

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

Об утверждении форм документов

от 28.05.2021 № 554

В соответствии с Уставом ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить форму публичной оферты о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», расположенном по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 Л (далее – публичная оферта) (Приложение № 1 к настоящему приказу) со следующими приложениями:

1.1. Приложение № 1 к публичной оферте – спецификация услуг.

1.2. Приложение № 2 к публичной оферте – правила посещения спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.3. Приложение № 3 к публичной оферте - анкета клиента (заявка Клиента) на оказание спортивно-оздоровительных услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.4. Приложение № 4 к публичной оферте – формы заявлений.

1.5. Приложение № 5 к публичной оферте - правила посещения сеансов плавания в бассейне спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.6. Приложение № 6 к публичной оферте - порядок использования, учёта и распределения спортивного оборудования и инвентаря спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.7. Приложение № 7 к публичной оферте - правила посещения сквош зала (корта) спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.8. Приложение № 8 к публичной оферте - правила посещения спортивного игрового зала в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.9. Приложение № 9 к публичной оферте - правила посещения тренажерного зала спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.10. Приложение № 10 к публичной оферте - правила посещения скалодрома спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.11. Приложение № 11 к публичной оферте - форма Акта о причинении ущерба/порчи имущества при оказании услуг в спортивном сооружении МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

1.12. Приложение № 12 к публичной оферте - форма соглашения о возмещении причиненного ущерба.

1.13. Приложение № 13 к публичной оферте – прейскурант на платные услуги.

2. Утвердить форму договора возмездного оказания услуг по обеспечению доступа к объекту спорта (далее - договор) (Приложение № 2 к настоящему приказу) со следующими приложениями:

2.1. Приложение № 1 к договору – перечень услуг.

2.2. Приложение № 2 к договору – форма расписания занятий.

2.3. Приложение № 3 к договору – список лиц для осуществления допуска к объекту спорта.

2.4. Приложение № 4 – стоимость услуг Исполнителя.

3. Дирекции спортивных сооружений:

- осуществлять учет и регистрацию заключенных договоров;

- ежемесячно представлять проректору по экономике и финансам реестр заключенных договоров;

- передавать в управление бухгалтерского учета и финансового контроля оригиналы договоров и иных документов, связанных с исполнением договоров, в течение двух дней с момента их подписания.

4. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести настоящий приказ до сведения Дирекции спортивных объектов, финансового управления, управления бухгалтерского учета и финансового контроля.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по экономике и финансам Р.Г. Шорохова.

Ректор

М.В. Румянцев

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
приказа № 554 от 28.05.2021

Проректор по экономике и финансам

Р.Г. Шорохов

Врио проректора по безопасности

Ю.П. Сухов

Проректор по хозяйственной работе

М.Н. Мамошин

Заместитель директора административно-
правового департамента

Ю.Д. Крылышкина

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», расположенном по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 Л

г. Красноярск

Данный документ является официальным предложением (далее - Публичная oferta) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Сибирский федеральный университет» (в дальнейшем именуемого «ИСПОЛНИТЕЛЬ») и содержит все существенные условия предоставления ИСПОЛНИТЕЛЕМ спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 Л (именуемый далее «СПОРТКОМПЛЕКС»).

В соответствии с пунктом 2 статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой oferty, становится «ЗАКАЗЧИКОМ» (в соответствии с пунктом 3 статьи 438 ГК РФ акцепт oferty равносителен заключению договора на условиях, изложенных в ofercie).

В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной oferty и если Вы не согласны с каким-либо пунктом oferty, ИСПОЛНИТЕЛЬ предлагает Вам отказаться от использования услуг.

ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице ректора Румянцева Максима Валерьевича, действующего на основании Устава, заключит Договор на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ (далее – ДОГОВОР) на нижеследующих условиях с любым дееспособным физическим лицом или действующим юридическим лицом (если иной договор не будет заключен с последним), именуемым для целей Договора на оказание услуг «ЗАКАЗЧИК», и принявшим условия настоящей Публичной oferty путем совершения действий, указанных в п. 5 настоящей Публичной oferty.

1. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

1.1. Предметом настоящей Публичной oferty является предоставление ЗАКАЗЧИКУ услуг по спортивно-оздоровительному (физкультурно-оздоровительному) обслуживанию (а равно спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг) (далее – УСЛУГИ), в соответствии с условиями настоящей Публичной oferty, приложениями к настоящей Публичной ofercie и действующим прейскурантом ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее – ПРЕЙСКУРАНТ).

1.2. Публичная oferta, приложения к Публичной ofercie, а также ПРЕЙСКУРАНТ являются официальными документами и размещаются в общедоступном для ознакомления месте на территории СПОРТКОМПЛЕКСА.

1.3. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право изменять ПРЕЙСКУРАНТ, условия данной Публичной oferty, приложения и дополнения к последней без предварительного согласования с ЗАКАЗЧИКОМ, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ www.sfu-kras.ru, а также в общедоступном для ознакомления с этими документами месте, не менее чем за 1 (один) день до их ввода в действие.

1.4. Предоставление услуг восстановительного центра СПОРТКОМПЛЕКСА.

2. ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ОПИСАНИЕ УСЛУГ

2.1. В настоящей Публичной оферте везде, где не оговорено иное, используются следующие определения:

2.1.1. **«Публичная оферта»** – официальное публичное предложение ИСПОЛНИТЕЛЯ, адресованное дееспособным физическим и действующим юридическим лицам, заключить Договор на изложенных в настоящей Публичной оферте условиях, а также на основании ознакомления с описанием и стоимостью услуг.

2.1.2. **«Акцепт»** – полное и безоговорочное принятие ЗАКАЗЧИКОМ условий настоящей Публичной оферты. Факт оплаты услуг по Договору наличными или безналичными денежными средствами означает согласие Заказчика с условиями настоящей Оферты.

2.1.3. **«Исполнитель»** – юридическое лицо – федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет», зарегистрированное в установленном порядке на территории Российской Федерации.

2.1.4. **«Заказчик»** – любое дееспособное физическое лицо и действующее юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, приобретающие услуги СПОРТКОМПЛЕКСА посредством оплаты стоимости посещения (посещений) через кассу СПОРТКОМПЛЕКСА, либо на счет ИСПОЛНИТЕЛЯ, как для собственного посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, так и для иных физических лиц, отвечающих требованиям настоящей Публичной оферты.

2.1.5. **«Посетитель»** – физическое лицо, посетившее СПОРТКОМПЛЕКС, являющееся ЗАКАЗЧИКОМ, либо лицом, в отношении которого ЗАКАЗЧИК приобрел услуги СПОРТКОМПЛЕКСА, либо лицом, сопровождающим последних.

2.1.6. **«Услуга»** – деятельность ИСПОЛНИТЕЛЯ, направленная на удовлетворение потребностей ЗАКАЗЧИКА (Посетителя) согласно разделу 1 настоящей оферты.

2.1.7. **«Сайт Исполнителя»** – система электронных документов Исполнителя, размещенных в компьютерной сети Интернет и доступных по адресу: <http://sfu-kras.ru/>.

2.1.8. **«Регистрационные данные»** - предоставленный ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) уникальный идентификационный номер (**абонемент**), позволяющий ему проходить в помещение СПОРТКОМПЛЕКСА, расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 Л и использовать расположенные на его территории тренировочные площадки, спортивный инвентарь, оборудование, раздевалки. В помещения СПОРТКОМПЛЕКСА ЗАКАЗЧИКИ (Посетители) допускаются только при условии предъявления на стойке администратора пластиковой карты (абонемента), являющейся носителем уникального идентификационного номера (регистрационных данных) для обмена ее на ключ от шкафчика в раздевалке.

2.1.9. **«Абонемент»** - вид приобретения Услуги, по которому ЗАКАЗЧИКУ предоставляется право, в рамках действующей Публичной оферты, на посещение СПОРТКОМПЛЕКСА (спортивных залов, бассейна), использование инвентаря спортивного зала на определенное количество занятий, на протяжении определенного промежутка времени, выдаётся пластиковая карта, которая является именной и не может быть передана от одного лица другому и браслет, позволяющий идентифицировать пользователя услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.1.10. **«Активация абонемента»** - дата первого посещения занятия по вновь приобретенному Абонементу.

2.1.11. **«Заморозка абонемента»** – приостановка срока действия Договора оказания услуг на определенный период времени. Заморозка абонемента оформляется на основании письменного заявления ЗАКАЗЧИКА и передаётся администратору СПОРТКОМПЛЕКСА. Заморозка осуществляется с даты указанной в заявлении обладателя абонемента, но не ранее дня следующего за датой получения ИСПОЛНИТЕЛЕМ соответствующего заявления. Минимальный срок заморозки при абонементе – на 30 (тридцать) дней. Любые Услуги, входящие в абонемент действительны в течение срока их действия, с момента активации абонемента. По истечении этого срока неиспользованные Услуги аннулируются автоматически.

2.1.12. **«Гостевой визит»** - вид приобретения Услуги, по которому ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) предоставляется право на разовое посещение спортивных залов, бассейна, использование инвентаря спортивного зала. При приобретении услуги «гостевой визит» ЗАКАЗЧИК (Посетитель) приобретает пластиковую карту СПОРТКОМПЛЕКСА, которая является идентификатором посетителя для предъявления ее администратору при каждом

посещении, для обмена ее на ключ от шкафчика в раздевалке, выдаётся кассовый чек и браслет, позволяющий идентифицировать пользователя услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.1.13. «Режим работы СПОРТКОМПЛЕКСА» - дни и часы, в которые СПОРТКОМПЛЕКС открыт для посещения ЗАКАЗЧИКАМИ (Посетителями). Для работы спорткомплекса в целом установлен ежедневный режим с учетом технических перерывов. Часы работы спортивных залов, бассейна, проката спортивного инвентаря устанавливаются с 08.00 до 22.00 (вход в СПОРТКОМПЛЕКС до 21.00). Режим работы Пункта проката лыжного инвентаря: Ноябрь – март, ежедневно с 09.00 до 18.00. СПОРТКОМПЛЕКС имеет право изменять часы работы. Информация об изменениях часов работы распространяется на информационных стендах.

2.1.14. «Сеанс плавания в бассейне» - организованное занятие в бассейне СПОРТКОМПЛЕКСА. Продолжительность занятия 45 мин.

2.1.15. «Расписание сеансов плавания в бассейне и групповых занятий» - документ, определяющий дни и часы, в которые проводятся сеансы плавания в бассейне и групповые занятия на спортивных площадках.

2.1.16. «Технические перерывы» - перерывы в работе СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, туалетных комнат, душевых или отдельных его залов и помещений для проведения уборки и санитарной обработки. Количество технических перерывов в работе СПОРТКОМПЛЕКСА и/или отдельных его залов и помещений и их продолжительность определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Профессиональная видео- и фотосъемка в СПОРТКОМПЛЕКСЕ без специальной договоренности с администрацией запрещена.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Обязанности Исполнителя:

3.1.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется в течение срока действия настоящего договора оказывать ЗАКАЗЧИКУ Услуги, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями их (Услуг) предоставления в соответствии с видом приобретённого ЗАКАЗЧИКОМ членства (гостевой визит, абонемент), акцептованным последним путем совершения действий, указанных в разделе 5 настоящей Публичной оферты. Условия членства и перечень услуг, включенных в членство, одинаковы для всех участников настоящего договора.

3.1.2. Сохранять конфиденциальность информации ЗАКАЗЧИКА, полученной от него при регистрации, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

3.1.3. Предоставлять качественные Услуги в полном объеме. Принимать своевременные меры по предупреждению и урегулированию нарушений качества предоставляемых Услуг. Своевременно информировать ЗАКАЗЧИКА об изменениях в структуре Услуг, оказываемых по настоящему Договору и условиях их оказания.

3.1.4. В случае если возможность заморозки абонемента предусмотрена соответствующими условиями абонемента, предоставлять такую возможность по письменному заявлению ЗАКАЗЧИКА, на срок указанный им в заявлении, согласно порядку предоставления, указанному в п. 2.1.11

3.1.5. Обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности и санитарных норм и правил, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.6. Обеспечить рабочее состояние спортивного, сантехнического и иного оборудования, которое подвергается ежедневной дезинфекционной обработке в соответствии с требованиями санитарных норм и правил.

3.1.7. Для переодевания предоставить ЗАКАЗЧИКУ (Посетителю) оборудованные в раздевалке шкафы для хранения личных вещей в количестве не более одного на каждое посещение. Раздевалки предоставляются ЗАКАЗЧИКУ в соответствии с половым признаком клиента. При занятиях детей раздевалки предоставляются в соответствии с половым признаком ребенка. Запрещается нахождение детей противоположного пола старше 4 лет в одной раздевалке.

3.1.8. Предоставить специально оборудованные сейфы для хранения ценных вещей.

3.1.9. Бесплатно предоставить ЗАКАЗЧИКУ услуги гардероба (в период с 01 сентября по 31 мая включительно).

3.1.10. Бесплатно предоставить ЗАКАЗЧИКУ парковку на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, на период пользования услугами ИСПОЛНИТЕЛЯ.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. При проведении официальных физкультурных и спортивных мероприятий ограничить зону, предназначенную для тренировок, о чем ЗАКАЗЧИК извещается не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации на стойке администраторов СПОРТКОМПЛЕКСА.

3.2.2. Отменять или переносить время оказания спортивных Услуг, заявленных ЗАКАЗЧИКОМ, если такие изменения связаны с проведением мероприятий, реализованных в СПОРТКОМПЛЕКСЕ в рамках выполнения ИСПОЛНИТЕЛЕМ государственного задания. Либо необходимостью выполнения иных договорных обязательств, а так же, мероприятий, связанных с проведением сезонных профилактических аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или города Красноярска, при условии размещения информации на рецепции СПОРТКОМПЛЕКСА не менее чем за 24 часа до даты начала проведения мероприятия.

3.2.3. Изменять режим работы СПОРТКОМПЛЕКСА в целом или отдельных его залов и помещений в связи с проведением в СПОРТКОМПЛЕКСЕ спортивных мероприятий, при условии размещения информации на рецепции СПОРТКОМПЛЕКСА не менее чем за 24 часа до даты начала мероприятия;

3.2.4. В одностороннем порядке расторгнуть договор в случае невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязанностей предусмотренных настоящей Публичной офертой.

3.2.5. Утверждать и изменять расписание оказания Услуг, предусмотренных Публичной офертой

3.2.6. Оказывать Услуги с привлечением сторонних специалистов.

3.2.7. В целях обеспечения безопасности и охраны правопорядка в здании СПОРТКОМПЛЕКСА и на прилегающей к зданию территории вести видеонаблюдение.

3.2.8. Отказать в заключение Публичного договора в случае наличия задолженности, а так же существенных нарушений условий ЗАКАЗЧИКОМ по ранее заключенным публичным договорам.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Обязанности Заказчика:

4.1.1. При заключении договора ЗАКАЗЧИКИ обязаны пройти соответствующую процедуру регистрации в СПОРТКОМПЛЕКСЕ: заполнение анкетных данных, фотографирование, оформление индивидуальной пластиковой карты - абонемента/гостевого визита. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА предъявлять на рецепции индивидуальную пластиковую карту СПОРТКОМПЛЕКСА.

4.1.2. Посещать СПОРТКОМПЛЕКС на условиях, определенных видом приобретенных Услуг (посещение бассейна, скалодрома, универсального игрового зала, тренажерного зала, сквош зала, зала для гольфа, пресс-центра).

4.1.3. ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. ЗАКАЗЧИКАМ запрещено беспокоить других посетителей СПОРТКОМПЛЕКСА, нарушать чистоту и порядок,

4.1.4. Оставлять верхнюю одежду в гардеробе СПОРТКОМПЛЕКСА (с учетом режима его работы), запрещено нахождение на территории СПОРТКОМПЛЕКСА в верхней одежде. В помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА использовать сменную обувь, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать бахилы.

4.1.5. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА соблюдать Правила посещения «МСК «РАДУГА» (Приложение № 2). Соблюдать требования безопасности занятий, использования оборудования. После занятий возвращать спортивный инвентарь в места его хранения.

4.1.6. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА соблюдать продолжительность тренировок/занятий, а так же их интенсивность.

