

ПОЛОЖЕНИЕ

о деятельности кураторов академических групп федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Нормативно-правовое обеспечение.....	3
2. Координация деятельности кураторов	4
3. Цель, задачи и направления деятельности кураторов академических групп.....	6
3.1 Цель деятельности кураторов академических групп.....	6
3.2 Задачи деятельности кураторов академических групп	6
3.3 Направления и формы деятельности кураторов	6
3.3.1 Направления деятельности.....	6
3.3.2 Формы деятельности кураторов	8
3.3.2.1 Проведение институтских кураторских часов	8
3.3.2.2 Привлечение к участию в централизованных кураторских часах	8
3.3.2.3 Индивидуальное сопровождение куратором.....	9
4. Права и обязанности кураторов академических групп	11
4.1. Права куратора	11
4.2. Обязанности куратора.....	11
5. Подготовка, назначение и порядок досрочного прекращения полномочий кураторов академических групп	12
5.1. Подготовка к кураторской деятельности.....	12
5.1.1. Компетенции, необходимые для результативной деятельности кураторов академических групп	12
5.1.2. Набор кураторов академических групп	13
5.1.3. Проведение институтских школ кураторов.....	14
5.1.4. Участие в университетском обучении кураторов	14
5.2. Назначение кураторов академических групп	14
5.3. Порядок досрочного прекращения полномочий куратора академической группы	15
6. Результаты, критерии эффективности и механизмы оценки деятельности кураторов академических групп	16
6.1. Результаты деятельности кураторов академических групп.....	16
6.2. Критерии эффективности деятельности кураторов	17
6.3. Механизмы оценки деятельности кураторов академических групп	18



7. Ответственность кураторов.....	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	20
ПРИЛОЖЕНИЕ 3	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 4	29
ПРИЛОЖЕНИЕ 5	30
ПРИЛОЖЕНИЕ 6	31
ПРИЛОЖЕНИЕ 7	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 8	34



1. Общие положения

Куратор академической группы (далее – куратор) – студент (преимущественно 2-4 курсов обучения), сопровождающий процесс адаптации академической группы первого курса в Сибирском федеральном университете (далее - СФУ, Университет). Деятельность кураторов в СФУ является добровольной и неоплачиваемой.

Данное положение определяет основные цели, задачи, направления и результаты деятельности кураторов академических групп.

Настоящий документ является локальным нормативным правовым актом СФУ и распространяется на всех кураторов Университета.

1.1. Нормативно-правовое обеспечение

Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»;
- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»;
- Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет–2030»;
- Рабочая программа воспитания ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» от 28.06.2021 г.;
- Устав федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» от 28.12.2018 г.;
- Правила внутреннего распорядка федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» от 31.01.2022 г.



2. Координация деятельности кураторов

Координирующим подразделением деятельности кураторов в СФУ является Управление социально-воспитательной работы (далее - УСВР), структурным подразделением УСВР выступает Центр адаптации и воспитательной работы (далее - ЦАиВР).

Координирующее подразделение:

2.1.1 Организует и проводит мероприятия и форматы, необходимые для эффективной реализации деятельности кураторов в СФУ (Приложение 1);

2.1.2 Реализует консультационный процесс в рамках реализации деятельности кураторов;

2.1.3 Запрашивает у структурных подразделений Университета актуальную информацию, необходимую для успешной реализации деятельности кураторов;

2.1.4 Проводит опрос студентов академической группы с целью оценки деятельности кураторов (Приложение 2);

2.1.5 Анализирует деятельность кураторов и представляет результаты их деятельности.

Иными включенными субъектами в рамках реализации деятельности кураторов в СФУ являются заместители директоров по воспитательной работе, руководители кураторских отделов (далее - РКО) институтов или иные представители из числа студентов института, координирующие деятельность кураторов. Включенные подразделения в рамках осуществления деятельности кураторов реализуют направления деятельности кураторов, указанные в Таблице 1.

Таблица 1 - Направления деятельности субъектов, включенных в деятельность кураторов

Субъекты, включенные в деятельность кураторов	Направления деятельности
Институты (директора институтов)	1. Издание распоряжения об утверждении кураторов института на учебный год (Приложение 6); направление электронных копий распоряжений Координирующему подразделению; 2. Обеспечение реализации институтских кураторских часов (далее - ИКЧ) в течение учебного года и т.д.
Заместители директоров по воспитательной работе	1. Оказание информационной и иной поддержки в реализации деятельности кураторов в институте; 2. Согласование плана деятельности кураторов института на учебный год; 3. Координация участия студентов академических групп первого курса в форматах и мероприятиях, реализуемых кураторами института или при помощи их; 4. Аналитика эффективности деятельности кураторов совместно с РКО; 5. Координация участия студентов первого курса в централизованных кураторских часах; 6. Оказание помощи РКО и кураторам в реализации ИКЧ (составление расписания, согласование мест проведения и пр.) и т.д.



<p>Руководители кураторских отделов или иные представители из числа студентов института, координирующие деятельность кураторов</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Координация деятельности кураторов в институте; 2. Организация набора и последующего отбора кураторов в институте; 3. Организация и проведение обучающих мероприятий и иных форматов для кураторов института; 4. Координация заполнения кураторами отчета о реализации ими форматов и мероприятий для студентов академической группы; 5. Разработка типового плана деятельности кураторов института на два учебных семестра; 6. Оказание помощи кураторам в проведении мероприятий и иных форматов для студентов академической группы; 7. Обеспечение распространения опросов среди академических групп первого курса; 8. Обеспечение взаимодействия кураторов с Координирующим подразделением и иными структурными подразделениями, включенными в деятельность кураторов; 9. Аналитика деятельности кураторов института, эффективности реализации деятельности кураторов и т.д.
--	---



3. Цель, задачи и направления деятельности кураторов академических групп

3.1 Цель деятельности кураторов академических групп

Целью деятельности кураторов является формирование благоприятной атмосферы в академической группе первого курса посредством проведения форматов, направленных на адаптацию к учебной и внеучебной среде института и Университета.

3.2 Задачи деятельности кураторов академических групп:

3.2.1 Ознакомление студентов академической группы первого курса с организацией учебного процесса в Университете, оказание помощи в организации учебного процесса и привлечение студентов к научно-образовательной и исследовательской деятельности;

3.2.2 Ознакомление студентов академической группы первого курса с правилами и нормами Университета (Уставом Университета, Правилами проживания в общежитии, Правилами внутреннего распорядка Университета и пр.);

3.2.3 Ознакомление студентов академической группы первого курса с возможностями личностного развития в институте и Университете;

3.2.4 Формирование общей идентичности в среде академической группы, вовлечение студентов академической группы в развитие института, Университета;

3.2.5 Формирование личных качеств и установок, в том числе, развитие ценностно-смысловой сферы, общегражданских ценностных ориентаций и духовной культуры академической группы;

3.2.6 Формирование чувства гордости за причастность к Университету;

3.2.7 Формирование у студентов академической группы первого курса положительного отношения к труду, культуре и этике профессионального обучения.

3.3 Направления и формы деятельности кураторов

3.3.1 Направления деятельности

Направления деятельности куратора включают в себя все важные аспекты воспитательной работы, ориентированные на студентов академической группы первого курса.

Таблица 2 - Направления деятельности кураторов

Направление деятельности кураторов	Задачи направления
Адаптация к университетской среде	1. Социальная адаптация студентов академической группы первого курса к условиям университетской среды через ознакомление со структурой института и Университета, проведение экскурсий по кампусу Университета; 2. Информирование студентов о Правилах внутреннего распорядка и иных нормативных правовых документов Университета и т.д.
Научно-образовательное	1. Ознакомление студентов академической группы с особенностями образовательного процесса в институте и Университете; 2. Оказание помощи в подготовке к учебным занятиям, сессиям, промежуточным аттестациям; 3. Способствование к формированию исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности студентов академической группы первого курса и т.д.



Профессионально- трудоустройство	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование студентов академической группы первого курса об особенностях выбранной специальности, о построении индивидуальных траекторий профессионального развития, встречах с работодателями для погружения в профессию; 2. Информирование о возможностях развития гибких навыков в Университете и т.д.
Культурно-просветительское	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование о правилах и нормах Университета; 2. Содействие в участии студентов академической группы в форматах и мероприятиях культурно-просветительской направленности; 3. Информирование о возможностях культурного и эстетического развития в институте, Университете и т.д.
Экологическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Привлечение студентов академической группы первого курса к организации и участию в форматах, направленных на формирование экологического сознания студентов академической группы первого курса; 2. Информирование о возможностях формирования «эко-привычек» в институте, общежитиях, Университете и т.д.
Физическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование студентов академической группы первого курса о возможностях приобщения к культуре здорового образа жизни в институте, Университете; 2. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий для студентов академической группы и т.д.
Гражданско-патриотическое	<ol style="list-style-type: none"> 1. Способствование к формированию общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение студентов академической группы первого курса в гражданско-патриотические мероприятия на уровне института и Университета; 2. Способствование к развитию чувства неравнодушия у студентов академической группы первого курса к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины и т.д.
Профилактика негативных проявлений в студенческой среде	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование студентов академической группы первого курса о культуре здорового образа жизни, привлечение студентов к участию в мероприятиях и форматах, направленных на профилактику употребления алкоголя, табака и других запрещённых веществ и т.д.
Духовно-нравственное развитие обучающихся	<ol style="list-style-type: none"> 1. Развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры в академической группе студентов первого курса через развитие нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирование нравственного облика (толерантности, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло), формирование семейных ценностей; 1. Привлечение к участию в мероприятиях и форматах, направленных на духовное развитие, нравственное самосовершенствование, понимание смысла и ценности человеческой жизни; 2. Информирование о возможностях развития духовно-



	нравственных качеств студентов академической группы первого курса, в том числе, информирование о способах оказания психологической помощи и т.д.
--	--

3.3.2 Формы деятельности кураторов

Основная форма реализации деятельности кураторов - это проведение кураторских часов. Кураторские часы проводятся как на уровне института (институтские кураторские часы), так и на уровне Университета (централизованные кураторские часы).

Кураторские часы (далее - КЧ) - это обязательный к проведению куратором внеучебный формат организации деятельности куратора с академической группой, реализуемый на системной основе в форматах лекций, мастер-классов, семинаров, круглых столов, дебатов и иных интерактивных мероприятий.

Темы кураторских часов соотносятся с направлениями деятельности кураторов, указанных в п.2.3. КЧ проводятся в соответствии с рекомендованным календарным графиком (Приложение 3). Календарный план формируется Координирующим подразделением перед началом каждого учебного года и передается РКО не позднее 20 августа.

Аналитика проведения КЧ предоставляется Координирующим подразделением в форме отчета структурным подразделениям и представителям от институтов, включенным в деятельность кураторов.

3.3.2.1 Проведение институтских кураторских часов

ИКЧ – обязательная форма взаимодействия куратора со своей академической группой, посвященная проработке основных направлений деятельности куратора в любом формате (мастер-класс, игра, презентация, семинар, лекция, дебаты и пр.). Календарный план-график проведения КЧ в институте формирует РКО в сроки, обозначенные Координирующим подразделением. Календарный план-график ИКЧ проверяется Координирующим подразделением до начала каждого учебного года и утверждается перед кураторами и ЗВР в рамках университетской Школы кураторов. Кураторские часы, обозначенные в плане, обязательны к проведению.

Рекомендованная периодичность ИКЧ составляет не реже одного раза в неделю в первый учебный семестр, не реже одного раза в месяц во второй учебный семестр. Средняя продолжительность ИКЧ составляет 30 - 45 минут. При необходимости куратор может привлекать для проведения ИКЧ включенные структурные подразделения в рамках реализации деятельности кураторов и иных экспертов.

Подтверждением проведения ИКЧ является заполнение каждым куратором отчета о проведении ИКЧ (Приложение 4)

Порядок заполнения и проверки отчетов о проведении ИКЧ:

1. Отчет о реализации ИКЧ заполняется каждым куратором один раз в месяц в последние три рабочих дня каждого месяца.

2. Отчет проверяется РКО в первые три рабочих дня каждого месяца.

3. Отчет проверяет ЦАиВР во вторую неделю каждого месяца.

3.3.2.2 Привлечение к участию в централизованных кураторских часах

Централизованные кураторские часы (далее - ЦКЧ) - форма взаимодействия академической группы студентов первого курса с представителями структурных подразделений Университета.

ЦКЧ проводятся по актуальным темам для студентов первого курса с периодичностью один - два раза в неделю. Координирующее подразделение организует проведение ЦКЧ. Запись на ЦКЧ осуществляется через РКО института при согласовании даты и времени



с куратором академической группы. Задачей куратора при проведении ЦКЧ является информирование студентов о них и сопровождение студентов до места проведения.

Аналитика проведения ЦКЧ осуществляется Координирующим подразделением в конце каждого учебного семестра. Результаты аналитики ЦКЧ представляются структурным подразделениям, включенным в деятельность кураторов.

