

Приложение 2

к приказу

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГАОУ ВО «Сибирский  
федеральный университет»

\_\_\_\_\_ М.В. Румянцев

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024 г.

## РЕГЛАМЕНТ

заседания кадрового совета

**ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»**

**(коллегии по избранию педагогических работников)**

**по проведению выборов на замещение должности заведующего кафедрой**

1. Настоящий регламент заседания кадрового совета ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (коллегии по избранию педагогических работников) (далее – кадровый совет) определяет порядок проведения заседания кадрового совета ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (коллегии по избранию педагогических работников) по проведению выборов на замещение должности заведующего кафедрой.

2. Настоящий регламент разработан в соответствии с Положением о кадровом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет», утвержденном приказом ректора от 25.03.2021 № 276 и Положением о порядке замещения должности заведующего кафедрой, в новой редакции, утвержденной приказом ректора от 19.03.2024 № 407.

3. Заседание кадрового совета проводится в очном режиме или в режиме видеоконференции.

4. Заседание кадрового совета проводит председатель или заместитель председателя кадрового совета.

5. В ходе заседания ведется аудиопrotocol и протокол заседания кадрового совета (коллегии по избранию педагогических работников).

6. Регламент рассмотрения вопросов повестки заседания кадрового совета:

**По вопросу 1:**

– избрание счетной комиссии – до 2 минут;

**По вопросу 2:**

– выступление претендентов на должность заведующего кафедрой – до 10 минут;

– обсуждения, ответы на вопросы – до 10 минут;

– процедура тайного голосования – до 5 минут;

– оглашение результатов тайного голосования – до 5 минут;

– утверждение протокола счетной комиссии – до 2 минут.

**По вопросу 3:**

– предложения и обсуждения рекомендации о сроке трудового договора, заключаемого (продляемого) с заведующим кафедрой – до 5 минут;

– утверждение голосования рекомендации о сроке трудового договора, заключаемого (продляемого) с заведующим кафедрой – до 2 минут.

7. При открытом голосовании член кадрового совета поднимает руку, при тайном используются бюллетени или система электронного голосования (п. 5.8 Положения о кадровом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»).

№ 461 от 26.03.2024



8. При открытом голосовании решения кадрового совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов кадрового совета. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

9. Выборы на замещение должности заведующего кафедрой проводится путем тайного голосования. При голосовании член кадрового совета имеет один голос и голосует лично (п. 5.9 Положения о кадровом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»).

10. Каждому члену кадрового совета выдается один бюллетень для тайного голосования. Если член кадрового совета при заполнении бюллетеня совершил ошибку, он вправе получить новый бюллетень взамен испорченного. Испорченный бюллетень погашается, о чем составляется акт (п. 5.11 Положения о кадровом совете федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет»).

11. Недействительными считаются бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление члена кадрового совета (отсутствуют результаты голосования по каждому претенденту), а также бюллетень содержит внесенную дополнительную информацию, не предусмотренную утвержденной формой (Приложение Л Положения о порядке замещения должности заведующего кафедрой). Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

12. Заполненный бюллетень члены кадрового совета опускают в ящик для голосования.

13. После завершения процедуры голосования члены счетной комиссии удаляются в отдельное помещение для осуществления подсчета голосов, по окончании которого счетная комиссия возвращается, и председатель счетной комиссии оглашает итоги тайного голосования.

14. Прошедшим избрание считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов коллегии кадрового совета от числа принявших участие в голосовании.

Число членов кадрового совета, принявших участие в голосовании, определяется по числу бюллетеней для тайного голосования установленной формы, обнаруженных в ящике для голосования (как действительных, так и недействительных бюллетеней) (п. 7.5 Положения о порядке замещения должности заведующего кафедрой).

15. Рассмотрение вопроса «О сроке трудового договора, заключаемого (продляемого) с заведующим кафедрой» осуществляется в закрытом заседании (в присутствии только членов кадрового совета).

16. Решение кадрового совета по вопросу повестки «О сроке трудового договора, заключаемого (продляемого) с заведующим кафедрой» озвучивается избранному претенденту по окончании голосования.

17. Решение по выборам оформляется протоколом заседания кадрового совета Университета. По каждой кандидатуре претендента на должность заведующего кафедрой составляется выписка из протокола заседания кадрового совета Университета с указанием результатов голосования, принятого решения, а также рекомендуемого срока заключения (продления) трудового договора (в отношении претендента, прошедшего избрание на должность заведующего кафедрой) (п. 7.7 Положения о порядке замещения должности заведующего кафедрой).

18. Документы претендента с выпиской из протокола заседания кадрового совета Университета в течение трех рабочих дней направляются секретарем кадрового совета в подразделение, ответственное за сопровождение процедуры выборов (п. 7.8 Положения о порядке замещения должности заведующего кафедрой).

