

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.В. Румянцев

« 8 » января 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Спортивном клубе
ПСП СК – 2020

Красноярск 2020

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 2 из 19

1 Общие положения

1.1 Спортивный клуб создан приказом ректора университета № 69 от 05.02.2007 г.

1.2 Спортивный клуб является структурным подразделением института физической культуры, спорта и туризма (далее – ИФКСиТ).

Координацию процессов деятельности Спортивного клуба осуществляет директор ИФКСиТ.

1.3 Решение о реорганизации или ликвидации Спортивного клуба принимается ректором университета на основании представления директора ИФКСиТ.

1.4 Спортивный клуб осуществляет свою деятельность под непосредственным руководством директора ИФКСиТ.

Назначение на должность руководителя Спортивного клуба и освобождение от нее производится приказом ректора университета по представлению директора ИФКСиТ.

Исполнение обязанностей руководителя Спортивного клуба в период его отсутствия возлагается на одного из руководителей территориальных подразделений.

1.5 В своей деятельности сотрудники Спортивного клуба руководствуются Уставом университета, приказами ректора и распоряжениями директора ИФКСиТ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативно-методическими и информационно-справочными документами университета, должностными инструкциями и настоящим Положением.

1.6 Спортивный клуб расположен по адресу: пр-т. Свободный 82, стр. 1, каб. 420 (код подразделения – 019.1.08).

1.7 Номенклатура дел Спортивного клуба приведена в приложении А.

2 Структура подразделения

2.1 Штатное расписание Спортивного клуба утверждается ректором университета. Внесение изменений в структуру и штатное расписание Спортивного клуба осуществляется в установленном порядке по представлению директора ИФКСиТ, на основании служебной записки руководителя Спортивного клуба.

Организационная структура Спортивного клуба представлена в приложении Б.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 3 из 19

3 Виды деятельности, задачи и процессы, обеспечиваемые подразделением

3.1 Основным видом деятельности Спортивного клуба является формирование физической культуры личности, способности направленного использования разнообразных средств физической культуры, спорта, туризма и активного отдыха с целью сохранения и укрепления здоровья, поддержания высокой работоспособности обучающихся и работников университета.

В рамках этого вида деятельности сотрудники Спортивного клуба решают следующие задачи:

- по развитию массовых форм оздоровительной физической культуры и студенческого спорта;
- по созданию спортивных любительских объединений, клубов, секций и команд;
- по развитию спорта высших достижений;
- по взаимодействию с кафедрами и другими подразделениями ИФКСиТ.

3.2 Главным процессом Спортивного клуба является организация спортивно-массовой работы.

3.3 Матрица ответственности Спортивного клуба приведена в приложении В.

4 Функции подразделения

4.1 Во взаимодействии с кафедрой физической культуры руководить физкультурно-оздоровительной и спортивной работой в СФУ.

4.2 Совместно с кафедрой физической культуры обеспечивать рациональное и эффективное использование материально-технической базы спортивных сооружений, инвентаря и оборудования, спортивных уголков и комнат здоровья в студенческих общежитиях; организовывать работу баз и пунктов проката спортивного инвентаря.

4.3 Готовить предложения по развитию системы физического воспитания и здорового образа жизни для комплексного плана социального развития университета.

4.4 Разрабатывать и реализовывать календарные планы массовых оздоровительных, физкультурных и спортивных мероприятий, обеспечивает безопасность их проведения.

4.5 Организовывать и проводить конкурсы по вопросам здорового образа жизни среди студентов, преподавателей и сотрудников университета; массовые оздоровительные мероприятия, соревнования, спартакиады, спортивные праздники и фестивали.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 4 из 19

4.6 Пропагандировать здоровый образ жизни, отказ от социально-опасных привычек.

4.7 Совместно с кафедрой физической культуры организовывать учебно-тренировочный процесс в спортивных секциях, группах, командах и клубах по спортивным интересам.

4.8 Организовывать деятельность тренерских советов и судейских коллегий по видам спорта.

4.9 Оказывать содействие в решении вопросов создания необходимых условий для обучения студентов-спортсменов высокой квалификации, при необходимости их перевода на индивидуальные графики обучения.