3.3.2.3 Индивидуальное сопровождение куратором

Индивидуальное сопровождение куратором студентов академической группы может включать в себя следующие направления:

3.3.2.3.1 Индивидуальное сопровождение адаптации иностранных студентов (при их наличии в курируемой группе). Социальная адаптация иностранных студентов сопровождается возможными трудностями иностранных студентов первого курса обучения:

- лингвистическими (недостаточный уровень владения русским языком);
- социально-психологическими (знание и соблюдение моральных, правовых норм поведения с учетом культурных особенностей территории пребывания);
- городскими и бытовыми трудностями (привыкание к новым условиям проживания, распорядку дня, городской среде) и др.

Также помимо кураторов учебных групп для успешной адаптации иностранных обучающихся в институтах СФУ свою деятельность осуществляют отдельные студенты (руководители иностранного направления).

Руководитель иностранного направления - это активный студент института, который реализует деятельность, направленную на помощь в адаптации иностранных студентов первого курса обучения к учебной и внеучебной жизни института и университета (в т.ч. проводит инфовстречи с иностранными обучающимися первого курса (аналог кураторского часа), коммуницирует с координирующим и иными включенными подразделениями в деятельность кураторов по вопросам, связанным с успешной адаптацией иностранных обучающихся и т.д.).

Задачи и специфика деятельности руководителя иностранного направления может быть адаптирована в институтах СФУ в соответствии с их спецификой и количеством иностранных обучающихся в каждом институте.

3.3.2.3.2 Индивидуальное сопровождение адаптации студентов льготных категорий (при их наличии в курируемой группе):

- дети-сироты;
- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; лица с ОВЗ; инвалиды).

Индивидуальное сопровождение адаптации студентов льготных категорий сопровождается:

— возможными трудностями в связи с пространственными барьерами, обусловленными ограниченностью средств доступности: пандусов, лифтов, наличием высоких лестниц, порогов, узких дверных проемов и т. п.

— возможными трудностями в полноценном и разнообразном личностном становлении и развитии (с учетом индивидуальных особенностей, интересов, мотивов и способностей);

— возможными трудностями с социализацией в новом коллективе;

— возможными трудностями в освоении образовательной программы, и как следствие, возникновение рисков академической неуспеваемости и др.

3.3.2.3.3 Индивидуальное сопровождение старосты курируемой группы в ознакомлении с его задачами, правами и обязанностями на протяжении первого семестра обучения (при необходимости). Индивидуальное сопровождение адаптации студентов старост сопровождается:



— возможными трудностями старост, связанными со сложностями в понимании своих прав, обязанностей.

3.3.2.3.4 Индивидуальное сопровождение конкретных студентов курируемой группы при решении возможных трудностей в процессе социальной адаптации. Индивидуальное сопровождение адаптации студентов отмечается:

- возможными конфликтными ситуациями в академической группе;
- возможными конфликтными ситуациями с учебно-организационным отделом (далее - УОО) института, профессорско-преподавательским составом;
- возможными жилищно-бытовыми проблемами в общежитиях и др.



4. Права и обязанности кураторов академических групп

4.1. Права куратора

Куратор имеет право:

4.1.1. Обращаться к администрации института или иным структурным подразделениям Университета, включенным в деятельность кураторов по вопросам их деятельности;

4.1.2. Запрашивать и получать в УОО института информацию о студентах, необходимую для своевременного и качественного исполнения возложенных на него обязанностей;

4.1.3. Информировать студентов академической группы первого курса об организации учебного процесса в Университете, основных нормативных правовых документов Университета;

4.1.4. В случае возникновения в академической группе конфликтных ситуаций, с которыми куратор не может справиться самостоятельно, обращаться к администрации института или структурным подразделениям Университета, включенным в деятельность кураторов;

4.1.5. Повышать уровень своих компетенций, участвуя в мастер-классах и иных мероприятиях;

4.1.6. Участвовать в общем конкурсе на получение повышенной государственной академической стипендии;

4.1.7. Досрочно сложить с себя обязанности куратора академической группы;

4.2. Обязанности куратора

Куратор обязан:

4.2.1. Соблюдать настоящее Положение и иные нормативные правовые акты, упомянутые в п.1.1 настоящего Положения;

4.2.2. Разделять, принимать и транслировать ценности, правила и нормы Университета;

4.2.3. Способствовать созданию в академической группе атмосферы коллективизма и взаимопомощи, добросовестного отношения к учёбе;

4.2.4. Организовывать и проводить КЧ согласно плану деятельности куратора;

4.2.5. Информировать студентов о возможностях развития в культурно-просветительском, гражданско-патриотическом, духовно-нравственном и иных направлениях;

4.2.6. Оказывать индивидуальное сопровождение в адаптации студентов, указанных в п.2.3.4.;

4.2.7. Отслеживать и своевременно выявлять девиантные проявления в поведении студентов, в особо сложных случаях информировать об этом заместителя директора по воспитательной работе;

4.2.8. Создавать условия для развития самоуправления и соуправления в академической группе;

4.2.9. Посещать мероприятия институтского и общеуниверситетского уровня, направленные на развитие компетенций куратора академической группы, указанных в п.5.1.1.



5. Подготовка, назначение и порядок досрочного прекращения полномочий кураторов академических групп

5.1. Подготовка к кураторской деятельности

5.1.1. Компетенции, необходимые для результативной деятельности кураторов академических групп

Для успешной реализации деятельности кураторов академических групп Координирующее подразделение разработало Примерную карту компетенций куратора академической группы, позволяющую транслировать и прорабатывать умения и навыки на всех уровнях обучения, описанных в п. 5.2.3; 5.2.4.

Таблица 3 - Примерная карта компетенций куратора академической группы

Компетенция «Способность управления личным ресурсом»	
Знать	Основные направления самообразования в кураторской сфере
Уметь	Формулировать цели профессионального и личностного развития; Эффективно распределять время и своевременно выполнять обязанности
Владеть	Основными приемами планирования и реализации необходимых видов деятельности; Календарными планами деятельности куратора
Компетенция «Способность самопрезентации и личного позиционирования»	
Знать	Основы функционирования сервисов коммуникации в интернете, эффективного оформления страницы куратора в социальных сетях; Психологические особенности восприятия незнакомых людей коллективом
Уметь	Преодолевать барьеры общения; Выстраивать эффективную коммуникацию с аудиторией в онлайн и офлайн пространствах
Владеть	Приемами ораторского искусства и презентации излагаемого материала; Приемами структурирования излагаемого материала
Компетенция «Способность управления конфликтными ситуациями»	
Знать	Понятие конфликта, факторы его возникновения и решения;
Уметь	Выстраивать диалог между конфликтующими сторонами и находить решение;
Владеть	Приемами и техниками сохранения самообладания в конфликтных ситуациях; технологиями нахождения компромисса как будучи в конфликте третьим лицом, так и непосредственным участником конфликта
Компетенция «Способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, конфессиональные и культурные различия»	
Знать	Виды разнообразий и особенностей культур, конфессий, способов самовыражения и проявления человеческой индивидуальности; Основы этики в форматах: «студент-студент», «студент - администрация института / Университета», «студент - ППС»
Уметь	Применять знания для реализации эффективной коммуникации с людьми разных мировоззрений, культурных или социальных идентичностей на основе принципов принятия и уважения, этических норм Университета; Эффективно выстраивать коммуникацию в парадигмах «куратор-студент первого курса», «куратор - староста академической группы первого курса», «куратор - администрация института / Университета»
Владеть	Навыком восприятия мира с позиции человека, разделяющего иную форму мировоззрения в отличие от субъекта



