

## **Порядок подачи и рассмотрения апелляционных заявлений от студентов**

### **Порядок подачи апелляционных заявлений**

1. Апелляционным заявлением является аргументированное письменное заявление студента, подавшего электронную заявку на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за учебную, научно-исследовательскую, общественную, культурно-творческую и спортивную деятельность.

2. Апелляционное заявление подается на имя председателя стипендальной комиссии СФУ по вопросам несогласия студента с решением структурного подразделения, ответственного за экспертизу заявок в номинациях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой, спортивной деятельности.

3. Апелляционное заявление подается студентом лично в структурное подразделение, ответственное за экспертизу заявок в номинациях за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности в соответствии со сроками, установленными настоящим приказом.

### **Рассмотрение апелляционных заявлений**

1. Для рассмотрения апелляционных заявлений студентов в номинации за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности формируется апелляционная комиссия (Приложение 3 настоящего приказа).

2. Заседание апелляционной комиссии правомочно при участии в нем более половины членов комиссии.

3. В день рассмотрения апелляционных заявлений студентов представитель соответствующего структурного подразделения, ответственного за экспертизу заявок, представляет следующий пакет документов:

- апелляция студента;
- заявка студента, проверенная ответственными за экспертизу заявок студентов.

4. Апелляционная комиссия уведомляет студента, подавшего апелляционное заявление, о сроках, дате, времени и месте ее рассмотрения,

при этом студент имеет право присутствовать при рассмотрении своего апелляционного заявления.

5. В ходе рассмотрения апелляционного заявления не допускается внесение исправлений в поданную студентом электронную заявку на получение государственной академической стипендии в повышенном размере.

6. При рассмотрении апелляционного заявления могут быть приняты дополнительные подтверждающие документы только в том случае, если стипендиальная комиссия сомневается в подлинности подтверждающего документа, представленного первоначально в электронном виде.

7. По итогам рассмотрения апелляционных заявлений, заявке выставляется итоговый балл.

8. Результат рассмотрения апелляции студента заносится в протокол и публикуется на сайте университета.