

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИКАЗ

Об организации деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) с 28.06.2021

от 25.06.2021 № 684

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 11.05.2020 № 316 «Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», приказа Минобрнауки России от 28 мая 2020 года № 692 «О деятельности подведомственных Министерству науки

и высшего образования Российской Федерации организаций в условиях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации», в соответствии с методическими рекомендациями «МР 3.1/2.1.0205-20.3.1. Профилактика инфекционных болезней. 2.1. Коммунальная гигиена. Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в образовательных организациях высшего образования. Методические рекомендации», утвержденными руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 29 июля 2020 года, Уставом ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет», Правилами внутреннего распорядка ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 26.06.2021 проведение учебного процесса, в том числе практик, в дистанционном формате в электронной информационно-образовательной среде.

2. Предусмотреть в исключительных случаях проведение практики в традиционном формате по решению проректора по учебной работе на основании служебной записки директора института.

3. Организовать проведение промежуточной аттестации по итогам весеннего семестра 2020-2021 учебного года в дистанционном формате в соответствии с п. 1 приказа от 11.06.2021 № 618 «О внесении дополнений в приказ от 21.05.2021 № 508».

4. Допустить проведение государственной итоговой аттестации в дистанционном формате в соответствии с Временным регламентом проведения государственной итоговой аттестации по образовательным

программам высшего и среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий, утвержденным приказом от 04.06.2020 № 570.

5. При проведении государственной итоговой аттестации в традиционном формате:

5.1. обеспечить соблюдение мер профилактики распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в соответствии с настоящим приказом;

5.2. директорам институтов назначить ответственных лиц за соблюдение следующих дополнительных мер профилактики новой коронавирусной инфекции (COVID-19):

- допускать присутствие в аудитории одновременно только председателя, секретаря и членов государственной экзаменационной комиссии, одного выпускника, его руководителя и рецензента (при наличии) выпускной квалификационной работы;

- установить и довести до сведения выпускников и членов государственных экзаменационных комиссий график защиты с указанием времени начала защиты каждого выпускника;

- не допускать присутствия в зоне ожидания более двух выпускников одновременно;

- не допускать присутствия в зоне ожидания третьих лиц.

6. Директорам институтов обеспечить подготовку проектов приказов о внесении изменений в приказы о направлении обучающихся на практику в части формата (условий) проведения практики согласно пункту 1 (в части обучающихся по образовательным программам, календарными учебными графиками которых предусмотрена практика с 26.06.2021 и позднее).

7. Руководителю учебного департамента Н.А. Козель разместить на сайте университета информацию о порядке выдачи выпускникам документов об образовании и о квалификации (<http://www.sfu-kras.ru/vipuskniku>).

8. Запретить проведение массовых мероприятий с участием обучающихся, организованных структурными подразделениями в формате офлайн.

9. Проведение приемной кампании продолжить с использованием в том числе очного формата взаимодействия с поступающими при условии обеспечения безопасных условий для поступающих и работников.

10. Проректорам и руководителям структурных подразделений обеспечить перевод на дистанционную работу работников – беременных женщин, работников в возрасте старше 65 лет, работников, имеющих хронические заболевания. Действие данного пункта не распространяется на работников, чье нахождение на рабочем месте необходимо для обеспечения функционирования университета в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки.

11. В целях сокращения контактного взаимодействия среди работников университета по распоряжению ректора, проректоров в структурных подразделениях может устанавливаться график присутствия на рабочем месте и работы удаленно.

12. Запретить проход в здания общежитий не проживающих в них лиц, за исключением работников дирекции кампуса университета, департамента безопасности жизнедеятельности, работников исполнителя по контракту на оказание услуг по профессиональной уборке соответствующего общежития.

13. Проректору по хозяйственной работе М.Н. Мамошину:

– обеспечить проведение генеральной уборки помещений, где был установлен факт посещения заболевшим новой коронавирусной инфекцией (COVID-19), с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму силами с привлечением исполнителей по контрактам на оказание услуг по профессиональной уборке;

– обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением антисептических средств в холле при входе в здания университета, в местах общего пользования, помещениях для приема пищи, санитарных узлах, а также обеспечение постоянного наличия средств мытья рук, антисептических средств для обработки рук в санузлах, помещениях для приема пищи;

– организовать ежедневную влажную уборку и еженедельную генеральную уборку;

– организовать обработку с применением дезинфицирующих средств всех контактных поверхностей в местах общего пользования (дверных ручек, выключателей, поручней, перил, поверхностей столов и т.д.), санитарных узлов – не реже 1 раза в 4 часа (во время перерывов) и по окончании учебного процесса;

– обеспечить использование для дезинфекции дезинфицирующих средств, зарегистрированных в установленном порядке, в инструкциях по применению которых указаны режимы обеззараживания объектов при вирусных инфекциях;

– организовать обеззараживание воздуха в местах общего пользования с использованием оборудования, разрешенного для применения в присутствии людей;

– организовать принятие мер по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в общежитиях университета, в том числе организовать информирование проживающих о необходимости регулярного проветривания помещений общежития, определить помещения, предназначенные для 14 дневного наблюдения организованных по типу обсерватора для обучающихся – иностранных граждан, при организации централизованной стирки постельного белья исключить пересечение потоков чистого и грязного белья;

– обеспечить персонал общежитий запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией), перчатками, дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук;

– организовать централизованный сбор использованных одноразовых масок с упаковкой их в полиэтиленовые пакеты перед размещением в контейнеры для сбора отходов.

14. Врио проректора по безопасности – руководителю Департамента по режиму и безопасности жизнедеятельности Ю.П. Сухову:

- организовать «входной фильтр» всех лиц, входящих в университет, с обязательным проведением термометрии бесконтактным способом;
- не допускать в организацию лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- не допускать скопления обучающихся (в том числе в холлах, коридорах), при входе в аудитории (помещения), осуществлять контроль соблюдения социальной дистанции совместно с администрацией институтов;
- обеспечить контроль за применением обучающимися и работниками средств индивидуальной защиты.

15. Проректору по молодёжной политике Е.В. Сидоренко обеспечить обучающихся и работников запасом одноразовых или многоразовых масок (исходя из продолжительности учебного процесса и смены одноразовых масок не реже 1 раза в 3 часа, многоразовых – в соответствии с инструкцией); работников – перчатками, дезинфицирующими салфетками.

16. Проректору по информационной политике, проректору по молодёжной политике, проректору по учебной работе обеспечить проведение системной информационно-разъяснительной работы среди обучающихся и работников, направленной на формирование осознанного понимания необходимости незамедлительного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк).

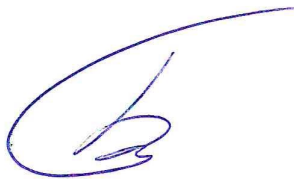
17. Директорам филиалов в соответствии с настоящим приказом принять меры по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в деятельности филиала.

18. Признать утратившими силу с 26.06.2021 приказы: №833 от 31.08.2021 «Об организации деятельности в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19 с 01.09.2021», №1139 от 21.10.2021 «О внесении изменений в приказ от 31.08.2020 №833», №278 от 25.03.2021 «О внесении изменения в приказ №883 от 31.08.2020».

19. Начальнику общего отдела Т.В. Чиргалан довести приказ до сведения проректоров, руководителей структурных подразделений.

20. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по молодёжной политике Е.В. Сидоренко.

Ректор



М.В. Румянцев