Компетенция «Способность формирования сплоченного коллектива, в т.ч. проведения форматов, направленных на социализацию, общение и взаимодействие студентов внутри коллектива академической группы»	
Знать	Принципы образования и функционирования студенческих коллективов;
Уметь	Выстраивать эффективную коммуникацию во вновь образованном коллективе;
Владеть	Приемами взаимодействия со студентами академической группы как членами коллектива; реализацией форматов командообразования в академических группах; Механизмами сбора и анализа обратной связи; Технологиями формирования коллектива
Компетенция «Способность проведения первичной воспитательной и адаптационной работы»	
Знать	Основы воспитательной и адаптационной работы
Уметь	Планировать воспитательную работу в группе на основе полученных знаний и навыков
Владеть	Первичными методами воспитательной и адаптационной работы
Компетенция «Способность применения современных коммуникативных технологий для эффективного взаимодействия, как с первокурсниками, так и с иными субъектами, реализующими какую-либо деятельность с академической группой»	
Знать	Основы эффективного речевого общения
Уметь	Выбирать коммуникативно приемлемые стили делового и неформального общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия со студентами академической группы первого курса
Владеть	Информационно-коммуникационными технологиями при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач (решения конфликтов, самопрезентации, взаимодействия с администрацией, преподавателями и первокурсниками, проведения кураторского часа, формирование сплоченного коллектива)
Компетенция «Способность проведения мероприятий и форматов, направленных на профилактику девиантного поведения академической группы»	
Знать	Нормы этики университета, административные ресурсы для трансляции необходимых установок/правил/норм студентам, основы действий в кризисных/стрессовых ситуациях, связанных с девиантным поведением, основные направления профилактики социальных девиаций;
Уметь	Выявлять проявления девиантного поведения среди обучающихся, доводить нормы этики Университета до обучающихся, принимать меры по профилактике девиантного поведения обучающихся;
Владеть	Приемами социальной адаптации студентов, склонных к девиантному поведению; Технологиями включения студентов, склонных к девиантному поведению, во внеучебные форматы обучения; Информацией о структурах Университета, включенных в деятельность по профилактике девиантного поведения студентов.

5.1.2. Набор кураторов академических групп

Каждый институт СФУ самостоятельно организует набор кураторов для будущих групп студентов первого курса. Даты набора кураторов могут отличаться от одного института к другому (в зависимости от плана обучения и дат проведения институтских школ



кураторов). Набор кураторов должен завершиться до начала электронного курса университетской Школы кураторов.

5.1.3. Проведение институтских школ кураторов

Участие в институтской школе кураторов является первым обязательным этапом обучения будущих кураторов студентов первого курса. Основная цель проведения институтских школ кураторов - трансляция знаний и теоретических основ, необходимых в деятельности кураторов.

Темы образовательных форматов институтских школ кураторов включают в себя:

1. обязательные к проведению (темы и необходимые материалы к проведению предоставляет Координирующее подразделение).

2. рекомендованные к проведению (темы и необходимые материалы к проведению предоставляет Координирующее подразделение).

Каждый кураторский отдел в завершении обучения должен заполнить отчет о проведении институтского обучения, в котором необходимо отразить все ключевые даты, темы и форматы проведенного обучения с предоставлением фотоотчета о проведении события. В рамках институтского обучения каждый кураторский отдел обязан проводить мероприятия, направленные на оценку готовности куратора к своей деятельности (тест-драйвы, стресс-тесты, собеседования или тестирования по выбору отдела для промежуточного оценивания кураторов). Преимущественно, институтские школы кураторов в институтах СФУ проводятся во втором учебном семестре.

По результатам освоения программы данного уровня в июне каждого года РКО всех институтов подают списки будущих кураторов Координирующему подразделению.

5.1.4. Участие в университетском обучении кураторов

Участие в университетском обучении кураторов, как и прохождение итогового собеседования, является заключительным этапом обучения будущих кураторов студентов первого курса и обязательно к посещению будущим кураторам.

Этапы обучения университетского уровня:

- онлайн-обучение (видеокурс в электронной среде Университета - информационные блоки с лекциями и практическими заданиями, раскрывающие суть компетенций кураторов);

- очное обучение (лектории, интерактивные обучающие площадки, интенсивы с РКО и т.д). Кураторы осваивают на практике компетенции, указанные в п.5.1.1, получают от экспертов разного уровня информацию, касающуюся реализации форматов и методов работы с академической группой студентов первого курса;

- собеседование студентов, планирующих кураторскую деятельность с РКО, заместителем директора по воспитательной работе и иным представителем от Координирующего подразделения. Заместителю директора по воспитательной работе и РКО представляются результаты обучения кураторов на всех уровнях. На данном этапе осуществляется моделирование кейсовых ситуаций: участники обучения предлагают возможные решения предложенных ситуаций. По завершению данного этапа Координирующее подразделение представляет свои рекомендации заместителю директора по воспитательной работе и РКО по кандидатурам, которые могут осуществлять кураторскую деятельность. В Приложении 5 представлен примерный график университетского обучения кураторов.

5.2. Назначение кураторов академических групп

Назначение кураторов академических групп происходит посредством издания распоряжения от имени директора института, где указываются Ф.И.О. куратора и курируемой группы, данные руководителя кураторского отдела. Пример распоряжения представлен в Приложении 6.



5.3. Порядок досрочного прекращения полномочий куратора академической группы

5.3.1. Досрочное прекращение полномочий куратора возможно по инициативе куратора или по решению администрации института, структурных подразделений, включенных в деятельность кураторов, Координирующего подразделения или Университета;

5.3.2. Куратор, изъявивший желание досрочно прекратить свои полномочия, уведомляет о своем решении академическую группу и субъектов, включенных в деятельность кураторов, не позднее 14 календарных дней до срока сложения своих полномочий;

5.3.3. Причинами для досрочного прекращения полномочий куратора могут являться:

- личная инициатива куратора;
- академический отпуск куратора;
- отчисление куратора.

5.3.4. Основанием для отстранения куратора может являться:

— грубое нарушение куратором настоящего Положения или иных нормативных правовых актов п.1 настоящего Положения;

— некачественное исполнение или полное неисполнение куратором обязанностей, установленных настоящим Положением п.4.1, выявленное в ходе оценки работы куратора, согласно критериям, установленным настоящим Положением в п.6.1.

— письменное или устное ходатайство на имя директора соответствующего института по поводу отстранения куратора от преподавателей, администрации института, Координирующего подразделения, РКО, заместителя директора по воспитательной работе, а также иных структурных подразделений и лиц, включенных в деятельность кураторов.



6. Результаты, критерии эффективности и механизмы оценки деятельности кураторов академических групп

6.1. Результаты деятельности кураторов академических групп

Результаты деятельности кураторов определяются направлениями их деятельности. Деятельность кураторов студентов академических групп первого курса является эффективной при достижении результатов, указанных в Таблице 4.

Таблица 4 - Результаты деятельности кураторов по направлениям деятельности

Направление деятельности кураторов	Результат деятельности кураторов
Адаптация к университетской среде	<ol style="list-style-type: none">1. Знание студентами академической группы первого курса структуры института и Университета;2. Знание студентами академической группы первого курса основ нормативных правовых документов Университета;3. Принятие ценностей, правил и норм Университета;4. Наличие положительной и благоприятной атмосферы в академической группе;5. Сформированное чувство гордости за причастность к Университету.
Научно-образовательное	<ol style="list-style-type: none">1. Наличие удовлетворительной/хорошей/отличной успеваемости студентов академической группы первого курса и прохождение промежуточных аттестаций студентами академической группы первого курса;2. Знание студентами академической группы первого курса особенностей образовательного процесса в институте и Университете;3. Мотивация студентов академической группы первого курса к научно-исследовательской деятельности.
Профессионально-трудовое	<ol style="list-style-type: none">1. Знание особенностей выбранного направления обучения студентами академической группы первого курса;2. Интерес студентов первого курса к будущей профессии;3. Знание перспектив и профессиональной значимости будущей профессии;4. Развитые гибкие навыки студентов академической группы первого курса посредством участия во внеучебных мероприятиях, реализуемых подразделениями Университета.
Культурно-просветительское	<ol style="list-style-type: none">1. Знание студентами академической группы первого курса о возможностях культурного и эстетического развития в институте и Университете.
Экологическое	<ol style="list-style-type: none">1. Сформированное экологическое сознание студентов первого курса;2. Знания об основах рационального использования ресурсов.
Физическое	<ol style="list-style-type: none">1. Участие в спортивных мероприятиях, организованных для студентов академической группы первого курса;



Гражданско-патриотическое	1. Сформированные общегражданские ценности студентов первого курса; 2. Сформированное чувство равнодушия студентов первого курса к судьбе Отечества, прошлому, настоящему и будущему; 3. Мотивация студентов первого курса к защите интересов Родины.
Профилактика негативных проявлений в студенческой среде	1. Неприятие студентами первого курса идеологий экстремизма и терроризма; 2. Знание об ответственности за правонарушения; 3. Следование нормам и принципам ЗОЖ; 4. Отсутствие девиантных проявлений студентов курируемой группы.
Духовно-нравственное	1. Развитая ценностно-смысловая сфера и духовная культура в академической группе.

6.2. Критерии эффективности деятельности кураторов

Критерии эффективности деятельности кураторов соответствуют следующим принципам:

— объективность (оценка деятельности куратора по результатам количественных и качественных показателей, описанных в п. 6.2 настоящего Положения);

— универсальность (применимость предложенных показателей для каждого куратора академической группы).

Критерии показателей эффективности деятельности кураторов представлены в Таблице 5.

Таблица 5 - Критерии эффективности деятельности кураторов

№	Наименование критерия	Описание критерия	Формат оценки
1	Количественный	Количество кураторских часов, проведенных куратором для академической группы	по отчету о проведении кураторами КЧ
2		Количество студентов академической группы, регулярно посещающих кураторские часы	по отчету о проведении кураторами КЧ
3		Оценка удовлетворенности студентов деятельностью куратора внутри академической группы	централизованный опрос о деятельности кураторов
1	Качественный	Жалобы со стороны студентов академической группы, преподавателей и администрации института о деятельности куратора	Наличие / отсутствие
2		Удовлетворенность структур института и Университета качеством деятельности	по усмотрению Координирующего и иных подразделений



		кураторов	
--	--	-----------	--

В Таблице 6 указаны дополнительные критерии оценки деятельности кураторов академических групп.

Таблица 6 - Дополнительные критерии оценки деятельности кураторов академических групп

№	Наименование показателя	Описание критерия	Формат оценки
1	Количественный	Количество посещенных в течение учебного года мастер-классов, школ, тренингов и иных мероприятий, направленных на повышение компетенций куратора академической группы.	по данным от Координирующего подразделения

6.3. Механизмы оценки деятельности кураторов академических групп

Основным механизмом оценки деятельности кураторов является централизованный опрос, который проводит Координирующее подразделение в декабре-январе каждого учебного года для всех академических групп первого курса (Приложение 2).

Результатом проведения централизованного опроса является определение средней оценки деятельности кураторов, которая определяется из показателей, указанных в Таблице 7.

Таблица 7 - Показатели деятельности кураторов

Показатель деятельности куратора	Оценка
Уровень осведомленности академической группой первого курса необходимой информацией об учебных и внеучебных процессах от куратора	от 1 до 5
Скорость реагирования кураторов на запросы академической группы первого курса	от 1 до 5
Уровень сплоченности академической группы первого курса	от 1 до 5
Оценка положительной и благоприятной атмосферы внутри академической группы первого курса	от 1 до 5
Оценка организации и проведения институтских кураторских часов	от 1 до 5

Результаты опроса и средние оценки деятельности кураторов каждой академической группы анализируются в феврале-марте и передаются лицам, включенным в деятельность кураторов в институтах и представителям от Координирующего подразделения в институтах для дальнейшей проработки в части деятельности кураторов и адаптации конкретной академической группы к учебному и внеучебному процессу.

