

**Ректору СФУ
Румянцеву М. В.**

От _____
Ф.И.О. полностью

добрачные или изменённые Ф.И.О.

Дата рождения « _____ » _____ 19 ____ г.

ЗАЯВЛЕНИЕ

**Информация о персональных данных хранится и обрабатывается с соблюдением
российского законодательства о персональных данных. Заполняя данную анкету, Вы
даете согласие на обработку персональных данных. ¹**

Прошу выслать (выдать) трудовую книжку

Полное наименование вуза _____

Структурное подразделение _____

Год увольнения _____

Копия паспорта прилагается

Копия свидетельства о браке прилагается (в случае изменения фамилии)

Трудовую книжку выслать (выдать)

ваш полный почтовый адрес с указанием индекса

« _____ » _____ 20 ____ г.

личная подпись

¹ Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»
(с изменением на 04.12.2006)