4.10 Оказывать содействие в решении вопросов создания необходимых бытовых условий для студентов-спортсменов высокой квалификации.

4.11 Присваивать спортивные разряды и судейские категории в соответствии с действующими положениями.

4.12 Регистрировать, вести учет рекордов и спортивных достижений Сибирского федерального университета.

4.13 Оказывать содействие в подготовке документов на присвоение спортивных разрядов и судейских категорий в соответствии с действующими положениями.

4.14 Обеспечивать участие обучающихся и работников университета в городских конкурсах, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях.

4.15 Обеспечивать информационное сопровождение физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий СФУ в сети Интернет, СМИ.

4.16 Вести делопроизводство, в установленном порядке предоставлять в соответствующие организации необходимую информацию о развитии и состоянии физической культуры и спорта в университете.

4.17 Осуществлять меры по защите информации в соответствии с требованиями нормативных документов.

5 Права и обязанности сотрудников подразделения

5.1 Руководитель и сотрудники Спортивного клуба имеют право:

- участвовать в обсуждении и решении всех вопросов планирования и организации деятельности, связанных с работой Спортивного клуба, обсуждаемых или проводимых через органы управления университета и его подразделения;

- в установленном порядке:

- 1) запрашивать и получать от подразделений университета документы, материалы и сведения необходимые для решения задач, предусмотренных настоящим Положением;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 5 из 19

2) привлекать к организации и выполнению работ, обусловленных функциями Спортивного клуба, другие подразделения университета;

3) осуществлять взаимодействие с государственными, краевыми, муниципальными организациями, предприятиями и учреждениями по вопросам организации процессов и процедур деятельности Спортивного клуба;

4) выезжать в служебные командировки для решения вопросов организации и совершенствования деятельности Спортивного клуба;

- давать разъяснения и рекомендации по вопросам, относящимся к сфере деятельности Спортивного клуба сотрудникам других подразделений университета.

5.2 Руководитель и сотрудники Спортивного клуба обязаны:

- качественно и в полном объеме выполнять все задачи и функции Спортивного клуба;
- выполнять приказы ректора и распоряжения директора ИФКСиТ;
- выполнять требования нормативных документов по защите информации и по ведению делопроизводства, не разглашать конфиденциальную информацию СФУ, ставшую известной им по службе и/или иным путем.

6 Ответственность

6.1 Сотрудники Спортивного клуба несут ответственность за несвоевременное и некачественное выполнение обязанностей, возложенных на них должностными инструкциями.

6.2 Ответственность за охрану труда и технику безопасности в Спортивном клубе несет руководитель Спортивного клуба.

6.3 Ответственность за чистоту и порядок в помещении Спортивного клуба несет руководитель Спортивного клуба или лица уполномоченные им.

7 Организация деятельности

7.1 Планирование и выполнение работ по основному виду деятельности Спортивного клуба осуществляется в соответствии с приказами ректора, распоряжениями директора ИФКСиТ на основании графиков планирования и организации деятельности Спортивного клуба, регламента процедур.

7.2 На основе результатов внутренних проверок и оценки качества деятельности Спортивного клуба со стороны потребителей услуг руководитель Спортивного клуба осуществляет анализ деятельности подразделения, разрабатывает и внедряет корректирующие мероприятия.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 6 из 19

7.3 Для повышения качества работы Спортивного клуба в регламент выполнения процедур и должностные инструкции руководителя Спортивного клуба, его сотрудников могут вноситься соответствующие поправки.

7.4 Критерии качества деятельности Спортивного клуба приведены в таблице.

Критерии качества деятельности подразделения	Метод определения
1 Результативность выступления сборных команд СФУ на всероссийских студенческих соревнованиях	Наблюдение, сравнение
2 Ведение делопроизводства, предоставление в установленном порядке в соответствующие организации необходимой информации о развитии и состоянии физической культуры и спорта в университете	Контроль
3 Обеспеченность материально-технической базы спортивных сооружений, инвентаря и оборудования, спортивных уголков и комнат здоровья в студенческих общежитиях	Наблюдение, отзывы
4 Привлечение студентов к систематическим занятиям физической культурой	Наблюдение, сравнение
5 Удовлетворенность потребителей услуг подразделения	Наблюдения, отзывы