7. Ответственность кураторов

Куратор несет ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих функциональных обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



Примерный календарный план основных мероприятий и форматов, необходимых для эффективной реализации деятельности кураторов в СФУ

Месяц	№ недели	Название мероприятия	Ответственное подразделение
февраль	2	Школа кураторского актива	ЦАиВР УСВР
март - июль		Обучение кураторов внутри институтов	Представители от Координирующего подразделения, оказывающих помощь в координации деятельности кураторов в институтах (РКО, ЗВР)
Август	1-4	Школа кураторов СФУ	ЦАиВР УСВР
Декабрь	1	Проведение отчетной секции «Кураторская деятельность» на форуме студенческих объединений СФУ «Молодежка здесь»	ЦАиВР УСВР, ОСОиП УМП
Декабрь	1	Проведение премии «Куратор года» на форуме студенческих объединений СФУ «Молодежка здесь»	ЦАиВР УСВР, ОСОиП УМП
Декабрь - январь		Проведение централизованного опроса о деятельности кураторов	ЦАиВР УСВР
Март	3	Представление аналитических данных по результатам опроса о деятельности кураторов, включенных в работу подразделений	ЦАиВР УСВР
На протяжении учебного года		Проведение институтских кураторских часов	Представители от Координирующего подразделения, оказывающих помощь в координации деятельности кураторов в институтах (РКО, ЗВР)
На протяжении учебного года		Привлечение обучающихся первого курса к участию в централизованных кураторских часах	ЦАиВР УСВР
На протяжении учебного года		Проведение рабочих групп и иных встреч с представителями от Координирующего подразделения, оказывающих помощь в координации деятельности кураторов в институтах	ЦАиВР СФУ



Примерная форма опроса обучающихся о деятельности кураторов академических групп

1. Укажите Ваш институт:

- ВУЦ
- ИАиД
- ГИ
- ИГ
- ИИФиРЭ
- ИКИТ
- ИМиФИ
- ИСИ
- ИФКСиТ
- ИППС
- ИЦМ
- ИФБиБТ
- ИТиСУ
- ИУБП
- ИЭиГ
- ИФиЯК
- ИНиГ
- ИЭГУиФ
- ПИ
- ЮИ

2. Укажите Вашу учебную группу (без пробелов и по образцу «АА00-00Б»)

3. Укажите фамилию и имя Ваших кураторов.

4. Укажите деятельность, которой занимаются кураторы Вашей группы

- Информирование
- Проведение форматов на командообразование и сплочение коллектива
- Проведение кураторских часов
- Решение конфликтных ситуаций в группе
- Решение учебно-организационных трудностей (проблемы со студенческими билетами, проблемы с расписанием и пр.)
- Помощь в решении личных проблем первокурсников
- Приглашение в студ.объединения, коллективы, на университетские и институтские мероприятия

— Другое:

5. Оцените уровень Вашей осведомленности необходимой информацией от кураторов (об университете, событиях в институте, учебном процессе, взаимодействии с преподавателями, деятельности объединений, подготовки к сессии и прочее):

Низкий уровень осведомленности	1	2	3	4	5	Высокий уровень осведомленности
--------------------------------	---	---	---	---	---	---------------------------------

6. Как быстро Ваши кураторы реагируют на Ваши вопросы / просьбы?

Наименьшая скорость реагирования	1	2	3	4	5	Максимально быстрое включение
----------------------------------	---	---	---	---	---	-------------------------------

7. Оцените сплоченность Вашей учебной группы

Совсем не сплоченная	1	2	3	4	5	Максимально быстрое включение
----------------------	---	---	---	---	---	-------------------------------



8. Насколько комфортно Вы чувствуете себя в своей учебной группе?

Наименее комфортно						Максимально комфортно
	1	2	3	4	5	

9. Возникали ли в Вашей группе конфликты?

- Да, конфликты периодически возникают
- Конфликты бывают крайне редко
- Нет, в нашей группы не было конфликтов

10. Включался ли куратор в процесс решения конфликтов и проблем в Вашей группе?

- Да, он помогал решать конфликты и проблемы, возникающие в группе
- Да, он включался в процесс решения конфликтов и проблем, но не мог решить их
- Нет, куратор не включался в процесс решения конфликтов и проблем в моей группе

11. Проводили ли кураторы для Вашей группы кураторские часы?*

- Да
- Нет

12. Как часто Ваши кураторы проводили для Вас кураторские часы?

- Два-три раза в неделю
- Раз в неделю
- Раз в две недели
- Раз в месяц

13. Выступали ли гости или эксперты на Ваших институтских кураторских часах?

- Да
- Нет

14. Кураторские часы какой тематики проводили Ваши кураторы (в т.ч. с приглашенными экспертами)?

- Знакомство со структурой вуза, института, расписанием
- Знакомство студентов группы между собой, командообразование
- Информирование о правах, обязанностях студента, правилах внутреннего распорядка и других важных документах университета
- Знакомство со специальностью (в т.ч. презентация особенностей образовательной программы, будущих профессиональных перспектив)
- Выборы старосты группы
- Гражданско-патриотические активности и мероприятия
- Форматы и мероприятия, связанные с рациональным и экологичным использованием ресурсов
- Информирование о возможностях приобщения в СФУ к форматам здорового образа жизни
- Информирование об особенностях первой промежуточной аттестации и возможностей института, помогающих подготовиться к ней
- Информирование об особенностях личного позиционировании студента СФУ (в том числе, в информационном пространстве)
- Походы в музеи, театры и другие культурные события
- Выходы на природу или иные спортивные активности
- Информирование о студенческих организациях СФУ
- Информирование о творческих коллективах СФУ
- Другое

15. Как Вы оцениваете организацию и проведение институтских кураторских часов.

Низкий уровень проведения						Высокий уровень проведения
---------------------------	--	--	--	--	--	----------------------------



	1	2	3	4	5	
--	---	---	---	---	---	--

16. Информировали ли вашу учебную группу о проведении централизованных кураторских часов?

- Да
- Нет

17. Централизованные кураторские часы какой тематики вам удалось посетить?

— Спортивное студенческое движение в СФУ (возможности реализации в спортивном направлении в СФУ)

— Возможности университета в направлениях культурного, эстетического и личностного развития (Студенческие объединения, творческие коллективы СФУ)

— Меры социальной, материальной и психологической поддержки, способы ее получения (Информирование о возможностях Психологической службы СФУ, отдела социальной поддержки)

— Зачем библиотека студенту, когда есть Интернет? (Возможности Научной библиотеки СФУ)

— Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде (Лекция от Центра СПИД)

— Информирование о гражданско-патриотических мероприятиях университета (О деятельности отдела гражданских практик и военно-патриотическом клубе «Патриоты Сибири»)

— Репродуктивное здоровье молодежи: вчера, сегодня, завтра (Лекция от КрасГМУ)

— Безопасность личности (Лекция от приглашенного психолога)

— Безопасность общества (Лекция от МВД)

— Не посещал (а) централизованные кураторские часы

18. Как Вы оцениваете организацию и проведение централизованных кураторских часов?

