

Министерство образования и науки РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

М.В. Румянцев
21 марта 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном совете музея СФУ

ПКОУ ОСМ – 2023

Красноярск 2023

1 Общие положения

1.1 Общественный совет музея (далее – совет) является коллегиальным совещательным органом при музее ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – университет).

1.2 Решения совета носят рекомендательный характер.

1.3 Совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, Уставом университета, локальными актами университета, Положением о музее университета (далее – музей) и настоящим Положением.

2 Состав, формирование, срок полномочий Совета

2.1 В состав Совета входят преподаватели и сотрудники университета, представители законодательной власти города, руководители творческих союзов и музеев.

2.2 Число членов совета – не более 15 человек.

2.3 В работе Совета могут принимать участие (с правом совещательного голоса) руководители структурных подразделений университета, а также представители творческой элиты города Красноярска и Красноярского края.

3 Цели Совета

3.1 Участвовать в реализации долгосрочных проектов музея с учетом федеральных и региональных программ, программ научной и образовательной деятельности, а также программ корпоративной политики; в создании позитивного имиджа университета, разработке и реализации программ музейно-педагогических технологий.

3.2 Осуществлять помощь в развитии музея с целью аккумуляции и трансляции архивного наследия институтов, входящих в состав университета, истории их развития, образовательно-культурной и научной жизни университета; в укреплении сотрудничества с музейными центрами города Красноярска и Красноярского края, с музеями университетов России и мира для организации совместной научно-просветительской, научно-исследовательской, издательской и художественно-выставочной деятельности.

3.3 Способствовать организации и деятельности коммуникативных площадок (конференций, форумов, телемостов) для взаимодействия с другими субъектами музейной деятельности в Сибирском федеральном округе и Российской Федерации.

3.4 Привлекать средства для развития музея.

4 Функции Совета

4.1 Рассматривать проекты локальных актов университета, связанные с вопросами развития музея.

4.2 Выступать инициатором стратегических переговоров между структурными подразделениями университета, государственными органами, учреждениями культуры и творческими союзами на региональном, федеральном и международном уровнях (форумы, конференции, переговорные площадки).

4.3 Инициировать привлечение инвестиций для развития музея, повышения его конкурентоспособности и укрепления инновационного потенциала.

4.4 Инициировать научные исследования по направлениям работы музея.

4.5 Формулировать и способствовать реализации предложений по развитию музея и программам сотрудничества со структурными подразделениями университета.

5 Полномочия Совета

5.1 Запрашивать и получать информацию о событиях, достижениях, результатах деятельности университета, его структурных подразделений, руководителей, сотрудников и студентов.

5.2 Использовать кадровый потенциал университета для работы коммуникативных площадок для аккумуляции и трансляции архивного наследия институтов, входящих в состав университета, истории их развития, образовательно-культурной и научной жизни университета.

5.3 Инициировать сотрудничество, содействовать развитию и укреплению творческих связей с музейными центрами города Красноярска и Красноярского края, с музеями университетов России и мира для организации совместной научно-просветительской, научно-исследовательской, издательской и художественно-выставочной деятельности.

5.4 Приглашать на свои заседания представителей руководства университета.

5.5 Создавать и утверждать рабочие комиссии (группы) для изучения отдельных проблем и вопросов деятельности музея для подготовки проектных документов.

5.6 Осуществлять иные полномочия в целях выполнения функций совета.

6 Организация деятельности Совета

6.1 Директор музея осуществляет координацию деятельности Совета.

6.2 Председатель Совета проводит заседания.



6.3 Секретарь Совета назначается председателем Совета и осуществляет организационно-техническую подготовку и ведение протокола заседаний, а также сообщает членам Совета информацию о дате, времени и повестке очередного заседания не позднее, чем за пять дней до предполагаемой даты заседания.

6.4 Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.5 Заседания Совета проводятся не реже одного раза в год, внеочередные заседания – по согласованию с членами Совета.

6.6 Решения Совета являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее половины от его списочного состава и если за решение проголосовало не менее половины присутствующих членов Совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.7 Протокол заседания Совета должен быть оформлен в соответствии с СТО не позднее, чем через три дня после заседания и подшит в книгу протоколов заседаний Совета.

6.8 Решения Совета и ежегодный отчет о результатах его деятельности доводятся до сведения руководства университета и публикуются на странице музея официального сайта университета.

РАЗРАБОТЧИК

Директор музея

А. С. Румянцева

СОГЛАСОВАНО

Проректор по информационной политике

Е.А. Туртапкина

Руководитель департамента

конгрессно-выставочной деятельности

Т.Ю. Панченко

Нормоконтролер: начальник ОМК

Л. А. Сабитова