

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора

М.В. Румянцев

« 18 » *ноября* 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-техническом совете университета

ПКОУ НТС - 2019

Красноярск 2019

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 2 из 12

1 Общие положения

1.1 Научно-технический совет (далее – НТС, Совет) - совещательный коллегиальный орган университета, к компетенции которого относится рассмотрение и решение вопросов, связанных с формированием и разработкой механизмов практической реализации научно-технической, научно-образовательной и инновационной политики университета.

В рамках Программы повышения международной конкурентоспособности (далее – Программа ПМК), НТС осуществляет анализ и оценивает результативность проектов университета, проводит подготовку выводов, заключений и рекомендаций, направленных на повышение эффективности мероприятий программы.

1.2 В своей работе НТС учитывает особенности научной, научно-технической и инновационной деятельности образовательных учреждений, которые связаны с необходимостью привлечения научно-педагогических работников к выполнению научных исследований, разработок и инновационных проектов, подготовки научно-педагогических кадров высшей квалификации и повышения научной квалификации профессорско-преподавательского состава, привлечения наиболее способных молодых ученых, аспирантов, магистрантов и студентов к выполнению научных исследований, а также использования результатов научных исследований в образовательном процессе.

1.3 В своей деятельности НТС руководствуется:

- Федеральным законом РФ № 125-ФЗ от 22 августа 1996 г. «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- Федеральным законом № 92-ФЗ от 10 июля 2000 г. «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»;

- «Положением о научной деятельности высших учебных заведений» Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию, утвержденным приказом Госкомвуза России № 614 от 22 июня 1994 г.;

- Федеральным законом № 12-ФЗ от 13 января 1996 г. «О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации «Об образовании»;

- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ: «О науке и государственной научно-технической политике»;

- Концепцией научной, научно-технической и инновационной политики в системе образования Российской Федерации;

- Федеральным законом от 02 августа 2009 г. № 217-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 3 из 12

вопросам создания бюджетными научными и образовательными учреждениями хозяйственных обществ в целях практического применения (внедрения) результатов интеллектуальной деятельности»;

- Федеральным законом от 24 июля 2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- Законом Красноярского края «О научной деятельности и региональной научно-технической политике Красноярского края»;

- Требованиями конкурса на предоставление государственной поддержки ведущим университетам Российской Федерации, проведенного в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 599 и Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 марта 2013 г. № 211;

- Уставом университета;

- настоящим Положением.

1.4 Принятые НТС рекомендации служат основой для разработки и внедрения управленческих решений, направленных на корректировку отдельных процессов, процедур и мероприятий научно-инновационной деятельности подразделений университета.

2 Основные цели, направления деятельности и задачи Совета

2.1 Основной целью деятельности НТС является разработка принципов формирования и механизмов реализации научно-технической и инновационной политики университета.

2.2 Основные направления деятельности:

- оценка текущего состояния процессов научной, научно-технической и инновационной деятельности, разработка рекомендаций по совершенствованию действующих программ и проектов и развитию перспективных направлений научно-инновационной деятельности университета;

- участие в процессе верификации результатов научных исследований, разработка предложений по их дальнейшему использованию;

- разработка механизмов повышения эффективности профессионального роста научно-педагогических кадров университета;

- анализ и оценка результативности проектов Программы ПМК, разработка рекомендаций и корректирующих действий, направленных на повышение эффективности ее мероприятий.

2.3 В рамках основных направлений деятельности Совет решает задачи:

- поиска новых источников и форм финансирования научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ университета, в том

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 4 из 12

- числе - в рамках федеральных и ведомственных целевых программ;
- подготовки предложений по формированию плана приоритетных научных разработок университета на краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный период;
 - изучения и обобщения опыта научных подразделений и организаций (в том числе – международных) в проведении научных исследований и реализации на практике их результатов, выработке рекомендаций по внедрению перспективных программ управления в научно-инновационную деятельность университета;
 - содействия интеграционным процессам между университетом и академическими учреждениями (в том числе и зарубежными);
 - выявления перспективных направлений интеграции научной и образовательной деятельности, разработки и внедрения механизмов повышения профессионального уровня научно-педагогических кадров университета;
 - анализа деятельности научных, научно-производственных и инновационных подразделений деятельности, представления заинтересованным сторонам рекомендаций по перспективам их деятельности;
 - разработки рекомендаций по целесообразности образования новых научных, научно-производственных и инновационных подразделений;
 - анализа причин несоблюдения исполнителями сроков выполнения проектов и договоров, разработка корректирующих мероприятий, направленных на устранение этих причин путем использования имеющихся у университета ресурсов (выделения дополнительного финансирования, привлечения к работам специалистов, выделения оборудования, средств информационного обеспечения и связи);
 - разработки рекомендаций по распределению выделенных финансовых ресурсов на проведение научной, научно-технической и инновационной деятельности подразделениями университета;
 - разработки предложений по взаимодействию подразделений университета с научно-образовательными организациями, промышленными предприятиями и финансово-промышленными группами, обсуждение результатов сотрудничества;
 - принятия решений по должностным лицам и сотрудникам подразделений университета, выдвинутым на соискание почетных званий;
 - оценки результативности и перспектив реализации мероприятий Программы ПМК, разработки предложений, направленных на их эффективное выполнение;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 5 из 12