РАЗРАБОТЧИК

Руководитель Спортивного клуба

С.К. Рябинина

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебной работе

Д.С. Гуц

Директор ИФКСиТ

М.С. Злотников

Нормоконтролер: начальник ОС

Л.А. Пяткова

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 7 из 19

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Номенклатура дел Спортивного клуба

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
019.1.08 - 01	Положение о Спортивном клубе	1	Постоянно ст. 56А	-
019.1.08 - 02	Должностные инструкции работников. Копии	1	3 года ст. 77Б	ПЗН
019.1.08 - 03	Приказы ректора, распоряжения проректоров СФУ. Копии	1	ДМН ст. 19 А	-
019.1.08 - 04	Протоколы заседаний Спортивного клуба	1	Постоянно Ст. 18 Д	-
019.1.08 - 05	Служебные записки Спортивного клуба, физкультурно-оздоровительного центра по вопросам спорта	1	5 лет ЭПК Ст. 88	-
019.1.08 - 06	Документы (технические характеристики, заявки на оборудование) для проведения конкурсов на спортивных мероприятиях	1	5 лет Ст. 754	-
019.1.08 - 07	Документы (программы, положения, приказы, служебные записки, сметы) о центре олимпийской подготовки	1	Постоянно	-
019.1.08 - 08	Документы (планы, отчеты, сметы, положения, списки) о работе Спортивного клуба	1	ДМН ЭПК	-
019.1.08 - 09	Документы (отчеты, планы инструкторов-методистов) по спортивно-массовой работе	1	5 лет Ст. 290, 475	-

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 8 из 19

019.1.08 - 10	Документы (таблицы соревнований, календари, положения, списки, отчеты) по работе Спортивного клуба на площадке №1	1	5 лет ЭПК Ст. 469	-
------------------	--	---	----------------------	---

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 9 из 19

Продолжение приложения А

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
019.1.08 - 11	Документы (таблицы соревнований, календари, положения, списки, отчеты) по работе Спортивного клуба на площадке №2	1	5 лет ЭПК Ст. 469	-
019.1.08 - 12	Документы (таблицы соревнований, календари, положения, списки, отчеты) по работе Спортивного клуба на площадке №3	1	5 лет ЭПК Ст. 469	-
019.1.08 - 13	Документы (таблицы соревнований, календари, положения, списки, отчеты) по работе Спортивного клуба на площадке №4	1	5 лет ЭПК Ст. 469	-
019.1.08 - 14	Документы (таблицы соревнований, календари, положения, списки, отчеты) по работе Спортивного клуба на площадке №5	1	5 лет ЭПК Ст. 469	
019.1.08 - 15	Списки сборных спортивных команд университета	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 16	Документы (программы, положения, протоколы, результаты, отчеты) о проведении Спартакиады среди институтов СФУ	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 17	Документы (программы, положения, протоколы, результаты, отчеты) о проведении Спартакиады первокурсников	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 18	Документы (программы, положения, протоколы, результаты, отчеты) о проведении Спартакиады	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 10 из 19

	для преподавателей и сотрудников			
--	-------------------------------------	--	--	--

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020 Страница 11 из 19
--	---	---

Продолжение приложения А

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
019.1.08 - 19	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции баскетбола (мужчины, женщины)	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 20	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции легкой атлетики	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 21	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции мини-футбола	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 22	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции армреслинга	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 23	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции плавания в ластах	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 24	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции спортивного ориентирования	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 25	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции шахмат и шашек	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 26	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции плавания	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 27	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции футбола	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 12 из 19

Продолжение приложения А

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
019.1.08 - 28	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции регби	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 29	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции туризма	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 30	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции конькобежного спорта	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 31	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции лыжных гонок	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 32	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции волейбола (девушки, мужчины)	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 33	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции пауэрлифтинга	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 34	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции борьбы	2	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 35	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции бокса	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-
019.1.08 - 36	Документы (положения, переписка, списки, таблицы результатов) по секции аэробики	1	5 лет ЭПК Ст. 967	-

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О СПОРТИВНОМ КЛУБЕ	ПСП СК–2020
		Страница 13 из 19

