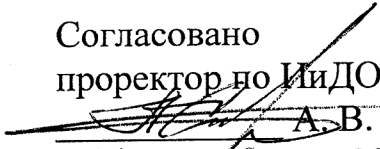


Согласовано

проректор по ИиДО

 А.В. Сарафанов

«21» 09 2009 г.

Утверждаю

ректор

 В.К. Загородный

«28»



РЕГЛАМЕНТ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение

Настоящий документ определяет порядок проведения инвентаризации программного обеспечения (ПО), применяемого в учебном процессе, научно-исследовательской работе и производственной деятельности ФГОУ ВПО «Сибирский федеральный университет» (СФУ).

1.2. Основание для разработки Регламента

Письмо Федерального агентства по образованию от 01.02.2007 г. № 15-51-46ин/01-10, решение ректората от 06.04.2009 г. по вопросу «Применение в СФУ лицензионного программного обеспечения», приказ ректора СФУ «О контроле применения в СФУ лицензионного программного обеспечения» № 571 от 24.04.09 г. и приказа ректора СФУ «Об усилении контроля над использованием лицензионного программного обеспечения» № 893 от 01.07.09 г.

1.3. Область применения

Данный документ определяет правила выполнения процедур при выполнении инвентаризации программного обеспечения, установленного и эксплуатируемого на ПЭВМ и серверах СФУ. Процедура инвентаризация ПО выполняется как часть процессов централизованного Управления программными активами СФУ.

1.4. Термины и определения

В Документе используются следующие основные термины:

- **СФУ** – Сибирский федеральный университет;
- **ПО** – программное обеспечение;
- **ПЭВМ** – персональная электронно-вычислительная машина;
- **ОЕМ** – программное обеспечение, поставляемое вместе с оборудованием;
- **МКИВС** – мультисервисная корпоративная информационно-вычислительная сеть.

2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Инвентаризация ПО, применяемого в подразделениях СФУ, выявление и устранение незаконно используемого ПО (контрафактного, с истекшим сроком лицензии и др.).

3. УСЛОВИЯ И ОГРАНИЧЕНИЯ

3.1. Предварительные условия

3.1.1. Процедура инвентаризации выполняется для ПЭВМ и серверов, состоящих на бухгалтерском учете в СФУ.

3.1.2. Основанием для выполнения инвентаризации являются: перечень инвентарных объектов, перечень лицензионного ПО, списки установленных ПЭВМ и серверов по аудиториям и перечнем используемого программного обеспечения (согласно приказу ректора № 893 от 01.07.09 г.), план проведения инвентаризации.

3.2. Ограничения

Настоящий Регламент не распространяется на процедуры инвентаризации, выполняемые в рамках бухгалтерского учета в СФУ.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ЛИЦЕНЗИОННОСТИ ПО

Все ПО должно сопровождаться соответствующими лицензионными договорами. Лицензионный договор содержит условия использования данного программного продукта. По лицензионному договору одна сторона – обладатель исключительного права на результат интеллектуальной деятельности или на средство индивидуализации (лицензиар) предоставляет или обязуется предоставить другой стороне (лицензиату) право использования такого результата или такого средства в предусмотренных договором пределах [1]. Использование ПО с нарушением лицензионного договора является нарушением авторских прав. При покупке лицензионной копии программного продукта потребитель приобретает в действительности право (разрешение) на его использование. Авторское право на ПО сохраняется за автором (правообладателем), в собственность покупателя переходят лишь материальные носители, на которых она распространяется.

Под нарушением авторских прав понимается следующее:

- изготовление или продажа незаконных копий ПО;
- установка ПО на большее, чем позволяет лицензия количество ПЭВМ или серверов;
- передача ПО во временное или постоянное использование другому человеку, при этом также продолжать использовать данное ПО;
- использование ПО с нарушением требований лицензии (истекший срок действия и др.);
- установка ПО без соответствующих лицензий;
- использование ПО с учебным видом лицензии для научной и производственной деятельности.

