Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРАВИЛА
оказания платных образовательных услуг по программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров (новая редакция)

ПВД ПОПОУ-2022

Красноярск 2022

СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ | SIBERIAN FEDERAL UNIVERSITY
ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 6EA1 7389 2A8A 5ACD E60C 3E69 C5A6 A666
Владелец: ФГАОУ ВО "СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ"
Действителен: с 24 мая 2022 г по 17 августа 2023 г.

Содержание

1 Область применения 3
2 Нормативная основа 3
3 Термины и определения 3
4 Сокращения 4
5 Общие положения 4
6 Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров 5
7 Ответственность исполнителя и заказчика 7
8 Оплата обучения о порядок возврата средств 9
9 Заключительные положения 11

1 Область применения

Настоящие Правила оказания платных образовательных услуг по программам подготовки бакалавров, специалистов и магистров (далее – правила) определяют:

- порядок оказания платных образовательных услуг в ФГАОУ ВО «Сибирский федеральный университет» (далее – университет, исполнитель);
- порядок заключения договоров об образовании и оказании платных образовательных услуг (далее – договор);
- порядок внесения изменений в содержание договора об образовании и оказании платных образовательных услуг;
- ответственность сторон, заключивших договор об образовании и оказании платных образовательных услуг;
- порядок оплаты обучения;
- порядок возврата ранее уплаченных средств.

2 Нормативная основа

Настоящие правила разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг (утверждены Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441, действуют до 31.12.2026).

3 Термины и определения

В настоящих правилах использованы следующие термины в соответствии с определениями:

заказчик: физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

недостаток платных образовательных услуг: несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги

обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

обучающийся: физическое лицо, осваивающее образовательную программу бакалавриата, специалитета или магистратуры;

платные образовательные услуги: осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее – договор);

существенный недостаток платных образовательных услуг: неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

4 Сокращения

- ФГОС ВО – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- ДОТ – дистанционные образовательные технологии;
- ПА – промежуточная аттестация.

5 Общие положения

5.1. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет субсидии из федерального бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (далее – государственное задание).

5.2. Университет вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5.3 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

5.4. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной

программой (частью образовательной программы) и условиями договора.

5.5. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6 Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

6.1. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

6.2. Исполнитель доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Информация, предусмотренная п. 6.1 и первым абзацем настоящего пункта, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала.

6.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование исполнителя;

б) место нахождения исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения по договору);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

6.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

6.5. Изменения в содержании договора (изменение специальности / направления подготовки / формы обучения, изменение сроков и порядка оплаты, смена заказчика по договору и др.) оформляются соответствующими дополнительными соглашениями, как правило, на начало соответствующего семестра по заявлению заказчика (обучающегося) с обязательным уведомлением обучающегося (заказчика), если договором не предусмотрен иной порядок внесения изменений в договор.

6.6. Применение ДОТ не влечет за собой изменения основных характеристик получаемого обучающимся образования, в том числе вида, уровня и (или) направленности образовательной программы, формы обучения и срока освоения образовательной программы, то есть всех тех характеристик предмета договора, которые предусмотрены Законом об образовании. При этом применение ДОТ не требует внесения изменений в договор (заключения дополнительного соглашения).

6.7. Типовые формы договоров, используемых университетом, утверждаются ректором на основании примерных форм договоров, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.8. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте университета в сети «Интернет» (www.sfu-kras.ru).

6.9. Услуги дополнительных занятий с неуспевающими в университете не оказываются.

6.10. Лица, претендующие на восстановление на основании личного заявления и с согласия директора соответствующего института (филиала) могут быть восстановлены в число обучающихся для продолжения обучения в установленном в университете порядке. При восстановлении оформляется новый договор.

6.11. Лица, претендующие на зачисление в число студентов университета из другой образовательной организации переводятся в установленном порядке на обучение по учебному плану / индивидуальному учебному плану с оформлением договора.