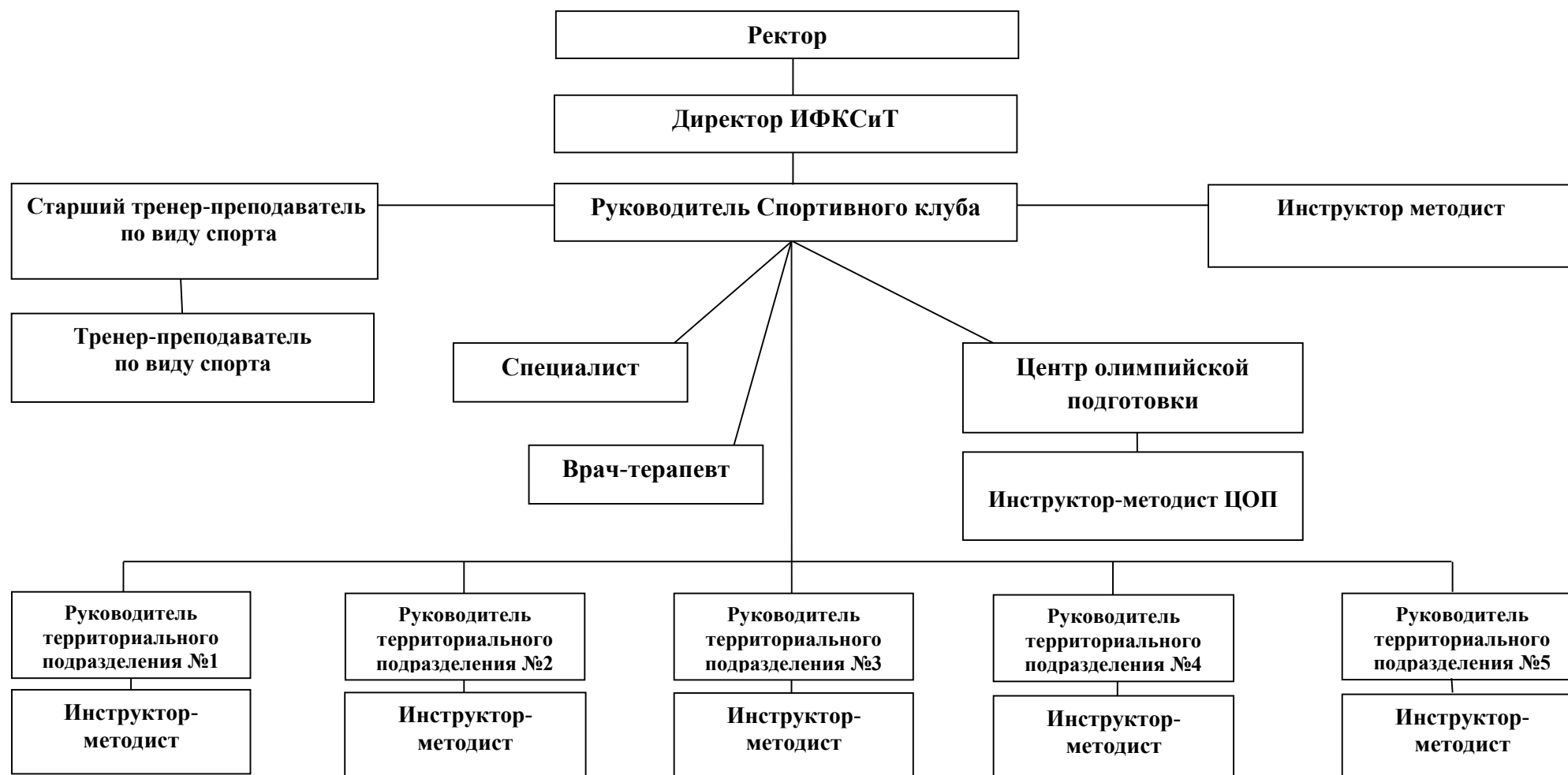
Окончание приложения А

Индекс дела	Заголовок дела	Кол-во дел	Срок хранения дела и номера статей по перечню	Примечание
019.1.08 - 37	Входящие документы (письма, договоры, перечень поручений)	1	5 лет Ст. 89	-
019.1.08 - 38	Исходящие документы (письма, сметы, списки)	1	5 лет Ст. 89	-
019.1.08 - 39	Переписка (списки, представления, данные) о премировании и награждении студентов	1	5 лет ЭПК Ст. 742	-
019.1.08 - 40	Номенклатура дел Спортивного клуба	1	ДЗН Ст. 200 Б	Не ранее 3 л. После передачи дел в архив или уничтожения дел
019.1.08 - 42	Описи дел, переданных в архив вуза. Акты о выделении дел к уничтожению	1	Постоянно Ст. 248 А, 246	-