5. ТИП ЛИЦЕНЗИЙ

По типу лицензии, способу распространения (доставки, оплаты, ограничения в использовании) ПО можно разделить на: *Freeware*, *Shareware*, *Abandonware*, *Adware*, *Free Software*, *Proprietary*.

Свободное программное обеспечение – программное обеспечение с открытым кодом, которое пользователь может легально запускать, модифицировать и распространять с небольшими ограничениями или вовсе без таковых.

Freeware (f i w ə(r)) (от англ. *free* - здесь «бесплатный» и *software* – «программное обеспечение») – это ПО, которое может быть установлено и использоваться бесплатно.

Не следует путать *freeware* со свободным программным обеспечением (англ. *free software*). Условия распространения *freeware*-программ могут запрещать их копирование, обратную разработку, изменение, повторное распространение. Также с *freeware*-программами не поставляется исходный код, наличие которого является ключевым критерием свободного ПО.

Shareware (ə(r)w (r)) – это тип программного обеспечения, обусловленный особенностями распространения таких программ. В русском языке этот термин интерпретируется как «условно-бесплатное программное обеспечение», или *trial*. Программа, распространяемая как *shareware*, предоставляется пользователям бесплатно – пользователь платит только за время загрузки файлов по Интернету или за носитель. В течение определённого срока, он может пользоваться программой, тестировать её, осваивать её возможности. Если по истечении этого срока пользователь решит продолжить использование программы, он обязан купить программу (зарегистрироваться), заплатив автору определённую сумму. В противном же случае пользователь должен прекратить использование программы и удалить её со своего компьютера.

Abandonware (ə'bændənw (r)) – программное обеспечение (операционная система, текстовый процессор), которое больше не выставляется на продажу компанией-производителем и доступно из другого источника для свободного копирования. В некоторых случаях, компания или сайт получает разрешение от производителя на распространение такой программы. *Abandonware* часто распространяется бесплатно (*freeware*), иногда – платно (*shareware*).

Adware (æ dw (r)) (англ. *Ad*, *Advertisement* – реклама и *Software* – программное обеспечение) – программное обеспечение, содержащее рекламу. Вид программного обеспечения, при использовании которого пользователю принудительно показывается реклама.

Собственническое или проприетарное программное обеспечение (англ. *Proprietary software*) – это программное обеспечение, которое имеет ограничения на его использование и копирование, обычно требуемые собственником. Предотвращение использования, копирования или модификации могут быть достигнуты правовыми или техническими

средствами. Технические средства включают в себя выпуск только машинно-читаемых двоичных файлов, и сокрытия читаемого человеком исходного кода. Правовые средства могут включать в себя лицензирование ПО, копирайт и патенты. Этот термин используется Фондом Свободного ПО (ФСПО) для определения программного обеспечения, которое не является свободным или полусвободным. Таким образом, он может быть использован ко всему программному обеспечению, которое не находится в общественном использовании. Однако, ФСПО использует термин для выделения того, что собственник является основным фактором, в контрасте со свободным ПО, где этим фактором является свобода компьютерных пользователей. Так как проприетарное ПО зачастую распространяется за деньги, то в большинстве случаев идет смешение терминов проприетарное и платное ПО.

6. ПРОВЕРЯЕМЫЕ ПРИЗНАКИ ЗАКОННОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПО

Возможными признаками законности применения ПО является:

- наличие наклейки на корпусе ПЭВМ;
- визуально устанавливается, какие программы стоят на компьютере;
- наличие лицензии, документы об оплате ПО, данные о постановке на бухгалтерский учет лицензионного ПО и др. по мере необходимости.

Для проверки законности использования OEM версии ПО проверяется наличие документов на приобретение.

7. ВИДЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

Принимаются следующие виды инвентаризации:

- первичная инвентаризация;
- плановая инвентаризация;
- выборочная инвентаризация (проверка).

8. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОЦЕДУРЫ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

8.1. Укрупненная модель делового процесса приведена в приложении А.