4.1.7. Переодеться в спортивную одежду и обувь, необходимую для посещения занятий в соответствующем зале СПОРТКОМПЛЕКСА, на занятиях в тренажерном зале верхняя часть тела обязательно должна быть закрыта.

- 4.1.8. При заключении настоящего договора ЗАКАЗЧИК (Посетитель) подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих спорткомплекс вместе с ним.
- 4.1.9. Самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье (при наличии хронических, инфекционных, кожных заболеваний, а также болезней внутренних органов воздержаться от посещения СПОРТКОМПЛЕКСА) и не ставить под угрозу здоровье окружающих его людей.
- 4.1.10. При наличии у ЗАКАЗЧИКА (Посетителя) признаков острого или хронического инфекционного и/или кожного заболевания посещение СПОРТКОМПЛЕКСА не разрешается. При несоблюдении данного правила ИСПОЛНИТЕЛЬ вправе временно отстранить ЗАКАЗЧИКА от посещения СПОРТКОМПЛЕКСА до полного выздоровления или после проведения консультации специалиста (дерматолог, инфекционист).
- 4.1.11. Посещать сеансы плавания согласно действующему расписанию, утвержденному администрацией СПОРТКОМПЛЕКСА.
- 4.1.12. Самостоятельно не проводить инструктаж, не давать рекомендации на предмет занятий другим ЗАКАЗЧИКАМ (Посетителям).
- 4.1.13. Осуществлять прием пищи только в специально отведенных для этого местах.
- 4.1.14. Не употреблять на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА алкогольные напитки и/или наркотические вещества, не курить; употребление алкогольных напитков, наркотических средств, курение табака в СПОРТКОМПЛЕКСЕ СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО. Не находиться в состоянии алкогольного и/или наркотического опьянения на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА. В случае установления лиц, находящихся в состоянии алкогольного и наркотического опьянения сотрудники охраны СПОРТКОМПЛЕКСА вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок и вывода за пределы СПОРТКОМПЛЕКСА. Запрещено посещение СПОРТКОМПЛЕКСА с наличием остаточного состояния алкогольного опьянения.
- 4.1.15. Распространение и продажа алкогольных напитков, наркотических средств в СПОРТКОМПЛЕКСЕ СТРОГО ЗАПРЕЩЕНО.
- 4.1.16. При посещении спорткомплекса ЗАКАЗЧИКИ (Посетители) обязаны внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. За оставленные без присмотра личные вещи ЗАКАЗЧИКОВ ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несет.
- 4.1.17. Не использовать самостоятельно, без разрешения администратора, музыкальную и иную аппаратуру, принесенную с собой, а также расположенную в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА. ЗАКАЗЧИКАМ запрещено самостоятельно включать и выключать звуковую, компьютерную технику СПОРТКОМПЛЕКСА.
- 4.1.18. ЗАКАЗЧИКАМ запрещено входить в служебные и прочие технические помещения, самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование без специального на то разрешения персонала СПОРТКОМПЛЕКСА
- 4.1.19. Уходя из СПОРТКОМПЛЕКСА сдать комплект полотенец, арендованных на время посещения, ключ от шкафа в раздевалке, а так же любые другие предметы и имущество СПОРТКОМПЛЕКСА, арендованные им на время данного посещения.
- 4.1.20. В случае утраты абонеента, а так же нанесения ущерба (утрата ключа от шкафа, номерка от гардероба, полотенца и/или другого арендованного оборудования и/или имущества СПОРТКОМПЛЕКСА ЗАКАЗЧИК обязан ознакомиться с Перечнем и стоимостью имущества на возмещение причиненного ущерба, являющегося Приложением № 14 к настоящей Публичной оферте, подписать акт порчи имущества и Соглашение о возмещении причиненного ущерба соответствующей формы, являющейся Приложением № 15 и № 16 к настоящей Публичной оферте, а так же возместить стоимость согласно условиям Соглашения о возмещении ущерба.
- 4.1.21. В случае приобретения Услуг в отношении лиц, не являющихся ЗАКАЗЧИКАМИ в соответствии с настоящей Публичной офертой, ЗАКАЗЧИК обязан ознакомить последних с настоящей Публичной офертой, приложениями к ней, а так же иными правилами (в том числе пожарной, санитарной, электрической безопасности), действующими на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА.
- 4.1.22. В случае приобретения ЗАКАЗЧИКОМ услуг в отношении несовершеннолетнего ребенка ЗАКАЗЧИК (родитель и/или иной взрослый), сопроводивший данного ребенка до

СПОРТКОМПЛЕКСА, дополнительно обязан самостоятельно организовать и осуществлять его сопровождение при свободном передвижении по помещениям СПОРТКОМПЛЕКСА (тренажерный зал, универсальный зал, бассейн и т.д.) и прилегающей к нему территории. При этом, данный сопровождающий несёт полную ответственность за поведение и физическое здоровье ребёнка, а также за возможный моральный и материальный ущерб нанесённый данным ребёнком как по отношению к СПОРТКОМПЛЕКСУ, так и к другим ЗАКАЗЧИКАМ (Посетителям).

4.1.23. В случае использования залов/помещений СПОРТКОМПЛЕКСА для оказания услуг иным лицам/посетителям по организации и проведению физкультурных мероприятий, ЗАКАЗЧИК обязан соблюдать все нормы действующего законодательства в области физической культуры и спорта, а так же действовать в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 №2300-1.

4.1.24. ЗАКАЗЧИК обязан обеспечить соблюдение лицами, в отношении которых приобретены Услуги (а равно самим Заказчиком) норм техники безопасности при нахождении на территории СПОРТКОМПЛЕКСА; пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, а также обеспечить бережное отношение к имуществу ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.2. Требовать от Исполнителя предоставления Услуги в соответствии с условиями настоящей Публичной оферты.

4.2.3. Получать необходимую и достоверную информацию о работе спорткомплекса и оказываемых им услугах.

4.2.4. Требовать оказания качественных Услуги.

4.2.5. Направлять Исполнителю свои замечания, предложения и рекомендации по каждому виду Услуги в рамках настоящего Договора в книге жалоб и предложений.

4.2.6. В случае утраты пластиковой карты, Заказчик имеет право на ее восстановление, при этом ЗАКАЗЧИК оплачивает стоимость услуги по ее изготовлению, согласно действующему Прейскуранту.

4.2.7. Пользоваться возможностью приостановки (заморозки) клубной карты согласно п. 2.1.12.

5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ

5.1. Стоимость Услуги определяется действующим ПРЕЙСКУРАНТОМ, утвержденным ИСПОЛНИТЕЛЕМ в установленном порядке, размещенном в общедоступном для ознакомления месте на территории СПОРТКОМПЛЕКСА и на официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ www.sfu-kras.ru не менее чем за один день до ввода его в действие.

5.2. Ознакомившись с ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид Услуги, ЗАКАЗЧИК (физическое лицо) производит оплату стоимости выбранной им Услуги. После поступления денежных средств в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ (а равно зачисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ) Договор по настоящей Публичной оферте считается заключенным.

5.3. Ознакомившись с ПРЕЙСКУРАНТОМ и выбрав вид Услуги, ЗАКАЗЧИК (юридическое лицо, либо ИП) направляет в адрес ИСПОЛНИТЕЛЯ письменную заявку (письмо) на оказание Услуги.

5.4. На основании полученной заявки (письма) ИСПОЛНИТЕЛЬ информирует ЗАКАЗЧИКА о стоимости выбранной ЗАКАЗЧИКОМ Услуги (Услуг). После проведения ЗАКАЗЧИКОМ оплаты стоимости выбранной им Услуги (Услуг) и зачисления денежных средств на расчетный счет ИСПОЛНИТЕЛЯ (а равно поступления денежных средств в кассу ИСПОЛНИТЕЛЯ) Договор по настоящей Публичной оферте считается заключенным.

5.5. ЗАКАЗЧИК вправе проводить платежи самостоятельно, в инициативном порядке, в соответствии с выбранной Услугой и Прейскурантом. Заявка на оказание Услуги может быть направлена ИСПОЛНИТЕЛЮ до либо после проведения оплаты.

5.6. В случае, предусмотренном пунктами 5.2. и 5.3. настоящей Публичной оферты, ИСПОЛНИТЕЛЬ после получения от ЗАКАЗЧИКА заявки и (или) предварительной оплаты, при соответствии их ПРЕЙСКУРАНТУ, действует в соответствии с пунктом 5.8. настоящей Публичной оферты.

5.7. В случае несоответствия вида Услуги, указанной в заявке, сумме оплаты, ИСПОЛНИТЕЛЬ, если сумма недостаточна, выставляет ЗАКАЗЧИКУ сумму на доплату, либо, если уплаченная сумма превышает стоимость данной Услуги (исходя из ПРЕЙСКУРАНТА), предлагает

ЗАКАЗЧИКУ дополнительную Услугу. После получения доплаты либо заявки на дополнительную Услугу, ИСПОЛНИТЕЛЬ действует в соответствии с пунктом 5.8. настоящей Публичной оферты.

5.8. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к выполнению своих обязательств в соответствии с Расписанием занятий по данной оферте, после поступления в его кассу или на его расчетный счет оплаты за Услуги.

5.9. В случае, когда начало выполнения заявки на оказание Услуг в указанные в пункте 5.8. настоящей Публичной оферты сроки, ИСПОЛНИТЕЛЕМ не представляется возможным, он уведомляет об этом ЗАКАЗЧИКА в момент получения заявки. В этой ситуации срок начала оказания Услуг согласуется дополнительно.

5.10. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента окончания оказания Услуг по настоящему Договору ЗАКАЗЧИКОМ не выставлена рекламация. В случае отсутствия соответствующей рекламации акт приемки-сдачи выполненных работ (услуг) считается подписанным, а Услуги оказанными надлежащим образом. По факту оказания Услуг ИСПОЛНИТЕЛЬ в одностороннем порядке составляет акт приема-сдачи выполненных работ (услуг).

5.11. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от Услуг ИСПОЛНИТЕЛЯ. В этом случае ЗАКАЗЧИК обязан предупредить ИСПОЛНИТЕЛЯ за 15 дней до даты расторжения Договора. В случае досрочного прекращения предоставления Услуг, в соответствии с настоящей Публичной офертой, ЗАКАЗЧИКУ производится возврат денежных средств за полные месяцы неиспользованного времени за вычетом суммы расходов по компенсации убытков ИСПОЛНИТЕЛЯ в размере неустойки 30% от остатка денежных средств в связи с досрочным расторжением договора (оплата за месяц, в течение которого обслуживание было прекращено, не возвращается) при предъявлении ЗАКАЗЧИКОМ соответствующих финансовых документов. В случае нарушений данной Публичной оферты денежные средства не возвращаются. Срок возврата денежных средств – до 30 дней с момента получения от ЗАКАЗЧИКА предупреждения и финансовых документов, подтверждающих оплату Услуг.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью ЗАКАЗЧИКА, а так же лицам, в отношении которых последним приобретаются услуги, в случае ненадлежащего исполнения ими обязательств по настоящему Договору, нарушения Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, иных правил (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарных), действующих на территории (в помещениях) данного СПОРТКОМПЛЕКСА, требований персонала и инструкторов ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.2. ЗАКАЗЧИК полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья лиц, в интересах которых приобретены услуги и состояние здоровья их несовершеннолетних детей, посещающих СПОРТКОМПЛЕКС вместе с ними. В случае причинения вреда жизни и здоровью последних в ходе оказания услуг, ЗАКАЗЧИК несет полную ответственность за наступившие неблагоприятные последствия, в том числе за своевременность обращения за оказанием медицинской помощи. Ответственность за жизнь и здоровье занимающихся в составе лиц ЗАКАЗЧИКА несовершеннолетних детей в период оказания услуг возлагается на лицо, их сопровождающее.

6.3 ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья ЗАКАЗЧИКА или лиц, в отношении которых ЗАКАЗЧИКОМ приобретаются услуги, явившимися результатом или полученных в результате самостоятельных занятий на территории и в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА, за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями ИСПОЛНИТЕЛЯ.

6.4. Подписывая настоящий Договор, ЗАКАЗЧИК соглашается с тем, что он не вправе требовать от ИСПОЛНИТЕЛЯ какой-либо компенсации морального, материального вреда или вреда, причиненного здоровью ЗАКАЗЧИКА (Посетителя) как в течение срока действия настоящего Договора, так и по истечении срока его действия, за исключением случаев, прямо предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

6.5. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственность за личные вещи ЗАКАЗЧИКА, за исключением случаев, когда вещи сданы в гардероб или специально оборудованный сейф.

6.6. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за утерянные или оставленные без присмотра вещи, а также за ценные вещи, оставленные не в индивидуальном сейфе. Все найденные на

территории СПОРТКОМПЛЕКСА вещи регистрируются дежурным администратором в «Журнале учета забытых и оставленных вещей» и хранятся в течение 1 (одного) месяца. В случае утраты вещей на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, ЗАКАЗЧИК заполняет заявление об утрате установленной формы (Приложение № 4).

6.7. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства ИСПОЛНИТЕЛЯ и/или муниципальными службами г. Красноярска.

6.8. ЗАКАЗЧИК несет ответственность за порчу оборудования и имущества СПОРТКОМПЛЕКСА в размере их стоимости, в соответствии с данными бухгалтерского учета ИСПОЛНИТЕЛЯ (по стоимости, принятой к бухгалтерскому учету).

6.9. В случае ненадлежащего исполнения Договора одной из сторон, повлекшего неблагоприятные последствия для другой стороны, ответственность наступает согласно действующему законодательству Российской Федерации.

7. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ И ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера, таких как: наводнение, пожар, землетрясение и другие природные явления, а также война, военные действия, блокада, запретительные действия властей и акты государственных органов, разрушение коммуникаций и энергоснабжения, взрывы, возникшие во время действия настоящего Договора, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

7.2. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами по настоящему Договору или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

8. ПРИЛОЖЕНИЯ К ДОГОВОРУ:

8.1. Приложение № 1: Спецификация услуг.

8.2. Приложение № 2: Правила посещения спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.3. Приложение № 3: Анкета клиента (заявка Клиента) на оказание спортивно-оздоровительных услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.4. Приложение № 4: Формы заявлений.

8.5. Приложение № 5: Правила посещения сеансов плавания в бассейне спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.6. Приложение № 6: Порядок использования, учёта и распределения спортивного оборудования и инвентаря спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.7. Приложение № 7: Правила посещения сквош зала (корта) спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.8. Приложение № 8: Правила посещения спортивного игрового зала в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.9. Приложение № 9: Правила посещения тренажерного зала спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.10. Приложение № 10: Правила посещения скалодрома спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.11. Приложение № 11: Форма Акта о причинении ущерба/порчи имущества при оказании услуг в спортивном сооружении МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет».

8.12. Приложение № 12: Форма соглашения о возмещении причиненного ущерба.

8.13. Приложение № 13: Прейскурант.

9. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Наименование: федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»

Сокращенное наименование: ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Сибирский федеральный университет, СФУ

Место нахождения:

660041, Красноярский край, г. Красноярск, просп. Свободный, д. 79.

Главный бухгалтер - Цвижба Флора Артёмовна

Ректор - Румянцев Максим Валерьевич

Банковские реквизиты для текущих операций (в Газпромбанке):

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

Расчётный счёт 40503810000340000002

Ф-Л банка ГПБ (АО) «Восточно-Сибирский» г. Красноярск

БИК 040407877

Кор. счёт 30101810100000000877

Коды постановки на учет СФУ:

ОГРН — 1022402137460,

ИНН — 2463011853,

КПП — 246301001,

ОКПО — 02067876,

ОКАТО — 04401371000,

ОКТМО — 04701000001

Контакты:

Общий отдел (канцелярия): тел/факс: +7(391)244-86-25, адрес: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, корпус 5, ауд. Р5-07, электронная почта: office@sfu-kras.ru

Приёмная ректора: адрес: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, корпус 5, ауд. Р8-01, электронная почта: rector@sfu-kras.ru

Пресс-служба: телефон: +7 (391) 291-27-33, 293-79-75, адрес: 660041, г. Красноярск, пр. Свободный, 79, корпус 5, ауд. Р7-08, электронная почта: press@sfu-kras.ru

Дирекция спортивных сооружений: +7(391) 250-04-54, электронная почта: MOreshnikov@sfu-kras.ru.

Ректор _____ М.В. Румянцев



Спецификация услуг

1. Услуги спортивных залов.