Сокращения: ПЗН – после замены новыми; ДЗН – до замены новыми; ДМН – до минования надобности; ПНВ – примерная номенклатура дел вуза; ЭПК – экспертно-проверочная комиссия.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Организационная структура Спортивного клуба



ПРИЛОЖЕНИЕ В

Матрица ответственности Спортивного клуба

Процессы, процедуры деятельности	Руководитель Спортивного клуба	Руководитель территориального подразделения	Инструктор-методист	Старший тренер-преподаватель	Тренер-преподаватель	Специалист	Врач-терапевт	Кафедра физической культуры	Институты
Процесс № 1 Организации спортивно-массовой работы									
1 Подготовка, согласование и утверждение плана работы Спортивного клуба на год	О	У	У	У	У	У	–	В	В
2 Подготовка, согласование и утверждение положений об оздоровительных конкурсах, Спартакиадах СФУ, чемпионатах СФУ	О	У	У	У	У	У	–	–	–
3 Подготовка, согласование и утверждение приказов на участие спортсменов в краевых, всероссийских и международных соревнованиях	О	У	У	У	У	У	–	–	–
4 Подготовка, согласование и утверждение сметы расходов на участие спортсменов в краевых, всероссийских и международных соревнованиях	О	У	У	У	У	У	–	–	–
5 Подготовка предложений по развитию системы физического воспитания и здорового образа жизни для комплексного плана социального развития университета	О	У	У	У	У	У	–	В	В
6 Доведение положений о проведении оздоровительных конкурсов, Спартакиад до обучающихся и сотрудников	О	У	У	У	У	У	–	В	В
7 Составление, согласование и утверждение календаря спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий	О	У	У	У	У	У	–	–	–
8 Организация конкурсов и мероприятий, обеспечение участия обучающихся, преподавателей и сотрудников университета в районных и городских физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях	О	У	У	У	У	У	У	В	В
9 Организация и проведение массовых оздоровительных мероприятий, соревнований, спартакиад, спортивных праздников и фестивалей	О	У	У	У	У	У	У	В	В
10 Пропаганда здорового образа жизни, отказ от социально-опасных привычек	О	У	У	У	У	У	У	В	В

Продолжение приложения В

Процессы, процедуры деятельности	Руководитель Спортивного клуба	Руководитель территориального подразделения	Инструктор-методист	Старший тренер-преподаватель	Тренер-преподаватель	Специалист	Врач-терапевт	Кафедра физической культуры	Институты
11 Формирование, согласование и утверждение сметы расходов на физкультурно-оздоровительную и спортивную работу, на покупку спортивного инвентаря и оборудования	О	У	У	У	У	У	–	–	–
12 Передача в департамент логистики и обеспечения инновационных образовательных программ и проектов заявок на покупку инвентаря, оборудования, призового фонда	О	У	У	У	У	У	–	–	–
13 Получение и передача материально-ответственным лицом в территориальные подразделения оборудования, инвентаря и призового фонда	О	У	–	У	У	–	–	–	–
14 Организация и проведение спортивных мероприятий первого этапа в территориальных подразделениях, формирование сборных команд институтов	О	У	У	У	У	–	У	–	–
15 Организация и проведение финальных этапов соревнований	О	У	У	У	У	–	У	–	–
16 Подведение итогов соревнований и награждение победителей соревнований	О	У	У	У	У	У	–	–	–
17 Подведение итогов оздоровительных конкурсов и награждение лауреатов	О	У	У	У	У	У	–	–	–
18 Подготовка и утверждение отчетных документов, передача документации в планово-финансовое управление, администрацию района, города	О	У	У	У	У	У	–	–	–
19 Корректировка, согласование и утверждение штатного расписания тренеров-преподавателей	О	У	–	–	–	У	–	–	–
20 Рациональное и эффективное использование материально-технической базы спортивных сооружений, инвентаря и оборудования, спортивных уголков и комнат здоровья в студенческих общежитиях; организация работы баз и пунктов проката спортивного инвентаря	О	У	У	У	У	–	–	В	В
21 Организация учебно-тренировочного процесса в спортивных секциях, группах, командах и клубах по спортивным интересам	О	У	У	У	У	–	–	В	В
22 Организация тренерских советов и судейских коллегий по видам спорта	О	У	У	У	У	–	–	В	–