- подготовки предложений по формированию и координации деятельности проектных групп и подразделений, участвующих в реализации мероприятий Программы ПМК;

- подготовки предложений и рекомендаций по обмену опытом реализации мероприятий Программы ПМК, между подразделениями университета и другими организациями.

3 Состав НТС

3.1 НТС формируется из числа лиц профессорско-преподавательского состава и научных сотрудников университета, принимающих активное участие в организации и проведении научной работы, а также представителей высшего руководства и администрации университета, непосредственно отвечающих за научную деятельность подразделений университета.

В состав НТС входят: председатель Совета, заместители председателя, члены НТС и секретарь Совета.

Председателем НТС является проректор университета по научной работе.

По решению председателя Совета, из членов НТС и привлеченных на временной основе сотрудников профильных подразделений университета, могут формироваться рабочие группы и комиссии Совета.

3.2 Персональный состав Совета, кандидатуры заместителей председателя НТС и ученого секретаря Совета утверждаются приказом ректора.

Ротация членов НТС проводится по мере необходимости и утверждается приказом ректора.

3.3 Решение о реорганизации или ликвидации Совета принимается ректором университета на основании представления председателя Совета.

4 Обязанности и права членов НТС

4.1 Председатель НТС:

- осуществляет координацию вопросов формирования и реализации научно-технической и инновационной политики университета;

- руководит работой Совета, осуществляет подготовку плана работы НТС, повестку дня, место и время проведения заседания Совета, порядок рассмотрения вопросов, а также перечень вопросов, которые могут быть вынесены на онлайн голосование;

- представляет решения Совета для согласования и утверждения высшим руководством и ученым советом университета;

 <p>СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY</p>	<p>ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА</p>	<p>ПКОУ НТС - 2019</p> <hr/> <p>Страница 6 из 12</p>
--	--	---

- контролирует выполнение принятых и утвержденных приказом ректора университета решений (рекомендаций) Совета;
- созывает внеочередное (внеплановое) заседание Совета;
- распределяет обязанности между членами НТС;
- подписывает протоколы очных и онлайн заседаний Совета, выписки из протокола и другие документы НТС;
- организует работу по оценке степени готовности результатов интеллектуальной деятельности к внедрению;
- участвует в приемке результатов научных исследований и разработке рекомендаций по дальнейшему их использованию;
- разрабатывает рекомендации по распределению средств из федерального, регионального и университетского бюджета на финансирование программ научной и научно-технической деятельности, развитие научно-исследовательской деятельности аспирантов, магистрантов и студентов;
- разрабатывает предложения по формированию планов проведения на базе университета конференций, семинаров и совещаний, посвященных проблемам научной и инновационной деятельности, а также международному сотрудничеству университета в сфере образования и науки;
- руководит разработкой рекомендаций по вопросам создания или ликвидации научных, научно-производственных и инновационных подразделений университета;
- осуществляет руководство подготовкой предложений и рекомендаций по совершенствованию планирования и организационных форм научно-исследовательской работы, развитию научно-исследовательской деятельности аспирантов и студентов;
- организует обсуждение вопросов выдвижения от университета научных работ на соискание премий различного ранга (государственной, отраслевых и пр.);
- контролирует мероприятия по защите информации.

4.2 Заместители председателя НТС, по поручению председателя, осуществляют координацию одного из направлений деятельности Совета, руководят работой комиссий и рабочих групп Совета, выполняют обязанности председателя в период его отсутствия, выполняют требования нормативных документов по защите информации.

4.3 Секретарь НТС:

- осуществляет подготовку и согласование повесток заседаний, проектов решений Совета, организует подготовку материалов к заседаниям НТС;

 <p>СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY</p>	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 7 из 12

- своевременно информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;

- оформляет протоколы очного и онлайн заседания Совета, по поручению председателя НТС контролирует выполнение решений Совета и информирует руководство НТС об их выполнении;

- осуществляет рассылку материалов членам НТС и приглашенным лицам к заседаниям НТС;

- осуществляет рассылку утвержденных решений НТС членам НТС и лицам, которым даны поручения, для выполнения постановления НТС;

- оформляет выписки из решений НТС;

- обеспечивает хранение материалов НТС в течение трех лет;

- выполняет мероприятия по защите информации.