1.1 Универсальный спортивный зал с зонами размещения двух игровых площадок: предлагаются услуги спортивных площадок для игры в волейбол, баскетбол, и иные виды спорта и услуг по согласованию с Администрацией спорткомплекса.

1.2 Сквош-корт для одиночной игры в сквош.

1.3 Скалодром: скалолазание, альпинизм и иные виды спорта и услуг по согласованию с Администрацией спорткомплекса.

1.4 Тренажерный зал: предлагаются услуги по физической подготовке на профессиональных тренажерах. Перечень оборудования тренажерного зала:

№	Наименование
1	Life fitness Тяга сверху
2	Life fitness Степп тренажер
3	Life fitness Гребной тренажер
4	Life fitness Сгибание ног
5	Life fitness Разгибание ног
6	Life fitness Жим от груди
7	Life fitness Дельтовидные мышцы
8	Life fitness Гребная тяга
9	Life fitness Баттерфляй/Задняя дельта
10	Life fitness Регулируемый кроссовер
11	Life fitness Пресс
12	Life fitness Тренажер разведение ног/Сведения ног
13	Life fitness Скамья для прессы с регулируемым наклоном
14	Life fitness Тренажер разгибание спины
15	Life fitness Парта для бицепса/Скамья Скотта
16	Life fitness Подтягивание/Отжимание
17	Life fitness Машина Смита
18	Life fitness Гак присед
19	Life fitness Тренажер для ягодичных мышц
20	Life fitness Беговая дорожка
21	Life fitness Дорожка беговая с компьютерным управлением и системой динамической разгрузки веса
22	Life fitness Велотренажер вертикальный
23	Life fitness Кросс тренажер
24	Life fitness Олимпийская скамья с положительным наклоном
25	Life fitness Горизонтальная скамья

2. **Плавательный бассейн 50х25 м (с зоной углубления до 3 м):** плавание (индивидуальное, групповое) и иные виды спорта и услуг по согласованию с Администрацией спорткомплекса.

3. **Лыжный стадион.**

4. **Услуги проката спортивного инвентаря.**

5. **Услуги пресс-центра, компьютерного класса и конференц-зала**

Ректор _____

М.П. Румянцев



Правила посещения
Спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

Правила посещения являются едиными для всех посетителей и работников комплекса. Посетители обязаны ознакомиться с настоящими правилами до пользования услугами и строго их соблюдать. Оплата услуг является согласием посетителя с настоящими правилами.

1. Для работы спортивного сооружения «МСК «Радуга» в целом установлен ежедневный режим работы с учетом технических перерывов. Часы работы спортивных залов, бассейна, проката спортивного инвентаря устанавливаются с 08.00 до 22.00 (вход в спортивные залы, бассейн спортивного сооружения «МСК «Радуга» осуществляется до 21.00). Спортивное сооружение «МСК «Радуга» имеет право изменять часы работы СПОРТКОМПЛЕКСА. Информация об изменениях размещается на информационном стенде СПОРТКОМПЛЕКСА и официальном сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ www.sfu-kras.ru.

2. В стоимость услуги СПОРТКОМПЛЕКСА входит право пользоваться специализированными зонами для занятий (бассейн, тренажерный, спортивные залы), указанных в пропуске, а также любыми специализированными вспомогательными зонами СПОРТКОМПЛЕКСА (душевые, раздевальные комнаты, туалеты, подсобные помещения, предназначенные для клиентов).

3. Пропуском в специализированные зоны для клиентов, оплачивающих услуги через кассу СПОРТКОМПЛЕКСА, для занятий в СПОРТКОМПЛЕКСЕ является пластиковая карта (абонемент), являющаяся носителем уникального идентификационного номера (регистрационных данных), которая оформляется на стойке администратора по предъявлению паспорта или водительского удостоверения после подписания Заявки на оказание спортивно-оздоровительных услуг (Анкета Клиента). Проход осуществляется через дежурного администратора после предъявления карты.

4. Пластиковая карта является персональной и не может быть передана или использована другими лицами без ее переоформления. ЗАКАЗЧИК обязан предъявлять пластиковую карту работникам спортивного сооружения по их требованию. В случае отсутствия пластиковой карты, утеряна или забыта, карта приобретаетсся снова за первоначальную стоимость.

5. ЗАКАЗЧИК не имеет права пользоваться услугами, не входящими в стоимость услуги абонемента или не оплаченными дополнительно.

6. ЗАКАЗЧИК имеет право переоформить карту на другое лицо в случае невозможности самостоятельного посещения СПОРТКОМПЛЕКСА. Для этого ЗАКАЗЧИКУ необходимо письменно изъяснить свое желание и оплатить расходы по переоформлению карты. С момента переоформления прежняя карта прекращает свое действие.

7. Дети до 7 лет обязаны посещать СПОРТКОМПЛЕКС в сопровождении родителей или лиц, ими уполномоченных. Несовершеннолетние дети старше 7 лет к занятиям в СПОРТКОМПЛЕКС допускаются только с письменного согласия родителей (законных представителей). К самостоятельным занятиям в спортивных залах допускаются лица, достигшие 14 летнего возраста с письменного согласия родителей (законных представителей), составленного в СПОРТКОМПЛЕКСЕ.

8. Родители несут персональную ответственность за детей на территории СПОРТКОМПЛЕКСА. В зависимости от статуса посетителя СПОРТКОМПЛЕКСА (законный представитель несовершеннолетнего лица, представитель несовершеннолетнего лица, действующего от имени законных представителей, совершеннолетнее лицо) заполняется соответствующая форма заявления, являющееся Приложением № 6 к настоящей Публичной оферте.

9. Спортсмены по выполнению государственного задания в возрасте до 8 лет допускаются до спортивной раздевалки в сопровождении одного сопровождающего (законного представителя или близкого родственника) для оказания помощи в одевании/снятии спортивной экипировки только до и после занятия. Нахождение сопровождающего в раздевалке во время тренировочного процесса запрещено. Данные лица находятся в холле СПОРТКОМПЛЕКСА до выхода спортсмена с занятия и покидают здание вместе с ним.

10. Спортсмены по выполнению государственного задания в возрасте с 9 до 18 лет допускаются до спортивной раздевалки самостоятельно, нахождение сопровождающего (законного представителя или близкого родственника) в служебных помещениях запрещается. Данные лица находятся в холле СПОРТКОМПЛЕКСА до выхода спортсмена с занятия и покидают здание вместе с ним.

11. Допуск на объект спортсменов по выполнению государственного задания и клиентов по договорам оказания услуг осуществляется на основании утвержденного расписания занятий (тренировок), согласованного сторонами в рамках заключенных договоров оказания услуг, а так же списков (писем), предоставленных руководителем организации и утвержденных управляющим СПОРТКОМПЛЕКСА (на основании Инструкции о пропускном и внутри объектовом режимах, действующей в СПОРТКОМПЛЕКСЕ на момент посещения)

12. ЗАКАЗЧИК имеет право получить при посещении СПОРТКОМПЛЕКСА ключ от шкафчика в раздевалке, при необходимости, ключ от сейфа для хранения ценных вещей, полотенце, браслет, позволяющий идентифицировать пользователя. ЗАКАЗЧИК должен убедиться в целостности выданного ему ключа, при обнаружении повреждения потребовать замены на исправный. В случае утери (или порчи) пластиковой карты, ключа, полотенца или любого другого инвентаря, выдаваемого СПОРТКОМПЛЕКСОМ на время занятий, ЗАКАЗЧИК обязан заплатить штраф, размер которого устанавливается Прейскурантом стоимости имущества на возмещение ущерба. (Приложение №14)

13. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА в период с сентября по май посетители должны оставлять верхнюю одежду в гардеробе. Уличная обувь в гардероб принимается только упакованная в пакет.

14. При проходе в СПОРТКОМПЛЕКС посетители обязаны надевать бахилы или сменную обувь.

15. Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА вправе не допустить посетителя в зоны спортивных залов, раздевалок, бассейна в уличной обуви и верхней одежде. В верхней одежде можно находиться только в холле первого этажа СПОРТКОМПЛЕКСА.

16. В период нахождения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ личные вещи ЗАКАЗЧИКА должны храниться в шкафах раздевалки. Спортивное сооружение «МСК «Радуга» не несет ответственности за личные вещи, оставленные без присмотра в раздевалках и помещениях для тренировок. После занятий ЗАКАЗЧИК обязан освободить шкаф от личных вещей и сдать ключ на рецепцию.

17. При первом (разовом) посещении СПОРТКОМПЛЕКСА ЗАКАЗЧИКУ необходимо приобрести пластиковую карту, сфотографироваться на рецепции, в противном случае ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право не допустить посетителя до занятий.

18. ЗАКАЗЧИК должен осуществлять занятия в соответствующей спортивной одежде и обуви, соблюдая правила общей гигиены. Посетитель не имеет права использовать для занятий шипованную обувь.

19. ЗАКАЗЧИК обязуется посещать игровые спортивные площадки: универсальный игровой зал, только в сменной спортивной обуви, предназначенной для любительского спорта (обувь на плоской подошве светлого цвета), вне зависимости от вида спортивного занятия (баскетбол, волейбол, иной). В иной обуви указанные лица к игровым спортивным площадкам (универсальный игровой зал) не допускаются.

20. ЗАКАЗЧИК не должен выходить в сменной обуви за пределы спортивного комплекса;

21. Факт использования ЗАКАЗЧИКОМ специализированной спортивной шипованной обуви или обуви с темной подошвой на указанных площадках является основанием для отказа в оказании

услуг ЗАКАЗЧИКУ с дальнейшим односторонним расторжением договора оказания услуг Исполнителем.

22. ЗАКАЗЧИК имеет право находиться на территории раздевалок, бассейна и спортивных залов СПОРТКОМПЛЕКСА течение 15 минут до начала занятия, во время занятия и в течение 15 минут после окончания занятия. В остальных зонах СПОРТКОМПЛЕКСА (фойе, вестибюль, кафе) посетитель может находиться неограниченное время и покинуть территорию не позднее установленного времени его закрытия.

23. При посещении СПОРТКОМПЛЕКСА ЗАКАЗЧИК должен соблюдать рекомендации о продолжительности и интенсивности занятий, самостоятельно не проводить инструктаж на предмет ведения тренировочного процесса в форме устных рекомендаций и наглядных примеров другим посетителям. После окончания тренировок ЗАКАЗЧИК обязан вернуть спортивный инвентарь (грифы, блины, гантели и др.) в специальные места в надлежащем состоянии. За утерю и порчу оборудования, инвентаря ЗАКАЗЧИК несет материальную ответственность.

24. Сеансы плавания в бассейне проводятся согласно расписанию занятий, утвержденному в установленном порядке. Посетитель может быть не допущен к групповому занятию в случае опоздания более чем на 15 минут с момента его начала.

25. Посетитель в период нахождения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ обязуется соблюдать правила общественного порядка (вести себя культурно, не использовать в своей речи ненормативную лексику, не доставлять неудобства посетителям, сотрудникам и иным лицам, находящимся на территории спортивного сооружения «МСК «Радуга».

26. Посетитель обязан соблюдать чистоту во всех помещениях, которые используются им до, во время и после тренировок.

27. Посетитель должен осуществлять прием пищи в специально отведенных для этого местах.

28. ЗАКАЗЧИК помимо настоящих Правил обязан соблюдать правила посещения отдельных зон СПОРТКОМПЛЕКСА, если таковые размещены в этих зонах

29. Во время поведения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ официальных физкультурно-спортивных мероприятий может быть ограничена зона, предназначенная для тренировок. Спортивное сооружение «МСК «Радуга» имеет право закрывать помещения на время проведения специальных мероприятий и/или ремонтных работ, о чем ЗАКАЗЧИКИ информируются заранее путем размещения в СПОРТКОМПЛЕКСЕ объявлений не менее чем за 24 часа до проведения мероприятий.

30. Посетитель имеет право воспользоваться автомобильной стоянкой СПОРТКОМПЛЕКСА во время посещения спорткомплекса не более 3 часов.

31. Спортивное сооружение «МСК «Радуга» не несет ответственности за сохранность автомобиля Посетителя, находящегося на открытой автомобильной стоянке СПОРТКОМПЛЕКСА, а также за сохранность находящихся в нем вещей.

32. ЗАКАЗЧИК не возражает против осуществления в здании спортивного сооружения «МСК «Радуга» и на прилегающей к зданию территории видеосъемки и видеонаблюдения.

33. ЗАКАЗЧИКУ запрещено осуществлять кино- и фотосъемку в СПОРТКОМПЛЕКСЕ без письменного разрешения руководства последнего.

34. ЗАКАЗЧИКУ запрещено самостоятельно пользоваться музыкальной и другой технической аппаратурой СПОРТКОМПЛЕКСА.

35. Все помещения спортивного сооружения «МСК «Радуга» являются зонами, свободными от курения.

36. ЗАКАЗЧИКУ запрещено:

- приносить в спортивное сооружение «МСК «Радуга» напитки и продукты питания, а также употреблять алкогольные и слабоалкогольные напитки, включая пиво в помещениях СПОРТКОМПЛЕКСА;

- находиться в СПОРТКОМПЛЕКСЕ в нетрезвом виде, принимать пищу в местах, предназначенных для тренировок;

Приложение № 3
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных услуг
в спортивном сооружении «МСК «Радуга»

Анкета клиента –

заявка Клиента на оказание спортивно-оздоровительных услуг в спортивном сооружении «МСК
«Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

ФИО _____

Дата и год рождения _____

Контактный телефон _____ e-mail _____

Ваши цели посещения спорткомплекса? _____

Откуда Вы узнали о нашем спорткомплексе? _____

Посещение каких залов Вам интересны? (отметьте любое количество)

- Универсальный игровой зал (баскетбол, волейбол, сквош)

- Скалодром

- Тренажерный зал

- Бассейн

Какое время для занятий спортом для Вас наиболее удобно? _____

Какой вид посещения Вы предпочитаете?

Гостевой визит _____

Абонемент _____

**Нуждаетесь ли Вы в проведении базового инструктажа и фитнес-тестирования для определения
уровня Вашей подготовки?** _____

**(в случае положительного ответа обратитесь к администратору для согласования времени
проведения тестирования)**

Собственноручной подписью в настоящем документе подтверждаю, что:

- медицинских противопоказаний для занятий спортом не имею;

- с **Правилами посещения** спортивного сооружения «МСК «Радуга» и инструкциями по эксплуатации спортивного оборудования **ознакомлен(а)** и обязуюсь соблюдать их;

- с условиями **Публичной оферты о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных услуг** в спортивном сооружении «МСК «Радуга», расположенного по адресу: г. Красноярск, ул. Е. Стасовой, 69 Л – **согласен (-на) и принимаю их в полном объеме.**

Дата _____

Подпись _____ / _____

Администратор _____ / _____

Директор «МСК «Радуга» _____ / _____

Приложение № 4
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных услуг
в спортивном сооружении «МСК «Радуга»

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 1

Ректору СФУ

от _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

адрес регистрации:

контактный телефон:

Заявление*

Я, (ФИО) _____, являясь
законным представителем несовершеннолетнего (ней) (ФИО ребенка)

«__» _____ года рождения (далее по тексту – Ребенок), обязуюсь при пользовании услугами СПОРТКОМПЛЕКСА контролировать действия, следить за поведением, объяснять и разъяснять Ребенку Правила посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, технику безопасности пользования спортивным оборудованием, находиться при пользовании услугами рядом с Ребенком.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ, правилами посещения бассейна и СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории СПОРТКОМПЛЕКСА я и Ребенок ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению бассейна не имеет.

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели) мне или моему Ребенку, а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного моему здоровью или здоровью моего Ребенка **в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА в целом.**

Я даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении с помощью средств автоматизации и вычислительной техники и использование, в целях организации и предоставления услуг СПОРТКОМПЛЕКСА, путем осуществления прямых контактов с посетителем с помощью средств связи, проведения массовых рассылок с применением SMS - услуг операторов мобильной связи и электронной почты в целях предоставления мне информации и персональных предложений по услугам спортивных сооружений ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении ребенка.

*Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

*Данное заявление заполняется представителями несовершеннолетних в возрасте до 7 лет.

(дата)
(расшифровка)

(подпись)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 2

Ректору СФУ

от _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

адрес регистрации:

контактный телефон:

Заявление*

Я, _____ (ФИО)
« _____ » _____ года рождения, обязуюсь при пользовании услугами СПОРТКОМПЛЕКСА
соблюдать Правила посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание
спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ,
правилами посещения бассейна и СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, в том числе, правилами пожарной,
электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории
СПОРТКОМПЛЕКСА я ознакомлен, согласен и принимаю в полном объеме. Также подтверждаю,
что медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не
имею.

Я принимаю на себя ответственность за все риски: риск нанесения ущерба личному имуществу,
риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от
возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального
и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного моему здоровью в случае, если
данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Правил посещения
СПОРТКОМПЛЕКСА в целом.

Я даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на обработку
моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении с помощью средств
автоматизации и вычислительной техники и использование, в целях организации и
предоставления услуг СПОРТКОМПЛЕКСА, путем осуществления прямых контактов с
посетителем с помощью средств связи, проведения массовых рассылок с применением SMS -
услуг операторов мобильной связи и электронной почты в целях предоставления мне
информации и персональных предложений по услугам спортивных сооружений ФГАОУ ВО
«Сибирский федеральный университет». Согласие действует со дня его подписания до дня
отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления лицо обязано предъявить документ удостоверяющий
личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские
удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности гражданина РФ, вид на
жительство, разрешение на временное пребывание).

*Данное заявление заполняется лицами с 18 лет.

(дата)

(подпись)

(расшифровка)

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 3

Ректору СФУ

от _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

адрес регистрации:

контактный телефон:

Заявление*

Я, _____ (ФИО)
«__» _____ года рождения, действующий от имени законных представителей несовершеннолетних детей (в случае наличия в группе лиц до 18 лет согласия законных представителей несовершеннолетних прилагаются) (далее-Ответственное лицо)¹, в соответствии со списком указанным ниже, обязуюсь при пользовании услугами СПОРТКОМПЛЕКСА контролировать действия, следить за поведением, объяснять и разъяснять Правила посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, находиться при пользовании услугами рядом с сопровождаемой мной группой лиц.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ, правилами посещения бассейна и СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, я и сопровождаемая мной группа лиц ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме.

Также подтверждаю, что у сопровождаемой мной группы лиц медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом нет.

Я даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении с помощью средств автоматизации и вычислительной техники и использование, в целях организации и предоставления услуг СПОРТКОМПЛЕКСА, путем осуществления прямых контактов с посетителем с помощью средств связи, проведения массовых рассылок с применением SMS - услуг операторов мобильной связи и электронной почты в целях предоставления мне информации и персональных предложений по услугам спортивных сооружений ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Список

№	Фамилия Имя несовершеннолетних детей	Возраст (полных лет)
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

¹ Указывается одно ответственное лицо.

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ 4

Ректору СФУ

от _____
паспорт серия _____ № _____
выдан _____

адрес регистрации:

контактный телефон:

Заявление*

Я, _____, (ФИО)
являясь законным представителем своего несовершеннолетнего ребенка

_____,
(ФИО ребенка)
«__» _____ года рождения (далее – Ребенок), даю согласие
на самостоятельное пользование Ребенком услугами СПОРТКОМПЛЕКСА.

Я принимаю на себя ответственность за все риски, как то: риск нанесения ущерба личному имуществу, риск причинения вреда здоровью или риск наступления смерти (гибели), а также отказываюсь от возмещения стоимости принадлежащего мне поврежденного имущества, взыскания материального и (или) морального ущерба, взыскания вреда, причиненного здоровью Ребенка в случае, если данные обстоятельства явились результатом несоблюдения Ребенком Правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА в целом.

В свою очередь заявляю, что с Публичной офертой о заключении договора на оказание спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в СПОРТКОМПЛЕКСЕ, правилами посещения бассейна и СПОРТКОМПЛЕКСА в целом, в том числе, правилами пожарной, электрической безопасности, санитарными правилам, действующими на территории СПОРТКОМПЛЕКСА, я и Ребенок ознакомлены, согласны и принимаем в полном объеме. Также подтверждаю, что Ребенок медицинских противопоказаний к посещению занятий физической культурой и спортом не имеет.

Я даю свое согласие ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении с помощью средств автоматизации и вычислительной техники и использование, в целях организации и предоставления услуг СПОРТКОМПЛЕКСА, путем осуществления прямых контактов с посетителем с помощью средств связи, проведения массовых рассылок с применением SMS - услуг операторов мобильной связи и электронной почты в целях предоставления мне информации и персональных предложений по услугам спортивных сооружений ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет». Согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

*При заполнении данного заявления Законный представитель обязан предъявить документ удостоверяющий личность (паспорт гражданина РФ, заграничный паспорт, служебное удостоверение, водительские удостоверения, военный билет, временное удостоверение личности

гражданина РФ, вид на жительство, разрешение на временное пребывание) и свидетельство о рождении Ребенка.

*Представителями несовершеннолетних являются: отец, мать, а также опекуны и попечители на основании подтверждающих документов.

*Данное заявление заполняется представителями несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет.

(дата)
(расшифровка)

(подпись)

ПРАВИЛА
посещения сеансов плавания в бассейне
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО
«Сибирский федеральный университет»

Настоящие Правила регулируют процедуру посещения Посетителями бассейна, являются неотъемлемой частью Положения о порядке предоставления спортивно-оздоровительных (физкультурно-оздоровительных) услуг в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», а так же определяют норму поведения Посетителя при посещении сеансов плавания и являются обязательными к исполнению.

Общие характеристики бассейна

Максимальная вместимость чаши бассейна 120 чел

Длина бассейна составляет 50 метров

Максимальная глубина бассейна составляет 3,0 м.; минимальная 1,8 м

Температура воды - 27 С

1. Посещение плавательного бассейна осуществляется через администратора СПОРТКОМПЛЕКСА. Для посещения бассейна необходимо пройти регистрацию на стойке администратора СПОРТКОМПЛЕКСА - фотографирование, приобретение пластиковой карты (абонемент), являющейся носителем уникального идентификационного номера (регистрационных данных), которая оформляется по предъявлению паспорта или водительского удостоверения, после подписания Заявки на оказание спортивно-оздоровительных услуг (Анкета Клиента) с обязательной подписью посетителя об ознакомлении с настоящими правилами.

Пластиковая карта (абонемент) служит пропуском в зону бассейна, является именной и не подлежит передаче и/или использованию другим лицом. В случае если пластиковая карта (абонемент) забыта, то посетитель допускается до занятия, с соответствующей отметкой в программе регистрации посещений; при повторном посещении бассейна без предъявления пластиковой карты (абонемент) посетитель не допускается до занятия либо восстанавливает карту за первоначальную стоимость. В случае, если карта утеряна, то она так же приобретает стоимость.

Приобретая абонемент, посетитель подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий в бассейне и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих бассейн вместе с ним.

2. В целях обеспечения безопасности и безвредности посещения бассейна клиентам необходимо один раз в три месяца проходить медицинский осмотр у медицинских работников учреждения или в других медицинских организациях на предмет выявления заболеваний из Перечня являющихся противопоказаниями к занятиям оздоровительным плаванием (приложение №1 к настоящим Правилам) и обнаружения заболеваний, не упомянутых в СанПиН. В случае подозрения на заболевание клиентом предоставляется справка от специалиста по профилю заболевания.

Согласно Перечню заболеваний, являющихся противопоказаниями к занятиям оздоровительным плаванием (приложение №1 к настоящим Правилам), медицинский персонал СПОРТКОМПЛЕКСА *обязан не допустить* до занятий, при условии наличия абсолютных противопоказаний, и *может не допустить*, при условии наличия относительных противопоказаний, к занятиям на воде. При наличии относительных противопоказаний каждый случай решается индивидуально.

3. Детям до 12 лет для посещения бассейна в плавательных группах каждые три месяца необходимо предоставлять справку лечебно-профилактического учреждения о результатах

паразитологического обследования на энтеробиоз, справку об отсутствии у них грибковых заболеваний, действующую справку от врача-педиатра о допуске к занятиям плаванием - при разовых посещениях - перед каждым посещением, если разрыв между ними более двух месяцев. (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 30.01.2003 г. №4 «О введении в действие СанПиН 2.1.2.1188-03»)

Для детей (от 12 до 18 лет) и взрослых (от 18 и старше лет) необходимо предоставлять заверенную личной печатью врача медицинскую справку от учреждения здравоохранения об отсутствии противопоказаний к посещению бассейна.

4. Посетители старше 70 лет и лица с ограниченными возможностями здоровья допускаются к оздоровительному плаванию или занятиям в бассейне, в том числе, при предоставлении справки врача о возможности посещения бассейна без сопровождающих.

5. В плавательный бассейн на свободное плавание допускаются лица строго по расписанию сеансов плавания. Время одного сеанса плавания 45 минут. Необходимо прийти за 15 минут до начала сеанса для принятия душа и осмотра медиком и допуска в чашу бассейна.

6. Дети до 7 лет в бассейн не допускаются. Дети, в возрасте от 7 лет до 14 лет допускаются на сеанс плавания только вместе с родителями, либо с инструктором СПОРТКОМПЛЕКСА, проводящим индивидуальное или групповое занятие.

7. Дети с 14 лет допускаются к самостоятельному посещению сеансов плавания, по письменному заявлению родителей (уполномоченных представителей).

8. Родители, посещающие сеансы плавания в бассейне с детьми оформляют заявление соответствующей формы, являющейся приложением № 6 к настоящей Публичной оферте.

Запрещается переодевание мальчиков старше 4 лет в женской раздевалке, а девочек аналогичного возраста в мужской.

В случае неадекватного поведения со стороны ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает дискомфорт окружающим людям, сотрудник СПОРТКОМПЛЕКСА вправе потребовать от сопровождающего лица покинуть территорию бассейна вместе с ребенком.

9. Посетитель бассейна должен иметь при себе купальную одежду, резиновую обувь, шапочку для плавания, полотенце, мыло, губку. Предметы гигиены должны быть в пластиковой таре и находиться в пакете. Не допускается посещение бассейна при отсутствии купальной одежды, шапочки для плавания и предметов гигиены.

10. Посетитель бассейна до прохода в воду должен тщательно принять душ не менее 5 минут с применением средств гигиены, без купальной одежды. Необходимо смыть с себя любые косметические средства.

Перед посещением бассейна недопустимо наносить на кожу косметические средства, в том числе содержащие различные масла. Рекомендуется перед занятием в бассейне снять с себя любые ювелирные и иные украшения.

Сменная обувь для бассейна снимается перед входом в чашу бассейна. Обувь должна быть чистой и с нескользящей подошвой.

11. Вход в воду и окончание занятий осуществляются исключительно по разрешению инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА по его команде. Занятия в воде на дорожках обозначенных инструктором. В случае прекращения занятий до истечения 45 минут посетитель бассейна ставит об этом в известность инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА.

12. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее - ГЗ) в бассейн осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется в присутствии дежурного по залам СПОРТКОМПЛЕКСА за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

13. Входить в воду нужно по лестнице (трапу) с разрешения инструктора. Все передвижения в помещениях бассейна выполнять шагом, придерживаясь в случае необходимости поручней.

14. При плавании в бассейне на одной дорожке нескольких человек посетители бассейна должны держаться правой стороны, обгонять слева, отдыхать в углах дорожки, не создавая помех друг другу, не плавать поперек дорожек.

***ПЕРЕЧЕНЬ ЗАБОЛЕВАНИЙ, ЯВЛЯЮЩИХСЯ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯМИ К ЗАНЯТИЯМ
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫМ ПЛАВАНИЕМ ****

1. - эпилепсия;
2. - туберкулез;
3. - хронические нагноительные заболевания кожи;
4. - пороки сердечных клапанов, врожденные или приобретенные вне стадии стойкой компенсации;
5. - ишемическая болезнь сердца с частыми приступами стенокардии;
6. - гипертоническая болезнь III стадии;
7. - общий выраженный атеросклероз;
8. - тиреотоксический синдром (диффузный токсический зоб, тиреотоксическая аденома);
9. - трофические язвы;
10. - хронический нефрит вне стадии стойкой ремиссии;
11. - хронические заболевания женских половых органов с частыми обострениями;
12. - беременность свыше 6 месяцев;
13. - хронический гнойный отит;
14. - хронические заболевания придаточных полостей носа с частыми обострениями;
15. - часто обостряющийся конъюнктивит;
16. - глаукома III-2 - IV ст.;
17. - венерические болезни;
18. - пиодермия, заразные кожные заболевания;
19. - ихтиоз в выраженной форме;
20. - чешуйчатый лишай при значительном распространении;
21. - гельминтозы;
22. - пароксизмальные формы аритмий, сопровождающиеся выраженными нарушениями гемодинамики;
23. - артериальная гипертензия, протекающая с частыми кризами;
24. - наличие застойной сердечной недостаточности (II А-Б стадии).

Оплата услуг является свидетельством ознакомления и безоговорочного принятия данных Правил посещения бассейна спорткомплекса МСК «Радуга».

* Перечень составлен на основании Приказа Главного Управления Здравоохранения от 11.09.87 г. № 603 «Об упорядочении процедуры мед. освидетельствования лиц, желающих заниматься оздоровительным плаванием»

**Порядок
использования, учёта и распределения спортивного оборудования и инвентаря
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный
университет»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Порядок определяет процессы организации работы по использованию, учету и распределению спортивного оборудования и инвентаря в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – спортивное сооружение).

1.2. Под спортивным оборудованием и инвентарем для занятий спортом понимаются различные спортивные тренажеры, снаряды, приспособления, устройства, механические и электронные средства, использование которых предусмотрено правилами отдельных видов спорта.

1.3. Спортивное оборудование и инвентарь для занятий спортом являются средствами физического обучения и способствуют повышению эффективности занятий.

1.4. Использование, учет и распределение спортивного оборудования и инвентаря строятся в соответствии с основными принципами:

- предоставление спортивного оборудования и инвентаря в распоряжение Заказчиков в рамках их посещений спортивных залов спортивного сооружения, а также в рамках их тренировочных мероприятий, как на территории спортивного сооружения, так и за его пределами;
- сохранность спортивного оборудования и инвентаря обеспечивается за счет соблюдения правил и инструкций использования, персональной ответственности Заказчиков (пользователей инвентаря и оборудования) и его сотрудников.

2. Обязанности Заказчика

2.1 Общая обязанность пользователей оборудования и инвентаря – обеспечение их сохранности, а также соблюдение техники безопасности, санитарно-гигиенических, юридических и этических норм при использовании оборудования и инвентаря.

2.2. За нарушение или ненадлежащее исполнение данных обязанностей Заказчик несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными актами Учреждения, являющегося собственником спортивного оборудования и инвентаря.

2.3. Заказчик обязан:

- эффективно использовать спортивное оборудование и инвентарь по их целевому назначению;
- до начала занятий ознакомиться с инструкциями по эксплуатации спортивного оборудования, размещаемыми в открытом доступе в зале установки оборудования;
- соблюдать технику безопасности, технические требования и инструкции, гигиенические и этические нормы при использовании оборудования и инвентаря;
- своевременно уведомлять администрацию спортивного сооружения о фактах неработоспособности и/или неисправности оборудования и инвентаря;

2.4. Лицо, ответственное за использование, учет и распределение спортивного инвентаря в спортивном сооружении обязано:

- содействовать эффективному использованию оборудования и инвентаря на территории спортивного сооружения;
- принимать меры по ответственному хранению спортивного оборудования и инвентаря в спортивном сооружении, обеспечивая его учет и распределение по спортивным площадкам спортивного сооружения;

ПРАВИЛА
посещения сквош зала (корта)
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

1. Общие положения

1.1. Правила посещения сквош зала (корта) в спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания посетителей сквош зала (корта).

1.2. Настоящие Правила устанавливают права и обязанности посетителей сквош зала (корта), определяют механизм реализации этих прав, а также устанавливают ряд запретов и ограничений, во избежание причинения вреда и неудобств посетителям сквош зала (корта).

1.3. Сквош зал открыт для посещения ежедневно. Единовременная пропускная способность зала 4 чел./смена. Посетитель может использовать помещения и оборудование сквош зала (корта) только в часы работы СПОРТКОМПЛЕКСА.

1.4. Информацию о расписании можно получить на сайте ИСПОЛНИТЕЛЯ www.sfu-kras.ru, информационных стендах, а так же по телефону у администратора СПОРТКОМПЛЕКСА: 222-11-55.

1.5. Посетитель обязан снять верхнюю (уличную) одежду и переобуться в сменную обувь в холле СПОРТКОМПЛЕКСА; сдать верхнюю одежду и обувь в гардероб. В гардероб уличная обувь принимается только упакованная в пакет.

1.6. Приступать к занятиям в зале сквош можно только после ознакомления с настоящими Правилами.

2. Правила посещения.

2.1. Допустимое количество человек при занятиях в сквош зале не более двух.

2.2. Сквош зал (корт) может быть арендован посетителем СПОРТКОМПЛЕКСА. Аренда осуществляется в режиме предварительной записи, при наличии свободного времени на корте, на стойке администратора СПОРТКОМПЛЕКСА или по телефону.

2.3. Аренда сквош зала (корта) и спортивного инвентаря оплачивается предварительно, по действующему прейскуранту.

2.4. Посетитель обязан покинуть сквош зал (корт) по окончании оплаченного времени, пребывание на корте более 10 минут приравнивается к дополнительному минимальному времени аренды и оплачивается по действующему прейскуранту.

2.5. Посетитель вправе продлить время аренды зала (корта), согласовав это с администратором, при наличии свободного времени.

2.6. К самостоятельным занятиям в зале могут допускаться лица, достигшие 14-летнего возраста с письменного согласия родителей (законных представителей), составленного в СПОРТКОМПЛЕКСЕ.

2.7. Дети до 14 лет могут посещать зал только в сопровождении инструкторов или законных представителей.

2.8. Занятия в сквош зале разрешены только в спортивной одежде и сменной спортивной обуви. Рекомендуются использовать удобную закрытую обувь с резиновой и нескользящей подошвой.

2.9. Рекомендуется снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях в сквош зале (часы, висячие серьги и т.п.), убрать из карманов колющиеся и другие посторонние предметы.

2.10. Перед началом занятий рекомендуется провести 5-10 минутную разминку во избежание получения травм и растяжений.

2.11. Посетителям запрещается:

- заниматься в открытой обуви;
- использовать обувь на высоких каблуках, с кожаной подошвой, шипованную обувь;
- тренироваться босиком и в сланцах
- приступать к занятиям в зале при незаживших травмах и общем недомогании
- бросать на пол ракетки, мячи и другое спортивное оборудование, которое может мешать проведению занятия

2.12. При наступлении плохого самочувствия во время занятий необходимо прекратить тренировку и сообщить об этом дежурному по спортивному залу, администратору или медицинскому сотруднику СПОРТКОМПЛЕКСА.

2.13. Неиспользуемое оборудование должно быть сложено в месте, не допускающем получение травм занимающимися.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими правилами до пользования услугами. Оплата услуг является согласием посетителя с настоящими правилами спорткомплекса «МСК «Радуга».

Ректор _____ М.В. Румянцев



ПРАВИЛА
посещения спортивного игрового зала
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный
университет»

1. Настоящие Правила посещения универсального игрового зала СПОРТКОМПЛЕКСА «МСК «Радуга» (далее по тексту – ПРАВИЛА) распространяются на отношения, возникающие между ИСПОЛНИТЕЛЕМ и посетителями универсального игрового зала СПОРТКОМПЛЕКСА.

Правила посещения в универсальном игровом зале спортивном сооружении «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» направлены на обеспечение безопасного и комфортного пребывания посетителей в универсальном игровом зале.

2. Ответственность за соблюдение настоящих ПРАВИЛ несет каждый посетитель лично.

3. По вопросам, возникающим в процессе посещения универсального игрового зала необходимо обращаться к дежурному администратору и (или) дежурному по залу СПОРТКОМПЛЕКСА.

4. Единоновременная пропускная способность игровых площадок 48 человек/смена.

5. Каждый посетитель самостоятельно определяет для себя и своего ребенка возможность посещения универсального игрового зала, исходя из физического самочувствия и состояния здоровья.

6. Администрация СПОРТКОМПЛЕКСА вправе отказать посетителю в обслуживании или удалить с территории универсального игрового зала, в любое время, без возврата денег в случае нарушения им общественного порядка или создания угрозы жизни, здоровью и отдыху других посетителей.

7. К занятиям в универсальном спортивном зале допускаются посетители только в спортивной форме одежды, не стесняющей движение и только в сменной спортивной обуви, предназначенной для любительского спорта (обувь на плоской подошве светлого цвета), вне зависимости от вида спортивного занятия.

8. За травмы, ушибы и несчастные случаи, связанные с нарушением настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА, ИСПОЛНИТЕЛЬ ответственности не несёт.

9. Оплата за услугу по посещению универсального игрового зала производится в виде единовременной предоплаты в размере 100% стоимости Услуги в соответствии с утвержденным ПРЕЙСКУРАНТОМ.

10. При посещении универсального игрового зала посетитель обязан соблюдать настоящие ПРАВИЛА, не допускать повреждения имущества, инвентаря и оборудования, находящихся в универсальном игровом зале, раздевалках и санузлах СПОРТКОМПЛЕКСА.

11. Вход посетителей на платной основе в универсальный игровой зал осуществляется в строго отведенное расписанием занятий время.

12. Раздевалка предоставляется посетителям за 15 минут до начала занятий.

13. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее - ГЗ) в универсальный игровой зал осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется в присутствии дежурного по залам СПОРТКОМПЛЕКСА за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за

соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

14. Лица, находящиеся в неадекватном состоянии, свидетельствующем об алкогольном, наркотическом, токсическом и ином опьянении, в универсальный игровой зал не допускаются и удаляются из здания СПОРТКОМПЛЕКСА.

15. Во избежание получения или причинения травм при посещении универсального игрового зала следует быть внимательным как в отношении своих действий, так и в отношении действий иных посетителей.

16. Запрещается входить в универсальный спортивный зал с сумками, пакетами, брать с собой предметы, которые могут представлять опасность при падении (острые, колющиеся предметы), входить в служебные помещения, проходить за огражденные зоны или зоны, обозначенные как служебные, за исключением случаев, когда на это имеется специальное приглашение;

17. Во избежание травм и несчастных случаев следует строго выполнять указания тренера и (или) инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА во время занятий и (или) тренировок, до и после них.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими правилами до пользования услугами. Оплата услуг является согласием посетителя с настоящими правилами спорткомплекса «МСК «Радуга».

Ректор _____

М.В. Румянцев



ПРАВИЛА
посещения тренажерного зала
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный
университет»

1. Перед посещением тренажерного зала для определения функционального состояния организма посетителю рекомендуется обратиться к врачу. Имеется большое количество противопоказаний к кардио-нагрузкам (беговая дорожка, велотренажер, эллиптический тренажер) связанных с заболеваниями сердечно сосудистой системы, с ортопедическими проблемами, анатомическими особенностями или излишним весом. Убедитесь в их отсутствии.
2. К самостоятельным занятиям в тренажерном зале не допускаются дети младше 14 лет. Детям старше 14 лет занятия и тренировки разрешаются только в присутствии персонального тренера или вместе с родителями.
3. К занятиям в тренажерном зале допускаются исключительно посетители в спортивной обуви и спортивной одежде. Запрещается заниматься с голым торсом. Рекомендуется снять с себя предметы, представляющие опасность при занятиях в тренажерном зале (часы, висячие серьги и т.п.), убрать из карманов колющиеся и другие посторонние предметы. Длинные волосы должны быть собраны вверх (в пучок и перетянуты резинкой).
4. Время занятий в тренажерном зале не должно превышать 3 часов. Посетитель обязан закончить тренировку не позднее, чем за 15 мин до закрытия тренажерного зала.
5. В целях обеспечения собственной безопасности посетителю тренажерного зала необходимо пройти инструктаж перед использованием специального оборудования, размещенного в зале.
6. Персонал СПОРТКОМПЛЕКСА не несет ответственности за состояние здоровья посетителя тренажерного зала, в случае если последний занимается самостоятельно без консультации инструктора СПОРТКОМПЛЕКСА, не следует разработанной инструктором СПОРТКОМПЛЕКСА индивидуальной программе для него, если выполнял указания, рекомендации третьих лиц, не являющихся инструкторами СПОРТКОМПЛЕКСА.
7. Посетитель тренажерного зала обязан использовать спортивное оборудование тренажерного зала в соответствии с его предназначением и инструкцией по применению. Строго следуйте руководству по использованию тренажера, которое размещено на тренажере, соблюдая последовательность выполнения действий с учетом конструктивных особенностей конкретного тренажера.
8. Запрещается прикасаться к движущимся частям блочных устройств. Необходимо следить, чтобы длинные и свободные детали одежды, шнурки, полотенца не попадали на движущиеся части тренажеров. Не допускается перегрузка тренажерных устройств сверх нормы дополнительным навешиванием грузов.
9. В случае обнаружения неисправности спортивного оборудования тренажерного зала, запрещается его использование, необходимо незамедлительно сообщить об этом инструктору СПОРТКОМПЛЕКСА, который обязан в кратчайший срок принять меры по устранению данных неисправностей.

10. При возникновении аварийных ситуаций, обнаружении посторонних запахов, задымлении, возгорании и т.п. соблюдайте спокойствие и дисциплину, немедленно сообщите об этом дежурному по залу СПОРТКОМПЛЕКСА и действуйте в соответствии с его указаниями.

11. Посетитель тренажерного зала обязан соблюдать правила личной гигиены, во время занятий использовать личное полотенце, не применять резкие парфюмерные запахи, убирать за собой снаряды на место после их использования.

12. Вход спортсменов на тренировку по государственному заданию ИСПОЛНИТЕЛЯ (далее - ГЗ) в тренажерный зал осуществляется только в присутствии тренера спортсмена (команды, группы) в строго отведенное время, согласно утвержденному графику. Раздевалка предоставляется в присутствии дежурного по залам СПОРТКОМПЛЕКСА за 15 минут до начала тренировки. Тренер несет ответственность за соблюдение спортсменами настоящих ПРАВИЛ и правил посещения СПОРТКОМПЛЕКСА.

13. Рекомендуется соблюдать специфические этические правила занятий в тренажерном зале:

- не занимать сидения тренажеров и скамейки в перерывах между подходами;
- соблюдать выдержку - не издавать громких горловых звуков при выполнении упражнений;
- следить за чистотой спортивной одежды;
- стелить полотенце на сидения, скамейки и опорные подушки тренажеров;
- не разговаривать громко;
- уступать друг другу дорогу при передвижении между тренажерами;
- отключать звуковые сигналы мобильных телефонов.

14. При посещении тренажерного зала и самостоятельных занятиях следует учитывать следующее:

- каждую тренировку обязательно начинайте с разминки. Общая разминка разогревает мышцы, увеличивает эластичность связок и сухожилий, а также плавно подготовит организм к последующей работе;

- во время занятий, спортивных тренировок необходимо бинтовать суставы, подвергавшиеся ранее травмам, помнить, что серьезные ушибы суставов, растяжения, разрывы связок и мышц при недостаточно серьезном лечении могут привести к инвалидности;

- с отягощениями, штангами, гантелями следует обращаться предельно аккуратно. Все упражнения должны выполняться плавно, без рывков. Запрещается брать блины, гантели, грифы штанги влажными или потными руками. Это может привести к выскальзыванию отягощения из рук и его падению;

- контролируйте правильную технику выполнения упражнений. Правильная техника позволит улучшить результат и предупредить травмы.;

- при освоении новых упражнений, в силу не сложившейся межмышечной координации, могут случиться травмы, прежде всего растяжения и разрывы мышц, связок, сухожилий, поэтому выполнение любого нового упражнения обязательно начинайте с веса, который позволит сделать не менее 20 повторений в подходе. Не торопитесь увеличивать рабочий вес. Последовательно и постепенно наращивайте нагрузки;

- при выполнении упражнений со штангой пользуйтесь замками.

Не отвлекайтесь во время выполнения упражнения! При выполнении базовых упражнений (становая тяга, приседания и т.д.) необходимо пользоваться атлетическим поясом. Разбирая стоящую на стойках штангу, снимайте диски попеременно (один диск с одной стороны, затем один с другой). Перевес на 30 кг на одном конце штанги может привести к опрокидыванию;

- при выполнении базовых упражнений с тяжелыми весами обязательно пользуйтесь помощью страхующего партнера/инструктора. К основным упражнениям относятся: приседания со штангой, жим штанги или гантели лежа, жим штанги стоя или сидя из-за головы. Выполнять страховку может опытный, умеющий правильно страховать, партнер/персональный тренер;

- при занятиях на кардиотренажерах запрещается резко изменять величину выполняемой нагрузки на тренажере (резко и значительно изменять скорость бега или сопротивления). Запрещается резко останавливаться после интенсивной нагрузки. В начале тренировки на беговой дорожке необходимо становиться на подставки по краям движущей ленты, закрепить клипсу экстренной остановки тренажера на верхней части одежды, установить минимальную скорость и начинать тренировку после того, как лента пришла в движение. Нельзя сходить с тренажера до полной остановки ленты;

- начинать занятия на кардиотренажерах нужно с умеренной нагрузки, повышая ее постепенно. Необходимо контролировать частоту сердечных сокращений в соответствии с данными Вам рекомендациями персонального тренера;

- при занятиях на беговой дорожке никогда не оборачиваться назад, не разговаривайте с человеком стоящим сзади Вас, не оставлять мобильный телефон позади себя и т.п.;

- при занятиях на велотренажере прислушивайтесь к ощущениям в коленях и стопах и прекратите занятия при возникновении в них болевых ощущений. Боли и возможные последующие травмы могут быть обусловлены наличием у Вас ортопедических проблем или анатомических особенностей;

- седло велотренажера регулируется по высоте таким образом, чтобы нога, находящаяся в нижнем положении, была слегка согнута в колене. Во избежание проблем с позвоночником и предстательной железой никогда не наклоняйте седло назад. Седло устанавливается приблизительно на высоте руля;

- при сильном утомлении необходимо сообщить тренеру и (или) инструктору СПОРТКОМПЛЕКСА;

- не рекомендуются силовые нагрузки при повышенной температуре, а после перенесенных заболеваний необходимо получить разрешение на занятия у врача;

- не рекомендуется заниматься в тренажерном зале непосредственно после приема пищи;

- одним из признаков перетренировки является падение веса, помните, правильная спортивная тренировка сопровождается хорошим аппетитом и сном, хорошим самочувствием и вызывает интерес к занятиям физической культурой и спортом.

Единовременная максимальная пропускная способность тренажерного зала 30 человек.

Посетители обязаны ознакомиться с настоящими правилами до пользования услугами. Оплата услуг является согласием посетителя с настоящими правилами спорткомплекса МСК «Радуга».

Ректор _____ И.В. Румянцев



ПРАВИЛА
посещения Скалодрома
спортивного сооружения «МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный
университе»

1. Общие положения

- 1.1. Лазание - вид спорта связанный с риском, поэтому требует высокой ответственности и осторожности. Объем личной ответственности, прежде всего, определяется следующими правилами техники безопасности, которые должен соблюдать каждый посетитель скалодрома. Пребывание на территории скалодрома и использование скалолазного оборудования, а в особенности само лазание, представляет опасность и является ответственностью лично каждого;
- 1.2. Тренер (инструктор по спорту) обязан рассказать данную инструкцию своей группе учеников, показать правильное завязывание узлов, научить безопасным методам верхней и нижней страховки для лезущего и страхующего; За правильность и полноту инструктажа отвечает тренер (инструктор по спорту), оказывающий услуги;
- 1.3. Соблюдение техники безопасности на скалодроме является обязательным для всех посетителей скалодрома;
- 1.4. Находиться на скалодроме разрешается только в присутствии на территории Скалодрома тренера или инструктора по спорту;
- 1.5. Посетители обязаны неукоснительно выполнять требования, касающиеся вопросов соблюдения техники безопасности и правил посещения скалодрома;
- 1.6. Проведение занятий на скалодроме разрешается только с использованием полностью исправного специального снаряжения (страховочного устройства, обвязки, веревки, карабинов, оттяжек), отвечающего необходимым требованиям безопасности (UIAA, CE), и используемом в соответствии с рекомендациями фирм-производителей. Тренер или инструктор по спорту вправе не допустить использование на скалодроме непригодного для осуществления страховки снаряжения. В случае использования посетителями собственного страховочного оборудования, представляющего потенциальную опасность для владельцев и окружающих, тренер или инструктор по спорту не несут ответственности за возможные последствия его использования;
- 1.7. Лазать на Скалодроме возможно только при обеспечении страховки (гимнастической, верхней и нижней).
- 1.8. Каждый посетитель должен быть максимально внимательным к другим лицам и не предпринимать никаких действий, которые могут привести к угрозе собственной безопасности или безопасности других людей. Каждый должен учитывать опасность, которую представляют для него лазающие люди и падающие сверху предметы и предпринимать все необходимые меры предосторожности самостоятельно, под свою ответственность;
- 1.9. О каждом несчастном случае, при котором причинен вред посетителю, необходимо сообщить тренеру (инструктору по спорту);
- 1.10. Используйте правильные голосовые команды для координации действий с напарником;
- 1.11. Запрещено лазание и осуществление страховки в плеере и других устройствах, а также разговор по сотовому телефону во время лазания и осуществления страховки;

- 1.12. В случае возникновения каких-либо вопросов, неуверенности, сомнений в правильности совершаемых действий ученик обязан обратиться за разъяснением к тренеру или инструктору по спорту и продолжить занятия на скалодроме исключительно после наступления полной ясности в своих действиях, которые вызывали сомнения;
- 1.13. Запрещается оставлять детей без присмотра родителей или доверенных лиц на всей территории скалодрома;
- 1.14. Категорически запрещено нахождение на скалодроме лиц, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, под воздействием иных сильнодействующих или лекарственных препаратов, употребление которых ограничивает способность контролировать свои действия;
- 1.15. Единовременная максимальная пропускная способность скалодрома 24 чел/смена.

2. Правила техники безопасности при нахождении на Скалодроме

- 2.1. Запрещается сидеть на матах под лазательными стенами, тем самым, мешая окружающим заниматься и создавая дополнительно угрозу причинения вреда своему здоровью и здоровью окружающих, находиться друг под другом во время лазания;
- 2.2. Запрещается братья руками и наступать на страховочные проушины;
- 2.3. Запрещается лазать с кольцами на пальцах рук, кистях и другими украшениями, которые могли бы зацепиться за элементы скалодрома, снаряжение, создать предпосылки к несчастному случаю, нанести травму посетителю и окружающим;
- 2.4. Запрещается лазать и осуществлять страховку с длинными распущенными волосами;
- 2.5. Запрещается лазать со снаряжением и иными вещами, которые при подъеме на стену могли бы упасть вниз;
- 2.6. Запрещается разговаривать по телефону или иным образом отвлекаться во время страховки напарника;
- 2.7. Запрещается жевать жевательную резинку во время лазания;
- 2.8. В зонах сильного нависания категорически запрещается лазание с верхней страховкой;
- 2.9. Запрещается подниматься без страховки на высоту более чем 2 метра от земли;
- 2.10. Запрещается находиться под лезущим человеком с верхней или нижней страховкой;
- 2.12. Несовершеннолетним посетителям запрещается самостоятельно пользоваться страховочным устройством и страховать человека: допускается страховка под контролем инструктора.
- 2.13. Запрещено находиться и, в частности, лазать на секторах обозначенных знаком «закрито».
- 2.14. Запрещается залазить и находиться на сооружении скалодрома и за (в) сооружением скалодрома.
- 2.15. Запрещается прикручивать, откручивать или менять положение зацепок или рельефов на стенах.

3. Техника безопасности при лазании с верхней страховкой

- 3.1. При лазании с верхней страховкой веревка должна быть закреплена в два карабина верхней точки страховки;
- 3.2. Запрещается отклоняться от линии маршрута во избежание «маятника»;
- 3.3. Запрещается использование на маршруте веревки, не предусмотренной для прохождения данного маршрута;
- 3.4. В качестве узла для привязывания веревки к страховочной системе разрешается использовать только узел «восьмерка» и «двойной булинь»;
- 3.5. Правильно вщелкнутый карабин должны пройти через две петли на страховочной системе и петлю узла «восьмерка» на веревке;

- 3.6. При ввязывании веревки или вщелкивании карабинов в страховочную систему необходимо руководствоваться рекомендациями фирмы производителя страховочных систем или указаниям инструктора скалодрома;
- 3.7. Недопустимо вщелкивание карабина в контрольный узел на страховочной веревке.
- 3.8. Запрещается спускать партнера на веревке с большой скоростью;
- 3.9. Страховующий обязан следить за тем, чтобы его партнер не был спущен на находящихся внизу людей;
- 3.10. Запрещается лазать с верхней страховкой по сильно нависающим трассам;
- 3.11. Запрещается вщелкивать две веревки в одну промежуточную оттяжку или в верхний стационарный карабин;
- 3.12. Запрещено отвлекать человека, осуществляющего страховку;
- 3.13. При лазании с выщелкиванием необходимо следить за тем, что бы на сильном нависании, в случае маятника, скалолаз не нанес при срыве травм себе и окружающим его людям;
- 3.14. При лазании с выщелкиванием веревка должна быть вщелкнута во все точки страховки на маршруте, в том числе в два карабина верхней точки страховки;
- 3.15. При лазании с выщелкиванием скалолаз обязан оставлять для спуска минимум две независимые точки страховки;
- 3.16. При лазании с верхней страховкой (веревка закреплена только в верхней точке страховки), и при лазании с выщелкиванием (веревка проходит через все промежуточные точки страховки и верхнюю точку страховку), веревка в верхней точке должна быть прощелкнута минимум в две независимые точки страховки;
- 3.17. В зонах нависания запрещается лазание с верхней страховкой. Однако в зонах нависания разрешено лазание с выщелкиванием, если веревка проходит через все промежуточные точки страховки и верхнюю точку страховки, и лезущий закреплен к тому концу веревки, который проходит через промежуточные точки страховки.

4. Правила техники безопасности при лазании с нижней страховкой

- 4.1. Лазание с нижней страховкой всегда сопряжено со значительным риском падения и получения травм. В интересах каждого посетителя использовать общепризнанную технику страховки;
- 4.2. Каждый лазающий несет личную ответственность за свое снаряжение и несет ответственность за свои действия, отличающиеся от инструкций и указаний инструктора, в случае несчастного случая;
- 4.3. Нельзя занимать страховочную дорожку, которая уже занята;
- 4.4. Нельзя лезть по той страховочной дорожке, в страховочную оттяжку которой уже вщелкнута веревка;
- 4.5. Нельзя вщелкивать веревку в карабин оттяжки, если там уже вщелкнута веревка, особенно если это карабины сдвоенной верхней точки;
- 4.6. Разрешено привязываться к страховочной веревке только узлом «восьмерка» или «двойной булинь»;
- 4.7. Лазание с нижней страховкой разрешено только при условии, что страховочная веревка ввязана в страховочную систему согласно рекомендациям фирмы производителя страховочных систем или указаниям инструктора;
- 4.8. Недопустимо вщелкивание карабина в контрольный узел на страховочной веревке;
- 4.9. Обязательно вщелкивание в первую оттяжку;
- 4.10. Запрещено пропускать вщелкивание оттяжек;
- 4.11. До вщелкивания в первую оттяжку должна осуществляться гимнастическая страховка.
- 4.12. Запрещается при лазании с нижней страховкой пересекать веревку человека, находящегося выше на соседнем маршруте;

Приложение № 11
к Публичной оферте
о заключении Договора на оказание спортивно-оздоровительных услуг
в спортивном сооружении «МСК «Радуга»

ФОРМА АКТА

Акт о причинении ущерба/порчи имущества при оказании услуг в
спортивном сооружении МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

г. Красноярск

«___» _____ 202_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

составили настоящий акт «___» _____ 20__ года в _____ ч _____ мин. о том,
что нами зафиксировано причинении ущерба/порчи следующего имущества при оказании услуг в
спортивном сооружении МСК «Радуга» ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»:

№ п/п	Наименование имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного имущества)	Индивидуальная характеристика имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного движимого имущества)/ инвентарный номер (при наличии)	Единица измерен ия	Количес тво (объем)	Стоимость, руб. (в соответствии с данными бух.учета СФУ
1					
2					
3					
4					

Причинен ущерб:

Наименование имущества (спортивного инвентаря и оборудования и иного имущества)	Характер причиненного ущерба (поломка, повреждение, утрата)

Подписи:

1. _____ / _____

2. _____ / _____

3. _____ / _____

По факту причинённого ущерба составлено/не составлено Соглашение о возмещении причинённого ущерба.

С актом ознакомлен:

_____ / _____

« _____ » _____ 20__ г.

ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

Соглашение о возмещении причиненного ущерба

г. Красноярск

« ____ » _____ 202__ г.

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», в лице _____,
действующего на основании Доверенности № _____ от _____, именуемое в дальнейшем
«Сторона 1», с одной стороны, и

(Ф.И.О)

именуемый в дальнейшем «Сторона 2», с другой стороны, руководствуясь ст.ст. 15, 1064 Гражданского кодекса РФ, подписали настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. В связи с причинением Стороной 2 ущерба имуществу Стороны 1 в виде:

№ п/п	Наименование ущерба	Наименование предмета	Количество предмета
1	поломка		
2	повреждение		
3	утрата		
4	иное (указать):		

Сторона 2 обязуется возместить его Стороне 1 в размере и сроки, предусмотренных настоящим соглашением.

2. Размер причиненного ущерба составляет _____ (_____)
рублей, согласно стоимости, принятой к бухгалтерскому учету Стороной 1.

3. Стороны определили следующий порядок возмещения причиненного ущерба:

№ п/п	Сумма, вносимая Стороной 2 в счет возмещения ущерба Стороне 1	Дата, до которой должен быть внесен платеж	Дата фактического внесения платежа в счет возмещения ущерба	Подпись Стороны 1 в получении платежа
1				
2				
3				
4				

4. Соглашение вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

5. В случае нарушения указанного в п.3 настоящего соглашения порядка возмещения причиненного ущерба Сторона 2 выплачивает Стороне 1 штраф в размере 10 % от общего размера причиненного ущерба за каждый день просрочки.

6. Споры, возникающие при исполнении обязательств по настоящему Соглашению, разрешаются путем переговоров Сторонами. При невозможности достичь соглашения по спорным вопросам их решение передается на рассмотрение суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

7. Реквизиты и подписи Сторон:

Сторона 1

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»
660041, Красноярский край, г. Красноярск,
просп. Свободный, д. 79.
ОГРН 1022402137460, ИНН 2463011853,
КПП 246301001

Банковские реквизиты для текущих операций (в Газпромбанке):

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»
Расчётный счёт 40503810000340000002
Ф-Л банка ГПБ (АО) «Восточно-Сибирский»
г. Красноярск
БИК 040407877
Кор. счёт 30101810100000000877

(подпись)

Сторона 2

фамилия _____
имя _____
отчество _____
зарегистрирован ___ по адресу:

Телефон _____
паспорт серия _____ № _____, выдан
____.____._____
код подразделения _____

_____/_____/_____
(подпись)

Приложение №13
к Публичной оферте
о заключении Договора
на оказание спортивно-
оздоровительных услуг
в спортивном сооружении
"МСК "Радуга"

ПРЕЙСКУРАНТ
на платные услуги, оказываемые в многофункциональном комплексе "Радуга"
Дирекции спортивных объектов ФГАОУ ВО "Сибирский федеральный университет"
(с 29.05.2021)

№	Наименование услуги	Единица измерения	Стоимость, в т.ч. НДС, рублей
Занятия в бассейне:			
1	Разовое посещение свободного плавания (гостевой визит) взрослый с 08 до 17 часов	45 мин.	200
2	Разовое посещение свободного плавания (гостевой визит) взрослый с 17 до 22 часов	45 мин.	250
3	Разовое посещение свободного плавания (гостевой визит) детский до 14 лет (включительно), с 08 до 17 часов	45 мин.	150
4	Разовое посещение свободного плавания (гостевой визит) детский до 14 лет (включительно), с 17 до 22 часов	45 мин.	200
5	Бассейн полностью для проведения мероприятия с 08 до 17 часов	1 час	6 000
6	Бассейн полностью для проведения мероприятия с 17 до 22 часов	1 час	8 000
7	1 дорожка (максимальное количество 12 человек) с 08 до 17 часов	45 мин.	1 300
8	1 дорожка (максимальное количество 12 человек) с 17 до 22 часов	45 мин.	1 500
9	Абонемент на 1 месяц на посещение бассейна 4/8 посещений (взрослый) ¹		800/1 600
10	Абонемент на 1 месяц на посещение бассейна на 4/8 посещений (детский до 14 лет включительно) ¹		600/1 200
Занятия на спортивных площадках (спортивные корпуса и залы):			
1. Универсальный спортивный зал ²			
11	Волейбол с 08 до 17 часов	1 час ²	2 000
12	Волейбол с 17 до 22 часов	1 час ²	2 300
13	Баскетбол с 08 до 17 часов	1 час ²	2 000
14	Баскетбол с 17 до 22 часов	1 час ²	2 300
15	Фитнес-зона с 08 до 17 часов	1 час ²	700
16	Фитнес-зона с 17 до 22 часов	1 час ²	900
17	Час волейбола/баскетбола на 1 человека ³	1 час ²	150
2. Занятия на спортивных тренажерах в тренажерном зале			
18	Разовое посещение тренажерного зала (гостевой визит)	посещение	150
19	Абонемент на 1 месяц на посещение тренажерного зала безлимитный ³	шт.	1 500
3. Зал разминки ²			
20	Разминочная зона	1 час ²	600
4. Открытые спортивные площадки			
21	Лыжная трасса и стадион ⁴	чел./день	100
Скалодром ⁵			
22	Услуги скалодрома	1 час	700
Сквош-кабина ⁶			
23	Сквош с 08 до 17 часов	1 час ⁴	500
24	Сквош с 17 до 22 часов	1 час ⁴	700
Прочие услуги			
25	Ячейка в раздевалке	посещение	30
26	Оформление клубной карты/абонемента	1 шт.	50
27	Конференц-зал ⁷	1 час	4 500
28	Обзорная экскурсия ⁸	посещение	2 000
29	Музыкальное сопровождение ⁹	1 час	1 500
30	Вакс-кабина № 1-30 ¹⁰	день/месяц	500/5 000
31	Вакс-кабина № 31-40 (модульное здание) ¹¹	день/месяц	400/4 000

32	Организация точки продажи с обслуживающим персоналом (1 человек/более 1 человека) ¹²	мероприятие (1 день)	1 000/1 500
33	Организация точки продажи питания ¹³	мероприятие (1 день)	2 000
Услуги предоставления оборудования спортивного хронометража			
34	Стартовая калитка	1 день	1 000
35	Стартовые часы	1 день	3 000
36	Фальстартовая система (до 6 коридоров)	1 день	5 000
37	Фотофинишная камера	1 комплект (1 день)	10 000
38	Таймрекордер (электронный хронометр)	шт.	5 000
39	Светолучевой створ	1 комплект (1 день)	3 000
40	Компьютерное обеспечение (включая печатающее устройство (за 100 финишировавших))	1 комплект	5 000
41	Переговорная судейская система	1 комплект (1 день)	1 000
42	Система транспондерная (100 транспондеров, 1 декодер) ¹⁴	1 комплект (1 день)	25 000

¹ Срок действия абонеента - 30 календарных дней. Датой отчета установленного срока действия абонеента считается первый день посещения занятий по абонементу.

² При оказании данной услуги на площадку допускается не более 24 человек, предоставляется 1 раздевалка. При приобретении услуг действует правило: минимальное время - 1 час. При продлении менее чем на 30 минут - взимается плата в размере 50% от стоимости за каждые полчаса.

³ Оказание услуги осуществляется в случае наличия свободного времени. Услуга доступна для лиц от 14 лет.

⁴ В часы свободные от тренировочных мероприятий, соревнований и технического обслуживания.

⁵ Услуга доступна лицам, имеющим спортивный разряд не ниже первого и имеющим рекомендательное письмо от федерации скалолазания Красноярского края. При оказании данной услуги предоставляется 1 (одна) раздевалка.

⁶ При оказании данной услуги в сквош кабину допускается не более 2 человек, предоставляется каждому ячейка в раздевалке. При приобретении услуги действует правило: минимальное время - 1 час. При продлении менее чем на 30 минут - взимается плата в размере 50% от стоимости за каждые полчаса. В стоимость включен прокат 2 ракеток.

⁷ Конференц - зал рассчитан на 150 мест. Размер 238 кв.м. (14,8 м*18 м). В конференц-зале установлен подиум для СМИ (съемный).

⁸ Экскурсии проводятся для групп до 30 человек по предварительной записи. Услуга предоставляется бесплатно по письменному заявлению для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования.

⁹ Услуга подразумевает: предоставление и подключение 2 колонок, предоставление и настройку 1 микрофона, работу 1 специалиста.

¹⁰ Вакс-кабины (№ 1-30) - специально оборудованные, находящиеся в здании с коммуникациями, помещения для хранения и подготовки лыжного инвентаря.

¹¹ Вакс-кабины (№ 31-40) - специально оборудованные, отдельно стоящие модульные здания, для хранения и подготовки лыжного инвентаря.

¹² Заявка на точку розничной продажи осуществляется в письменной форме не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала мероприятия. Стойки и иное оборудование для розничной точки продажи не предоставляются. Услуга оформляется путем выдачи разрешения на право организации розничной точки продажи на территории спортивного сооружения.

¹³ Заявка на точку розничной продажи питания осуществляется в письменной форме не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала мероприятия. Стойки и иное оборудование для розничной точки продажи питания не предоставляются. Услуга оформляется путем выдачи разрешения на право организации розничной точки продажи на территории спортивного сооружения.

¹⁴ Услуга включает сопровождение системы специалистом по обслуживанию систем спортивного хронометража с правом вывоза данного оборудования. Услуга предоставляется по письменному заявлению.

Работникам СФУ и неработающим ветеранам труда по услугам, указанным в позициях 1,2,3,4,9,10,18,19,21, в соответствии с п. 7.1.12 Коллективного договора предоставляются скидки в размере 50%

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг
по обеспечению доступа к объекту спорта

г. Красноярск

«___» _____ 202_ г.

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет» (СФУ), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____ с одной стороны, и

{КонтрагентНаименованиеПолное} **{КонтрагентНаименованиеКраткое}**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны»,

на основании Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» от 18.07.2011 № 223-ФЗ, руководствуясь п. ____ Положения о закупках товаров, работ и услуг для нужд **{КонтрагентНаименованиеКраткое}**, или

в соответствии с пунктом 5 части 1 статьи 93, пунктом 15 статьи 34 Федерального закона от 05.04.2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» ИЛИ

заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Для целей настоящего Договора следующие слова и термины имеют значения, указанные ниже:

организатор физкультурного мероприятия – юридическое или физическое лицо, по инициативе которого проводится физкультурное мероприятие и (или) которое осуществляет организационное, финансовое и иное обеспечение подготовки и проведения такого мероприятия;

физкультурные мероприятия – организованные занятия граждан физической культурой, в том числе тренировочные мероприятия.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется оказать услуги по обеспечению Заказчику (а равно лицам Заказчика) доступа к спортивному сооружению - Многофункциональный спортивный комплекс «Радуга», расположенному по адресу: Красноярский край, г. Красноярск, ул. Елены Стасовой, зд. 69л (далее – объект спорта) (далее – услуги), и возможности его использования для организации и проведения Заказчиком физкультурных мероприятий (в т.ч. тренировочных мероприятий), а Заказчик обязуется принять данные Услуги в соответствии с Договором.

Перечень и объем услуг согласованы Сторонами в Приложении № 1 к настоящему Договору.

1.2. Под обеспечением доступа к объекту спорта (п. 1.1.), в смысле настоящего Договора понимается:

– предоставление лицам Заказчика права пользования помещениями/площадками/зонами, расположенными на территории объекта спорта и согласованными в Перечне услуг (Приложение №1 к настоящему договору) (далее – спортивные залы и помещения), в соответствии с периодичностью, продолжительностью и на условиях (далее – режим доступа), предусмотренных настоящим договором;

– обеспечение условий, необходимых для переодевания указанных лиц Заказчика в специально оборудованных помещениях (в достаточном количестве, в соответствии с

количеством лиц, заявленных к посещению объекта спорта), в т.ч. с правом пользования душевыми и туалетными комнатами;

– обеспечение условий для комфортного пребывания лиц Заказчика в спортивных залах и помещениях объекта спорта: поддержание чистоты, обеспечение бесперебойной работы осветительных приборов, подачи отопления, подготовка необходимого оборудования, тренажеров, снарядов и инвентаря, находящегося в соответствующем помещении/спортивном зале объекта спорта, содержание последних в работоспособном состоянии;

– предоставление права пользования спортивным оборудованием, тренажерами, снарядами и инвентарем, расположенными в спортивных залах объекта спорта, к которым предоставляется право пользования.

1.3. В случае, если Заказчик приобретает указанные в п. 1.1. настоящего Договора услуги в отношении группы несовершеннолетних детей, то Заказчик обязан сообщить Исполнителю об этом (путем проставления соответствующей отметки в Приложении № 1 к настоящему Договору).

1.4. Услуги, указанные в п. 1.1. настоящего Договора оказываются лицам по указанию Заказчика в количестве, согласованном Сторонами в расписаниях (п. 1.5 настоящего договора).

1.5. Физкультурные мероприятия Заказчика осуществляются в соответствии с режимом доступа, согласовываемым Сторонами в расписаниях, составленных по формам согласно Приложению № 2 к настоящему договору и являющихся его неотъемлемой частью.

1.5.1. В случае возникновения потребности Заказчик вправе изменить порядок и объем предоставляемых Исполнителем услуг, согласованный Сторонами в расписании на текущий месяц, путем направления письменного уведомления Исполнителю не позднее, чем за 3 (три) дня до дня с которого вносятся изменения.

1.5.2. Письменное уведомление Заказчика должно в себе содержать, в том числе, ссылку на наименование, номер и дату Договора, изменения, вносимые в расписание оказания услуг до момента согласования Сторонами нового расписания на следующий месяц (п. 2.3.1. настоящего Договора), период времени на который распространяются изменения.

1.5.3. Исполнитель обязан рассмотреть письменное уведомление Заказчика в течение 2 (двух) рабочих (для Исполнителя) дней.

В случае невозможности оказания Исполнителем услуг в порядке и объеме, указанным Заказчиком в письменном уведомлении, – Исполнитель обязан сообщить Заказчику об отказе внесения изменений в согласованное расписание. В этом случае, предлагаемый Заказчиком порядок и объем услуг в письменном уведомлении считается не подлежащим предоставлению Исполнителем и услуги Исполнителем продолжают оказываться согласно согласованному расписанию на текущий месяц.

1.6. Время проведения физкультурных мероприятий в залах, указанное в расписании (п. 1.5. настоящего Договора), если иное не согласовано Сторонами в прочих приложениях к настоящему Договору, считается забронированным для посещений только Заказчиком и подлежит оплате последним вне зависимости от факта (периодичности) посещений или непосещений им зала в течение расчетного периода, с учетом п.п. 2.2.3., 2.3.11. настоящего договора.

Расчетным периодом для целей исполнения настоящего Договора признается календарный (текущий) месяц.

1.7. Заказчик обязан предоставить Исполнителю в срок не позднее, чем за 2 (два) дня до начала оказания услуг, список лиц, в отношении которых приобретаются услуги в соответствии с п. 1.1., 1.4. настоящего Договора, составленному по форме согласно Приложению № 3 к Договору (далее – списки спортсменов). По мере изменения списочного состава группы предоставлять актуализированный список. В случае занятий в составе указанных Заказчиком лиц несовершеннолетних детей Заказчик самостоятельно комплектует группу(ы), назначив для каждой группы ответственного руководителя (тренера, преподавателя, иного ответственного, сопровождающего лица). Стороны бесспорно и

безусловно принимают за такого ответственного лицо (лица), указанные Заказчиком в списках спортсменов.

1.8. Идентификационный код закупки (порядковый номер ИКЗ указывается в соответствии с планом-графиком Заказчика).

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Обязанности Исполнителя:

2.1.1. По количеству лиц, указанных в расписаниях (п. 1.4 настоящего Договора), п. 1.7. настоящего Договора, обеспечить Заказчику предоставление доступа к объекту спорта в согласованное время (п. 1.5. настоящего Договора).

2.1.2. Не чинить препятствий Заказчику в использовании услуг в соответствии с настоящим Договором.

2.1.3. Поддерживать исправное состояние предоставляемого инвентаря и/или оборудования.

2.1.4. Знакомить Заказчика с Правилами посещения спортивных сооружений, иными правилами (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарными), действующими на территории и в помещениях объекта спорта (далее – Правила), путем размещения в общедоступном для ознакомления месте на территории (в помещениях) объекта спорта.

2.2. Права Исполнителя:

2.2.1. Требовать от Заказчика оплаты услуг, оказываемых Исполнителем, в порядке, установленном настоящим Договором.

2.2.2. Требовать от Заказчика бережного отношения к залам/помещениям и имуществу, в них расположенному, соблюдения Правил, требований объектов спорта, дисциплины (п. 2.3.2, 2.3.3., 2.3.5., 2.3.6., 2.3.7. настоящего Договора).

2.2.3. Изменять порядок и объем услуг по настоящему Договору с обязательным письменным уведомлением Заказчика не менее чем за 3 (три) дня до соответствующих изменений.

При этом, изменения в согласованное время посещений возможны по причине проведения на объекте спорта и/или в конкретном спортивном зале/помещении **незапланированных** на момент согласования расписания на месяц (п.1.5, 2.3.1 настоящего договора) Исполнителем мероприятий (мероприятий, дополнительно включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных соревнований межрегионального, всероссийского, международного уровня, проводимых на территории Красноярского края, а также Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Красноярского края; мероприятий, направленных на выполнение целей и задач Исполнителя; мероприятий, связанных с проведением сезонных профилактических аварийных работ службами коммунального хозяйства Исполнителя и/или города Красноярска).

2.2.4. Применить меры в виде отстранения от пребывания на объекте спорта, вывода за его пределы или вызова сотрудников правоохранительных органов, в случае нарушения со стороны лиц Заказчика дисциплины, норм техники безопасности, пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения объекта спорта, а также в случае небрежного отношения к имуществу Исполнителя.

2.3. Обязанности Заказчика:

2.3.1. Ежемесячно, до 25 числа текущего месяца, согласовывать расписание посещения спортивных залов и помещений объекта спорта с Исполнителем, в том числе, даты и часы посещения, на следующий месяц, в качестве Приложений к настоящему договору, согласно форме, утверждённой Приложением № 2 к настоящему Договору.

2.3.2. Находясь на объекте спорта, соблюдать правила посещения объекта спорта, иные правила (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарные), действующие на территории (в помещениях) данного объекта, требования персонала, в том числе, инструкторов Исполнителя.

2.3.3. **Заказчик обязан ознакомить лиц, указанных в 1.7. договора** с правилами посещения объекта спорта, иными правилами (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарными), действующими на территории (в помещениях) данного объекта, требованиями персонала, в том числе, инструкторов Исполнителя. В случае занятий в составе указанных Заказчиком лиц несовершеннолетних детей, Заказчик дополнительно обязан самостоятельно организовать и обеспечить заполнение ведомостей учета посещений занятий; сопровождение занимающихся на занятия и обратно, а также в процессе их свободного перемещения по залам/помещениям, прилегающей территории объекта спорта; разработку содержания занятий; организовывать и проводить занятия в соответствии с правилами проведения тренировочных, физкультурных, спортивных мероприятий), норм техники безопасности при проведении последних.

2.3.4. При использовании залов/помещений объекта спорта соблюдать нормы действующего законодательства РФ, в т.ч. не совершать в залах/помещениях объекта спорта действий, способствующих возникновению угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, нарушению экологических, противопожарных норм и т.п., при необходимости – своевременно принимать меры к оказанию медицинской помощи пострадавшему лицу;

2.3.5. В случае, если Заказчик использует залы/помещения объекта спорта для оказания услуг иным лицам (потребителям) по организации и проведению физкультурных мероприятий, он обязан соблюдать все нормы действующего законодательства в области физической культуры и спорта, а также действовать в соответствии с Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1.

2.3.6. Обеспечить во время проведения физкультурных мероприятий соблюдение лицами Заказчика (а равно самим Заказчиком) дисциплины (в том числе: организовывать и проводить физкультурные мероприятия в соответствии с правилами проведения последних), норм техники безопасности при проведении физкультурных мероприятий; пожарной безопасности, санитарии и гигиены, правил посещения спортивного объекта, а также обеспечить бережное отношение к имуществу Исполнителя.

2.3.7. **В целях обеспечения условий охраны здоровья занимающихся Заказчик** за свой счет обеспечивает занимающихся под его руководством водой, едой и иными восстановительными компонентами; **перед каждым занятием** обязан проверять надежность установки и крепления спортивного инвентаря (комплекс используемого для проведения занятий/мероприятий оборудования), а также проверить общее состояние здоровья лиц, указанных в п. 1.7. настоящего Договора, позволяющего осуществлять физкультурные мероприятия безопасно для занимающихся под его контролем/сопровождением лиц.

2.3.8. Принимать услуги, оказываемые Исполнителем, в соответствии с настоящим Договором и использовать залы/помещения объекта спорта исключительно для организации и проведения физкультурных мероприятий. При этом Заказчик гарантирует, что обладает всеми необходимыми знаниями, навыками, умениями, имеет соответствующие документы, подтверждающие образование и квалификацию, требующихся для организации и проведения таких мероприятий.

2.3.8.1. В случае возникновения потребности в проведении иных мероприятий в рамках деятельности Заказчика (за исключением официальных физкультурных и спортивных мероприятий), Заказчик обязан письменно уведомить Исполнителя о проведении мероприятия не позднее, чем за 7 дней до даты проведения. При реализации данной услуги допускается присутствие зрителей/ болельщиков. По возможности предоставляется дополнительная раздевалка. Оплата данной услуги осуществляется по стоимости в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

2.3.9. При невозможности посещения залов/помещений объекта спорта по причинам, связанным с Заказчиком, извещать Исполнителя об уважительности причин такой невозможности не менее, чем за 3 (три) рабочих дня до очередного периода согласованного времени посещений. В случае пропуска согласованного времени посещений, без предварительного извещения Исполнителя, услуги считаются оказанными и подлежат оплате в полном объеме.

2.3.10. При получении услуг и использовании полученного инвентаря/оборудования бережно относиться к имуществу Исполнителя, в том числе соблюдать правила их использования.

2.3.11. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в размере его стоимости, в соответствии с данными бухгалтерского учета Исполнителя (по стоимости, принятой к учету).

2.4. Права Заказчика:

2.4.1. Обращаться к Исполнителю по вопросам, связанным с оказанием услуг и использованием инвентаря/оборудования.

2.4.2. Требовать оказания Исполнителем услуг, предусмотренных настоящим Договором.

2.4.3. В согласованное время посещения спортивных залов и помещений объекта спорта пользоваться душевыми и раздевалкой объекта спорта.

2.5. Стороны обязуются уведомлять друг друга в письменном виде об изменении своих реквизитов (наименование, юридический адрес, изменение организационно-правовой формы, банковские реквизиты и т.д.) в срок не позднее 5 (пяти) дней с момента произведения таких изменений. В случае нарушения данной обязанности одной из Сторон, другая Сторона, исполнившая лежащую на ней обязанность по известным ей реквизитам, считается добросовестно и надлежащим образом исполнившей свою обязанность.

3. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Источником финансирования оплаты оказанных Услуг по Договору являются

3.2. Стоимость Услуг (цена Договора) составляет _____
(_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 20%
_____ (_____) рубля ____ копейки.

Стоимость Услуг включает в себя стоимость оказанных услуг, стоимость материалов, стоимость сопутствующих услуг (в том числе подготовительных и иных услуг), необходимых для выполнения услуг по договору, сумму всех налогов, сборов, других обязательных платежей, компенсацию иных издержек Исполнителя, причитающееся Исполнителю вознаграждение.

Валюта, используемая для расчетов, - рубль Российской Федерации.

3.3. Оплата оказанных услуг (цены Договора) осуществляется ежемесячно по безналичному расчету в течение 10 (десяти) дней с момента подписания Сторонами Акта оказанных услуг, содержащего, в том числе, ссылку на наименование, номер и дату настоящего Договора, и получения счета-фактуры, выставленного Исполнителем в срок, предусмотренный п. 3 ст. 168 Налогового кодекса РФ, оформленного в соответствии с требованиями ст.169 Налогового кодекса РФ и правилами, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 26.12.2011 г. № 1137.

3.4. Оплата может производиться другим способом, не противоречащим действующему законодательству РФ, по письменному соглашению сторон.

3.5. Оплата осуществляется за фактически оказанные Услуги в расчетном периоде (п.1.6) с учетом согласованного Сторонами расписания (п.2.3.1, 2.3.11 настоящего договора).

3.6. Цены на услуги Исполнителя определяются в соответствии с Приложением № 1 к настоящему договору, являющимся его неотъемлемой частью. Цены действительны в течение всего срока действия настоящего договора (п.5.1 настоящего договора) и не подлежат изменению Исполнителем.

ИЛИ (в зависимости от организационно-правовой формы юридических лиц, или в случае, когда окончательная стоимость Услуг не может быть заранее определена):

3.1. Стоимость Услуг Исполнителя определяется в соответствии с Приложением № 4 к настоящему Договору, являющимся его неотъемлемой частью. Стоимость услуг, указанная в Приложении № 4, действительна в течение срока действия прејскуранта на платные услуги,

оказываемые в многофункциональном комплексе «Радуга» Дирекции спортивных объектов ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет, и может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке с обязательным уведомлением Заказчика не позднее, чем через 3 (три) дня после утверждения нового прейскуранта на платные услуги. В этом случае подписания дополнительного соглашения к Договору не требуется, а новая (измененная) стоимость Услуг применяется со дня утверждения нового прейскуранта на платные услуги.

В случае изменения перечня услуг Сторона, по инициативе которой изменяется порядок и объем предоставляемых услуг, обязана направить письменное уведомление другой Стороне не позднее, чем за 3 (три) дня до дня, с которого вносятся изменения. В этом случае Стороны обязаны подписать Приложение № 4 к настоящему Договору в новой редакции с указанием даты его подписания.

3.2. Оплата осуществляется наличными денежными средствами в кассу Исполнителя или на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

3.2.1. в первый месяц оказания услуг Заказчик обязан оплатить Исполнителю предварительную оплату в размере 100% (сто процентов) стоимости согласованных к оказанию услуг по настоящему договору (Приложение № 4) не позднее одного дня с момента подписания настоящего Договора.

3.2.2. в последующие месяцы оказания услуг Заказчик обязан оплачивать услуги Исполнителя на основании Актов об оказанных услугах (п. 4.1. настоящего Договора) до 10 числа месяца, следующего за расчетным.

3.2.3. Заказчик обязан оплачивать услуги Исполнителя в последующие месяцы в виде предварительной оплаты в размере 100 % (сто) процентов стоимости услуг, согласованных по настоящему Договору, до 10 числа текущего месяца.

3.3. Если срок для оплаты услуг наступил, а денежные средства не поступили на счет или в кассу Исполнителя, последний приостанавливает оказание услуг по настоящему договору, без предварительного уведомления Заказчика, до получения полной оплаты всех причитающихся ему сумм.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ И ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

4.1. В срок не позднее пятого числа месяца, следующего за расчетным, Исполнитель передает Заказчику Акт об оказанных услугах за отчетный месяц (далее – Акт) в 2 (двух) экземплярах, счет-фактуру (счет).

4.2. Заказчик осуществляет приемку оказанных услуг в течение 3 (трех) рабочих дней с момента получения Акта за расчетный период.

4.3. Для проверки оказанных услуг в части соответствия условиям договора, Заказчик при необходимости проводит экспертизу. Экспертиза проводится Заказчиком своими силами или с привлечением экспертов, экспертных организаций.

Для проведения экспертизы оказанных услуг эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Исполнителя дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения договора. Срок представления Исполнителем дополнительных материалов составляет 3 (три) рабочих дня с момента получения запроса. При нарушении Исполнителем срока представления дополнительных материалов срок приемки оказанных услуг, предусмотренный п. 4.2 договора, увеличивается на количество дней просрочки.

4.4. В случае обнаружения недостатков (по объему, качеству, иных недостатков) Заказчик извещает Исполнителя не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты обнаружения указанных недостатков. Извещение о выявленных недостатках с указанием сроков по устранению недостатков направляется Исполнителю телеграммой, почтой, электронной почтой, факсом либо нарочным. Адресом электронной почты для направления извещений является электронная почта, указанная в п. 9.5 настоящего Договора.

4.5. Исполнитель в установленный в извещении срок обязан устранить все недостатки. Если Исполнитель в установленный срок не устранит недостатки, Заказчик вправе предъявить Исполнителю требования в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.6. По окончании приемки услуг Заказчик в течение 3 (трех) рабочих дней подписывает Акт, либо направляет мотивированный отказ от подписания Акта.

В случае обнаружения несоответствия услуг условиям договора, Акт не подписывается до устранения Исполнителем недостатков.

4.7. Датой исполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п.1.1. договора, считается дата подписания Заказчиком Акта без замечаний.

4.8. Акт подписывается Сторонами в двух экземплярах, один из которых передается Исполнителю, а второй - Заказчику.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

5.1. Настоящий Договор вступает в законную силу с даты подписания его Сторонами и действует до 31.12.2021.

5.2. Настоящий Договор может быть изменен в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут как по взаимному согласию сторон, так и по инициативе одной из сторон (во внесудебном порядке). В этом случае, сторона, инициирующая расторжение договора, обязана письменно (в том числе посредством телеграммы) уведомить другую сторону о своём желании расторгнуть настоящий договор. Такое уведомление должно быть сделано не менее чем за 5 (пять) дней до предлагаемой даты расторжения договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Каждая сторона, причинившая неисполнением или ненадлежащим исполнением своих обязательств по настоящему Договору ущерб другой стороне, обязана возместить другой стороне причиненные убытки, включая неполученные доходы.

6.3. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства Исполнителя и/или г. Красноярска, Исполнитель ответственности не несет.

6.4. Исполнитель не несет ответственности за вред, причиненный жизни и здоровью Заказчика, а также лицам, в отношении которых последним приобретаются услуги, в случае ненадлежащего исполнения им обязательств по настоящему Договору, нарушения Правил посещения объекта спорта, иных правил (в том числе пожарной, электрической безопасности, санитарных), действующих на территории (в помещениях) данного объекта, требований персонала, несоблюдения Заказчиком п. 1.7., п. 2.3. настоящего Договора.

6.5. Заказчик полностью принимает на себя ответственность за состояние здоровья лиц, в интересах которых заключен настоящий договор (п. 1.1, 1.7.). В случае причинения вреда жизни, здоровью последних в ходе оказания услуг (во время организации и проведения Заказчиком физкультурного мероприятия), Заказчик несет полную ответственность за наступившие неблагоприятные последствия, в том числе за своевременность обращения за оказанием медицинской помощи. Ответственность за жизнь и здоровье занимающихся в составе лиц Заказчика несовершеннолетних детей в период проведения занятий возлагается на ответственного руководителя группы (тренера, преподавателя, сопровождающего), проводящего занятие.

6.6. Исполнитель не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Заказчика или лиц, в отношении которых Заказчиком приобретаются услуги (п. 1.1, 1.7.), вследствие оказания услуг, указанных в п. 1.1., 1.2. настоящего Договора, за

исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями Исполнителя.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного Договора, будут разрешаться путем переговоров. Претензии рассматриваются в 10 (десяти) дневный срок с момента получения претензии.

7.2. При неурегулировании в процессе переговоров споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Красноярского края в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное невыполнение ими своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажора), а именно: наводнения, других стихийных бедствий, военных действий, постановлений и решений органов государственной власти или других событий.

8.2. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств и их продолжительности для сторон является справка, выдаваемая уполномоченными органами.

9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

9.1. Для целей настоящего договора термин «Конфиденциальная информация» означает любую информацию по настоящему договору, имеющую действительную или потенциальную ценность в силу неизвестности ее третьим лицам, не предназначенную для широкого распространения и/или использования неограниченным кругом лиц, включая фактические или аналитические данные о научной, инновационной, коммерческой и иной деятельности, о технических, финансовых и других возможностях и инфраструктуре Исполнителя, сведения о технических характеристиках, охране и антитеррористической защищенности объектов исполнителя, пропускном и внутриобъектовом режимах, обеспечении инженерно-технической, физической защиты, пожарной безопасности объектов заказчика, персональные данные работников и обучающихся Исполнителя.

9.2. Стороны обязуются в течение 10 лет с момента заключения настоящего договора сохранять Конфиденциальную информацию и принимать все необходимые меры для защиты, в том числе в случае реорганизации или ликвидации Сторон. Стороны настоящим соглашаются, что не разгласят и не допустят разглашения Конфиденциальной информации никакими третьими лицами без предварительного письменного согласия другой Стороны, кроме случаев непреднамеренного и/или вынужденного раскрытия Конфиденциальной информации по причине обстоятельств непреодолимой силы или в силу требований действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в силу решений суда соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления, при условии, что Сторона раскроет только ту часть Конфиденциальной информации, раскрытие которой необходимо в силу применения положений действующего законодательства Российской Федерации, вступивших в законную силу решений судов соответствующей юрисдикции либо законных требований компетентных органов государственной власти и управления.

9.3. Соответствующая сторона настоящего договора несет ответственность за действия (бездействие) своих работников и иных лиц, получивших доступ к Конфиденциальной информации.

9.4. Стороны обязуются принимать надлежащие меры, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами РФ, по защите Конфиденциальной информации.

9.5. Для целей настоящего договора «разглашение Конфиденциальной информации» означает несанкционированные соответствующей Стороной действия другой Стороны, в результате которых какие-либо третьи лица получают доступ и возможность ознакомления с

Конфиденциальной информацией. Разглашением Конфиденциальной информации признается также бездействие соответствующей Стороны, выразившееся в не обеспечении надлежащего уровня защиты Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны каких-либо третьих лиц.

9.6. Соответствующая Сторона несет ответственность за убытки, которые могут быть причинены другой Стороне в результате разглашения Конфиденциальной информации или несанкционированного использования Конфиденциальной информации в нарушение условий настоящего раздела договора, за исключением случаев раскрытия Конфиденциальной информации, предусмотренных в настоящем разделе.

10. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

10.1. Подписанием настоящего договора Заказчик подтверждает свое ознакомление с антикоррупционной политикой Исполнителя.

10.2. Стороны:

10.2.1. При исполнении договора обязуются не осуществлять передачу, не предлагать, не обещать и не разрешать передачу, а также обеспечить, чтобы их работники, аффилированные лица или посредники не передавали, не предлагали, не обещали и не разрешали передачу, прямо или косвенно каких-либо денежных средств или ценностей любым лицам для оказания влияния на действия и/или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достичь иного неправомерного влияния на принятие какого-либо решения такими лицами, и не совершать, а также обеспечить, чтобы их работники, аффилированные лица или посредники не совершали такие действия, как дача или получение взятки, посредничество во взяточничестве, коммерческий подкуп, посредничество в коммерческом подкупе, а также иные действия, нарушающие требования применимого для целей договора законодательства и норм международного права в области противодействия коррупции и подтверждают, что при переговорах и заключении договора ни Стороны, ни их работники, аффилированные лица или посредники не осуществляли и не разрешали осуществление действий, указанных в пункте 10.2.1. настоящего раздела.

10.2.2. В случае наличия у Стороны фактов или возникновения обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение пункта 10.2. настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента, когда ей стало известно о состоявшемся или возможном нарушении. В уведомлении должны быть указаны факты и предоставлена информация (материалы), подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или могло произойти нарушение пункта 10.2. настоящего раздела.

10.2.3. Сторона, получившая уведомление, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения должна предоставить другой Стороне контактные данные лиц, ответственных за проведение расследования с ее стороны. Если информация не была направлена в указанный срок, соответствующая Сторона имеет право проведения самостоятельного расследования.

10.3. Каждая из Сторон обязана возместить убытки, причиненные другой Стороне нарушением обязательств, предусмотренных настоящим разделом.

10.4. При нарушении одной Стороной пункта 10.2. настоящего раздела другая Сторона вправе отказаться от исполнения договора в одностороннем порядке.

Стороны обязуются оказывать содействие друг другу в целях предотвращения коррупции и прилагать разумные усилия для минимизации риска возникновения деловых отношений с контрагентами, которые вовлечены в коррупционную деятельность.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон Договора.

11.3. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме, подписаны надлежаще

уполномоченными на то представителями сторон и скреплены печатями, за исключением случаев, предусмотренных настоящим договором.

11.4. В случае расхождения между положениями настоящего договора и договоренностями Сторон, изложенными в Приложениях к настоящему договору, положения договора имеют преимущественную силу.

11.5. Стороны договорились, что все сообщения о невозможности оказать/принять заявленные Услуги (п.п. 2.2.3., 2.3.11.), иные сканы документов, необходимых для исполнения условий настоящего договора, могут быть переданы с адресов электронной почты уполномоченных лиц:

Таковыми уполномоченными лицами у Заказчика являются:
должность, Ф.И.О., адрес электронной почты:

Таковыми уполномоченными лицами у Исполнителя являются:
Руководитель Дирекции спортивных объектов, Орешников Максим Сергеевич,
+7(391)250-04-54, MOreshnikov@sfu-kras.ru/

11.6. Направленная по указанным в договоре (раздел 12) адресам корреспонденция – письмо (простое, заказное, ценное и т.п.) за исключением телеграммы и документов, отправленных посредством электронной почты, считается полученной другой стороной на 5 (пятый) день с даты отправки корреспонденции. Дата отправки определяется в соответствии со штемпелем отделения почтовой связи пункта отправления. Телеграмма считается полученной другой Стороной на следующий день с даты её отправки; документы, отправляемые посредством электронной почты, считаются полученными другой Стороной в день их отправки.

11.7. Заказчик ознакомлен с Правилами при подписании настоящего договора.

11.8. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются следующие Приложения:

- Приложение № 1 – Перечень услуг, согласованных к оказанию по настоящему договору;
- Приложение № 2 – Форма расписания занятий;
- Приложение № 3 – Форма Списка лиц для осуществления допуска к объекту спорта;
- Приложение № 4 – Выписка из прейскуранта ФГАОУ ВО «СФУ»;
- Расписания, согласованные сторонами в рамках настоящего Договора.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ЗАКАЗЧИК:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Сибирский федеральный университет»
660041, г. Красноярск
пр. Свободный, д. 79
т. (391) 250-04-54
ИНН 2463011853 КПП 246301001
р/с 40503810000340000002
Ф-Л БАНКА ГПБ (АО) «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ» г. КРАСНОЯРСК
БИК 040407877
к/с 30101810100000000877

Заказчик:

Исполнитель:

М.П.

М.П.

Перечень услуг

« ____ » _____ 202_ года

№ п/п	Наименование услуги в соответствии с преискурантом	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. услуги в руб., в том числе НДС 20%	Стоимость услуг за период оказания услуг руб., в том числе НДС 20%	Перечень инвентаря/оборудования, предоставляемого Заказчику для занятий	Услуги оказываются для несовершеннолетних детей
Итого:							
В том числе НДС 20%:							

Стоимость Услуги (цена Договора) составляет _____
(_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС 20%
_____ (_____) рубля ____ копейки.

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

М.П.

ФОРМА

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ
на период с ____ . ____ . ____ по ____ . ____ . ____

Заказчик:	
Договор (№, дата):	
Ответственное лицо:	
Телефон:	

Режим доступа:

Форма 1:

Дата	Время начала	Время окончания	Место оказания услуги	Кол-во человек	Вид спорта

Форма 2:

Период действия заявки	Периодичность посещений		Наименование спортивного зала	Кол-во человек	Вид спорта
	Дни недели	Время			

Заказчик:

/_____
М.П.

Исполнитель:

/_____
М.П.

ФОРМА СОГЛАСОВАНА:

Заказчик:

/_____
М.П.

Исполнитель:

/_____
М.П.

СТОИМОСТЬ УСЛУГ ИСПОЛНИТЕЛЯ
(согласно прейскуранта на платные услуги, оказываемые в многофункциональном комплексе
«Радуга» Дирекции спортивных объектов ФГАОУ ВО
«Сибирский федеральный университет»)

№ п/п	Наименование объекта	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость (руб.)
1	Многофункциональный спортивный комплекс «Радуга»			
2	Многофункциональный спортивный комплекс «Радуга»			

Заказчик:

М.П.

Исполнитель:

М.П.