6.12. В случае смены обучающимся на условиях договора формы обучения / направления подготовки (специальности) / образовательной программы оформляется дополнительное соглашение о внесении изменений в договор.

7 Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и договором.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренных образовательной программой (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать

полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платных образовательных услуг) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8 Оплата обучения и порядок возврата средств

8.1. Оплата обучения производится согласно установленной приказом ректора стоимости за каждый семестр.

При этом при применении ДОТ снижения размера оплаты обучения не происходит, так как отсутствуют основания для пересмотра (изменения) стоимости платных образовательных услуг, поскольку основные характеристики получаемого образования не меняются.

8.2. Стоимость обучения, размер платы за учебный год, размер платы за предоставление дополнительных образовательных услуг устанавливаются на основании приказа ректора.

8.3. В университете установлены следующие сроки внесения платы для очной и очно-заочной форм обучения (если иные сроки не предусмотрены договором):

- до 31 августа – за осенний семестр;
- до 28 февраля – за весенний семестр.

8.4. При заочной форме оплата обучения производится за неделю до начала очередной ПА. Конечным сроком оплаты является первый день ПА. Оплата обучения за последний семестр должна быть произведена до начала прохождения практики. Конечным сроком оплаты считается первый день практики.

Приказом ректора для отдельных форм обучения / специальностей / направлений подготовки могут устанавливаться иные сроки и порядок внесения платы за обучение.

8.5. По согласованию между университетом и заказчиком могут быть изменены сроки и условия внесения платы для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения, которые оформляются дополнительным соглашением:

8.5.1. для студентов, обучающихся в первом семестре первого курса:

- первый взнос в размере не менее 40% от стоимости обучения за первый учебный семестр первого курса – в соответствии с условиями договора;
- второй взнос в размере не менее 30% от стоимости обучения за первый учебный семестр первого курса – до 31 октября текущего года;
- третий взнос в размере остатка неоплаченной суммы за первый учебный семестр первого курса – до 10 декабря текущего года.

8.5.2. для студентов, обучающихся во втором и последующих семестрах:

- первый взнос в размере не менее 40 % от стоимости обучения за текущий учебный семестр – до 31 августа (за осенний семестр), до 28

февраля (за весенний семестр);

- второй взнос в размере не менее 30% от стоимости обучения за текущий учебный семестр – до 31 октября (за осенний семестр), до 30 апреля (за весенний семестр);

- третий взнос в размере остатка неоплаченной суммы за текущий учебный семестр – до 10 декабря (за осенний семестр), до 31 мая (за весенний семестр).

При наличии уважительных причин по согласованию с проректором по экономике и финансам могут быть установлены иные условия оплаты обучения.

8.6. Вопрос о внесении платы частями решается по согласованию с директором соответствующего института / филиала на основании личного заявления заказчика, поданного до 31 августа (в осеннем семестре), до 15 февраля (в весеннем семестре). Учебным департаментом / структурным подразделением филиала оформляется дополнительное соглашение об оплате обучения частями в течение трех рабочих дней с момента предоставления заявления.

Данные условия не распространяются на обучающихся в последнем семестре выпускного курса: оплата обучения в указанном семестре должна быть осуществлена в соответствии со сроками, установленными в договоре.

8.7. Оплата обучения может быть произведена из средств материнского капитала. Для этого оформляется дополнительное соглашение на основании сертификата на материнский капитал и заявления заказчика по договору, поданного до 10 октября в осеннем семестре и до 10 марта в весеннем семестре. Дополнительное соглашение может быть оформлено в том случае, если заказчиком по договору является держатель материнского капитала.

Заявления, подаваемые за пределами установленных сроков могут быть приняты в исключительном случае при наличии уважительных причин по согласованию с проректором по экономике и финансам.

8.8. Оплата обучения может быть произведена за счет средств образовательного кредита. В случае одобрения образовательного кредита при поступлении в университет обучающийся имеет право на снижение стоимости на весь период обучения. Снижение стоимости оформляется дополнительным соглашением в начале каждого семестра при предоставлении кредитного договора.

8.9. Обучающийся, имеющий задолженность по оплате обучения, не допускается к обучению, сдаче зачетов, экзаменов, государственных экзаменов, защите выпускной квалификационной работы и подлежит отчислению.

8.10. В случае расторжения договора и отчисления обучающегося

из университета по любому из оснований, возврат предварительно внесенной платы за обучение производится на основании письменного заявления заказчика.

8.11. Сумма средств, внесенных в счет оплаты обучения в семестре, в котором подано заявление об отчислении, возвращается за минусом фактически израсходованных на обучение средств (Оф), которая рассчитывается следующим образом:

$$Оф = \frac{О}{Н} * Нф,$$

где О – оплата обучения в семестре, в котором студент подает заявление об отчислении;

Н – количество недель в семестре;

Нф – количество недель, в течение которых обучающийся пользовался образовательными услугами.

Период каникул в период оплаты не включается.

Возврат денежных средств, внесенных за обучение, осуществляется в безналичном порядке на счет заказчика после предоставления следующих документов: письменного заявления заказчика, реквизитов счета, на который следует произвести перевод средств, оригинала договора; свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН), квитанции об оплате (в случае расторжения договора до начала учебного семестра – оригинала квитанции, в иных случаях – копии квитанции).

В случае возврата неиспользованных средств за обучение, при восстановлении на соответствующий семестр оплата обучения в нем производится в полном объеме.

9 Заключительные положения

9.1. Обучающемуся на условиях договора, может быть предоставлен академический отпуск / отпуск в установленном порядке.

9.2. Период академического отпуска / отпуска заказчиком не оплачивается. При выходе обучающегося из академического отпуска / отпуска заказчик производит оплату его обучения в соответствующем семестре на момент выхода. Авансом оплаченная стоимость обучения в период академического отпуска / отпуска засчитывается в стоимость обучения с учетом перерасчета в связи с возможным увеличением стоимости обучения. Если обучающийся, находящийся в отпуске беременности и родам/уходу за ребенком,

допускается приказом ректора к посещению занятий, сдаче зачетов и экзаменов, то заказчик оплачивает все предоставленные образовательные услуги. Если при выходе из академического отпуска / отпуска возникает разница в учебных планах, то обучающемуся устанавливается индивидуальный план ликвидации разницы, которая при этом дополнительно не оплачивается.

9.3. При выходе из академического отпуска / отпуска на начало семестра, оплаченного ранее, а также при досрочном выходе из академического отпуска / отпуска заказчик оплачивает все образовательные услуги, получаемые повторно. Повторно получаемыми услугами считаются все те, которые были предоставлены обучающемуся до предоставления ему академического отпуска / отпуска согласно утвержденному учебному плану (посещение занятий, сдача зачетов и экзаменов, выполнение курсовых работ, практик и т.д.).

Стоимость услуг, предоставляемых повторно (С), рассчитывается следующим образом:

$$С = О - \frac{Оп}{Н} * Нп,$$

где О – оплата обучения в семестре, в котором студент приступает к занятиям после академического отпуска;

Оп – оплата обучения в семестре, в котором подано заявление об уходе в академический отпуск / отпуск;

Н – количество недель в семестре;

Нп – количество недель, в течение которых обучающийся не пользовался образовательными услугами.

9.4. Контроль за соблюдением настоящих правил, а также условий договоров и дополнительных соглашений осуществляется отделом организации и контроля обучения студентов на условиях договоров учебного департамента. Учебный департамент ежемесячно предоставляет в управление бухгалтерского учета и финансового контроля экземпляры заключенных в течение месяца договоров и дополнительных соглашений. Управление бухгалтерского учета и финансового контроля не реже одного раза в месяц предоставляет информацию о суммах задолженностей по оплате обучения директорам соответствующих институтов. Директора институтов ежемесячно информируют управление бухгалтерского учета и финансового контроля о мероприятиях, направленных на снижение сумм задолженностей.