4.4 Члены Совета:

- участвуют (лично или в процессе онлайн голосования) в принятии решений НТС;

- участвуют в работе групп и комиссий НТС;

- выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции Совета;

- вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;

- знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым НТС;

- осуществляют экспертизу материалов, представленных на рассмотрение НТС;

- осуществляют экспертизу проектов, предлагаемых университетом для включения в федеральные и ведомственные целевые программы, и разработку рекомендаций для их конкурсного отбора;

- участвуют в разработке рекомендаций по выдвижению научных проектов университета на конкурсы различного уровня;

- участвуют в разработке предложений по формированию планов проведения конференций, семинаров и совещаний, посвященных проблемам научной и инновационной деятельности;

- участвуют в обсуждении рекомендаций по распределению средств из федерального, регионального и университетского бюджета на финансирование программ научной и научно-технической деятельности;

- рассматривают предложения и участвуют в разработке рекомендаций по выпуску научных изданий университета;

- выполняют мероприятия по защите информации;

- осуществляют работу по подготовке и выполнению решений Совета.

4.5 Председатель НТС имеет право:

- определять планы работы и регламент заседаний НТС;

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 8 из 12

- запрашивать от руководителей структурных подразделений университета сведения и материалы, необходимые для подготовки вопросов, рассматриваемых на НТС;

- в установленном порядке привлекать для участия в подготовке материалов НТС сотрудников других подразделений;

- передавать в структурные подразделения университета и сторонних организаций для рассмотрения и подготовки заключений материалы Совета;

- принимать самостоятельные решения по оперативным вопросам организации деятельности Совета в период между плановыми заседаниями Совета или принимать решения по вопросам деятельности НТС, согласовав его с членами НТС путем онлайн голосования;

- давать поручения заместителям председателя, членам и секретарю Совета;

- принимать решения по привлечению к процедурам деятельности НТС сотрудников университета и сторонних организаций, создавать и ликвидировать рабочие/экспертные группы и комиссии;

- передавать полномочия по организации мероприятий НТС заместителям Председателя НТС;

- представлять на поощрение членов Совета, активно участвующих в его деятельности.

4.6 Члены НТС имеют право:

- участвовать в обсуждении всех вопросов планирования и организации деятельности Совета;

- в установленном порядке запрашивать и получать информацию по вопросам деятельности НТС от профильных подразделений университета;

- при несогласии с принимаемым на заседании Совета решением – выразить своё особое мнение, которое должно быть отражено в протоколе заседания;

- выносить на обсуждение НТС вопросы, относящиеся к научной деятельности университета;

- в частном порядке вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской деятельности университета.

4.7 Члены Совета не имеют право делегировать свои полномочия другим лицам и разглашать (до вынесения решения НТС на публичное рассмотрение) информацию, содержащуюся в представленных к заседанию материалах.

5 Организация деятельности НТС

5.1 Деятельность Совета осуществляется на основе плана работы Совета, который формируется в начале учебного года на основе предложений членов Совета и руководителей подразделений университета.

Предложения по вопросам планирования деятельности НТС

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 9 из 12

представляются членами НТС ученому секретарю Совета. В предложениях представляется формулировка вопроса, дается обоснование необходимости его рассмотрения, указываются предполагаемые ответственные за подготовку материалов, а также срок рассмотрения вопроса.

На основании предложений по вопросу планирования деятельности Совета председатель НТС или, по поручению председателя его заместители, готовит проект плана работы НТС, который согласуется со всеми заинтересованными сторонами и утверждается ректором университета.

5.2 Заседания Совета проводятся не реже шести раз в год.

На заседания НТС могут приглашаться руководители и специалисты научно-образовательных подразделений СФУ, сторонних организаций и предприятий.

5.3 Для оперативного принятия решений Совета допускается проводить заседания НТС в форме онлайн голосования, путем опросов членов Совета через электронную почту.

5.4 Очные заседания Совета и заседания в форме онлайн голосования по вопросам повестки считаются правомочными при участии в них не менее 50% членов Совета.

Допускается проводить очные заседания Совета с участием в голосовании отдельных членов НТС в дистанционной онлайн форме. По итогам голосования вопросов повестки заседания составляется общий протокол очного и онлайн голосования.

5.5 Работу по организации заседаний (извещению членов НТС о дате очередного заседания, рассылке проектов документов и пр.) и проведению заседаний НТС, подготовке и оформлению и представлению заинтересованным сторонам протоколов решений Совета и принятых материалов осуществляет учёный секретарь НТС.

Информация о дате и месте проведения заседания, повестка заседания и материалы к заседанию направляются членам Совета по электронной почте не позднее, чем за три дня до даты заседания.

5.6 Ответственность за подготовку проектов решений по вопросам повестки возлагается на руководителей рабочих групп, комиссий или членов Совета, которым была поручена подготовка информации по вопросу повестки планового заседания НТС.

Ответственные за подготовку вопросов, рассматриваемых на Совете, представляют необходимые материалы и проекты решений секретарю НТС не позднее, чем за 10 дней до даты заседания.

В случае, если представленные на заседание материалы требуют проведения экспертизы, материалы представляются не менее чем за две недели до даты планируемого заседания. Ответственность за организацию экспертизы материалов несет председатель Совета.

 СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ SIBIRIAN FEDERAL UNIVERSITY	ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА	ПКОУ НТС - 2019
		Страница 10 из 12

5.7 Решения и рекомендации Совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Совета (или исполняющего его обязанности заместителя) является решающим.

Решения совета считаются принятыми, если за них проголосовало не менее половины участвующих в голосовании членов Совета.

5.8 Решения Совета оформляются протоколом (приложение А), который подписывается председателем и секретарем Совета. В протоколе указывается: дата, место и форма заседания (очное и/или онлайн заседание); повестка заседания; список присутствующих членов Совета и приглашенных лиц, список докладчиков; принятые решения.

Протокол заседания НТС, после его оформления, в течение пяти дней доводится до всех заинтересованных сторон.

5.9 Предварительные и итоговые материалы заседаний размещаются в сети Интернет по адресу i.sfu-kras.ru.

Ответственность за хранение протоколов и материалов НТС (бумажной версии документов) несет секретарь НТС.

5.10 В период между плановыми заседаниями НТС могут рассматриваться вопросы, требующие оперативного решения Совета. В этом случае председатель НТС может созвать внеочередное заседание НТС, либо согласовать предварительно разработанное решение путем письменного опроса членов НТС.

РАЗРАБОТЧИКИ

Руководитель ДНИД

В.С. Казаков

Директор ЦМСМК

Е.Н. Осокин

СОГЛАСОВАНО

Проректор по научной работе

Р.А. Барышев

Нормоконтролер начальник ОМК

Л.А. Сабитова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
УНИВЕРСИТЕТА**

ПКОУ НТС - 2019

Страница 11 из 12

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Форма протокола заседания НТС

*Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»*

ПРОТОКОЛ № _____

заседания научно-технического совета

_____ *дата, месяц и год проводившегося обсуждения*

Председатель заседания _____
должность, инициалы, фамилия

Секретарь _____
инициалы, фамилия

Присутствовали _____
должность, инициалы, фамилии

_____ *должность, инициалы, фамилии*

_____ *должности, инициалы, фамилии*

Приглашенные _____
должность, инициалы, фамилии

_____ *должность, инициалы, фамилии*

В онлайн голосовании по вопросам повестки заседания НТС приняли участие следующие члены НТС:

_____ *должность, инициалы, фамилии*

_____ *должность, инициалы, фамилии*

_____ *должность, инициалы, фамилии*

ПОВЕСТКА:

1. _____
Докладчик _____
должность, инициалы, фамилия

2. _____
Докладчик _____
должность, инициалы, фамилия

1. СЛУШАЛИ по первому вопросу повестки заседания:

_____ *должность, инициалы, фамилия*

_____ *(текст доклада прилагается)*
тема доклада

Окончание приложения А

ВЫСТУПИЛ:

<i>должность, инициалы, фамилия</i>	<i>содержание выступления</i>

ПОСТАНОВИЛИ:

Голосовали: за – 12 чел., против – 3 чел.; воздержались – 2.

2. СЛУШАЛИ по второму вопросу повестки заседания:

<i>должность, инициалы, фамилия</i>	
<i>тема доклада</i>	<i>(текст доклада прилагается)</i>

ВЫСТУПИЛИ:

1.

<i>должность, инициалы, фамилия</i>	<i>содержание выступления</i>
2.

<i>должность, инициалы, фамилия</i>	<i>содержание выступления</i>

ПОСТАНОВИЛИ:

1. _____
2. _____

Голосовали: за – 15 чел., против – 2 чел.; воздержались – нет.

Приложение на _____ листах в _____ экземплярах.

Председатель НТС _____ *подпись* _____ *инициалы, фамилия*

Секретарь _____ *подпись* _____ *инициалы, фамилия*