

ВЫПИСКА

из протокола № _

заседания кафедры _____

название кафедры

название института

ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет»

от _____ 20 г.

СЛУШАЛИ авторский коллектив: _____ (Ф.И.О., степень, звание, должность)

«О готовности к внедрению в учебный процесс УМО дисциплины «_____ с характеристиками УМО дисциплины (приложение к выписке из протокола заседания кафедры).

ПОСТАНОВИЛИ: рекомендовать к внедрению в учебный процесс УМО дисциплины для образовательных программ: _____,

код и наименование образовательных

программ

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

Секретарь

_____ / _____ /

Характеристики УМО дисциплины

Характеристики	Информация
1. Наименование дисциплины	
2. Авторы	
3. Целевая группа (специальность, направление подготовки, профиль)	
4. Новизна	<input type="checkbox"/> УМО разработано впервые <input type="checkbox"/> выполнена актуализация ранее разработанного УМО
5. УМО дисциплины размещено	<input type="checkbox"/> в информационной обучающей системе e.sfu-kras.ru СФУ (гиперссылка на курс в e.sfu-kras.ru) в научной библиотеке СФУ <input type="checkbox"/> (гиперссылка на компоненты УМО в научной библиотеке СФУ)

Компоненты УМО дисциплины оформлены в соответствии с требованиями к учебно-методическому обеспечению дисциплины СФУ. Контроль соответствия содержания УМО дисциплины рабочей программе дисциплины возлагается на заведующего кафедрой, реализующей данную дисциплину. УМО утверждается на заседании кафедры до начала учебного процесса по дисциплине (модулю).

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /