

**СОГЛАШЕНИЕ ПО ОХРАНЕ ТРУДА**  
**администрации и профсоюзного комитета**  
**ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» на 2023 год**

Администрация университета в лице ректора Румянцева М.В. и первичная профсоюзная организация работников в лице председателя Сагалакова С.А. заключили настоящее соглашение на проведение следующих мероприятий по охране труда

№ п/п	Содержание мероприятий (работ)	Единица учета	Количество	Срок выполнения	Ответственный за выполнение мероприятий	Примечание
1	2	3	4	5	6	7
1.	Провести монтаж вытяжной вентиляционной системы в моечном цеху Центра студенческого питания, корпус №5	шт.	1	II – III кв.	Департамент технического обеспечения	
2.	Обеспечить спецмолоком или компенсационными выплатами работников университета, работающих во вредных и (или) опасных условиях труда	чел.	200	I-IV кв.	Служба охраны труда	
3.	Провести периодический медосмотр работников университета, работающих во вредных и (или) опасных условиях труда	чел.	489	I-IV кв.	Служба охраны труда	

4.	Приобрести работникам университета спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты	чел.	1065	III-IV кв.	Управление логистики и размещения заказа Служба охраны труда	
5.	Сдать отработанные лампы ртутного заполнения на демеркуризацию	шт.	2000 шт.	I-IV кв.	Департамент технического обеспечения	
6.	Провести специальную оценку условий труда в подразделениях университета	раб. мест	300	III-IV кв.	Служба охраны труда	
7.	Провести монтажливневой системы фасада здания спортивного корпуса (ул. Борисова, 20А)	шт.	1	II – III кв.	Департамент технического обеспечения	
8.	Закончить ремонт вентиляционной установки ауд.115, корпус №20	шт.	1	II-IV кв.	Департамент технического обеспечения	
9.	Приобрести работникам университета смывающие и обезвреживающие средства	чел.	472	II кв.	Управление логистики и размещения заказа Служба охраны труда	
10.	Приобрести аптечки для оказания первой помощи работникам университета	шт.	200	III-IV кв.	Управление логистики и размещения заказа Служба охраны труда	
11.	Провести ремонт помещений 31-08, 31-10, 31-11, корпус №3 Управления логистики и размещения заказа	ауд.	1	II – III кв.	Департамент технического обеспечения	
12.	Провести ремонт ауд. Б 52-03, корпус №5 Управления молодежной политики	ауд.	1	II – III кв.	Департамент технического обеспечения	

Ректор

Председатель ППОР

Проректор по хозяйственной работе



*[Handwritten signature in blue ink]*

М.В. Румянцев

*[Handwritten signature in blue ink]*

С.А. Сагалаков

*[Handwritten signature in blue ink]*

М.С. Орешников

*[Handwritten signature in blue ink]*