выплат за использование служебных произведений или передачу прав на них.

8. Особые условия

8.1 Условия настоящего договора могут быть изменены или дополнены по взаимному соглашению сторон. Любые изменения или дополнения условий настоящего договора оформляются в виде подписанного сторонами дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

8.2 Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.3 Споры, возникшие между сторонами при исполнении трудового договора, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8.4 Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон и по иным основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

8.5 По истечении срока трудовой договор прекращается. При наличии приказа Работодателя, Работник вправе работать после истечения срока трудового договора до окончания учебного года. При досрочном расторжении договора или по истечении срока стороны обязаны письменно предупредить друг друга в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.6 Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны и вступает в силу с момента подписания его сторонами.

8.7 Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим трудовым договором, стороны руководствуются коллективным договором и действующим законодательством Российской Федерации.

8.8 Работник ознакомлен с Уставом, Правилами внутреннего распорядка ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет», коллективным договором, Положением об оплате труда работников ФГАОУ ВПО «Сибирский федеральный университет».

8.9 Работник согласен на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку (сбор, в том числе получение у третьей стороны, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу) и др.) Работодателем персональных данных Работника, обрабатываемых с целью обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, обучении и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества, на все время нахождения Работника в трудовых отношениях с Работодателем и на протяжении двадцати лет после их прекращения.

8.10

Работодатель
ФГАОУ ВПО

«Сибирский федеральный университет»
660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79
телефон/факс: (391) 244-86-25 (общий отдел)
ОГРН 1022402137460 ИНН 2463011853

Ректор

_____/ Е.А. Ваганов
М.П.

Работник

Ф.И.О. _____

ИНН _____

№ страхового пенсионного свидетельства _____

Паспорт: _____ выдан _____

_____ «____» _____ г.

подпись / Ф.И.О.

Работник получил один экземпляр настоящего дополнительного соглашения к трудовому договору:

подпись Работника