Низкий уровень проведения	1	2	3	4	5	Высокий уровень проведения
---------------------------	---	---	---	---	---	----------------------------

19. При необходимости Вы можете оставить Ваши контактные данные (фамилия, имя, контактный номер телефона)



Примерный план институтских кураторских часов

Направление	Месяц	№ Неделя	Формат / тема	Исполнители	Ответствен ные
Первый семестр (осенний период)					
Адаптация к университетской среде	сент.	1	Проведение экскурсий по кампусу университета, корпусам институтов, а также по социально-важным и востребованным объектам города	Куратор для академ. группы, ЦДН для автономий, ДМС для иностранных обучающихся дальнего зарубежья	Институты, УСВР, ДМС
Адаптация к университетской среде	сент.	1	Презентация структуры университета, информирование о службах университета, знакомство с представителями администрации института, презентация деятельности старосты академической группы и процедуры его избрания	Куратор / заместитель директора по воспитательной работе	Институты
Научно-образовательное воспитание	сент.	1	Информационная встреча с представителями кафедры: презентация образовательной траектории обучающихся, основных этапов реализации и особенностей образовательной программы, будущих профессиональных перспектив	Профессорско-преподавательский состав института / заместители директора по научной, учебной или воспитательной работе	Институты
Гражданско-патриотическое воспитание	сент.	1	Анонс акции 3 сентября, приуроченной ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Куратор	Институты, УСВР



Адаптация к университетской среде	сент.	1	Реализация форматов, направленных на командообразование, сплочение коллектива внутри академической группы	Куратор	Институты
Адаптация к университетской среде	сент.	2	Информирование обучающихся о Правилах внутреннего распорядка, правилах проживания в общежитиях, Кодексе этики обучающихся и иных нормативно-правовых актах, регламентирующих образовательный процесс и пребывание в университете	Заместитель директора по воспитательной работе, куратор	Институты
Адаптация к университетской среде	сент.	2	Информирование юношей о посещении Военно-Мобилизационного отдела	Куратор	Институты
Адаптация к университетской среде	сент.	2	Презентация адаптационного комплекса мероприятий института и университета, анонсирование ближайших мероприятий	Куратор, возможно привлечение эксперта / активиста	Институты
Адаптация к университетской среде	сент.	3	Информирование о видах стипендий, материальной и социальной поддержке, а также процедурах и условиях их получения	Председатель ППОС / Социальный отдел	УСВР
Адаптация к университетской среде	сент.	3	Выбор старосты академической группы	Куратор	Институты
Физическое воспитание	сент.	3-4	Мероприятия от спортивных отделов МЦ / проведение спортивных мероприятий от МЦ	Спортивный отдел Молодежного центра / Куратор	Институты



Физическое воспитание	сент.	4	Информирование о процедуре медицинского осмотра обучающихся первого курса / Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде	Куратор, учебно-организационный отдел / Красноярский краевой центр профилактики и борьбы со СПИД	УСВР
Культурно-просветительское воспитание	окт.	1	Информирование о возможностях университета в направлениях культурного и эстетического развития (творческие коллективы университета)	Куратор / Центр студенческой культуры	Институты, УМП
Профессионально-трудовое воспитание			Информирование о возможностях института в оказании дополнительных консультаций или проведении иных форматов, помогающих обучающимся в разборе сложного образовательного материала, в подготовке к промежуточным аттестациям	Куратор, заместитель директора по учебной работе	Институты
Адаптация к университетской среде			Информирование о студенческих организациях СФУ и возможностях личностной реализации обучающихся в университете	Куратор, отдел студенческих объединений и проектов	УМП
Адаптация к университетской среде	окт.	2	Информирование об особенностях личного позиционирования студента СФУ в информационном пространстве	Куратор	Институты
Гражданско-патриотическое воспитание	окт.	4	Информирование о гражданско-патриотических мероприятиях и возможностях университета	Куратор	Институты, УМП
Физическое воспитание	нояб.	2	«Репродуктивное здоровье молодежи: вчера, сегодня,	Красноярский государственный медицинский	УСВР



			завтра» / «Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде»	университет / Красноярский краевой центр профилактики и борьбы со СПИД	
Адаптация к университетской среде	нояб.	4	Информирование о правилах и особенностях первой промежуточной аттестации, оказание психологической и эмоциональной поддержки	Куратор / старшекурсник / активист / заместитель директора по учебной работе	Институты
Профессионально-трудовое воспитание	нояб.	5	Тестирование: определение оценки надпрофессиональных навыков и компетенций (soft skills)	Центр оценки и развития управленческих компетенций	УСВР
Второй семестр (весна)					
Адаптация к университетской среде	февр.	1-2	Разбор итогов первого семестра. Инструктаж отдельных обучающихся, имеющих академические задолженности	Куратор, заместитель директора по учебной работе	Институты
Духовно-нравственное развитие обучающихся	февр.	3-4	Информирование о разновидностях стипендий, материальной и социальной поддержки (в т.ч. информирование о Психологической службе СФУ)	Председатель ППОС / Социальный отдел	УСВР
Адаптация к университетской среде	мар.	1	Информирование о Студенческих организациях СФУ и возможностях личностной реализации обучающихся в университете	Куратор, отдел студенческих объединений и проектов	УМП
Культурно-просветительское воспитание			Информирование о возможностях университета в направлениях культурного и эстетического развития (творческие коллективы университета)	Куратор, Центр студенческой культуры	УМП
Профессионально-трудовое воспитание	мар.	1	Информирование о построении индивидуальных	Заместитель директора по учебной работе	Институты



			траекторий профессионального развития (стажировки, практики, дополнительное образование)		
Профессионально-трудовое воспитание	мар.	2	Погружение в профессию: приглашение работодателя по направлению обучения	Заместитель директора по воспитательной работе	Институты
Гражданско-патриотическое воспитание	апр.	1	Гражданско-патриотические квизы, викторины - организация собственных или сбор команды для университетского гражданско-патриотического квиза	Куратор	Институты
Физическое воспитание	апр.	2	«Репродуктивное здоровье молодежи: вчера, сегодня, завтра» / «Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде»	Красноярский государственный медицинский университет / Красноярский краевой центр профилактики и борьбы со СПИД	УСВР
Культурно-просветительское воспитание	апр.	3	Выходы в театры, музеи, выставки, экскурсии по историческим местам с последующим обсуждением; Коллективное посещение какого-либо концерта СФУ с последующим обсуждением	Куратор	Институты
Профессионально-трудовое воспитание	апр.	4	Тестирование: определение оценки надпрофессиональных навыков и компетенций (soft skills)	Центр оценки компетенций СФУ	УСВР
Гражданско-патриотическое воспитание	апр.	4	Гражданско-патриотические квизы, викторины - организация собственных или сбор команды для университетского гражданско-патриотического	Куратор	Институты