Продолжение приложения В

Процессы, процедуры деятельности	Руководитель Спортивного клуба	Руководитель территориального подразделения	Инструктор-методист	Старший тренер-преподаватель	Тренер-преподаватель	Специалист	Врач-терапевт	Кафедра физической культуры	Институты
23 Содействие в решении вопросов создания необходимых условий для обучения студентов-спортсменов высокой квалификации, при необходимости их перевода на индивидуальные графики обучения	О	У	У	У	У	У	–	В	В
24 Содействие в решении вопросов создания необходимых бытовых условий для студентов-спортсменов высокой квалификации	О	У	–	У	У	У	–	В	В
25 Содействие в подготовке документов на присвоение спортивных разрядов и судейских категорий в соответствии с действующими положениями	О	У	У	У	У	У	–	–	–
26 Регистрация, ведение учета рекордов и спортивных достижений Сибирского федерального университета	О	У	У	У	У	У	–	В	В
27 Получение финансирования тренерами и обеспечение участия студентов-спортсменов в соревнованиях	О	У	У	У	У	У	–	–	–
28 Подготовка, согласование и утверждение отчетных документов об участии в соревнованиях;	О	У	У	У	У	У	–	–	–
29 Обеспечение информационного освещения в СМИ итогов физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	О	У	У	У	У	У	–	В	В
30 Подготовка, согласование и утверждение призов на поощрение спортсменов и тренеров по итогам участия в соревнованиях	О	У	У	У	У	У	–	–	–
31 Медицинский контроль	О	У	У	У	У	–	О	В	В
32 Ведение делопроизводства, предоставление в установленном порядке в соответствующие организации необходимой информации о развитии и состоянии физической культуры и спорта в университете	О	У	У	У	У	У	–	В	В

Окончание приложения В

Процессы, процедуры деятельности	Руководитель Спортивного клуба	Руководитель территориального подразделения	Инструктор-методист	Старший тренер-преподаватель	Тренер-преподаватель	Специалист	Врач-терапевт	Кафедра физической культуры	Институты
33 Ведение приема по личным вопросам в пределах своей компетенции	О	У	У	У	У	У	У	В	В
34 Осуществление набора в спортивные секции, группы спортивной и оздоровительной направленности	О	У	У	У	У	–	–	В	В
35 Проведение отбора обучающихся для формирования сборной команды университета с целью выступления в соревнованиях различного уровня	О	У	У	У	У	–	У	В	В
36 Проведение учебно-тренировочной и воспитательной работы	О	У	У	У	У	–	–	В	В
37 Обеспечение повышенного уровня физической, теоретической, морально-волевой, технической и спортивной подготовки занимающихся, укрепление и охрана их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса	О	У	У	У	У	–	У	В	В
38 Разработка годовых и текущих планов подготовки	О	У	У	У	У	–	–	–	В
39 Разработка и реализация календарных планов тренировочного процесса и участия в соревнованиях	О	У	У	У	У	–	–	В	В
40 Участие в проведении конкурсов по вопросам здорового образа жизни среди подразделений университета, массовых оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, спортивных праздниках и фестивалях	О	У	У	У	У	У	У	В	В
41 Поиск грантовых проектов	О	У	У	У	У	У	У	В	В
42 Содействие исключению случаев применения обучающимися различных видов допингов	О	У	У	У	У	–	У	–	–

Условные обозначения: О – основной вклад в выполнение процедуры; У – участие в организации и обеспечении функционирования процедур; В – взаимодействие при организации и обеспечении функционирования процедур с другими подразделениями.

[illegible]