8.2. В инвентаризации участвуют:

- сотрудник, за которым закреплено проверяемое оборудование;
- руководитель подразделения, в ведении которого находится проверяемое оборудование;
- не менее одного члена комиссии, сформированной приказом ректора «О контроле применения в СФУ лицензионного программного обеспечения» № 571 от 24.04.2009 г.

8.3. Определяются следующие правила и последовательность выполнения инвентаризации:

- визуально или при помощи специальных программ составляется перечень установленного ПО;
- выполняется проверка признаков законности использования ПО;

- при обнаружении на ПЭВМ ПО, не имеющего лицензии проверяется, не является ли ПО бесплатным, условно бесплатным или демонстрационной версией;
- описание ПО вносится в перечень программного ПО (Приложение Б) для каждой ПЭВМ или сервера;
- выполняется сравнение установленных программных продуктов с имеющимися лицензиями;
- составление акта инвентаризации программного обеспечения (Приложение В);
- акт инвентаризации программного обеспечения составляется в двух экземплярах. Оригиналы актов инвентаризации находятся в ИнТК и у руководителя подразделения, в котором производилась инвентаризация, а также копия акта инвентаризации передается в Управление бухгалтерского учета.

9. КОНТРОЛЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

9.1. Метрики процесса

Качество процесса инвентаризации контролируется проректором по информатизации и дистанционному обучению в соответствии с метриками Таблица 9.1.

Таблица 9.1 Метрики

Наименование	Описание	Опасное значение	Целевое значение	Возможные значения
Процент не учтенных при инвентаризации ПЭВМ и серверов	Определяется как процент ПЭВМ и серверов не прошедших инвентаризацию ПО от общего количества ПЭВМ и серверов, состоящих на учете в УБиФК	$\geq 5\%$	$\leq 1\%$	$0 \div 100\%$

9.2. Контроль за выполнением процедур

9.2.1. Матрица ответственности при выполнении процедур в рамках процесса инвентаризации приведена в приложении Г.

9.2.2. Контроль за соблюдением Регламента организует проректор по информатизации и дистанционному обучению (р.т. 2-912-120).

9.2.3. При обнаружении нарушений в соблюдении требований Регламента проректор по информатизации и дистанционному обучению может выполнить следующие действия:

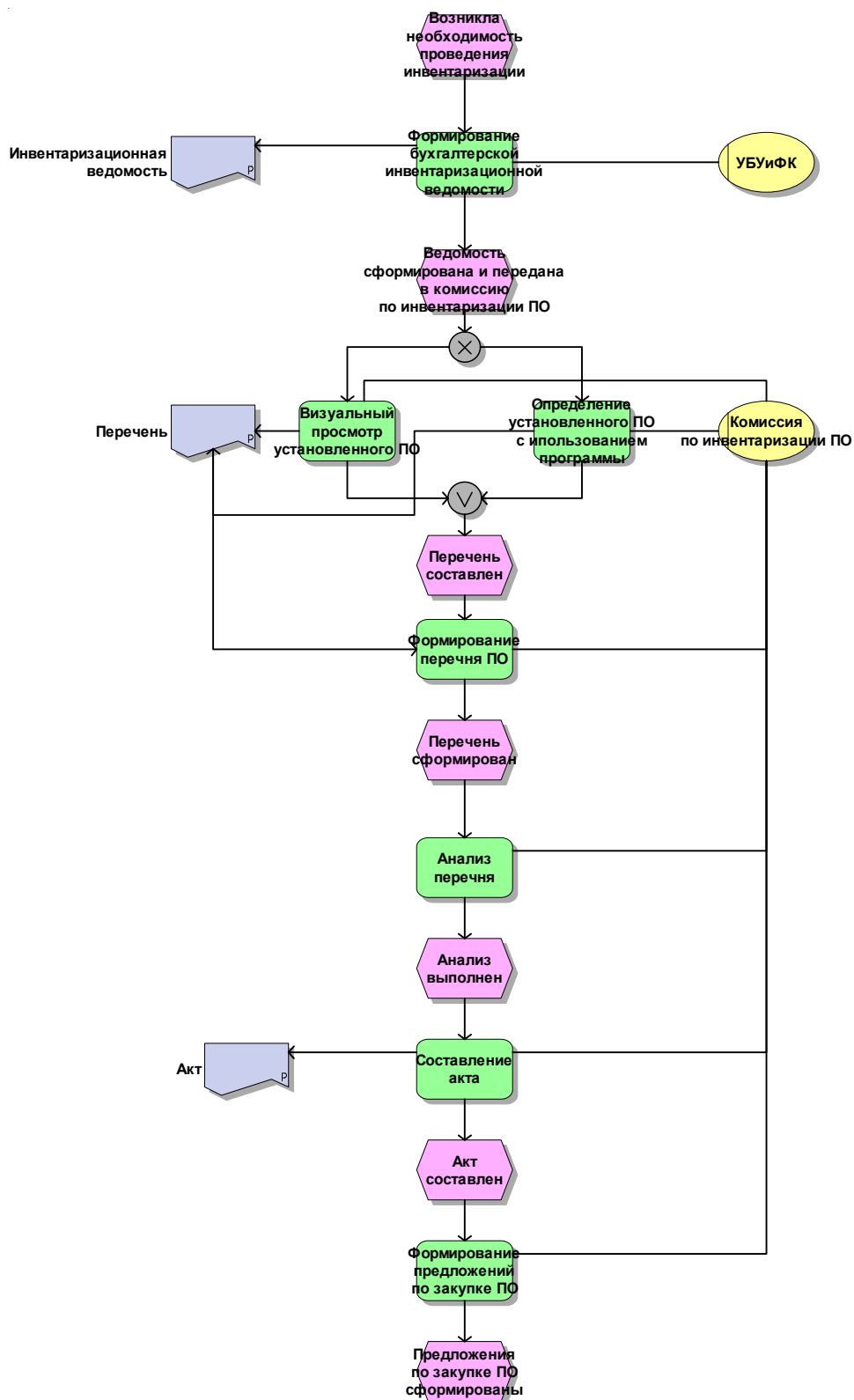
- в случае если нарушение связано с недостаточным знанием или непониманием сотрудника требований к нему, организует с ним разъяснительную беседу, а при необходимости организует обучение по линии ФПКП;

- в случае если нарушение связано с недобросовестным выполнением своих обязанностей сообщает ректору;
- в случае, когда нарушение является следствием изменения условий выполнения работ – готовит предложения об изменении настоящего Регламента, которые оформляет в виде служебной записки на имя ректора.

Список литературы:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. М.: ИНФРА-М, 2008.

Обобщенная модель делового процесса инвентаризации



Перечень программного обеспечения.

Имя компьютера: _____ Инв. № _____

Подразделение: _____

Адрес _____ ауд. _____

Пользователь (Ф.И.О): _____

Контактный телефон: _____

Дата заполнения: «__» _____ 200__ г.

№ п/п	Наименование ПО	Производитель	Вид лицензии	Кол-во лицензий	Примечание

Председатель комиссии:

_____ /

Руководитель подразделения:

_____ /

Члены комиссии:

_____ /

Отв. сотрудник:

_____ /

_____ /

/

_____ /

/

_____ /

/

аудитория

Комиссией в результате проведенной инвентаризации выявлено следующее программное обеспечение, установленное на ПЭВМ или сервере, применяемом в подразделении:

№ п/п	Имя компьютера	Наименование ПО	Производ итель	Вид лиценз ии	Количест во лицензий	Примеча ние

_____ /	_____ /
_____ /	_____ /
_____ /	_____ /
_____ /	_____ /

Матрица ответственности инвентаризации программного обеспечения.

О	Несет основную ответственность
У	Обязательно участвует
И	Информируется

Функции	Проректор по информатизации и ДО	Управление бухгалтерского учета и финансового контроля	Руководители структурных подразделений СФУ	Пользователь ПК, администратор сервера	Комиссия по инвентаризации	
Инициация инвентаризации, составление плана	И	И	И	И	О	
Выполнение инвентаризации	И	-	У	У	О	
Составление актов и отчетов	И	-	И	-	О	