			квиза		
Адаптация к университетской среде	май	1	Проведение активностей, направленных на проработку и развитие личных компетенций (дебаты, круглый стол, брейн-ринг, викторина, квест, конкурс, конференция, мастер-класс и т.д.)	Куратор	Институты
Физическое воспитание	май	2	Походы / выходы на природу, организация совместных пробежек, зарядок на улице	Куратор	Институты



Примерный отчет по заполнению графика о реализации ИКЧ

<p>ОТЧЕТ О ПРОВЕДЕНИИ КУРАТОРАМИ КУРАТОРСКИХ ЧАСОВ (ИНСТИТУТ) *указываются те кураторские часы, спикером которых являлся сам куратор или представители института по приглашению ЗВР или куратора **централизованные кураторские часы сюда вносить не нужно</p> <p><i>Отчет заполняется каждым куратором в последние 3 рабочие дня каждого месяца</i> <i>Отчет проверяется руководителем кураторского отдела в первые 3 рабочие дня каждого месяца</i> <i>Проверяет отчеты Центр адаптации и воспитательной работы во вторую неделю каждого месяца</i></p>									
Название академической группы	Куратор (ФИО)	Контактный номер телефона куратора	Ссылка в ВК куратора	Дата проведения кураторского часа	Формат проведения (очно / дистанционно)	Тема кураторского часа	Направление кураторского часа *расшифровка направлений	Количество участников кураторского часа (чел)	Ссылка на фотоотчет



Примерный график программы обучения студентов из числа кураторов
в университетском обучении кураторов

Август (Заочное участие)	3 дня (Очное участие)					
	1 день		2 день		3 день	
Прохождение образовательного курса на информационной обучающей системе «е-курсы» (https://e.sfu-kras.ru).	Время	Формат	Время	Формат	Время	Формат
	9:30-10:15	Аккредитация	9:30-10:00	Встреча участников	9:30-10:00	Встреча участников
	10:15-10:30	Открытие школы	10:00:-10:30	Установка, программа на день	10:00:-10:30	Установка, программа на день
	10:30-11:30	Сбор команд, командообразование	10:00-11:30	8 обучающих площадок по компетенциям	10:00-11:30	8 обучающих площадок по компетенциям
	11:30-12:30	Пленарное заседание	11:30-13:00	8 обучающих площадок по компетенциям	11:30-13:00	8 обучающих площадок по компетенциям
	12:30-13:30	Квест по пленарному заседанию	13:00-14:00	Обед	13:00-14:00	Обед
	13:30-14:30	Обед	14:00-15:30	8 обучающих площадок по компетенциям	14:00-15:30	8 обучающих площадок по компетенциям
	14:30-16:00	8 обучающих площадок по компетенциям	15:30-16:00	Кофе-брейк	15:30-16:00	Кофе-брейк
	16:00-17:30	8 обучающих площадок по компетенциям	16:00-18:30	ЧГК по деятельности куратора		Собеседования с ЗВР и РКО
	17:30-18:30	Ужин	18:30-19:00	Рефлексия	18:00-19:00	Ужин
	18:30-19:00	Рефлексия	19:00-19:30	Отметки об уходе	19:00-20:00	Подведение итогов, закрытие и награждение
	19:00-19:30	Отметки об уходе				



Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

РАСПОРЯЖЕНИЕ

Об утверждении кураторов института

от _____ №

В целях реализации социальной адаптации студентов первого курса обучения к условиям университетской среды (приказ № от ____ г.)

ОБЯЗЫВАЮ (ПРЕДЛАГАЮ):

1. Утвердить список кураторов из числа студентов _____ и закрепить за академическими группами первого курса очной формы обучения, осваивающих программы «бакалавриата» и «специалитета» (Приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя директора по воспитательной работе _____.

Директор _____



Кураторы академических групп первого курса (институт) _____

№	ФИО куратора	Академическая группа куратора	Академическая группа первого курса
1.		Студент группы _____	Куратор группы _____
2.		Студент группы _____	Куратор группы _____

Руководитель кураторского отдела _____. *Ф.И.О., студент группы _____.*

Заместитель директора
по воспитательной работе

Ф.И.О.



Примерный вариант заполнения графика ЦКЧ

ЗАПИСЬ НА ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ КУРАТОРСКИЕ ЧАСЫ				
Дата/время				
Наименование ЦКЧ				
№	Институт	Кол-во участников	Ответственный за явку (ФИО)	Телефон ответственного



Примерный план централизованных (университетских) кураторских часов

Направление	Месяц	№ Неделя	Тема	Исполнители	Ответственные
Первый семестр (осенний период)					
Культурно-просветительское воспитание	сент.	4-5	Возможности университета в направлениях культурного, эстетического и личностного развития	УМП	ОСОиП, ЦСК
Духовно-нравственное воспитание	окт.	1-2	Меры социальной, материальной и психологической поддержки, способы ее получения (в т.ч. проведение опросов среди обучающихся первого курса)	УСВР	ОСП и Психологическая служба
Профессионально-трудовое воспитание	окт.	3-4	Твои уникальные права в университете и возможности Центра компетенций СФУ	ЦОРУК, ППОС	Центр карьеры, УСВР
Физическое воспитание	нояб.	1-2	Культура и тренды здоровьесбережения современного поколения	Спортивный клуб	
Духовно-нравственное воспитание	нояб.	3-4	Безопасность общества	Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма	
Духовно-нравственное воспитание	дек.	1-2	Безопасность личности		
Физическое воспитание	В течение семестра		Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде	Красноярский краевой центр профилактики и борьбы со СПИД	
Гражданско-патриотическое воспитание	В течение семестра		Открытый диалог об основах гражданственности и государственности	Координационный центр по вопросам формирования у молодежи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма	



Второй семестр (весна)				
Научно-образовательное воспитание	февраль	1-2	Возможности научного развития в университете	Центр сопровождения научных и образовательных проектов
Гражданско-патриотическое воспитание	март	1-2	Открытый диалог, приуроченный к Дню единых действий	ППС Институты
Духовно-нравственное воспитание	март	3-4	Безопасность личности / безопасность общества	Координационный центр по вопросам формирования у молодёжи активной гражданской позиции, предупреждения межнациональных и межконфессиональных конфликтов, противодействия идеологии терроризма и профилактики экстремизма
Физическое воспитание	В течение семестра		Профилактика ВИЧ-инфекции в молодежной среде	Красноярский краевой центр профилактики и борьбы со СПИД

